

**Автономная образовательная некоммерческая организация  
Высшего образования  
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»  
(АОНО ВО «ИБИС»)**

Факультет Бизнеса и информационных систем  
Кафедра Психологии



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
дисциплины  
**Б1.О.28 Основы саморазвития личности**

Уровень образования:	<u>Высшее образование – бакалавриат</u>
Направление подготовки:	<u>37.03.01 «Психологии»</u>
Направленность (профиль):	<u>Общий</u>
Форма обучения:	<u>Очная, очно-заочная</u>
Составитель:	<u>К.э.н. Казьмина Е.Г.</u>

Воронеж 2023 г.

Разработчик рабочей программы дисциплины: К.э.н.  
Казьмина Елена Геннадьевна

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседаниях:

кафедры «Психологии», протокол №2 от «24» апреля 2023 года.

Ученого совета АОНО «Институт Бизнеса и Информационных Систем», протокол №3 от «11» мая 2023 года.

# **ДИСЦИПЛИНА «ОСНОВЫ САМОРАЗВИТИЯ ЛИЧНОСТИ»**

## **1. Цели и задачи освоения дисциплины**

**Цель освоения дисциплины:** в формировании у обучающихся системы теоретических знаний, практических умений и навыков по личностному росту с целью развития общекультурных и профессиональных компетенций на основе развития способностей к самопознанию, рефлексии, самоанализу и самосовершенствованию.

### **Задачи дисциплины:**

- формирование у обучающихся системы знаний в области саморазвития личности, умений активно использовать их в процессе всего обучения в вузе;
- развитие общекультурных компетенций, связанных с учебной и исследовательской деятельностью, умений анализировать результаты и обобщать их;
- формирование способностей использовать современные информационные и коммуникационные технологии для поиска, хранения, обработки и представления информации;
- формирования умения учиться самостоятельно;
- стимулирование активной внеаудиторной и аудиторной деятельности обучающихся по освоению содержания дисциплины и формированию необходимых компетенций;
- развивать навыки межличностного общения;
- формирование знаний об организации самостоятельной работы.

## **2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)*
УК-3	Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	<p>УК-3.1            Определяет свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.2            При реализации своей роли в социальном взаимодействии учитывает особенности поведения и интересы других участников</p> <p>УК-3.3            Анализирует возможные последствия личных действий в командной работе и с учетом этого строит продуктивное взаимодействие</p> <p>УК-3.4            Осуществляет обмен информацией, знаниями и опытом с членами команды; оценивает идеи других членов команды для достижения поставленной цели</p> <p>УК-3.5            Соблюдает нормы и установленные правила командной работы; несет личную ответственность за результат.</p>	-
ОПК-7	Способен поддерживать уровень	<p>ОПК-7.1            Анализирует основные цели и задачи супервизии.</p>	-

<b>Код компетенции</b>	<b>Наименование компетенции</b>	<b>Код и наименование индикатора достижения компетенции</b>	<b>Основание (ПС, анализ опыта)*</b>
	профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	ОПК-7.2 Применяет приемы саморегуляции, технологии профессионального саморазвития и самообразования. ОПК-7.3 Использует навыки общения и обеспечения открытости в получении и предоставлении обратной связи.	

\* - для профессиональных компетенций

### **3. Место дисциплины в структуре образовательной программы**

Дисциплина Б1.О.28 «Основы саморазвития личности» реализуется в рамках обязательной части блока Б1 Дисциплины (модули) образовательной программы.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями образовательной программы (дисциплинами, модулями, практиками):

<b>Преквизиты дисциплины (перечень дисциплин, на результаты обучения которых опирается данная дисциплина)</b>	<b>Постреквизиты (перечень дисциплин, опирающихся на данную дисциплину)</b>
Б1.О.01 Философия	Б1.О.19. Психология личности Б1.О.21. Общая психология Б1.О.22. Психология общения Б3 Государственная итоговая аттестация

*Текущий контроль* осуществляется преподавателем в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины.

*Формой промежуточной аттестации по дисциплине в очной и очно-заочной формах обучения является зачет в 1 семестре, проводимый в форме тестирования. Тестирование включает тестовые и практические задания.*

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся**

*Общая трудоемкость: 2 зачетные единицы – 72 часа.  
Семестр изучения – 1.*

**4.1. Объем и виды учебной работы для очной формы обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>24</b>
Лекции (ЛК)	8
Практические занятия (ПЗ)	16
Лабораторные работы (ЛР)	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>	<b>-</b>
<b>Общая трудоемкость (часы)</b>	<b>72</b>
<b>Общая трудоемкость (зачетные единицы)</b>	<b>2</b>

**4.2. Объем и виды учебной работы для очно-заочной формы обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>38</b>
Лекции (ЛК)	18
Практические занятия (ПЗ)	20
Лабораторные работы (ЛР)	-

Вид учебной работы	Всего часов
Самостоятельная работа	30
Промежуточная аттестация – зачет	4
Общая трудоемкость (часы)	72
Общая трудоемкость (зачетные единицы)	2

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

### 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

Очная форма обучения

№ п/п	Наименование темы/раздела	Формируемые компетенции	Контактная работа, всего	в том числе			Самостоятельная работа	Всего часов	
				ЛК	ПЗ	ЛР			
1.	Информация о вузе	УК_3 ОПК-7	1,5	0,5	1	-	2	3,5	
2.	Лекция студента	УК_3 ОПК-7	1,5	0,5	1	-	2	3,5	
3.	Библиотека института	УК_3 ОПК-7	2,5	0,5	2	-	6	8,5	
4.	Сайт института	УК_3 ОПК-7	3	1	2	-	6	9	
5.	Организация самостоятельной работы студентов	УК_3 ОПК-7	1,5	0,5	1	-	6	7,5	
6.	Студенческий образовательный портал института	УК_3 ОПК-7	3	1	2	-	6	9	
7.	Научная работа	УК_3 ОПК-7	2	1	1	-	6	8	
8.	Внеаудиторная деятельность	УК_3 ОПК-7	3	1	2	-	6	9	
9.	Основы межличностного общения и поведения студента	УК_3 ОПК-7	6	2	4	-	8	14	
			<b>24</b>	<b>8</b>	<b>16</b>	<b>-</b>	<b>48</b>	<b>72</b>	
	<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>								<b>-</b>
	<b>Итого</b>								<b>72</b>

Очно-заочная форма обучения

№ п/п	Наименование темы/раздела	Формируемые компетенции	Контактная работа, всего	в том числе			Самостоятельная работа	Всего часов
				ЛК	ПЗ	ЛР		
1.	Информация о вузе	УК_3 ОПК-7	4	2	2	-	2	6
2.	Лекция студента	УК_3 ОПК-7	4	2	2	-	2	6
3.	Библиотека института	УК_3 ОПК-7	4	2	2	-	2	6
4.	Сайт института	УК_3 ОПК-7	4	2	2	-	4	8
5.	Организация самостоятельной работы студентов	УК_3 ОПК-7	4	2	2	-	4	8
6.	Студенческий образовательный портал института	УК_3 ОПК-7	4	2	2	-	4	8
7.	Научная работа	УК_3 ОПК-7	4	2	2	-	4	8
8.	Внеаудиторная деятельность	УК_3 ОПК-7	4	2	2	-	4	8
9.	Основы межличностного общения и поведения студента	УК_3 ОПК-7	6	2	4	-	4	10
			<b>38</b>	<b>18</b>	<b>20</b>	<b>-</b>	<b>30</b>	<b>68</b>
<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>								<b>4</b>
<b>Итого</b>								<b>72</b>

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

### Тема 1. Информация о вузе (УК-3, ОПК-7)

История института. Вклад основателей Международного инновационного института в отечественную науку.

### Тема 2. Лекция студента. (УК-3, ОПК-7)

Структура института. Факультеты института: специфика жизнедеятельности.



Организация учебного процесса в институте. Процесс обучения и особенности обучения в вузе. Инновационные образовательные технологии. Технологии проведения тестирования (промежуточная аттестация).

### **Тема 3. Библиотека института. (УК-3, ОПК-7)**

Знакомство с библиотечным фондом. Работа с библиотечными каталогами и библиографическими указателями. Работа в электронной библиотеке. Работа с электронными каталогами. Процедура поиска информации в Internet.

Составление библиографического списка литературы.

### **Тема 4. Сайт института. (УК-3, ОПК-7)**

Знакомство с сайтом АОНО ВО «ИБИС».

Рубрика сайта. Личный кабинет студента: электронная зачетная книжка студента и индивидуальная бухгалтерская книжка. Рубрики информации по учебному процессу. Студенческая жизнь. Электронные дискуссионные профессиональные клубы института.

Электронная почта. Создание адреса электронной почты.

Организация работы с сайтом института. Работа в электронных профессиональных клубах.

### **Тема 5. Организация самостоятельной работы студентов. (УК-3, ОПК-7)**

Цели и основные задачи самостоятельной работы студентов. Виды самостоятельной учебной работы студентов. Внеаудиторная самостоятельная работа. Использование ресурсов внутреннего портала и Интернета в самостоятельной работе студентов.

### **Тема 6. Студенческий образовательный портал института. (УК-3, ОПК-7)**

Ресурсы студенческого образовательного портала. Работа с электронными ресурсами студенческого образовательного портала АОНО ВО «ИБИС».

### **Тема 7. Научная работа. (УК-3, ОПК-7)**

Виды научно-исследовательской работы студента. Уровни научно-исследовательской работы. Студенческие

научные лаборатории. Формы участия в работе Студенческого научного общества.

**Тема 8. Внеаудиторная деятельность. (УК-3, ОПК-7)**

Студенческое самоуправление.

Организация культурно-массовой работы в институте.

Студии, студенческий театр, Центр молодежных инициатив.

**Тема 9. Основы межличностного общения и поведения студента. (УК-3, ОПК-7)**

Специфика межличностного общения. Требования к общению с преподавателями и студентами. Требования к поведению студента.

Основы саморазвития личности. Понятие саморазвития личности. Возможности саморазвития личности. Принципы и механизмы саморазвития. Психологические особенности саморазвития: самоутверждение, самосовершенствование и самоактуализация как пути профессионального саморазвития. Модели профессионального саморазвития: адаптационная и профессиональная. Барьеры саморазвития.

Формирование умений самопрезентации. Дресс-код.

**5.3. План проведения практических занятий по темам (разделам) изучаемой дисциплины с заданиями для обучающихся по подготовке к ним**

**Тема 1. Информация о вузе. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. История института.
2. Культура самовоспитания как основа саморазвитие личности студента.
3. Связь культуры поведения с саморазвитием личности студента.

*Вопросы и задания:*

1. Назовите год образования института.
2. Назовите ученых института.
3. Каковы особенности обучения в вузе.

4. Назовите уровни подготовки в вузе.
5. Какова модель профессиональной деятельности бакалавра (в соответствии с направлением подготовки).
6. Охарактеризуйте студента как субъекта учебной деятельности и его основные характеристики.
7. Дайте определение понятию культура учебного труда студента.
8. Назовите основные пути повышения культуры учебного труда студента.
5. Посетите Музей образования.
6. Разработайте «Личный план самообразования студента на период обучения в институте».

## **Тема 2. Лекция студента. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. Структура института.
  2. Факультеты института: специфика жизнедеятельности.
  3. Правила внутреннего распорядка.
- Вопросы и задания:*
1. Назовите факультеты и кафедры института.
  2. Ознакомится с правилами внутреннего распорядка института.
  3. Пройдите опрос и проанализируйте результаты опроса:
    - 1) Твой внешний вид.
    - 2) Убеждения и идеалы (Есть ли у тебя принципы в жизни и какие? О чем ты мечтаешь?).
    - 3) Способности и интересы (Что тебя интересует больше всего, что у тебя получается лучше, какие книги ты читаешь?).
    - 4) Отношение к труду (Какую работу ты выполняешь с удовольствием, какие виды труда вызывают у тебя раздражение? Имеешь ли ты постоянную трудовую обязанность в семье?).
    - 5) Нравственно-волевые качества (Какие качества людей ты считаешь самыми ценными; какие отрицательными? Кто твой любимый литературный герой, киногерой? Кому и в чем ты

хотел бы подражать? Каких качеств у окружающих тебя людей больше: положительных или отрицательных?).

### **Тема 3. Библиотека института. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. Знакомство с библиотечным фондом.
2. Работа с библиотечными каталогами и библиографическими указателями.
3. Работа в электронной библиотеке.
4. Работа с электронными каталогами.
5. Процедура поиска информации в Internet.
6. Составление библиографического списка литературы.

*Вопросы и задания:*

1. Дать определение справочно-библиографического обслуживания.
2. Какие факторы влияют на организацию справочно-библиографического обслуживания в библиотеках?
3. Справочно-библиографический фонд.
4. Что такое библиографический запрос?
5. Что понимается под культурой библиографической работы студента?
6. Проведите поиск информации по отраслевым библиографическим и справочным изданиям.
7. Проведите поиск информации по электронным базам данных.
8. Изучите библиографическое описание различных видов документов (законодательных материалов, книг, статей из сборников, газет и журналов, электронных ресурсов). Приведите примеры описания различных документов.
9. Составьте и оформите список использованной литературы по теме (на выбор студента)

*Рекомендации по составлению списка:*

1. Определите, какие документы из просмотренных (книги, статьи, нормативные, официальные, электронные, неопубликованные и др.) вы хотите включить в список?

2. Все ли обязательные элементы библиографического описания каждого документа есть в вашей картотеке? Перечень обязательных элементов библиографического описания см. ГОСТ 7.1-2003, 5.1.

3. Восстановите недостающие сведения. Правильнее это сделать на основе анализа документа.

4. Приступайте к составлению библиографической записи: расположите области и элементы библиографического описания по схеме, учитывая специфические характеристики отдельных видов документов.

5. Подумайте, какой способ группировки библиографических описаний документов в списке более всего подходит для вашей научной работы: алфавитный, хронологический, тематический, по видам изданий и др.

#### **Тема 4. Сайт института. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. Рубрики сайта.

2. Личный кабинет студента: электронная зачетная книжка студента и индивидуальная бухгалтерская книжка.

3. Работы с сайтом института.

*Вопросы и задания:*

1. Изучите сайт института и его рубрики.

2. Составьте путеводитель (схему) по сайту института с кратким описанием разделов.

3. Какую информацию содержит личный кабинет студента?

4. Изучите рубрику сайта по организации учебного процесса, какая информация находится в ней.

5. Изучите раздел сайта «Сведения об образовательной организации». Что он содержит?

6. Какие электронные дискуссионные профессиональные клубы института вы знаете? Найдите и изучите рубрику «Электронные клубы по профессиям».

7. Создайте электронную почту для обращений на факультет.

## **Тема 5. Организация самостоятельной работы студентов. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. Цели и основные задачи самостоятельной работы студентов.

2. Виды самостоятельной учебной работы студентов.

3. Внеаудиторная самостоятельная работа.

*Вопросы и задания:*

1. Раскройте роль самостоятельной работы студентов в современном образовательном процессе.

2. Назовите наиболее часто использующиеся формы аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы. Чем, по вашему мнению, обоснован такой набор форм?

3. Охарактеризуйте формы самостоятельной работы студентов разных уровней.

4. Проведите анализ форм самостоятельной работы, которые используются достаточно часто на аудиторных занятиях.

5. Раскройте алгоритм подготовки к лекции, практическому, семинарскому занятиям.

6. Сравните самостоятельную работу, выполненную вами ранее, с описанием этой формы самостоятельной работы в данном учебно-методическом пособии.

7. Подготовьте сообщение по темам «Тайм-менеджмент как система эффективного планирования рабочего времени», «Типы работоспособности, биоритмы человека и организация повседневной жизни и деятельности студента».

## **Тема 6. Образовательный портал института. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. Ресурсы образовательного портала.

2. Работа с электронными ресурсами образовательного портала АОНО ВО «ИБИС».

*Вопросы и задания:*

1. Что Вы понимаете под информационными ресурсами?

2. Что понимают под образовательными информационными ресурсами?
3. Что можно отнести к образовательным электронным ресурсам?
4. Как осуществляется поиск информации на внутреннем образовательном портале института?
5. Какие технологии организации поиска информации в поисковых системах вы знаете и используете?
6. С помощью поиска найдите каталог ссылок на государственные образовательные порталы.
7. Что понимают под поисковой системой?
8. Перечислите популярные русскоязычные поисковые системы.
9. Что такое ссылка и как определить, является ли элемент страницы ссылкой?
10. Возможно ли копирование сведений с одной Web-страницы на другую?
11. Каким образом производится поиск картинок и фотографий в поисковых системах Интернет?
12. Ознакомьтесь с организацией работы внутреннего портала института и составьте путеводитель по разделам портала.
13. Найдите на образовательном портале задания для самостоятельной работы по дисциплине и выполните их.

### **Тема 7. Научная работа. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. Виды научно-исследовательской работы студента.
2. Студенческие научные лаборатории.
3. Студенческого научного общества.
4. Конкурсы студенческих работ.

*Вопросы и задания:*

1. Что такое исследовательская деятельность студентов и в чем ее особенность?

2. Какими исследовательскими умениями должен владеть студент, чтобы правильно включиться в исследовательскую деятельность?

3. Что такое научное исследование. Дайте определение.

4. Сформулируйте цели и задачи исследовательской деятельности студентов.

5. Перечислите этапы научно-исследовательской работы и дайте общую характеристику каждому из них.

6. Назовите виды научной работы студентов, в чем их различие?

### **Тема 8. Внеаудиторная работа. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. Студенческое самоуправление. Деятельность. Положение. Цели.

2. Задачи работы совета. Роль студенческого совета самоуправления в вузе.

3. Организация культурно-массовой работы в институте.

4. Студии, студенческий театр, Центр молодежных инициатив.

5. Формирование гражданской позиции студентов.

*Вопросы и задания:*

1. Что такое внеаудиторная работа студентов? Назовите виды внеаудиторной работы студентов.

2. Что вы понимаете под внеаудиторной самостоятельной работой студента?

3. Какие функции выполняет внеаудиторная самостоятельная работа?

4. Какие виды внеучебной работы проводятся в институте?

5. Назовите виды общественной деятельности в институте.

6. Какие студенческие объединения работают в вузе?



7. Дайте определения понятиям: студенческое объединение; виды студенческих объединений; студенческое самоуправление; внеучебная деятельность; программа развития.

8. Какую роль в формировании будущего специалиста и социально-зрелой личности играют студенческие объединения?

9. Перечислите студии и творческие клубы института.

10. Как студенческие объединения взаимодействуют со структурными подразделениями вуза.

### **Тема 9. Основы межличностного общения и поведения студента. (УК-3, ОПК-7)**

*Подготовиться к обсуждению следующих тем:*

1. Понятие саморазвития личности. Возможности саморазвития личности.

2. Принципы и механизмы саморазвития.

3. Психологические особенности саморазвития.

4. Модели профессионального саморазвития: адаптационная и профессиональная. Барьеры саморазвития.

5. Духовное саморазвитие как квинтэссенция направлений саморазвития.

*Вопросы и задания:*

1. Перечислите возможные цели межличностного общения.

2. Приведите примеры несоответствия желаний имеющимся возможностям в сфере общения и межличностных отношений.

3. Какие факторы влияют на восприятие человека человеком?

4. От чего зависит наше первое впечатление о человеке?

5. Укажите психологические особенности участников общения, усиливающие влияние первого впечатления на восприятие.

6. Почему межличностное восприятие другого человека выступает одним из ключевых факторов формирования и реализации межличностных отношений?

7. Почему люди с высоким уровнем самоактуализации способны к сохранению стабильных эмоциональных отношений?

8. Перечислите особенности самораскрытия как коммуникативного действия. Какие функции оно выполняет в общении?

9. Назовите известные Вам причины коммуникативные барьеров.

10. Назовите уровни взаимодействия, выделяемые в зависимости от целей, поставленных его участниками, и степени личной вовлеченности.

11. Охарактеризуйте пространственные составляющие межличностного взаимодействия.

12. Какие процедуры обеспечивают взаимопонимание, координацию и согласование в межличностном взаимодействии?

13. Подготовьте эссе на тему «Возникновение первого впечатления о партнере по общению».

### ***Примеры типовых заданий (УК-3, ОПК-7):***

*Задание 1. (УК-3, ОПК-7) Подготовить словарь терминов к зачету.*

*Задание 2. (УК-3, ОПК-7) Составить мини-каталог статей журнала «Высшее образование в России» за 2017-2017 г.г., затрагивающих проблемы организации самостоятельной работы студентов.*

*Задание 3. (УК-3, ОПК-7) Выполнить образцы оформления различных источников литературы (учебных пособий; учебно-методических пособий; статей из журналов; статей из газет; книг одного, двух, трех и более авторов; изданий, не имеющих индивидуального автора; сборников с общим названием; многотомные издания; авторские материалы из книги или сборника).*

*Задание 4. (УК-3, ОПК-7) Составить рекомендации студенту по усвоению правил, соблюдение которых позволит сделать учение более успешным и эффективным.*

*Задание 5. (УК-3, ОПК-7)* Выделить и записать основные направления самостоятельной работы студентов в институте.

*Задание 6. (УК-3, ОПК-7)* Определить принципиальное различие собственно-научного, учебно-научного и научно-популярного микростилей научной речи.

*Задание 7. (УК-3, ОПК-7)* Определить, в каких ситуациях используется: просмотровое чтение; изучающее чтение; ознакомительное чтение?

*Задание 8. (УК-3, ОПК-7)* На примере любой статьи:

- составить простой и сложный план.
- сделать выписки из данной статьи сквозным и обобщающим способом.
- составить основные, простые и сложные тезисы данной статьи.
- составить аннотацию на данную статью,
- дать рецензию на устное выступление однокурсника, на письменную работу однокурсника.
- выполнить конспект статьи.

*Задание 9.* Определить иерархию профессиональных умений будущих специалистов (по направлению – соответственно), приобретаемых посредством самостоятельной работы в процессе практики (исследовательские, аналитические, проектировочные, организационные, коммуникативные).

*Задание 10. (УК-3, ОПК-7)* Рассмотреть вопрос «Практика как самостоятельная работа студентов»

*Задание 11. (УК-3, ОПК-7)* Подготовить выступление по следующим темам:

а) «Творческая экспериментальная площадка как коллективная форма организации научно-исследовательской деятельности студентов»;

б) «Временный научно-исследовательский коллектив студентов как коллективная форма организации научно-исследовательской деятельности студентов»;

в) «Студенческое научное общество как коллективная форма организации научно-исследовательской деятельности студентов».

*Задание 12. (УК-3, ОПК-7) Составить таблицу слов и выражений, необходимых для использования в письменных работах, устных выступлениях студентов.*

<b>Назначение языковых средств</b>	<b>Слова и выражения, необходимые для использования в письменной научной работе</b>
Указание на последовательность	изложения вначале, затем, впоследствии, прежде всего, во-первых, во-вторых и т.д., после
Указание на противопоставление отдельных тезисов изложения	однако, между тем, тем не менее, в то же время, тогда как
Указание на наличие причинно-следственных отношений	следовательно, потому что, сообразуясь с, поэтому, благодаря, вследствие
Отражение перехода изложения от одной мысли к другой	прежде чем, рассмотрим как, подчеркнем следующее, обратимся к, остановимся на
Подведение итогов изложения или части изложения	итак, значит, на основе сказанного, таким образом, в заключение отметим, следовательно
Связь изложения	данный, этот, названный, указанный, такой, упомянутый, означенный
Указание на степень достоверности	действительно, конечно, разумеется, видимо, возможно
Указание на то, откуда взята та или иная информация и кто ее автор	по мнению, по данным, по сведениям
Выражение авторства через местоимение «мы»	мы определили..., мы выявили следующие особенности осуществления..., мы считаем..., по нашему мнению...
Обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы»	наблюдаем процесс адаптации..., устанавливаем соответствие между..., имеем следующий диагностический инструментарий...
Неопределенно-личные предложения	затем проводят социально-педагогический мониторинг..., осуществляют патронаж неблагополучной семьи...
Предложения со страдательным залогом	разработана программа эксперимента..., апробирована технология профессиональной

	деятельности социального педагога в учреждениях здравоохранения ...
Безличные предложения	изучение педагогического опыта свидетельствуют о том, что..., на основании выполненного анализа можно утверждать..., проведенные исследования подтвердили...

*Задание 13. (УК-3, ОПК-7)* Составить портфолио материалов Интернет-сайтов по теме «Организация самостоятельной работы студентов». Методические рекомендации к изучению темы.

*Задание 14. (УК-3, ОПК-7)* Деловая игра проводится в форме пресс-конференции по теме «Самостоятельная научно-исследовательская деятельность студентов».

Группа делится на 3 части: «преподаватели вуза», «журналисты», эксперты.

«Журналисты» задают вопросы в свете темы «Самостоятельная научно-исследовательская деятельность студентов», «преподаватели вуза» стараются как можно подробно и понятно изложить ответы на них, эксперты следят за тем, чтобы вопросы не выходили за рамки изучаемой темы, и их формулировка была корректной.

В конце пресс-конференции эксперты проводят анализ деятельности «преподавателей вуза» и «журналистов».

Заключительное слово преподавателя.

*Задание 15. (УК-3, ОПК-7)* Заполни дневник самовоспитания.

*1-й этап. Определи общественную цель и смысл своей жизни. Мой нравственный идеал.*

1. Девиз жизни.
2. Конечная цель моих стремлений и деятельности.
3. Что люблю в людях и что ненавижу.
4. Духовные ценности человека.

*2-й этап. Познай самого себя. Какой я есть.*

1. Мои достоинства.
2. Мои недостатки.
3. Мои интересы и увлечения.

4. Цель моей жизни.
5. Отношение к учебе.
6. Отношение к труду.
7. Отношение к людям.

*3-й этап. Определи программу самовоспитания. Каким я должен стать.*

1. Требование ко мне родителей и учителей.
2. Требования ко мне товарищей, коллектива.
3. Требования к себе с позиции идеала и объективной самооценки. Программа самовоспитания.

*4-й этап. Создать свой образ жизни. Режим.*

1. Распорядок дня.
2. Бережное отношение ко времени.
3. Гигиена труда и отдыха.
4. Правила жизни.

*5-й этап. Тренируй себя, вырабатывай необходимые качества, знания, умения и навыки. Тренировки, упражнения.*

1. Самообязательства.
2. Задания самому себе на день, неделю, месяц.
3. Самоубеждение.
4. Самопринуждение.
5. Самообладание.
- 6.. Самоприказ.

*6-й этап. Оцени результаты работы над собой, поставь новые задачи самовоспитания. Самоконтроль.*

1. Самоанализ и самооценка работы над собой.
2. Самопоощрение или самонаказание.

## **5.4 Лабораторные работы**

Лабораторные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

№	Вид учебно-методического обеспечения
---	--------------------------------------

<b>п/п</b>	
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного опроса; тематика сообщений (докладов); контрольные задания (варианты); тестовые задания; темы для разработки презентаций, практические задания и пр.
4.	Вопросы к промежуточной аттестации (экзамену/зачету).

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Основы саморазвития личности» выдаются преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

### **7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих уровень сформированности компетенций, определен в Положении о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся АОНО ВО «ИБИС».

#### **Примерная тематика сообщений (докладов)**

<b>Тематика</b>	<b>Формируемые компетенции</b>
<b>Тема 1. Информация о вузе</b>	



<p>1.История института.  2.Вклад основателей АОНО ВО «ИБИС»  3. Возможности ВУЗа по развитию творческой инициативы студентов.  4. Образование как когнитивный институт общества.</p>	<p>УК-3, ОПК-7</p>
<p><b>Тема 2. Лекция студента</b></p>	
<p>5.Структура института: специфика жизнедеятельности.  6.Организация учебного процесса в институте.  7.Процесс обучения и особенности обучения в вузе.  8.Инновационные образовательные технологии.  9.Технологии проведения тестирования (промежуточная аттестация)  10.Особенности культуры учебного труда студентов в условиях современной информационно-образовательной среды вуза.</p>	<p>УК-3, ОПК-7</p>
<p><b>Тема 3. Библиотека института</b></p>	
<p>11.Комплектование библиотечного фонда.  12.Справочно-библиографический аппарат библиотеки.  13.Библиотечное обслуживание.  14.Технология и организация библиотечного обслуживания: основные положения и понятия.  15.Библиотечные услуги.  16.Информационные ресурсы.</p>	<p>УК-3, ОПК-7</p>
<p><b>Тема 4. Сайт института</b></p>	
<p>17.Личный кабинет студента: электронная зачетная книжка студента и индивидуальная бухгалтерская книжка.  18.Электронные дискуссионные профессиональные клубы института.  19.Организация работы с сайтом института.  20.Работа в электронных профессиональных клубах.</p>	<p>УК-3, ОПК-7</p>

<b>Тема 5. Организация самостоятельной работы студентов</b>	
<p>21. Основы самообразовательной работы будущих специалистов.</p> <p>22. Основные способы самопознания и самоконтроля в учебной деятельности студентов.</p> <p>23. Самообразование студентов как предпосылка активной профессиональной деятельности и необходимое условие ее эффективности.</p> <p>24. Самостоятельная работа студентов как основа профессионального самоопределения будущих специалистов.</p> <p>25. Высокая умственная работоспособность как фактор успешной самостоятельной работы.</p> <p>26. Развитие творческих способностей студентов посредством самостоятельной работы.</p> <p>27. Самостоятельная работа студентов при организации дистанционного обучения.</p> <p>28. Возможности применения компьютеров при организации самостоятельной работы студентов.</p> <p>29. Методы организации самостоятельной научно-исследовательской работы студентов.</p>	УК-3, ОПК-7
<b>Тема 6. Студенческий образовательный портал института</b>	
<p>30. Ресурсы студенческого образовательного портала.</p> <p>31. Работа с электронными ресурсами студенческого образовательного портала ИБИС.</p>	УК-3, ОПК-7
<b>Тема 7. Научная работа</b>	
<p>32. Виды научно-исследовательской работы студента.</p> <p>33. Уровни научно-исследовательской работы.</p> <p>34. Студенческие научные лаборатории.</p>	УК-3, ОПК-7
<b>Тема 8. Внеаудиторная деятельность</b>	
<p>35. Студенческое самоуправление.</p> <p>36. Организация культурно-массовой работы в интитута.</p>	УК-3, ОПК-7
<b>Тема 9. Основы межличностного общения и поведения студента</b>	

<p>37. Требования к общению с преподавателями и студентами.</p> <p>38. Требования к поведению студента.</p> <p>39. Возможности саморазвития личности.</p> <p>40. Психологические особенности саморазвития: самоутверждение, самосовершенствование и самоактуализация как пути профессионального саморазвития.</p> <p>41. Модели профессионального саморазвития: адаптационная и профессиональная.</p>	УК-3, ОПК-7
---	-------------

### **Критерии и показатели оценивания результатов сообщения (доклада) для проведения текущего контроля по дисциплине**

<b>Шкала оценивания</b>	<b>Критерии</b>
<b>5 (отлично)</b>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полно и логически последовательно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</li> <li>- демонстрирует понимание материала, обосновывает свои суждения, делает самостоятельные выводы и умозаключения;</li> <li>- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</li> <li>- демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы;</li> <li>- использует наглядный материал (презентация)</li> </ul>
<b>4 (хорошо)</b>	<p>По своим характеристикам сообщение (доклад) обучающегося соответствует характеристикам отличного ответа, но обучающийся может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи, использует наглядный материал (презентация)</p>
<b>3 (удовлетворительно)</b>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- испытывал трудности в подборе материала, его структурировании, использовал в основном, учебную литературу и не использовал дополнительные источники информации;</li> <li>- не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения (доклада);</li> </ul>

Шкала оценивания	Критерии
	<ul style="list-style-type: none"> <li>- материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов;</li> <li>- допускает стилистические и орфоэпические ошибки;</li> <li>- не отвечает на вопросы;</li> <li>- не использует наглядный материал (презентацию)</li> </ul>
<p style="text-align: center;"><b>2</b></p> <p><b>(неудовлетворительно)</b></p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует незнание большей части соответствующее теме сообщения (доклада);</li> <li>- допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл;</li> <li>- беспорядочно и неуверенно излагает материал. Сообщение (доклад) обучающимся не подготовлено, либо не соответствует теме.</li> </ul>

### Примерные тестовые задания для текущего контроля

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<b>Тема 1. Информация о вузе</b>		
<p>1. Подготовка образованных специалистов, а также формирование инициативной и творческой личности ...</p> <p>а) задачами ВУЗа;</p> <p>б) функциями ВУЗа;</p> <p>в) организацией учебного процесса;</p> <p>г) системой менеджмента качества.</p>	а	УК-3, ОПК-7
<p>2. Целенаправленный процесс воспитания и обучения, осуществляемый в интересах человека, общества и государства – это...</p> <p>а) технология образования</p> <p>б) образование</p> <p>в) самообучение</p> <p>г) технология самообразования</p> <p>д) деятельность (преподавателя)</p>	б	
<p>3. Процесс овладения знаниями, умениями, навыками</p>	в	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>и способами творческой деятельности, мировоззренческими и нравственно-эстетическими идеями – это...</p> <p>а) воспитание б) образование в) обучение г) самообучение д) самовоспитание</p>		
<b>Тема 2. Лекция студента</b>		
<p>4. Организация учебной деятельности по овладению знаниями, умениями, навыками, компетенциями, приобретению опыта деятельности, развитию способностей, это .....</p> <p>а) обучение б) принуждение в) воспитание г) образование</p>	а	УК-3, ОПК-7
<p>5. Верны ли суждения о российском образовании?</p> <p>А. одним из принципов образования является обязательность высшего профессионального образования</p> <p>Б. одним из принципов образования является запрещение дискриминации в сфере образования.</p> <p>а) верно а б) верно б в) оба верны г) нет ответа</p>	б	
<p>6. Верны ли суждения о федеральных государственных образовательных стандартах?</p> <p>А. федеральные государственные образовательные стандарты обеспечивают преемственность основных образовательных программ дошкольного, общего, среднего профессионального и высшего образования.</p> <p>Б. федеральные государственные образовательные стандарты обеспечивают государственные гарантии уровня и качества образования на основе единства обязательных требований к реализации основных образовательных программ.</p>	в	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
а) верно а б) верно б в) оба верны г) нет ответа		
7.Какая из названных форм обучения не предусматривается законодательством РФ? 1) очная 2) заочная 3) очно-заочная 4) дистанционная	4	
8.Ведущим мотивом учебной деятельности, обеспечивающим эффективность процесса обучения, является: а) потребность изменить социально-статусную позицию в общении; б) потребность получать одобрение и признание; в) стремление соответствовать требованиям преподавателей; избежать наказания; г) стремление приобрести новые знания и умения.	г	
<b>Тема 3. Библиотека института</b>		
9.Чтение книги для получения и переработки информации может быть: а) аналитическое. б) беглое. в) скоростное. г) все варианты верны.	г	
10.Краткая характеристика печатного издания с точки зрения содержания, назначения, формы: а) рецензия. б) цитата. в) аннотация. г) все варианты верны.	в	УК-3, ОПК-7
11.Положение, отражающее смысл значительной части текста: а) тезис. б) конспект. в) план. г) аннотация.	а	
12.Книга – это...	а	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
а) неперiodическое текстовое книжное издание объемом свыше 48 страниц б) издание, объемом 5 страниц в) периодическое издание г) нет ответа		
13. Учебник, учебное пособие – это... а) издание, содержащее ряд произведений одного или нескольких авторов, рефераты и различные официальные или научные материалы б) неперiodическое издание, содержащее систематизированные сведения научного или прикладного характера, изложенные в форме, удобной для преподавания и изучения в) научное издание в виде книги или брошюры, содержащее полное и всестороннее исследование одной проблемы или темы г) нет ответа	б	
14. Официальное издание – это... а) издание, публикуемое от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержащее материалы законодательного, нормативного или директивного характера б) издание, содержащее ряд произведений одного или нескольких авторов, рефераты и различные официальные или научные материалы в) газета г) нет ответа	а	
15. Периодические издания – это... а) текстовые издания, выходящие в определенные промежутки времени (периоды) б) издания, публикуемые от имени государственных или общественных организаций, учреждений и ведомств, содержащие материалы законодательного, нормативного или директивного характера в) издания, выходящие через неопределенные промежутки времени, по мере накопления материала, не повторяющиеся по содержанию, однотипно оформленные г) нет ответа	а	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>16. Библиотека – это...</p> <p>а) специальное учреждение, осуществляющее индивидуальное по форме организации обеспечение общественных потребностей в информации, сосредоточенной в ее фонде публикаций (библиотечном фонде)</p> <p>б) информационная система, предоставляющая в распоряжение общества сконцентрированные в ней информационные ресурсы</p> <p>в) информационное, культурное, образовательное учреждение, располагающее организованным фондом тиражированных документов и предоставляющее их во временное пользование физическим и юридическим лицам</p> <p>г) нет ответа</p>	в	
<p>17. Информация – это...</p> <p>а) сведения, воспринимаемые человеком и (или) специальными устройствами как отражение фактов материального или духовного мира в процессе коммуникации</p> <p>б) общение, различные формы передачи информации с помощью устного и письменного слова</p> <p>в) различные данные, сведения – сообщения, знания в форме публикации, являющиеся для библиотеки объектом сбора, хранения, организации, преобразования, передачи и используемые в ее работе</p> <p>г) нет ответа.</p>	а	
<p>18. Коммуникация – это...</p> <p>а) управляемая передача информации между двумя или более лицами и (или) системами</p> <p>б) общение, различные формы передачи информации с помощью устного и письменного слова</p> <p>в) сведения, воспринимаемые человеком и (или) специальными устройствами как отражение фактов материального или духовного мира в процессе коммуникации</p> <p>г) нет ответа</p>	б	
<p>19. Сообщение – это...</p>	а	



Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
а) информация, переданная и (или) полученная в процессе коммуникации б) общение, различные формы передачи информации с помощью устного и письменного слова в) организованная совокупность наименований, используемая в определенной области знаний г) нет ответа		
20. Читатель библиотеки – это... а) физическое или юридическое лицо, пользующееся библиотекой на основании официальной записи в установленных документах б) главный объект деятельности любой библиотеки, любой библиотечной системы в) читающий человек г) нет ответа	а	
21. Библиотечное обслуживание – это... а) совокупность разных видов деятельности библиотеки по удовлетворению потребностей ее пользователей путем предоставления библиотечных услуг б) обеспечение потребителей библиографической информацией в) обеспечение пользователей необходимой информацией, осуществляемое информационными органами и службами путем предоставления информационных услуг г) нет ответа	а	
22. Запрос пользователя библиотеки – это... а) требование пользователя библиотеки на предоставление библиотечной услуги б) информационный запрос на библиографическую информацию в) информационные потребности читателя г) нет ответа	а	
23. Библиотечная услуга – это... а) предоставление информации определенного вида потребителю по его запросу б) конкретный результат библиотечного обслуживания, удовлетворяющий определенную	б	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>потребность пользователя библиотеки (выдачу и абонирование документов, предоставление информации о новых поступлениях, справки, выставки, консультации)</p> <p>в) результат библиографического обслуживания, удовлетворяющий потребности в библиографической информации</p> <p>г) нет ответа</p>		
<p>24. Библиографическая справка – это...</p> <p>а) ответ на разовый запрос, содержащий библиографическую информацию о наличии и (или) местонахождении документа (адресная справка), о содержании библиографической информации по определенной теме (тематическая справка); об отсутствующих или искаженных в запросе элементах библиографического описания (уточняющая справка)</p> <p>б) ответ на запрос, содержащий фактические сведения</p> <p>в) выдача литературы из фонда</p> <p>г) нет ответа</p>	а	
<p>25. Фонотека – это...</p> <p>а) организация или служба (отдел библиотеки), в обязанность которой входит сбор, хранение и предоставление в распоряжение пользователей звуковых документов</p> <p>б) организация или служба (отдел библиотеки), в обязанность которой входит сбор, хранение и предоставление в распоряжение пользователей кинематографических документов и видеogramм</p> <p>в) организация или служба (отдел библиотеки), в обязанность которой входит сбор, хранение и предоставление в распоряжение пользователей фотографических документов</p> <p>г) нет ответа</p>	в	
<b>Тема 4. Сайт института</b>		
<p>26. Верны ли суждения об академических правах и свободах педагогических работников?</p> <p>А. педагогические работники имеют право на</p>	а	УК-3, ОПК-7

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>свободу преподавания и обсуждения, свободу проведения исследований, распространения их результатов, свободное выражение своих мнений, свободу от вмешательства в профессиональную деятельность.</p> <p>Б. педагогические работники имеют право на выбор учебников, пособий, материалов и иных средств обучения.</p> <p>а) верно а б) верно б в) оба верны г) нет ответа</p>		
<p>27.Результатом деятельности кафедр являются:</p> <p>а) проведение мониторинговых процедур б) проведение обучающих семинаров в) публикация научных, методических разработок г) разработка научных рекомендаций, документов, планов</p>	в	
<p>28.Деятельность педагогов, ориентированная на реализацию целей образования в условиях педагогического процесса, называется:</p> <p>а) воспитательная работа б) воспитательная система в) воспитательное мероприятие г) система воспитательной работы</p>	а	
<p>29.Под обучением понимают:</p> <p>а) процесс усвоения знаний, формирование умений и навыков; б) процесс передачи знаний, умений и навыков от педагога к обучающемуся; в) предпринимаемые учеником учебные действия; г) процесс взаимодействия двух деятельностей: деятельности учителя и деятельности ученика.</p>	а	
<p>30.Гиперссылки на веб-странице могут обеспечить переход...</p> <p>а) только на веб-страницы данного сервера б) только в пределах данной веб-страницы в) на любую веб-страницу любого сервера Интернет г) на любую веб-страницу данного региона</p>	в	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
31. Где удобнее хранить часто используемые адреса электронной почты? а) в ежедневнике б) в адресной книге почтовой программы в) в телефонной книге г) в своей записной книжке	б	
32. Компьютер подключенный к Интернет, обязательно имеет... а) IP-адрес б) домашнюю веб-страницу в) Web-сервер г) доменное имя	а	
33. Электронная почта позволяет передавать... а) только файлы б) сообщение и приложенные файлы в) только сообщения	б	
34. Почтовый ящик абонента электронной почты представляет собой: а) часть памяти на жёстком диске почтового сервера, отведённого для пользователя б) некоторую область оперативной памяти файл-сервера в) специальное электронное устройство для хранения текстовых файлов	а	
35. Группа web-страниц, принадлежащим одной и той же организации, предприятию или частному лицу и связанных между собой по содержанию а) сайт б) сервер в) хост г) папка	а	
<b>Тема 5. Организация самостоятельной работы студентов</b>		
36. Основные факторы непрерывного образования: а) личная мотивация к учению; б) наличие разнообразных образовательных ресурсов; в) наличие сертификата на обучение.	а	УК-3, ОПК-7
37. Укажите правильное оформление журнальной статьи:	б	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
а) Голубева Е.И. Как составить реферат, Школьная библиотека. 2004.- №– С.12-13. б) Голубева Е.И. Как составить реферат // Школьная библиотека.. - 2004.- №– С.12-13. в) Голубева Е.И. Как составить реферат: Школьная библиотека. 2004.- №– С.12-13. г) Голубева Е.И. Как составить реферат // Школьная библиотека. 2004.- №– С.12-13.		
38.Самая краткая запись прочитанного, отражающая последовательность изложения текста: а) конспект. б) план. в) реферат. г) тезис.	б	
39.Конспект нужен для того, чтобы: а) выделить в тексте самое необходимое. б) передать информацию в сокращенном виде. в) сохранить основное содержание прочитанного текста. г) все варианты верны.	г	
40.В качестве методов самовоспитания используются методы: а) самовнушения б) самоконтроля в) самоприказа г) самоубеждения	б	
41.Выделяют следующие основные этапы творческого процесса: а) возникновение творческой ситуации б) эвристический этап в) этап завершения	а	
42.Специфической формой деятельности студента, направленной на усвоение знаний, овладение умениями и навыками, а также на его развитие является: а) научение б) учение в) обучение г) обученность	б	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
43.Самым глубинным и полным уровнем обученности является: а) воспроизведение б) понимание в) узнавание г) усвоение	г	
44.Некоторые последовательность и набор действий (операций), правильное выполнение которых гарантирует достижение запланированного результата – это... а) социальная технология; б) промышленная технология; в) технология; г) технология образования; д) технология самообучения	в	
<b>Тема 6. Студенческий образовательный портал института</b>		
45.Социализация в широком значении характеризуется как: а) взаимодействие человека и общества б) приспособление человека к требованиям общества в) развитие и саморазвитие человека г) общественное воспитание	а	УК-3, ОПК-7
<b>Тема 7. Научная работа</b>		
46.Что относится к научной деятельности: а) лекция б) семинар в) реферат г) коллоквиум	в	
47.Что не входит в общий объем исследовательской работы: а) введение б) титульный лист в) оглавление г) приложение	г	УК-3, ОПК-7
48.Как называется вид работы с литературными источниками а) конспектирование б) реферирование в) тестирование	б	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
г) рецензирование 49. В структуру цели исследования не включается: а) целевое действие б) целевая гипотеза в) целевой объект г) целевой предмет	а	
50. Продукты проектной деятельности относятся к источникам: а) письменным б) практическим в) предметным г) теоретическим	б	
51. Научное издание в виде брошюры, содержащее составленный автором реферат проведенного им исследования – это а) аналогия; б) диссертация; в) автореферат диссертации; г) обзор	в	
52. Научное исследование: А. деятельность в сфере науки. а) изучение объектов, в котором используются методы науки. б) изучение объектов, которое завершается формированием знаний. в) все варианты верны.	в	
53. Точная выдержка из какого-нибудь текста: а) рецензия. б) цитата. в) реферат. г) все варианты верны	б	
54. Критический отзыв на научную работу: а) аннотация. б) план. в) рецензия. г) тезис	в	
<b>Тема 8. Внеаудиторная деятельность</b>		
55. Свобода личности, формируемая в процессе духовно-нравственного воспитания - это:	а	УК-3, ОПК-7

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
а) уход от власти низменных потребностей, выбор высших ценностей и стремление к их реализации б) удовлетворение всех имеющихся потребностей в) отсутствие потребностей, следование за обозначенными авторитетным лицом целями г) никогда не реализуемая потребность		
56. Основу нравственного воспитания составляет: а) этика; б) эстетика; в) право; г) экономика.	а	
57. Важнейшей задачей трудового воспитания является: а) ориентация человека на бережное отношение к природе, ее ресурсам и полезным ископаемым; б) накопление профессионального опыта, профессиональная ориентация; в) формирование двигательных навыков, тренировка вестибулярного аппарата; г) развитие памяти, мышления.	б	
58. Процесс формирования социальных и духовных отношений личности – это... а) воспитание б) образование в) обучение г) самообучение д) самовоспитание	а	
<b>Тема 9. Основы межличностного общения и поведения студента</b>		
59. Деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для ее самоопределения и социализации на основе социокультурных и духовно-нравственных ценностей принятых в обществе, это – а) обучение б) принуждение в) воспитание г) образование	в	УК-3, ОПК-7
60. Творчество – это: а) это способ познания объективного мира,	б	



Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>основанный на непосредственном восприятии предметов и явлений при помощи органов чувств без вмешательства в процесс со стороны исследователя</p> <p>б) это мышление в его высшей форме, выходящие за пределы известного, а также деятельность, порождающая нечто качественно новое</p> <p>в) это совокупность сложных теоретических и практических задач, решение которых назрели в обществе</p> <p>г) это средство для образования новых научных понятий, формирований законов и теорий</p> <p>д) нет правильного ответа;</p>		
<p>61. Межличностное взаимодействие рассматривается как поведение, основанное на опыте и учете потерь и наград в теории .....(выбрать соответствующую теорию)</p> <p>а) теория модификации поведения</p> <p>б) теория обмена</p> <p>в) теория справедливости</p> <p>г) НЛП</p>	а	
<p>62. На внутригрупповом уровне межличностного взаимодействия актуализируются следующие регуляторы поведения: ..... (исключи лишнее)</p> <p>а) фасилитация</p> <p>б) аттракция</p> <p>в) конформизм</p> <p>г) лидерство</p>	в	
<p>63.К когнитивным характеристикам межличностного взаимодействия относится:..... (выбрать верный ответ)</p> <p>а) доступность</p> <p>б) гармоничность</p> <p>в) эффективность</p> <p>г) обратная связь</p>	г	
<p>64.Создание условий для саморазвития и самореализации личности в гармонии с самим собой и обществом является ведущей целью:</p> <p>а) гуманистического воспитания</p>	а	

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
б) гуманитарного воспитания в) демократического воспитания г) поликультурного воспитания.		

### **Показатели оценивания результатов тестирования для проведения текущего контроля по дисциплине**

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

### **Примерные вопросы и практические задания для подготовки к промежуточной аттестации (УК-3, ОПК-7)**

#### **Вопросы для проверки уровня обученности «знать» (УК-3, ОПК-7):**

1. История института. (УК-3, ОПК-7)
2. Музей образования. (УК-3, ОПК-7)
3. Возможности ВУЗа по развитию творческой инициативы студентов. (УК-3, ОПК-7)
4. Образование как когнитивный институт общества. (УК-3, ОПК-7)
5. Структура института: специфика жизнедеятельности. (УК-3, ОПК-7)
6. Вклад основателей АОНО ВО «ИБИС» в отечественную науку. (УК-3, ОПК-7)
7. Структура института. Факультеты институте. (УК-3, ОПК-7)
8. Организация учебного процесса в институте. (УК-3, ОПК-7)

9. Процесс обучения и особенности обучения в вузе. (УК-3, ОПК-7)
10. Инновационные образовательные технологии. (УК-3, ОПК-7)
11. Технологии проведения тестирования (промежуточная аттестация) (УК-3, ОПК-7)
12. Особенности культуры учебного труда студентов в условиях современной информационно-образовательной среды вуза. (УК-3, ОПК-7)
13. Библиотека института. (УК-3, ОПК-7)
14. Работа с библиотечными каталогами и библиографическими указателями. (УК-3, ОПК-7)
15. Работа в электронной библиотеке. (УК-3, ОПК-7)
16. Комплектование библиотечного фонда. Источники комплектования. (УК-3, ОПК-7)
17. Справочно-библиографический аппарат библиотеки.
18. Технология и организация библиотечного обслуживания: основные положения и понятия. (УК-3, ОПК-7)
19. Информационные ресурсы. (УК-3, ОПК-7)
20. Сервис каталогов Интернет. (УК-3, ОПК-7)
21. Личный кабинет студента: электронная зачетная книжка студента и индивидуальная бухгалтерская книжка. (УК-3, ОПК-7)
22. Электронные дискуссионные профессиональные клубы института. (УК-3, ОПК-7)
23. Работа с электронными каталогами. (УК-3, ОПК-7)
24. Процедура поиска информации в Internet. (УК-3, ОПК-7)
25. Составление библиографического списка литературы. (УК-3, ОПК-7)
26. Сайт института. Рубрика сайта. (УК-3, ОПК-7)
27. Личный кабинет студента. (УК-3, ОПК-7)
28. Электронные дискуссионные профессиональные клубы института. Работа в электронных профессиональных клубах. (УК-3, ОПК-7)
29. Электронная почта. Создание адреса электронной почты. (УК-3, ОПК-7)

30. Самостоятельная работа как форма учебного процесса. (УК-3, ОПК-7)
31. Основные цели самостоятельной работы студентов. Задачи самостоятельной работы студентов. (УК-3, ОПК-7)
32. Принципы самостоятельной работы студентов. (УК-3, ОПК-7)
33. Виды самостоятельной работы студентов. (УК-3, ОПК-7)
34. Типы самостоятельной работы студентов. (УК-3, ОПК-7)
35. Требования к организации самостоятельной работы студентов. (УК-3, ОПК-7)
36. Факторы успешной самостоятельной работы студентов. (УК-3, ОПК-7)
37. Особенности самостоятельной работы студентов младших курсов. (УК-3, ОПК-7)
38. Приемы самостоятельной работы с учебной и научной литературой. (УК-3, ОПК-7)
39. Методика обработки информации, полученной студентом в ходе самостоятельной работы. (УК-3, ОПК-7)
40. Использование ресурсов внутреннего портала и Интернета в самостоятельной работе студентов. (УК-3, ОПК-7)
41. Ресурсы студенческого образовательного портала. (УК-3, ОПК-7)
42. Работа с электронными ресурсами студенческого образовательного портала ИБИС. (УК-3, ОПК-7)
43. Общее понятие о самостоятельной научно-исследовательской деятельности студентов. (УК-3, ОПК-7)
44. Виды научно-исследовательской деятельности студентов. (УК-3, ОПК-7)
45. Задачи организации самостоятельной работы студентов в научно-исследовательской деятельности. (УК-3, ОПК-7)
46. Принципы организации самостоятельной работы студентов в научно-исследовательской деятельности. (УК-3, ОПК-7)
47. Студенческие научные лаборатории. (УК-3, ОПК-7)
48. Формы участия в работе Студенческого научного общества. (УК-3, ОПК-7)

49. Студенческое самоуправление. (УК-3, ОПК-7)
50. Организация культурно-массовой работы в институте. (УК-3, ОПК-7)
51. Специфика межличностного общения. (УК-3, ОПК-7)
52. Требования к общению с преподавателями и студентами. (УК-3, ОПК-7)
53. Требования к поведению студента. (УК-3, ОПК-7)
54. Понятие саморазвития личности. (УК-3, ОПК-7)
55. Возможности саморазвития личности. Принципы и механизмы саморазвития. (УК-3, ОПК-7)
56. Психологические особенности саморазвития. (УК-3, ОПК-7)
57. Модели профессионального саморазвития: адаптационная и профессиональная. (УК-3, ОПК-7)
58. Формирование умений самопрезентации. Дресс-код. (УК-3, ОПК-7)
59. Преимущество как основополагающий принцип организации самостоятельной работы. (УК-3, ОПК-7)
60. Развитие творческих способностей студентов посредством самостоятельной работы. (УК-3, ОПК-7)

### **Практические задания для проверки уровня обученности «уметь» и «владеть» (УК-3, ОПК-7):**

*Задание 1.* (УК-3, ОПК-7) Составить мини-каталог статей журнала «Высшее образование в России» за 2017-2020 г.г., затрагивающих проблемы организации самостоятельной работы студентов.

*Задание 2.* (УК-3, ОПК-7) Выполнить образцы оформления различных источников литературы (учебных пособий; учебно-методических пособий; статей из журналов; статей из газет; книг одного, двух, трех и более авторов; изданий, не имеющих индивидуального автора; сборников с общим названием; многотомные издания; авторские материалы из книги или сборника).

*Задание 3.* (УК-3, ОПК-7) Составить рекомендации студенту по усвоению правил, соблюдение которых позволит сделать учение более успешным и эффективным.

*Задание 4.* (УК-3, ОПК-7) Выделить и записать основные направления самостоятельной работы студентов в институте.

*Задание 5.* (УК-3, ОПК-7) Определить принципиальное различие собственно-научного, учебно-научного и научно-популярного микростилей научной речи.

*Задание 6.* (УК-3, ОПК-7) Определить, в каких ситуациях используется: просмотровое чтение; изучающее чтение; ознакомительное чтение?

*Задание 7.* (УК-3, ОПК-7) На примере любой статьи:

- составить простой и сложный план.
- сделать выписки из данной статьи сквозным и обобщающим способом.
- составить основные, простые и сложные тезисы данной статьи.
- составить аннотацию на данную статью,
- дать рецензию на устное выступление однокурсника, на письменную работу однокурсника.
- выполнить конспект статьи.

*Задание 8.* (УК-3, ОПК-7) Определить иерархию профессиональных умений будущих специалистов (по направлению – соответственно), приобретаемых посредством самостоятельной работы в процессе практики (исследовательские, аналитические, проектировочные, организационные, коммуникативные).

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Неволлина, В.В. Феномен понимания как ресурс саморазвития личности : монография / Неволлина В.В., Щеглова М.И. — Москва : Русайнс, 2020. — 80 с. — ISBN 978-5-4365-2277-7. — URL: <https://znanium.com>

2. Декина, Е.В. Психология воспитания. Методические рекомендации по организации самостоятельной работы студентов: учебно-методическое пособие / Декина Е.В., Шалагинова К.С. — Москва : Русайнс, 2020. — 154 с. — ISBN 978-5-4365-5436-5. — URL: <https://znanium.com>

#### **б) дополнительная литература:**

1. Развитие личностной готовности студентов к построению успешной карьеры: учебное пособие / С.В. Хребина, Р.Н. Юндин. — Москва : КноРус, 2017. — 304 с. — ISBN 978-5-406-05487-1. Доступно в ЭБС - URL: <https://znanium.com>

2. Проблема личности в трудах отечественных психологов: учебное пособие / К.И. Юрова, И.А. Юров. — Москва : Русайнс, 2017. — 216 с. — ISBN 978-5-4365-1653-0. Доступно в ЭБС - URL: <https://znanium.com>

3. Психология личности: учебное пособие / Д.А. Донцов, Л.В. Сенкевич, А. Рыбакова. — Москва : Русайнс, 2018. — 301 с. — ISBN 978-5-4365-1367-6. Доступно в ЭБС - URL: <https://znanium.com>

4. Самостоятельная работа студентов: учебно-практическое пособие / О.А. Волкова. — Москва : Русайнс, 2018. — 166 с. — ISBN 978-5-4365-1383-6. Доступно в ЭБС - URL: <https://znanium.com>

#### **Электронные ресурсы:**

- Федерация Психологов Образования России. Профессиональное сообщество психологов России. Цифровая платформа психолого-педагогических программ

<https://www.rospsey.ru>;

- Российское психологическое общество (РПО). Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России. Входит в состав IUPsyS – Международный союз психологической науки при ЮНЕСКО и Европейской федерации психологических ассоциаций (EFPA). <http://psyrus.ru>;

- Профессиональные психологические тесты. Тесты, Онлайн-тесты Микроблоги, Цитаты-тест <https://vsetesti.ru/>;

## 9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория № 407</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</li><li>-учебная аудитория для проведения занятий семинарского тип и практических занятий;</li><li>-учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li><li>-учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li></ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- комплект учебной мебели для обучающихся;</li><li>- рабочее место преподавателя;</li><li>- доска меловая;</li><li>- стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения(проектор, персональный компьютер, колонки, Web-камера).</li></ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- MS Windows 10;</li><li>- Microsoft Office Standard 2007.</li></ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows.</li></ul> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 407 (4 этаж № 74)</p>
<p>Учебная аудитория № 409</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</li></ul>	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса,</p>



<p>-учебная аудитория для проведения занятий семинарского тип и практических занятий;</p> <p>-учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>-учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект учебной мебели для обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска меловая;</li> <li>- стационарное видеопроекционное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения(проектор, персональный компьютер, колонки, Web-камера).</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 10;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows.</li> </ul> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>д.67 Кабинет № 409 (4 этаж № 72)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 102</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- читальный зал библиотеки</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> </ul>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 102 (1 этаж № 84)</p>

<p>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы. Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- ноутбуки;</li> <li>- телевизор;</li> <li>- столы для чтения;</li> <li>- стулья;</li> <li>- шкафы для документов;</li> <li>- стол офисный;</li> <li>- стеллажи для книг;</li> <li>- стойка выдачи литературы;</li> <li>- тумба напольная;</li> <li>- информационная стойка.</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 7 pro;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007;</li> <li>- MS Access 2016.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7-Zip;</li> <li>- Интернет цензор.</li> </ul> <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации</p>	
<p>Учебная аудитория № 314</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> </ul>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8</p>

- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);
- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;
- компьютерный класс.

Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:

- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- доска двусторонняя (маркерно-меловая);
- наушники;
- принтер;
- телевизор.

Лицензионное программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- MS Windows 8.1 Корпоративная;
- Microsoft Office Standard 2007;
- iSpring suite 8;
- MS Visio;
- MS Access 2016;
- MS Project;
- Microsoft SQL Server 2014;
- Visual Studio 2017.

2) отечественного производства:

- Kaspersky EndPoint Security для Windows;
- 1С: Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:

- PascalABC.NET;
- FreePascal IDE;
- Eclipse;
- IntelliJ IDEA;
- GIMP;
- Blender;

Кабинет № 314  
(3 этаж № 48)

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Firefox;</li> <li>- Vuze;</li> <li>- FileZilla;</li> <li>- Denver, Maxima + WxMaxima;</li> <li>- iTest;</li> <li>- Inkscape;</li> <li>- QCad.</li> </ul> <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 318</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска двусторонняя (маркерно-меловая).</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 7;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007;</li> <li>- MS Visio 2007;</li> <li>- MS Project 2010;</li> <li>- Microsoft SQL Server 2012;</li> <li>- Microsoft Visual Studio.</li> </ul>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 318 (3 этаж № 50)</p>

<p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> <li>- Автоматизированная банковская система «Управление кредитной организацией» для ВУЗов.</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PascalABC.NET;</li> <li>- FreePascal IDE;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> <li>- Firefox;</li> <li>- Vuze;</li> <li>- FileZilla;</li> <li>- Denver;</li> <li>- Maxima + WxMaxima;</li> <li>- iTest;</li> <li>- Inkscape;</li> <li>- QCad;</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- программа Фоторобот.</li> </ul> <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 313</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul>	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 313 (3 этаж № 62)</p>

Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:

- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- доска маркерная;
- стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (экран, проектор, колонки).

Лицензионное программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- MS Windows 10;
- Microsoft Office Standard 2007;
- MS Visio;
- MS Access 2016;
- MS Project;
- Microsoft SQL Server 2019;
- Visual Studio 2010;

2) отечественного производства:

- Kaspersky EndPoint Security для Windows.

Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:

- PascalABC.NET;
- FreePascal IDE;
- Eclipse;
- IntelliJ IDEA;
- GIMP;
- Blender;
- Firefox;
- Vuze;
- FileZilla;
- Denver;
- Maxima + WxMaxima, iTest;
- Inkscape;
- QCad.

Российская информационная справочная

<p>правовая система «Консультант Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 314</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска маркерная;</li> <li>- телевизор.</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Windows 7 Professional;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2010.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> <li>- 1С: Предприятия 8.</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PascalABC.NET;</li> <li>- FreePascal IDE;</li> <li>- Eclipse, IntelliJ IDEA;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> <li>- Firefox;</li> </ul>	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 314 (3 этаж № 61)</p>

- Vuze;
- FileZilla;
- Denver;
- Maxima + WxMaxima;
- iTest;
- Inkscape;
- QCad.

Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».

Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.