

**Автономная образовательная некоммерческая организация
Высшего образования
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»
(АОНО ВО «ИБИС»)**

Факультет Бизнеса и информационных систем
Кафедра Психологии



ТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-воспитательной
и Информационных работе

М.В. Доможирова

« 12 » 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
Б2.О.03(П) Производственная практика. Научно-
исследовательская (квалификационная) практика**

Уровень образования: Высшее образование – бакалавриат
Направление подготовки: 37.03.01 «Психология»
Направленность (профиль): Общий
Форма обучения: Очная, очно-заочная
Составитель: К.психол.н. Жгулин А.А.

Воронеж 2023 г.

Разработчик рабочей программы практики: К.психол.н.
Жигулин Андрей Алексеевич

Рабочая программа практики рассмотрена и утверждена
на заседаниях:

кафедры «Психологии», протокол №2 от «24» апреля
2023 года.

Ученого совета АОНО «Институт Бизнеса и Информа-
ционных Систем», протокол № 3 от «11» мая 2023 года.

«Производственная практика. Научно-исследовательская (квалификационная) практика»

1. Вид, способ и форма проведения практики

Вид практики: производственная практика.

Тип практики: научно-исследовательская (квалификационная) практика (НИП).

Способ проведения практики: стационарная форма.

2. Цели и задачи практики

Цель научно-исследовательской (квалификационной) практики: формирование у обучающихся исследовательских умений и навыков, а также освоение технологий проведения прикладных научных исследований. решение конкретных задач выпускной квалификационной работе в соответствии с выбранной темой на основе применения теоретических знаний и приобретенных за время прохождения предыдущих видов практики; приобщение студента к социальной среде учреждения с целью приобретения социально-личностных компетенций, необходимых для работы профессионального психолога.

Задачи научно-исследовательской (квалификационной) практики:

- закрепление обучающимися практических навыков решения психологических задач на предприятии;
- участие в исследовании социально-психологического климата в организациях;
- углубление теоретических знаний и закрепление практических навыков проведения социально-психологических исследований, разработки документов нормативно-методического обеспечения системы психологического консультирования, диагностики и психологической помощи;
- сбор, систематизация и обобщение практического материала для написания выпускной квалификационной работе.

3. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Процесс выполнения научно-исследовательской (квалификационной) практики направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП:

Компетенции		Перечень планируемых результатов по практике	Основание (ПС, анализ опыта)*
Код	Содержание		
ОПК-1	Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1 Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы ОПК-1.2 Применяет естественнонаучные и социогуманитарные основания психологической науки, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии, методологические подходы и принципы научного исследования ОПК-1.3 Использует базовые процедуры измерения и шкалирования, возрастные нормы и нормы для отдельных групп и популяций	-
ОПК-2	Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и	ОПК-2.1 Использует различные методы сбора данных в соответствии с поставленной задачей. ОПК-2.2. Анализирует приемы психометрической оценки инструментов сбора данных, критерии оценки достоверности полученных данных и сформулированных выводов. ОПК-2.3 Сравнивает достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных	-

Компетенции		Перечень планируемых результатов по практике	Основание (ПС, анализ опыта)*
Код	Содержание		
	обоснованность выводов научных исследований	исследований	
ОПК-3	Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностик и в заданной области исследований и практики	<p>ОПК-3.1 Анализирует теоретические и методологические основания психологической диагностики, принципы организации и проведения психодиагностического обследования с учетом возраста, пола и принадлежности обследуемого к социальной, этнической, профессиональной и др. социальным группам; этические принципы психодиагностической деятельности</p> <p>ОПК-3.2 Формирует систему управления информационными ресурсами, включая формирование баз данных, определение возможностей и ограничений процедур сбора данных</p> <p>ОПК-3.3 Составляет протоколы и отчеты по результатам психологической диагностики и психометрических процедур</p>	-
ОПК-4	Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного	<p>ОПК-4.1 Использует базовые психодиагностические методики, приемы анализа и интерпретации психодиагностических данных, оценки достоверности полученных результатов</p> <p>ОПК-4.2 Рассматривает основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи.</p>	-

Компетенции		Перечень планируемых результатов по практике	Основание (ПС, анализ опыта)*
Код	Содержание		
	образования	ОПК-4.3 Использует базовые приемы психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы.	
ОПК-5	Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	ОПК-5.1 Организовывает мероприятия применяя методы решения задач профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера. ОПК-5.2 Планирует и применяет теоретические основы и принципы планирования, организации и проведения мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера ОПК-5.3 Использует средства профилактической, развивающей, коррекционной или реабилитационной работы.	-
ОПК-6	Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	ОПК-6.1 Анализирует теоретические основы и методы психологического просвещения и психологической профилактики. ОПК-6.2 Сравнивает потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах ОПК-6.3 Применяет приемы стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам.	-
ОПК-7	Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет	ОПК-7.1 Анализирует основные цели и задачи супервизии. ОПК-7.2 Применяет приемы саморегуляции, технологии профессионального	-

Компетенции		Перечень планируемых результатов по практике	Основание (ПС, анализ опыта)*
Код	Содержание		
	понимания и готовности работать под супервизией	саморазвития и самообразования. ОПК-7.3 Использует навыки общения и обеспечения открытости в получении и предоставлении обратной связи.	
ОПК-8	Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК-8.1 Определяет принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием. ОПК-8.2 Управляет своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей. ОПК-8.3 Использует методы планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи.	-
ОПК-9	Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Использует в профессиональной деятельности психолога понятия из области информационных технологий ОПК-9.2 Выполняет трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности ОПК-9.3 Выделяет смысловые конструкции для понимания научных текстов по профилю профессиональной деятельности и объясняет принципы работы описываемых информационных технологий	-
ПК-1	Способен к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	ПК-1.1 Определяет основные теоретические концепции различных психических явлений ПК-1.2 Использует в постановке профессиональных задач различные психические явления и факторы их обуславливающие. ПК-1.3 Применяет способы и методы	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых

Компетенции		Перечень планируемых результатов по практике	Основание (ПС, анализ опыта)*
Код	Содержание		
		изучения психических явлений.	
ПК-2	Способен теоретически и эмпирически изучать актуальные научные проблемы психологии, анализировать, обобщать и представлять результаты исследований.	<p>ПК-2.1 Анализирует принципы теоретического и эмпирического изучения актуальных проблем психологии.</p> <p>ПК-2.2 Анализирует, обобщает и представляет результаты исследований актуальных проблем психологии.</p> <p>ПК-2.3 Применяет практические приемы анализа актуальных проблем психологии.</p>	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых
ПК-3	Способен осуществлять Психологическое обеспечение профессиональной деятельности работников организации.	<p>ПК-3.1 Рассматривает теоретические основы психологического обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>ПК-3.2 Анализирует профессиональную деятельность работников организации, осуществлять её психологическое обеспечение.</p> <p>ПК-3.3 Использует методы психологического обеспечения профессиональной деятельности.</p>	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых
ПК-4	Способен проводить психологическую оценку персонала организаций, социальных групп и (или) команд.	<p>ПК-4.1 Рассматривает теоретические основы, принципы и методы психологической оценки персонала организаций, социальных групп и (или) команд.</p> <p>ПК-4.2 Использует психологическую оценку персонала организаций, социальных групп и (или) команд.</p> <p>ПК-4.3 Применяет методы психологической оценки персонала организаций, социальных групп и (или) команд.</p>	01.003 Педагог дополнительного образования детей и взрослых
ПК-5	Способен оценить существующие методы, техники просвещения, которые	<p>ПК-5.1 Анализирует теоретические основы просветительской и психолого-профилактической работы.</p> <p>ПК-5.2</p>	03.009 Специалист по работе с семьей

Компетенции		Перечень планируемых результатов по практике	Основание (ПС, анализ опыта)*
Код	Содержание		
	способствуют вести просвещение индивидов с целью повышения психологической грамотности и совершенствования психологической культуры поведения.	Проводит просветительскую и психолого-профилактическую работу с целью предупреждения дезадаптации индивидов. ПК-5.3 Применяет способы просветительской или психолого-профилактической работы.	
ПК-6	Способен к применению основных стратегий психопрофилактики.	ПК-6.1 Проводит психопрофилактику индивидов с целью повышения психологической грамотности или совершенствования психологической культуры поведения. ПК-6.2 Применяет теорию, принципы и методы психопрофилактики ПК-6.3 Использует методы и технологии психопрофилактики	03.009 Специалист по работе с семьей
ПК-7	Способен проводить комплексные психодиагностические обследования индивидов и составлять психодиагностические заключения.	ПК-7.1 Применяет основы и принципы комплексного психодиагностического обследования индивидов. ПК-7.2 Использует комплексные психодиагностические обследования индивидов и составлять психодиагностические заключения. ПК-7.3 Использует практическими приемами и средствами психодиагностического обследования индивидов.	03.009 Специалист по работе с семьей
ПК-8	Способен проводить оценку социальных групп и коллективов, различных характеристик социальной среды как факторов	ПК-8.1 Определяет теоретические основы и принципы психологической оценки социальных групп и коллективов. ПК-8.2 Проводит психологическую оценку социальных групп и коллективов, различных характеристик социальной	03.009 Специалист по работе с семьей

Компетенции		Перечень планируемых результатов по практике	Основание (ПС, анализ опыта)*
Код	Содержание		
	функционирования и развития личности.	среды как факторов существования и развития личности. ПК-8.3 Применяет способы решения задач психологической оценки социальных групп и коллективов.	
ПК-9	Способен проводить научно обоснованные коррекционно-развивающие мероприятия с целью предупреждения или уменьшения психологических проблем индивида.	ПК-9.1 Использует научно обоснованные коррекционно-развивающие мероприятия с целью предупреждения или уменьшения психологических проблем индивида. ПК-9.2 Применяет основы и принципы коррекционно-развивающей работы. ПК-9.3 Применяет методы коррекционно-развивающей работы.	03.009 Специалист по работе с семьей
ПК-10	Способен проводить коррекционно-развивающую работу по усилению адаптационных возможностей и психологических ресурсов личности.	ПК-10.1 Использует теоретические концепции дезадаптации, развития адаптационных возможностей и психологических ресурсов личности. ПК-10.2 Применяет коррекционно-развивающую работу по усилению адаптационных возможностей и психологических ресурсов личности. ПК-10.3 Применяет методы повышения адаптационных возможностей индивидов.	03.009 Специалист по работе с семьей
ПК-11	Способен использовать научно обоснованные методы реабилитации и (или) оптимизации психических функций человека.	ПК-11.1 Знает теоретические основы, методы и технологии реабилитации и оптимизации психических функций человека. ПК-11.2 Умеет выполнять задачи реабилитации и (или) оптимизации психических функций человека. ПК-11.3 Владеет методами реабилитации и (или) оптимизации психических функций человека.	03.009 Специалист по работе с семьей
ПК-12	Способен проводить мероприя-	ПК-12.1 Применяет принципы организации и	03.009 Специалист

Компетенции		Перечень планируемых результатов по практике	Основание (ПС, анализ опыта)*
Код	Содержание		
	тия, направленные на улучшение психических состояний человека и (или) повышение его работоспособности.	проведения психологических реабилитационных мероприятий. ПК-12.2 Выполняет реабилитационные задачи по улучшению психических состояний человека и (или) повышению его работоспособности. ПК-12.3 Использует методы психологической работы по улучшению психических состояний человека.	по работе с семьей
ПК-13	Способен осуществлять психологическую помощь людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	ПК-13.1 Применяет теоретические основы, методы и технологии психологического консультирования. ПК-13.2 Оказывает психологическую помощь и поддержку в трудной жизненной ситуации. ПК-13.3 Использует различные способы решения задач по оказанию психологической помощи.	03.009 Специалист по работе с семьей
ПК-14	Способен осуществлять психологическое консультирование с целью поддержки личностного и социального развития индивида.	ПК-14.1 Определяет теоретические концепции личностного и социального развития. ПК-14.2 Осуществляет психологическое консультирование с целью поддержки личностного и социального развития человека. ПК-14.3 Применяет способы поддержки личностного и социального развития человека.	03.009 Специалист по работе с семьей

* - для профессиональных компетенций

4. Место практики в структуре образовательной программы

Производственная практика (Б2.О.03(П) Научно-исследовательская (квалификационная) практика) по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» включена в Блок 2 «Практики» основной профессиональной образовательной про-

граммы (ОПОП) бакалавриата в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного пространства высшего образования (ФГОС ВО).

Научно-исследовательская практика предшествует государственной итоговой аттестации.

Научно-исследовательская (квалификационная) практика направлена на развитие способности к самостоятельным теоретическим и практическим суждениям и выводам, умений объективной оценки научной информации, свободы научного поиска и стремления к применению научных знаний в профессиональной деятельности.

Производственная практика (Научно-исследовательская (квалификационная) практика является важнейшей составляющей учебного плана подготовки бакалавров в сфере психологии, сопровождающей весь процесс обучения, и базируется на следующих дисциплинах учебного плана, изученных обучающимися: Информационные технологии в психологии, Педагогическая психология; Экспериментальная психология; Организация научного исследования; Основы консультативной психологии; Основы психологической коррекции, профилактики и реабилитации, Психология труда, инженерная психология и эргономика и др.

Компетенции, полученные в процессе выполнения учебной практики, необходимы для успешного прохождения государственной итоговой аттестации (защиты выпускной квалификационной работы).

5. Объем в продолжительность практики

Объем научно-исследовательской работы и сроки ее проведения определяются учебным планом.

Научно-исследовательская (квалификационная) практика на 4 курсе в 8-м семестре (для очной формы обучения) и на 5 курсе в 9-м семестре (для очно-заочной формы обучения).

Общая трудоемкость практики:

12 зачетных единиц, 432 академических часа, из них:

Вид учебной работы	Очная форма	Очно-заочная форма
Контактная работа (консультации с руководителем практики от Института), включая время, отведенное на промежуточную аттестацию	6	6
Самостоятельная работа (всего) (под руководством руководителя практики от профильной организации)	426	426
Общая трудоемкость (часы)	432	432
Общая трудоемкость (зачетные единицы)	12	12
Продолжительность практики: 8 недель		
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой		

6. Структура и содержание практики

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 «Психология» производственная практика (научно-исследовательская (квалификационная) практика) является одной из составляющих раздела основной профессиональной образовательной программы бакалавриата.

Содержание практики соотносится с видом и задачами профессиональной деятельности, которые определены основной профессиональной образовательной программой высшего образования, направление подготовки 37.03.01 «Психология».

Область профессиональной деятельности обучающихся в период прохождения практики включает решение профессиональных задач в сфере психологии.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся в период прохождения практики являются: психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, а также способы и формы их организации, изменения, воздействия.

Научно-исследовательская (квалификационная) практика обучающихся организуется в соответствии с логикой работы над выпускной квалификационной работой:

- выбор темы, определение проблемы, объекта и предмета исследования;
- формулирование цели и задач исследования;
- теоретический анализ литературы и исследований по проблеме, подбор необходимых источников по теме (патентные материалы, научные отчеты, техническая документация и др.);
- составление библиографии;
- формулирование рабочей гипотезы;
- выбор теоретико-методической базы исследования;
- определение комплекса методов исследования;
- проведение констатирующего эксперимента;
- анализ экспериментальных данных;
- оформление результатов исследования.

Основными *видами работ*, выполняемых обучающимися в ходе научно-исследовательской работы, являются: организационная работа; теоретическая работа, направленная на обоснование, выбор теоретико-методической базы исследования; практическая работа, связанная с организацией и проведением собственного исследования, сбора эмпирических данных; обобщение полученных научных результатов.

Организационная работа включает участие в установочной и заключительной конференции по научно-исследовательской работе, подготовку и сдачу отчетной документации о проведении научно-исследовательской работы.

Теоретическая работа предполагает ознакомление с научной литературой по заявленной и утвержденной теме исследования с целью обоснованного выбора теоретической базы предстоящей работы; обзор основных направлений научной деятельности по теме выпускной квалификационной работы; методического и практического инструментария исследования, постановке целей и задач исследования, формулирования гипотез, разработки плана проведения исследовательских мероприятий.

Практическая работа. Разработка основных направлений теоретической концепции научного исследования по теме выпускной квалификационной работы. Написание реферативного обзора по теме выпускной квалификационной работы. Установление окончательной темы исследования выпускной квалификационной работы. Составление плана исследования по теме выпускной квалификационной работы. Составление библиографии по теме выпускной квалификационной работы.

Обобщение полученных результатов включает научную интерпретацию полученных данных, их обобщение, полный анализ проделанной исследовательской работы, оформление теоретических и эмпирических материалов в виде научного отчета по научно-исследовательской работе. Выступление на научной конференции по теме выпускной квалификационной работы.

При этом организационная работа осуществляется на вводном этапе, теоретическая и практическая работа осуществляется на основном этапе работы, обобщение полученных результатов производится на итоговом этапе.

Научно-исследовательская (квалификационная) практика осуществляется в следующих *формах*:

- осуществление научно-исследовательских работ в рамках научной темы кафедры (сбор, анализ научно-теоретического материала, сбор и интерпретация эмпирических данных);
- участие в научных, научно-практических конференциях, круглых столах, дискуссиях, организуемых кафедрой, вузом;
- ведение библиографической работы с привлечением современных информационных и коммуникационных технологий;
- представление итогов проделанной работы в виде отчетов, рефератов, статей, оформленных в соответствии с имеющимися требованиями, с привлечением современных средств редактирования и печати;

- осуществление самостоятельного исследования по актуальной проблеме в рамках работы над выпускной квалификационной работы бакалавра;

- выполнение отдельных видов заданий, определяемых индивидуальным планом научно-исследовательской работы бакалавра;

- сбор и анализ теоретической информации по предмету исследования выпускной квалификационной работы.

Объектами профессиональной деятельности обучающихся в период прохождения практики являются: психические процессы, свойства и состояния человека, их проявления в различных областях человеческой деятельности, в межличностных и социальных взаимодействиях на уровне индивида, группы, сообщества, а также способы и формы их организации, изменения, воздействия.

Деятельность, осуществляемая обучающимися в течение практики предполагает готовность обучающихся к:

- психодиагностике психических процессов, свойств, состояний, образований личности и группы;

- ассистированию деятельности специалиста-психолога при осуществлении консультативной, психокоррекционной и развивающей работы;

- пропаганде психологических знаний;

- обработке данных с использованием стандартных пакетов программного обеспечения.

Продолжением производственной практики (Научно-исследовательская (квалификационная) практика) являются подготовка к защите и защита выпускной квалификационной работы. Производственная практика (Научно-исследовательская (квалификационная) практика) выполняет функции в части подготовки к выполнению выпускной квалификационной работы.

Знания, умения и практические навыки, полученные в ходе данного вида практики, необходимы для написания выпускной квалификационной работы и успешного прохождения государственной итоговой аттестации студентов

выпускников по направлению подготовки 37.03.01 «Психология».

Этапы НИП, виды деятельности и формы отчетности представлены в таблице.

Задания	Виды деятельности	Формы отчетности
Подготовительный (вводный) этап		
1. Ознакомиться с программой НИП	Утвердить научного руководителя НИП	Сформировать цель и задачи НИП
2. Разработать план НИП	Обсудить с научным руководителем цели, задачи и ожидаемые результаты проекта	Сформировать план на выполнение НИП
Основной (исследовательский) этап		
1. Доработать индивидуальный план работы	Совместно с руководителем работы определить конкретные задачи	Оформить индивидуальный план, цели и задачи НИП
2. Осуществить теоретический анализ выбранной научной проблемы	Выполнить анализ источников информации, систематизировать и обобщить результаты анализа; сделать сообщение по теме научного исследования с раскрытием основных теоретических положений	Оформить тезисы выступления, изложив вопросы, касающиеся проблемы и теоретических основ выбранной научной проблемы
3. Обосновать выбор методов исследования и последовательность их применения	Рассмотреть методы исследования и выбрать необходимые, в случае необходимости модифицировать их	Сделать обзор методик исследования и указать выбранные или модифицированные методы для исследования выбранной научной проблемы
4. Выполнить исследование; провести обработку, анализ и интерпретацию полученных	Реализовать задачи исследования, обработать и обобщить полученную информацию; осмыслить результаты и	Изложить основные результаты, полученные при реализации исследования выбранной темы

Задания	Виды деятельности	Формы отчетности
результатов	дать им содержательную интерпретацию	
5. Сформулировать выводы по результатам научной проблемы	Обобщить результаты проделанной работы, обосновать итоговые выводы, рекомендации и предложения, направленные на практическое решение выбранной проблемы	Для аналитического отчета разработать и изложить выводы и предложения по выполненному исследованию
Заключительный (аналитический) этап		
1. Обобщить результаты НИП	Подготовить аналитический отчет по результатам НИП	Оформить отчет о НИП, сформировать цели и задачи, тезисы по научной проблеме, обосновать выбор методов исследования для изложения научной проблемы, список использованной литературы
2. Доложить о результатах НИП	Подготовить тематическое выступление (доклад) о проведении НИП, можно сделать компьютерную презентацию	Доложить о результатах НИП на заседании кафедры и на научно-практическом семинаре кафедры; предоставить отчетную документацию руководителю НИП

Практика предполагает выполнение индивидуального задания. Содержание индивидуального задания зависит от специфики базы практики, а также интересов практиканта и его степени подготовленности по тем или иным направлениям.

Индивидуальное задание согласовывается с руководителем практики. Его содержание определяется спецификой подразделения (отдела), за которым закреплен обучающийся. В случае необходимости также допускается свободный выбор темы индивидуального задания. *Основная цель* при выполнении индивидуального задания - закрепить

полученные обучающимся при обучении и прохождении практики теоретические знания и применить их для решения практических задач. 1. Знакомство со спецификой работы психолога по месту практики, с функциями, должностными обязанностями, профессиональной документацией, текущим планом работ.

2. Участие в основных направлениях в работе психолога – психодиагностике, психологическом консультировании, психопрофилактике, психологической коррекции.

3. Оформление картотеки, базы данных различных типов клиентов и групп, оформление рабочей документации, отчетности под руководством психолога.

5. Исследование межличностных отношений в коллективе. Провести сбор эмпирического материала по исследуемой группе для написания характеристики.

6. Организация и проведение трех занятий с группой (коррекционных, развивающих либо тренинговых), в соответствии со спецификой учреждения, где проходит практика.

7. Сбор эмпирического материала для составления характеристики личности.

8. Анализ результатов работы с группой, личностью. Составление тематических адресных рекомендаций для руководителей, психологов, педагогов, родителей, школьников и т.д.

9. Оформление отчета по практике.

В процессе прохождения практики студенты должны:

1. Проанализировать и описать организационную структуру психологической службы (центра, лаборатории).

2. Проанализировать и описать основные направления работы психологической службы (центра, лаборатории) в контексте социального запроса.

3. Описать основные функции психолога в работе службы (центра, лаборатории).

4. Проанализировать перспективы развития данной службы (центра, лаборатории).

5. Описать основные направления профессиональной деятельности психолога в структуре деятельности психологической службы (центра, лаборатории, организации).

6. Проанализировать психологическую структуру профессиональной деятельности психолога (потребности, мотивы, цели, действия, операции, поступки, предмет, средства, продукт, результат).

7. Описать основные функции психолога в организации (в психологической службе, лаборатории).

8. Проанализировать современный социальный запрос к работе психолога в организации.

9. Сформулировать варианты запросов различных социальных структур в адрес психологической службы, центра, лаборатории.

10. Составить перечень психологических услуг, предоставляемых центром, службой или психологом в организации.

11. Проанализировать соответствие деятельности конкретной психологической службы социальному запросу.

12. Ознакомиться с методическим, материально-техническим, информационным обеспечением деятельности сотрудников психологической службы (центра, лаборатории).

13. Описать методическое обеспечение деятельности психолога (средства и инструменты профессиональной деятельности психолога).

14. Описать техническое обеспечение деятельности психолога (компьютерные программы, компьютерные варианты тестов, статистические программы, аудио- и видеоаппаратура и пр.)

15. Ознакомиться с отчетностью в деятельности психолога.

В ходе практики студенты выполняют научно-исследовательскую работу, результатом которой является выпускная квалификационная работа.

Приступая к выполнению, задание целесообразно разбить работу на несколько этапов:

На первом этапе необходимо выдвинуть сформулировать проблему и выдвинуть гипотезу исследования, они могут быть связаны с реальной ситуацией в организации.

Далее необходимо приступить к анализу литературных источников. При этом необходимо теоретически обосновать выдвинутую гипотезу, т.е. теоретически доказать ее состоятельность.

Содержащиеся в гипотезе эмпирические переменные необходимо операционализировать, т.е. перевести в тестовые параметры и соответственно выбрать адекватные цели и задачам работы методы и методики их изучения.

Необходимо сформировать выбору испытуемых, относительно выровненную по половому и возрастному составу.

При проведении исследования, непосредственном контакте с испытуемыми необходимо соблюдать принцип добровольности, полезно сообщать результаты проведенной диагностики (в индивидуальном порядке), чтобы заинтересовать, вызвать доверие, расположить к себе.

Анализ и представление результатов исследования выполняется в соответствии с требованиями, предъявляемыми к выпускным квалификационным работам.

Примеры заданий, для выполнения исследования по теме выпускной квалификационной работы:

1. Обобщение теоретических данных по теме научного исследования. Обоснование позиции автора исследования со ссылкой на научные исследования в области теоретической психологии. Подготовка научной статьи, обзора.

2. Уточнение логики научного исследования по главам и параграфам, составление окончательного плана научного исследования. Подбор информационно поисковых систем для реализации исследования.

3. Произвести отбор психологических методик для проведения исследования. Составить письменное обоснование использования психологических методик для проведения исследования.

4. Охарактеризовать выборку для исследования. Провести исследование с применением методик, проверить их релевантность теме исследования. Разработать план интерпретации результатов исследования.

5. Определить исследовательские задачи в контексте темы. Формирование практической значимости своего исследования. Характеристика новизны научного исследования.

6. Провести концептуальный анализ предметной области. Описать предметную область в виде системы.

7. Определить план математического анализа эмпирических данных. Провести обработку данных с помощью методов математической статистики, используя стандартные пакеты.

Выполнение индивидуального задания

НИП предполагает выполнение индивидуального задания. Содержание индивидуального задания зависит от специфики базы практики, темы выпускной квалификационной работы студента, а также интересов практиканта и его степени подготовленности по тем или иным направлениям. Задания, выполняемые в ходе практики, устанавливаются в зависимости от места прохождения преддипломной практики.

Примерные задания преддипломной практики на базе психологических служб, организаций и предприятий:

1) Анализ специфики деятельности психолога в учреждении, организации или предприятии по направлению подготовки. Определение специфики функционирования психологической службы в данном учреждении.

2) Создание модели психологической службы в организации, в которой проходила практика.

3) Использование отдельных методов научной диагностики (наблюдение, беседа, контент-анализ), изучение социально-психологического климата коллектива, личностных характеристик персонала, особенностей корпоративной культуры сотрудников.

4) Проведение диагностики психологической совместимости сотрудников, составление на основе полученных результатов программы тренинга общения.

5) Консультирование персонала по профилактике конфликтов в учреждении и другим тематикам (например, консультирование по профилактике профессиональных деформаций личности, по вопросам развития организационной культуры, по психологическому обеспечению переговорного процесса).

6) Выявление стилевых особенностей управления руководителя, разработка рекомендации по развитию управленческих способностей руководителя.

7) Участие в профессиональном отборе и подборе персонала.

8) Подготовка и проведение тренинга по развитию профессиональной мотивации сотрудников учреждения.

9) Психологическое сопровождение профессиональной и должностной карьеры сотрудников организации.

10) Консультирование по вопросам адаптации новых сотрудников в коллективе.

Примерные задания преддипломной практики, проводимой в психологических центрах, центрах помощи, социально-реабилитационных центрах:

1) Проведение диагностики задержек и отставаний психического развития.

2) Проведение работы по социально-психологической реабилитации участников локальных войн, по профилактике посттравматического стрессового расстройства участников локальных вооруженных конфликтов.

3) Участие в оказании психологической помощи в период возрастного кризиса.

4) Проведение консультации по проблемам клиентов в зависимости от специфики учреждения.

Примерные задания производственной практики, проводимой на базе образовательных учреждений, связанных с выполнением функций психолога учебного заведения:

1) Изучение специфики деятельности психолога в образовательном учреждении.

2) Составление модели профессионального сотрудничества психолога с другими специалистами, организациями.

3) Проведение диагностики когнитивной, эмоционально-волевой сферы учащихся в образовательном учреждении, обработка результатов, разработка рекомендации по выявленным проблемам.

4) Ознакомление с формами работы школьного психолога с «трудными» детьми (педагогически запущенными, неуспевающими, а также с детьми с девиантными формами поведения).

5) Проведение коррекционно-развивающей работы с проблемными школьниками.

6) Проведение социально-психологической профилактики в образовательном учреждении.

7) Проведение диагностики и разработка программы работы с детьми с признаками одаренности.

8) Проведение психологического консультирования учителей, обучающихся, семей.

9) Профконсультирование школьников среднего и старшего возраста.

10) Исследование психологических аспектов готовности детей к школе, анализ проблем школьников, социализации, образовательной деятельности, функционирования детей с ограниченными возможностями, в том числе и при различных заболеваниях.

11) Изучение направлений деятельности психологической службы высшего учебного заведения.

3. **Заключительный (аналитический) этап**, включающий подготовку отчета по практике и защиту отчета по практике.

Анализ полученной информации, подготовка отчета о практике, проведение расчетов, составление графиков, диаграмм, обоснований, выводов и предложений, обсуждение с

руководителем проделанной части работы, подготовка отчета о практике, презентации, выступления на итоговой конференции.

В течение всей практики обучающийся работает над сбором информации для последующего составления отчета о прохождении практики.

Отчет должен содержать конкретные сведения о работе, выполненной в период практики, и отражать результаты выполнения заданий, предусмотренных программой практики.

При составлении отчета по результатам прохождения практики учитывается специфика деятельности организации, являющейся базой практики.

Особенности прохождения практики инвалидами и лицами с ограниченными возможностями здоровья.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья.

Для лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов, создаются специально оборудованные рабочие места с учетом их особенностей, физиологии, а также психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, профессионального вида деятельности, характера труда, выполняемых трудовых функций.

Также обучающимся, имеющим инвалидность, и лицам с ограниченными возможностями здоровья создаются условия комфортного психологического климата в процессе обучения и возможности оказания помощи в установлении полноценных межличностных отношений с другими обучающимися.

Правила и нормы техники безопасности.

Согласно договору о проведении практики предприятие - база практики назначает ответственного на предприятии, который:

- знакомит обучающихся с правилами техники безопасности на рабочем месте с обязательным оформлением установленной документации и отметкой в дневниках практики;
- проводит вводные инструктажи по технике безопасности и правилам внутреннего распорядка на предприятии.

Обучающиеся, находящиеся на практике, подчиняются всем нормам и правилам по безопасности и охране труда, действующим на предприятии.

7. Самостоятельная работа

Рабочей программой практики предусмотрена самостоятельная работа обучающихся в объеме 426 часов.

Самостоятельная работа обучающихся проводится с целью закрепления знаний по практике и предусматривает: формирование умения самостоятельно отбирать и систематизировать информацию в рамках поставленных перед ними задач; применение полученных знаний на практике; изучение технологий и оборудования, используемые в рамках конкретного производства; развитие навыков работы в коллективе; осуществление самоконтроля.

8. Формы отчетности по практике

Конкретное содержание практики планируется обучающимися совместно с руководителем практики и отражается в рабочем графике (плане) проведения практики и в индивидуальных заданиях для обучающегося, в которых фиксируются все виды деятельности обучающегося в период прохождения практики.

Отчет по итогам прохождения практики должен быть изложен в объеме до 12-15 страниц. В нем должны быть отражены:

- сроки и место прохождения практики;
- цели и задачи практики;

- формируемые компетенции, практические умения и навыки;
- фактически достигнутые результаты (фактически выполненная работа в период прохождения практики);
- список использованной литературы и источников;
- приложения (иллюстративный материал, выписка из ЕГРЮЛ.) – при наличии.

Правила оформления отчета:

1. Отчет составляется печатным способом (с использованием компьютера) на одной стороне стандартного листа белой бумаги формата А4 (210x297мм). Все листы отчета скрепляются в скоросшивателе.

2. Размеры полей: левое поле – не менее 30 мм, правое – не менее 10 мм, верхнее и нижнее – не менее 20 мм.

Гарнитура (название) шрифта – Times New Roman, кегль (размер) шрифта – 14 п. т. Шрифт должен быть четким, черного цвета.

При печати текстового документа следует использовать двухстороннее выравнивание (по ширине). Абзацный отступ составляет 1,25 см и одинаков по всему тексту, межстрочный интервал – полуторный, интервалы перед и после абзаца – 0 п. т.

3. В тексте рекомендуется соблюдать единство терминов, условных обозначений, общепринятых сокращений слов. Меры следует обозначать в соответствии с установленными стандартами, а числа должны приводиться без избыточного количества знаков.

4. Разделы отчета обозначаются прописными (заглавными) буквами, подразделы обычным текстом. Если название состоит из нескольких предложений, то они разделяются точкой. Разделы (а также содержание, введение, заключение, список использованных источников) начинаются с новой страницы, подразделы продолжают страницу. Названия разделов (а также заголовки СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННОЙ ЛИТЕРАТУРЫ И ИСТОЧНИКОВ), подразделов записывают с абзацного отступа.

Между названием раздела и названием подраздела – один полуторный интервал (обычный). Между последней строкой заголовка и текстом – 2 полуторных интервала (одна пустая строка полуторного интервала).

5. Разделы отчета нумеруются по порядку арабскими цифрами без точки в конце. Номер подраздела состоит из двух цифр, разделенных точкой. Первая цифра – номер раздела, вторая – порядковый номер подраздела внутри текущего раздела. Точка в конце названия раздела, подраздела не ставится, переносы не допускаются, названия разделов, подразделов не подчеркиваются.

6. Ссылки на использованные источники приводятся по тексту в квадратных скобках с указанием номера источника и конкретной страницы. Например: [12, с. 65].

7. Иллюстративный материал (например, формы бухгалтерских документов, выдержки из устава предприятия) выносятся в приложения к отчету.

8. Аналитические таблицы целесообразно располагать по ходу изложения материала, сразу же после ссылки на них. Слева над таблицей размещают слово Таблица, выполненное строчными буквами (кроме первой прописной), без подчеркивания, и ее номер. Точку после номера таблицы не ставят. Каждая таблица должна иметь название, которое записывают с прописной буквы (остальные строчные), в одну строку с обозначением таблицы и ее номером через тире. Точку после наименования таблицы не ставят. Нумерация таблиц по всему тексту сквозная. В таблицах указывается период, за который приведен материал, единицы измерения.

Для переноса таблиц используется нумерация граф по порядку с их указанием на новом листе после обозначения «Продолжение таблицы 3» в правом верхнем углу. В случае если таблица не переносится на следующий лист, нумерация граф исключается.

9. Рисунок или схема имеют сквозную нумерацию. Слово «Рисунок», написанное сокращенно: «Рис.», его номер и

наименование помещают ниже изображения и пояснительных данных симметрично иллюстрации.

На все приводимые рисунки, таблицы, приложения должны быть сделаны ссылки, которые указываются в круглых скобках. Например: (Рис.1), (Таб. 2)

10. Приложения в виде таблиц, расчетов, документов и т.п. нумеруются и в тексте на них обязательно должна быть ссылка.

К отчету прилагаются дневник прохождения практики (Приложение 5) и характеристика-отзыв (Приложение 7).

Дневник формируется в виде брошюры (формат А5), вначале заполняется обложка и раздел «Общие сведения», далее дневник регулярно ведется в течение всей практики. Руководитель практики от организации просматривает дневник не реже одного раза в неделю и заверяет своей подписью и печатью организации записи обучающегося (подпись руководителя ставится возле каждой записи о выполненной работе, печать – на каждой странице дневника).

Характеристика-отзыв на обучающегося, проходившего практику, заверяется подписью руководителя организации и печатью.

Во время защиты обучающийся должен уметь анализировать и пояснять информацию, содержащуюся в отчете, аргументировать обоснованность изложенных научных положений.

По окончанию учебной практики каждый обучающийся предоставляет на кафедру:

- дневник практики, заполненный по всем разделам, подписанный руководителями практики от предприятия;
- письменный отчет об руководителями практики от предприятия и руководителем практики от кафедры;
- отзыв-характеристику о работе обучающегося в период практики с оценкой уровня его теоретической и практической подготовки, отношения к работе и выполнению заданий, дисциплины, заверенную подписью руководителя практики от предприятия.

Все документы, свидетельствующие о прохождении практики обучающимся, должны быть аккуратно оформлены и собраны в отдельную папку-скоросшиватель. Формы указанных документов приведены в Приложении.

Кафедрой организуется публичная защита отчетов по итогам прохождения практики на итоговой конференции, проводимой кафедрой по итогам практики.

Защита отчетов (доклад, ответы на вопросы) является одним из элементов контроля освоения образовательной программы. Для защиты отчета по итогам практики обучающемуся рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию, характеризующую основные результаты работы.

Отчеты, в которых отсутствуют дневник практики, характеристика-отзыв, индивидуальные задания для обучающегося к защите не принимаются, и прохождение практики обучающимся не засчитывается.

Результаты аттестации практики фиксируются в зачетно-экзаменационной ведомости. По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно). Получение обучающимся неудовлетворительной оценки по итогам практики является академической задолженностью. Ликвидация академической задолженности осуществляется в установленном порядке.

9. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по практике

9.1 Описание показателей оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования при прохождении практики представлены в таблице:

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство
ОПК-1 Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ОПК-2 Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ОПК-3 Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологиче-	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство
ской оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области исследований и практики			Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
ОПК-4 Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ОПК-5 Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ОПК-6 Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство
ОПК-7 Способен поддерживать уровень профессиональной компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ОПК-8 Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ОПК-9 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-1 Способен к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство
ПК-2 Способен теоретически и эмпирически изучать актуальные научные проблемы психологии, анализировать, обобщать и представлять результаты исследований.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-3 Способен осуществлять психологическое обеспечение профессиональной деятельности работников организации.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-4 Способен проводить психологическую оценку персонала организаций, социальных групп и (или) команд.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-5 - Способен оценить существующие методы, техники просвещения, которые способствуют вести просвещение индивидов с целью повышения психологической грамотности и совершенствования психологической культуры поведения.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство
ПК-6 Способен к применению основных стратегий психопрофилактики.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-7 Способен проводить комплексные психодиагностические обследования индивидов и составлять психодиагностические заключения.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-8 Способен проводить оценку социальных групп и коллективов, различных характеристик социальной среды как факторов функционирования и развития личности.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-9 Способен проводить научно обоснован-	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство
ные коррекционно- развивающие мероприятия с целью предупреждения или уменьшения психологических проблем индивида.	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
ПК-10 Способен проводить коррекционно- развивающую работу по усилению адаптационных возможностей и психологических ресурсов личности.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-11 Способен использовать научно обоснованные методы реабилитации и (или) оптимизации психических функций человека.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-12 Способен проводить мероприятия, направленные на улучшение психических состояний человека и (или) повышение его работоспособности.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	
ПК-13 Способен осуществлять психологиче-	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник

Код и наименование компетенции	Этап формирования компетенции	Тип контроля	Оценочное средство
скую помощь людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
ПК-14 Способен осуществлять психологическое консультирование с целью поддержки личного и социального развития индивида.	Основной	Текущий контроль	Собеседование Дневник практики Отчет по практике Характеристика -отзыв Доклад на итоговой конференции
	Заключительный (аналитический)	Промежуточная аттестация	

Итоговая оценка уровня сформированности компетенций определяется шкалой:

Уровень сформированности компетенций			
Неудовлетворительно	Удовлетворительно	Хорошо	Отлично
Недостаточный (компетенции не сформированы)	Пороговый (компетенции сформированы)		Высокий (компетенции сформированы)
Компетенции сформированы менее чем на 50%	Компетенции сформированы на 51%-60%, при имеющейся возможности их доформирования на последующих этапах обучения	Компетенции сформированы на 61-80%, из не менее 2/3 оценены отметкой «хорошо»	Компетенции сформированы на 81-100%, из них не менее 2/3 оценены отметкой «отлично»

9.2 Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы

Типовые задания, выполняемые во время практики

1. Ознакомиться с программой практики
2. Разработать план практики
3. Обсуждение с научным руководителем целей, задач и ожидаемых результатов исследования (работы)
4. Совместно с руководителем работы определение конкретных задач
5. Выполнение анализ источников информации, систематизация и обобщение результатов анализа
6. Выбор методов исследования и, в случае необходимости модификация их
7. Обработка и обобщение полученной информации
8. Интерпретация содержательной информации
9. Обобщение результатов проделанной работы, обоснование итоговых выводов, рекомендаций и предложений, направленные на практическое решение выбранной проблемы
10. Подготовка аналитического отчета по результатам НИП
11. Подготовка тематического выступления (доклада) о проведении НИП

Оценочные средства, для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности

Для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы используются оценочные средства:

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
--------------	---	---	--

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
1.	Собеседование	Средство контроля, организованное как специальная беседа руководителя практики от Института с обучающимся на темы, связанные с работой предприятия–базы практики, организацией самостоятельной работы и рассчитанное на выяснение объема знаний обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.	Примерная тематика для вопросов для собеседования
2.	Дневник практики	Документ, позволяющий оценить виды, характер и объём проделанной работы, степень её соответствия программе практики	Заполненный обучающимся дневник практики, заверенный подписями руководителей практики и печатями предприятия
3.	Отчет по практике	Конечный продукт, получаемый в результате прохождения практики и выполнения комплекса учебных и исследовательских заданий. Позволяет оценить умения обучающихся самостоятельно собирать и анализировать необходимую информацию, уровень сформированности аналитических, исследовательских навыков, навыков практического и творческого мышления	Требования к структуре, содержанию и оформлению отчёта по практике
4.	Характеристика-отзыв	Документ с результатом оценки сформированности компетенций обучающегося, данным руководителем практики от	Характеристика-отзыв обучающегося, данная

№ п/п	Наименование оценочного средства	Краткая характеристика оценочного средства	Представление оценочного средства в фонде
		предприятия	руководителем практики от предприятия, заверенная его подписью и печатью предприятия
5.	Доклад на итоговой конференции	Продукт самостоятельной работы обучающегося, представляющий собой публичное выступление по представлению полученных результатов решения определенной учебно-практической задачи	Требования к докладу на итоговой конференции

Критерии оценки уровня сформированности компетенций

Уровень сформированности компетенций базируется на оценке знаний, умений и навыков, освоенных при прохождении практики:

Индикаторы компетенции	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
Полнота знаний	Уровень знаний ниже минимальных требований, нет ответа на поставленные вопросы, или допущены серьезные ошибки.	Минимально допустимый уровень знаний, не на все вопросы даны верные и четкие ответы.	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, верные и четкие ответы на все поставленные вопросы, достаточная компетентность в проанализиро-	Уровень знаний в объеме, соответствующем программе подготовки, верные и четкие ответы на все поставленные вопросы, высокая компетентность в проанализированных

			ванных данных, при наличии нескольких недочетов и негрубых ошибок.	данных, наличие обоснованных предложений по результатам проработки.
Наличие умений	При решении стандартных задач не продемонстрированы основные умения, имели место грубые ошибки. Задания практики в большей части не выполнены. Отчет оформлен с нарушениями требований, материал изложен поверхностно и непоследовательно, выводы отсутствуют либо не основаны на полученных результатах.	Умения фрагментарны и носят репродуктивный характер. Решены типовые задачи без грубых ошибок, выполнены все задания, но не в полном объеме. Отчет оформлен с частичным нарушением требований, материал изложен достаточно подробно, но поверхностно, выводы носят необоснованный характер.	Продемонстрированы все основные умения. Задания практики выполнены в полном объеме, некоторые задания выполнены с недочетами. Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями, материал изложен последовательно и логично, выводы сформулированы корректно и обоснованно.	Продемонстрированы все основные умения и творческий подход к решению типовых и нестандартных задач. Задания практики выполнены в полном объеме. Отчет оформлен в соответствии со всеми требованиями, материал изложен последовательно и логично, выводы сформулированы корректно и обоснованно.
Наличие навыков (владение опытом)	При решении стандартных задач не продемонстрированы базовые навыки, име-	Имеется минимальный набор навыков для решения стандартных за-	Продемонстрированы базовые навыки при решении стандартных за-	Продемонстрированы навыки при решении нестандартных задач без

	ли место гру- бые ошибки, руководитель практики от профильной организации дает низкую оценку ре- зультатам выполнения заданий, по- ставленных перед обу- чающимся в период про- хождения практики.	дач с некото- рыми недоче- тами. Низкий уровень самостоятель- ности практическог о навыка. Результаты выполнения заданий оценены руководителе м практики от профильной организации не выше среднего.	дач с некото- рыми недоче- тами Достаточный уровень самостоятель- ности практическог о навыка. Результаты выполнения заданий высоко оценены руководителе м практики от профильной организации	ошибок и недочетов. Высокий уровень самостоятель- ности и высокая адаптивность практическог о навыка. Результаты выполнения заданий высоко оценены руководителе м практики от профильной организации, имеется благодарстве нное письмо от предприятия.
--	--	--	--	--

Примерная тематика вопросов для собеседования

- 1) В чем заключаются функциональные обязанности психолога в учреждении прохождения практики?
- 2) Существуют ли проблемы в соблюдении этических норм профессиональной деятельности психолога?
- 3) Каковы основные направления практической деятельности психолога организации?
- 4) Каким образом осуществляется наблюдение за работой психолога?
- 5) С какими проблемами пришлось столкнуться при оказании практической помощи психологу организации?
- 6) Как относится руководство организации к работе психолога и результатам его практической деятельности?
- 7) Находят ли применение в практике работы

организации выводы и рекомендации психолога по результатам проведенных исследований?

8) Насколько мотивирован персонал организации в участии в мероприятиях, проводимых психологом?

9) С какими проблемами приходится сталкиваться психологу в организации своей профессиональной деятельности в организации?

10) Какие Вы сделали выводы о специфике профессиональной деятельности психолога организации?

11) Насколько достаточными для решения практических задач оказались Ваши теоретические знания, полученные в процессе обучения?

12) Готовы ли Вы работать по избранному направлению подготовки?

13) Чему новому Вы научились во время практики?

14) Что самое главное о профессии психолога Вы узнали за время практики?

15) Какие самые интересные задачи Вам пришлось решать во время практики?

16) Какие трудности возникли у Вас во время практики?

17) С чем Вы связываете трудности – с нехваткой теоретических знаний, несформированностью практических умений, неготовностью мотивационной и эмоциональной сфер личности?

18) Какие успехи во время практики Вас особенно порадовали? С чем они связаны?

19) Каким было отношение к Вам как практиканту руководителей практики по месту работы? Как Вы думаете, почему?

20) На что, по-вашему, следует обратить внимание при подготовке психологов к самостоятельной работе во время практики?

21) Оправдались ли Ваши ожидания от практики, смогли ли Вы реализовать свои личностные особенности и возможности?

22) Какие, черты Вашего характера способствовали

благоприятному взаимодействию с коллективом детей и взрослых?

23) Какие умения и навыки Вы приобрели в процессе практики?

Требования к структуре, содержанию и оформлению отчёта по практике

Отчет по практике, оформляется в соответствии с требованиями к текстовым документам, изложенным в стандарте ГОСТ 2.105-2019. – Единая система конструкторской документации. Общие требования к текстовым документам» и должен содержать следующие структурные элементы:

- титульный лист;
- содержательная часть отчета (основная часть).
- заключение (описание навыков и умений, приобретенных за время практики; выводы о практической значимости практики, для последующего обучения и инженерной деятельности).
- список использованных источников;
- приложения.

Содержательная часть отчета по практике включает следующие элементы:

- введение (место, сроки и продолжительность практики);
- основная часть отчета, включающая:
 - цели и задачи прохождения практики;
 - краткие сведения о базе практики, в том числе описание организационной структуры и характеристика базы практики как объекта исследования;
 - изучение функциональных требований к психологу организации;
 - анализ видов деятельности и решаемых психологом организации задач;
 - описание основных работ и заданий по использованию вычислительной техники в психо-аналитических целях;

– описание основных работ и заданий с использованием информационных систем и технологий, выполняемых в процессе практики.

Требования к докладу на итоговой конференции

Кафедрой организуется публичная защита отчетов по практике обучающихся на итоговой конференции, проводимой по итогам практики в соответствии с графиком учебного процесса и расписанием.

Защиту по итогам практики проводит руководитель практики от Института.

Защита отчета включает: краткий доклад, продолжительностью 7-10 мин. и ответы на вопросы по существу отчета.

Примерная тематика вопросов к докладчику:

1. Перечислите задачи практики?
2. На основании, каких нормативных документов и аналитических данных были решены поставленные задачи?
3. Какие теоретические знания были использованы при прохождении практики? Насколько достаточными для решения практических задач оказались Ваши теоретические знания, полученные в процессе обучения?
4. Какие основные информационно-аналитические источниками и справочники были использованы в процессе прохождения практики?
5. В чем заключаются функциональные обязанности психолога в учреждении прохождения практики?
6. Каковы основные направления практической деятельности психолога организации? Каким образом осуществляется наблюдение за работой психолога?
7. С какими проблемами пришлось столкнуться при оказании практической помощи психологу организации?
8. Какие трудности возникли у Вас во время практики? С чем Вы связываете трудности – с нехваткой теоретических знаний, несформированностью практических умений, неготовностью мотивационной и эмоциональной сфер личности?

9. Какие знания, умения и навыки были приобретены или развиты в результате прохождения практики?

10. Какие задания были выполнены в ходе прохождения практики? Какие самые интересные задачи пришлось решать во время практики?

11. Какие успехи во время практики вас особенно порадовали? С чем они связаны?

12. Чему новому вы научились во время практики?

13. Что самое главное о профессии психолога вы узнали за время практики?

14. Каким было отношение к вам как практиканту руководителей практики по месту работы? Как вы думаете, почему?

15. На что, по-вашему, следует обратить внимание при подготовке психологов к самостоятельной работе во время практики?

16. Оправдались ли ожидания от практики, смогли ли вы реализовать свои личностные особенности и возможности?

17. Что бы вы предложили изменить в организации и проведении практики, чтобы максимально использовать ее возможности?

18. Какие выводы были сделаны? Какие сделаны выводы о специфике профессиональной деятельности психолога организации?

Для защиты отчета о прохождении практики обучающемуся рекомендуется подготовить мультимедийную презентацию, характеризующую основные результаты работы, продолжительностью не более 3-5 минут.

При выставлении оценки принимается во внимание:

1) содержание и качество оформления отчета;

2) качество доклада и ответы обучающегося на вопросы во время защиты отчета.

Во время защиты обучающийся должен уметь анализировать и пояснять информацию, содержащуюся в отчете, аргументировать обоснованность выводов и предложений. В процессе

защиты отчета о прохождении практики обучающемуся могут задаваться вопросы как практического, так и теоретического характера для выявления полноты сформированности у него компетенций.

По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется дифференцированная оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

9.3 Методические материалы, определяющие процедуры оценивания формирования компетенций

С целью определения степени освоения обучающимися ОПОП ВО в рамках практики проводятся текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация.

Текущий контроль успеваемости имеет своей целью оценивание знаний, умений и навыков, приобретенных обучающимися в ходе прохождения практики. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится на основном этапе формирования компетенций и включает контроль знаний в рамках самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль успеваемости в процессе прохождения практики осуществляют руководитель практики от Института и руководитель практики от профильной организации.

Текущий контроль проводится в форме комплексной оценки сформированности компетенций на основании собеседования и дневника практики

Промежуточная аттестация обучающихся по результатам прохождения практики преследуют цель оценить учебные достижения за период прохождения практики.

Промежуточная аттестация проводится в форме комплексной оценки сформированности компетенций на основании отчета по практике, дневника практики, характеристики-отзыва и доклада на итоговой конференции.

Учебным планом основной профессиональной образовательной программы по данной практике предусматривается промежуточная аттестация в форме зачета с

оценкой. По итогам положительной аттестации обучающемуся выставляется оценка (отлично, хорошо, удовлетворительно).

Неудовлетворительный результат промежуточной аттестации по практике, как и не прохождения промежуточной аттестации по практике приравниваются к академической задолженности.

10. Учебно-методическое и информационное обеспечение практики

Основная литература:

1. Немов Р.С. Психология: учебник — Москва: КноРус, 2020. — 718 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-06047-6 ЭБС URL: <https://znanium.com>

2. Донцов Д.А., Сенкевич Л.В., Рыбакова А. Психология личности: учебное пособие — Москва: Русайнс, 2020. — 301 с. — ISBN 978-5-4365-1367-6. ЭБС URL: <https://znanium.com>

3. Павелко Н.Н., Павлов С.О. Психология и педагогика: учебное пособие — Москва: КноРус, 2019. — 495 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-06093-3. ЭБС URL: <https://znanium.com>

Дополнительная литература:

1. Недбаева С.В., Качалова А.В., Гаслова И.А. Современный педагог: общая психология : учебно-методическое пособие— Москва : Русайнс, 2019. — 273 с. — ISBN 978-5-4365-0786-6. ЭБС URL: <https://znanium.com>

2. Самыгин С.И., Столяренко Л.Д. Психология и педагогика : учебное пособие — Москва : КноРус, 2019. — 474 с. — Для бакалавров. — ISBN 978-5-406-06275-3. ЭБС URL: <https://znanium.com>

Электронные ресурсы:

Сайт общероссийского общественного объединения психологов образования России, представляет собой экспертный ресурсный центр по развитию системы взаимодействия работников образования и социальной сферы с учетом региональных практик применения профессиональных стандартов. Сайт является цифровой платформой психолого-педагогических программ, размещены также материалы сетевого журнала «Вестник практической психологии образования».

<https://www.ropsy.ru>

- Российское психологическое общество (РПО)

Официальный сайт профессиональной корпорации психологов России, нацелен на поддержку профессионального развития психологов, развитие психологической науки, установление и поддержание высоких стандартов в научной и практической деятельности психологов, популяризацию психологии в обществе. Содержит материалы съездов и конференций, анонсы книг, журналы. Входит в состав IUPsyS – Международный союз психологической науки при ЮНЕСКО и Европейской федерации психологических ассоциаций (EFPA)

<http://psyrus.ru/>

- Институт психологи РАН

Сайт освещает результаты проведения фундаментальных, поисковых, и прикладных научных исследований, направленных на получение новых знаний в области психологии. Размещаются авторефераты кандидатских, докторских диссертаций, монографии, материалы конференций, в разделе «Психологический журнал» представлены публикации по фундаментальным проблемам психологии, результаты экспериментальных исследований. <http://www.ipras.ru>

- Портал Академической психологии

Портал подготовлен и сопровождается сотрудниками Института психологии РАН, раскрывает актуальные темы исследований, содержит базу авторефератов кандидатских диссертаций по психологии, информацию о новых изданиях.

<http://www.portal-psychology.ru>

9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория № 303</p> <p>учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</p> <p>-учебная аудитория для проведения занятий семинарского тип и практических занятий;</p> <p>-учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</p> <p>-учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</p> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none">- комплект учебной мебели для обучающихся;- рабочее место преподавателя;- доска меловая.- стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения(проектор, персональный компьютер, колонки, Web-камера). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none">- MS Windows 10;- Microsoft Office Standard 2007. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none">- Kaspersky EndPoint Security для Windows. <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8 Кабинет № 303 (3 этаж № 24)</p>
<p>Профильная организация (предприятие) для прохождения практики обучающихся в соответствии с договором предоставляет</p>	<p>-</p>

<p>оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:</p> <ul style="list-style-type: none"> - технические средства, в т.ч. компьютерные и телекоммуникационные; - рабочее место специалиста; - деловая документация; - профессиональные компьютерные программы. 	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 102</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - читальный зал библиотеки - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -автоматизированное рабочее место обучающегося; - ноутбуки; - телевизор; - столы для чтения; - стулья; - шкафы для документов; - стол офисный; - стеллажи для книг; - стойка выдачи литературы; - тумба напольная; - информационная стойка. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 7 pro; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Access 2016. 	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 102 (1 этаж № 84)</p>

<p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> - 7-Zip; - Интернет цензор. <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации</p>	
<p>Учебная аудитория № 314</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска двусторонняя (маркерно-меловая); - наушники; - принтер; - телевизор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 8.1 Корпоративная; - Microsoft Office Standard 2007; - iSpring suite 8; - MS Visio; 	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 314 (3 этаж № 48)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2014; - Visual Studio 2017. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; - 1С: Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver, Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 318</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для выполнения вы- 	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 318 (3 этаж № 50)</p>

пусковой квалификационной работы;

- компьютерный класс.

Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:

- автоматизированное рабочее место обучающегося;

- автоматизированное рабочее место преподавателя;

- доска двусторонняя (маркерно-меловая).

Лицензионное программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- MS Windows 7;

- Microsoft Office Standard 2007;

- MS Visio 2007;

- MS Project 2010;

- Microsoft SQL Server 2012;

- Microsoft Visual Studio.

2) отечественного производства:

- Kaspersky EndPoint Security для Windows;

- Автоматизированная банковская система «Управление кредитной организацией» для ВУЗов.

Свободно распространяемое программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- PascalABC.NET;

- FreePascal IDE;

- GIMP;

- Blender;

- Firefox;

- Vuze;

- FileZilla;

- Denver;

- Maxima + WxMaxima;

- iTest;

- Inkscape;

- QCad;

2) отечественного производства:

<p>- программа Фоторобот. Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 313</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (экран, проектор, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 10; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2019; - Visual Studio 2010; <p>2) отечественного производства:</p>	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 313 (3 этаж № 62)</p>

- Kaspersky EndPoint Security для Windows. Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:
- PascalABC.NET;
- FreePascal IDE;
- Eclipse;
- IntelliJ IDEA;
- GIMP;
- Blender;
- Firefox;
- Vuze;
- FileZilla;
- Denver;
- Maxima + WxMaxima, iTest;
- Inkscape;
- QCad.

Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Учебная аудитория № 314

- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;
- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);
- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;
- компьютерный класс.

Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:

- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;

394036, город Воронеж,
ул. Карла Маркса,
д.67
Кабинет № 314
(3 этаж № 61)

- доска маркерная;
- телевизор.

Лицензионное программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- Microsoft Windows 7 Professional;
- Microsoft Office Standard 2010.

2) отечественного производства:

- Kaspersky EndPoint Security для Windows;
- 1С: Предприятия 8.

Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:

- PascalABC.NET;
- FreePascal IDE;
- Eclipse, IntelliJ IDEA;
- GIMP;
- Blender;
- Firefox;
- Vuze;
- FileZilla;
- Denver;
- Maxima + WxMaxima;
- iTest;
- Inkscape;
- QCad.

Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».

Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.

**Автономная образовательная некоммерческая организация
Высшего образования
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»
(АОНО ВО «ИБИС»)**

НА П Р А В Л Е Н И Е
на Производственную практику. Научно-исследовательскую
(квалификационную) практику

Обучающаяся (щийся) _____ курса группы _____ направления подготовки
37.03.01 Психология, профиль «Общий»

_____ (фамилия, имя отчество)
направляется для прохождения практики в

_____ (наименование организации/предприятия)

Продолжительность практики _____ недели (____ часов / ____ з.е.)

Сроки практики: с «_____» _____ г. по «_____» _____ г.

Дата выдачи направления «_____» _____ 202__ г.

Руководитель практики от образовательной организации

_____ (должность, фамилия, имя отчество)

Руководитель практики от предприятия

_____ (должность, фамилия, имя отчество)

Отметка о прохождении практики

Выбыл из АОНО ВО «ИБИС»

«_____» _____ 20__ г.

М.П. _____
подпись

Прибыл _____

«_____» _____ 20__ г.

М.П. _____
подпись

Выбыл из _____

«_____» _____ 20__ г.

М.П. _____
подпись

Выбыл из АОНО ВО «ИБИС»

«_____» _____ 20__ г.

М.П. _____
подпись

ОТЗЫВ – ХАРАКТЕРИСТИКА

на обучающегося (щуюся) _____ курса группы _____ АОНО ВО «ИБИС» направления подготовки 37.03.01 Психология, профиль «Общий»

(фамилия, имя отчество)

направленного (нную) для прохождения Производственной практики. Научно-исследовательской (квалификационной) практики в

(наименование организации)

Полнота и качество выполнения студентами – практикантами программы

удовлетворительно хорошо отлично

Степень самостоятельности при работе

самостоятелен недостаточно самостоятелен зависим

Уровень профессиональной подготовки в целом

удовлетворительно хорошо отлично

Умение принять полученные знания на практике

удовлетворительно хорошо отлично

Умение работать с оргтехникой

удовлетворительно хорошо отлично

Организаторские способности, инициативность, коммуникабельность

удовлетворительно хорошо отлично

Выводы о практической деятельности обучающегося: _____

Руководитель практики
от предприятия

(должность)

(подпись)

(Ф.И.О.)

Аттестационный лист
Производственной практики. Научно-исследовательской
(квалификационной) практики

Обучающийся (щаяся) _____ курса группы _____ направления подготовки 37.03.01 Психология, профиль «Общий»

(фамилия, имя отчество)

успешно прошел (ла) Производственную практику. Научно-исследовательскую (квалификационную) практику в объеме ___ часов (__ з.е.)

в _____.

По завершении практики обучающийся демонстрирует следующие компетенции:

Компетенции	Индикаторы освоения компетенции	Уровень сформированности
ОПК-1. Способен осуществлять научное исследование в сфере профессиональной деятельности на основе современной методологии	ОПК-1.1 Понимает и применяет критерии научного знания при анализе литературы ОПК-1.2 Применяет естественнонаучные и социогуманитарные основания психологической науки, основные теории и концепции отечественной и зарубежной психологии, методологические подходы и принципы научного исследования ОПК-1.3 Использует базовые процедуры измерения и шкалирования, возрастные нормы и нормы для отдельных групп и популяций	
ОПК-2. Способен применять методы сбора, анализа и интерпретации эмпирических данных в соответствии с поставленной задачей, оценивать достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	ОПК-2.1 Использует различные методы сбора данных в соответствии с поставленной задачей. ОПК-2.2 Анализирует приемы психометрической оценки инструментов сбора данных, критерии оценки достоверности полученных данных и сформулированных выводов. ОПК-2.3 Сравнивает достоверность эмпирических данных и обоснованность выводов научных исследований	
ОПК-3. Способен выбирать адекватные, надежные и валидные методы количественной и качественной психологической оценки, организовывать сбор данных для решения задач психодиагностики в заданной области ис-	ОПК-3.1 Анализирует теоретические и методологические основания психологической диагностики, принципы организации и проведения психодиагностического обследования с учетом возраста, пола и принадлежности обследуемого к социальной, этнической, профессиональной и др. социальным группам; этические принципы психодиагностической деятельности	

следований и практики	<p>ОПК-3.2 Формирует систему управления информационными ресурсами, включая формирование баз данных, определение возможностей и ограничений процедур сбора данных</p> <p>ОПК-3.3 Составляет протоколы и отчеты по результатам психологической диагностики и психометрических процедур</p>	
<p>ОПК-4. Способен использовать основные формы психологической помощи для решения конкретной проблемы отдельных лиц, групп населения и (или) организаций, в том числе лицам с ограниченными возможностями здоровья и при организации инклюзивного образования</p>	<p>ОПК-4.1 Использует базовые психодиагностические методики, приемы анализа и интерпретации психодиагностических данных, оценки достоверности полученных результатов</p> <p>ОПК-4.2 Рассматривает основные стратегии, виды и формы вмешательства, принципы их применения в программах профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера, основные подходы к идентификации индивидуальной и статистической нормы в контексте оказания психологической помощи.</p> <p>ОПК-4.3 Использует базовые приемы психологической помощи, развивающими и коррекционными технологиями, методами индивидуальной и групповой работы.</p>	
<p>ОПК-5. Способен выполнять организационную и техническую работу в реализации конкретных мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера</p>	<p>ОПК-5.1 Организует мероприятия применяя методы решения задач профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера.</p> <p>ОПК-5.2 Планирует и применяет теоретические основы и принципы планирования, организации и проведения мероприятий профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного характера</p> <p>ОПК-5.3 Использует средства профилактической, развивающей, коррекционной или реабилитационной работы.</p>	
<p>ОПК-6. Способен оценивать и удовлетворять потребности и запросы целевой аудитории для стимулирования интереса к психологическим знаниям, практике и услугам</p>	<p>ОПК-6.1 Анализирует теоретические основы и методы психологического просвещения и психологической профилактики.</p> <p>ОПК-6.2 Сравнивает потребности и запросы целевой аудитории в психологических знаниях и услугах</p> <p>ОПК-6.3 Применяет приемы стимулирования интереса аудитории к психологическим знаниям, практике и услугам.</p>	
<p>ОПК-7. Способен поддерживать уровень профессиональной</p>	<p>ОПК-7.1 Анализирует основные цели и задачи супервизии.</p> <p>ОПК-7.2 Применяет приемы саморегуля-</p>	

компетенции, в том числе за счет понимания и готовности работать под супервизией	ции, технологии профессионального саморазвития и самообразования. ОПК-7.3 Использует навыки общения и обеспечения открытости в получении и предоставлении обратной связи.	
ОПК-8. Способен выполнять свои профессиональные функции в организациях разного типа, осознанно соблюдая организационные политики и процедуры	ОПК-8.1 Определяет принципы функционирования группы и работы в команде, групповые процессы и способы управления социальным взаимодействием. ОПК-8.2 Управляет своим рабочим временем и ресурсами для достижения поставленных целей. ОПК-8.3 Использует методы планирования и координации деятельности группы для решения поставленной задачи.	
ОПК-9. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-9.1 Использует в профессиональной деятельности психолога понятия из области информационных технологий ОПК-9.2 Выполняет трудовые действия с использованием информационных технологий при решении задач профессиональной деятельности ОПК-9.3 Выделяет смысловые конструкции для понимания научных текстов по профилю профессиональной деятельности и объясняет принципы работы описываемых информационных технологий	
ПК-1 Способен к постановке профессиональных задач в области научно-исследовательской и практической деятельности	ПК-1.1 Определяет основные теоретические концепции различных психических явлений ПК-1.2 Использует в постановке профессиональных задач различные психические явления и факторы их обуславливающие. ПК-1.3 Применяет способы и методы изучения психических явлений.	
ПК-2 Способен теоретически и эмпирически изучать актуальные научные проблемы психологии, анализировать, обобщать и представлять результаты исследований	ПК-2.1 Анализирует принципы теоретического и эмпирического изучения актуальных проблем психологии. ПК-2.2 Анализирует, обобщает и представляет результаты исследований актуальных проблем психологии. ПК-2.3 Применяет практические приемы анализа актуальных проблем психологии.	
ПК-3 Способен осуществлять Психологическое обеспечение профессиональной деятельности работников организации	ПК-3.1 Рассматривает теоретические основы психологического обеспечения профессиональной деятельности ПК-3.2 Анализирует профессиональную деятельность работников организации, осуществлять её психологическое обеспечение.	

	ПК-3.3 Использует методы психологического обеспечения профессиональной деятельности.	
ПК-4- Способен проводить психологическую оценку персонала организаций, социальных групп и (или) команд	ПК-4.1 Рассматривает теоретические основы, принципы и методы психологической оценки персонала организаций, социальных групп и (или) команд. ПК-4.2 Использует психологическую оценку персонала организаций, социальных групп и (или) команд. ПК-4.3 Применяет методы психологической оценки персонала организаций, социальных групп и (или) команд.	
ПК-5 Способен оценить существующие методы, техники просвещения, которые способствуют вести просвещение индивидов с целью повышения психологической грамотности и совершенствования психологической культуры поведения	ПК-5.1 Анализирует теоретические основы просветительской и психолого-профилактической работы. ПК-5.2 Проводит просветительскую и психолого-профилактическую работу с целью предупреждения дезадаптации индивидов. ПК-5.3 Применяет способы просветительской или психолого-профилактической работы.	
ПК-6 Способен к применению основных стратегий психопрофилактики	ПК-6.1 Проводит психопрофилактику индивидов с целью повышения психологической грамотности или совершенствования психологической культуры поведения. ПК-6.2 Применяет теорию, принципы и методы психопрофилактики ПК-6.3 Использует методы и технологии психопрофилактики	
ПК-7 - Способен проводить комплексные психодиагностические обследования индивидов и составлять психодиагностические заключения	ПК-7.1 Применяет основы и принципы комплексного психодиагностического обследования индивидов. ПК-7.2 Использует комплексные психодиагностические обследования индивидов и составлять психодиагностические заключения. ПК-7.3 Использует практическими приемами и средствами психодиагностического обследования индивидов	
ПК-8 Способен проводить оценку социальных групп и коллективов, различных характеристик социальной среды как факторов функциони-	ПК-8.1 Определяет теоретические основы и принципы психологической оценки социальных групп и коллективов. ПК-8.2 Проводит психологическую оценку социальных групп и коллективов, различных характеристик социальной	

<p>рования и развития личности.</p>	<p>среды как факторов существования и развития личности. ПК-8.3 Применяет способы решения задач психологической оценки социальных групп и коллективов.</p>	
<p>ПК-9 Способен проводить научно обоснованные коррекционно-развивающие мероприятия с целью предупреждения или уменьшения психологических проблем индивида.</p>	<p>ПК-9.1 Использует научно обоснованные коррекционно-развивающие мероприятия с целью предупреждения или уменьшения психологических проблем индивида. ПК-9.2 Применяет основы и принципы коррекционно-развивающей работы. ПК-9.3 Применяет методы коррекционно-развивающей работы.</p>	
<p>ПК-10 Способен проводить коррекционно-развивающую работу по усилению адаптационных возможностей и психологических ресурсов личности.</p>	<p>ПК-10.1 Использует теоретические концепции дезадаптации, развития адаптационных возможностей и психологических ресурсов личности. ПК-10.2 Применяет коррекционно-развивающую работу по усилению адаптационных возможностей и психологических ресурсов личности. ПК-10.3 Применяет методы повышения адаптационных возможностей индивидов.</p>	
<p>ПК-11 Способен использовать научно обоснованные методы реабилитации и (или) оптимизации психических функций человека.</p>	<p>ПК-11.1 Знает теоретические основы, методы и технологии реабилитации и оптимизации психических функций человека. ПК-11.2 Умеет выполнять задачи реабилитации и (или) оптимизации психических функций человека. ПК-11.3 Владеет методами реабилитации и (или) оптимизации психических функций человека.</p>	
<p>ПК-12 Способен проводить мероприятия, направленные на улучшение психических состояний человека и (или) повышение его работоспособность.</p>	<p>ПК-12.1 Применяет принципы организации и проведения психологических реабилитационных мероприятий. ПК-12.2 Выполняют реабилитационные задачи по улучшению психических состояний человека и (или) повышению его работоспособности. ПК-12.3 Использует методы психологической работы по улучшению психических состояний человека.</p>	
<p>ПК-13 Способен осуществлять психологическую помощь людям, оказавшимся в трудной жизненной ситуации</p>	<p>ПК-13.1 Применяет теоретические основы, методы и технологии психологического консультирования. ПК-13.2 Оказывает психологическую помощь и поддержку в трудной жизненной ситуации.</p>	

	ПК-13.3 Использует различные способы решения задач по оказанию психологической помощи.	
ПК-14- Способен осуществлять психологическое консультирование с целью поддержки личностного и социального развития индивида.	ПК-14.1 Определяет теоретические концепции личностного и социального развития. ПК-14.2 Осуществляет психологическое консультирование с целью поддержки личностного и социального развития человека. ПК- 14.3 Применяет способы поддержки личностного и социального развития человека.	

Оценка по результатам прохождения практики _____.

Руководитель практики
от предприятия (организации)

Руководитель практики
от образовательной организации

**Индивидуальное задание
на Производственную практику. Научно-исследовательскую
(квалификационную) практику**

Обучающемуся (щейся) _____ курса группы _____ направления подготовки 37.03.01
Психология, профиль «Общий»

_____ (фамилия, имя отчество)

проходящему Производственную практику. Научно-исследовательскую (квалификацион-
ную) практику.

в _____.

Задания, подлежащие выполнению:

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____
7. _____
8. _____
9. _____
10. _____

Задание выдал (а):

Подпись

Расшифровка подписи

«___» _____ 202__ г.

Задание принял (а) к исполнению

Подпись

Расшифровка подписи

«___» _____ 202__ г.