

**Автономная образовательная некоммерческая организация
Высшего образования
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»
(АОНО ВО «ИБИС»)**

Факультет Бизнеса и информационных систем
Кафедра Бухгалтерского учета и финансов



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**
дисциплины

Б1.В.02 Бухгалтерский финансовый учет

Уровень образования:	<u>Высшее образование – бакалавриат</u>
Направление подготовки:	<u>38.03.01 Экономика</u>
Направленность (профиль):	<u>Бухгалтерский учет, анализ и аудит</u>
Форма обучения:	<u>Очная, заочная и очно-заочная</u>
Составитель:	<u>Гревцева И.А.</u>

Воронеж 2023 г.

Разработчик рабочей программы дисциплины: Гревцева Ирина Александровна

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседаниях:
кафедры «Бухгалтерского учета и финансов», протокол № 2 от «25» апреля 2023 года.

Ученого совета АОНО «Институт Бизнеса и Информационных Систем», протокол
№ 3 от «11» мая 2023 года.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью дисциплины «Бухгалтерский финансовый учет» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по организации бухгалтерского финансового учета деятельности организаций, использованию учетной информации для принятия управленческих решений.

Задачами изучения дисциплины являются:

- освоение основных положений и концепций бухгалтерского финансового учета, его предмета и объектов;
- раскрытие основных требований к ведению бухгалтерского учета и формированию учетной политики;
- обеспечение понимания экономической сущности счетов, состава и структуры бухгалтерской финансовой отчетности;
- формирование знаний о порядке и требованиях документального оформления хозяйственных операций;
- изучение методики и порядка ведения учета внеоборотных и оборотных активов организации, ее капитала, резервов и обязательств, а также операций и ценностей, не принадлежащих организации;
- приобретение навыков формирования основных показателей бухгалтерской финансовой отчетности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Бухгалтерский финансовый учет» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, и основывается на знаниях обучающихся, полученных ими в ходе изучения дисциплин предыдущих курсов: «История бухгалтерского учета», «Бухгалтерский учет», «Бухгалтерское дело» и других. Данная дисциплина необходима для успешного изучения дисциплин «Бухгалтерский управленческий учет», «Бухгалтерская (финансовая) отчетность», «Международные стандарты бухгалтерского учета и аудита» и других.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Ведение бухгалтерского учета, составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности.	ПК-1. Способен организовывать и осуществлять ведение бухгалтерского учёта, обеспечивать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчётности	ПК-1.1 Осуществляет сбор, обобщение и обработку информации, документирование хозяйственных операций, отражает хозяйственные операции на счетах бухгалтерского учета. ПК-1.2 Осуществляет формирование числовых показателей отчетов, входящих в состав бухгалтерской (финансо-	Знать: <ul style="list-style-type: none">– основные концепции бухгалтерского учета хозяйственных средств организаций в современной бухгалтерской практике;– порядок документирования хозяйственных операций;– организацию бухгалтерского учета на основе действующих законодательных и нормативных актов. Уметь: <ul style="list-style-type: none">– заполнять первичные до-

		<p>вой) отчетности, обеспечивает составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> <p>ПК-1.3 Использует современные информационные технологии и программные средства в процессе ведения бухгалтерского учета и составления отчетности.</p>	<p>кументы и регистры бухгалтерского учета для отражения операций по движению имущества и обязательств;</p> <ul style="list-style-type: none"> – группировать факты хозяйственной деятельности в соответствующих учетных регистрах; – организовать ведение бухгалтерского учета капитала, резервов, кредитов и займов, обязательств, ресурсов, доходов и расходов, исчислению показателей, характеризующих результаты финансово- хозяйственной деятельности на основе действующего законодательства и учетной политики предприятия; – формировать отчетность организации. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами составления учетной политики организации; – способами отражения в учете различных оценок активов и обязательств, числящихся на балансе хозяйствующего субъекта; – методикой проведения инвентаризации и отражением ее результатов в учете.
--	--	---	---

4. Объем и структура дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 12 зачетных единиц, 432 часа.

Вид учебной работы	Формы обучения								
	Очная			Очно-заочная			Заочная		
	Всего часов	из них в семестре		Всего часов	из них в семестре		Всего часов	из них в семестре	
		IV	V		IV	V		IV	V
Общая трудоемкость дисциплины	432	180	252	432	180	252	432	180	252
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего в том числе:	198	90	108	102	46	56	30	12	18
Лекции	72	36	36	46	22	24	22	10	12
Лабораторные работы	–	–	–	–	–	–	–	–	–

Практические занятия	108	54	72	58	24	34	30	12	18
Самостоятельная работа	198	90	108	294	134	160	367	154	213
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача)	36	–	36	36	–	36	13	4	9
Курсовая работа/проект	+	–	+	+	–	+	+	–	+
Контрольная работа	–	–	–	–	–	–	–	–	
Промежуточная аттестация: экзамен/зачет/зачет с оценкой	Зачет, Экзамен	Зачет	Экзамен	Зачет, Экзамен	Зачет	Экзамен	Зачет, Экзамен	Зачет	Экзамен

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Содержание тем дисциплины , структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1.	Тема 1. Организация бухгалтерского финансового учета в РФ	Предмет, объекты, цели финансового учета. Концепции и модели финансового учета. Взаимосвязь финансового, управленческого и налогового учета. Нормативное регулирование бухгалтерского финансового учета в РФ. Особенности организации и ведения бухгалтерского учета коммерческими организациями
2.	Тема 2. Учетная политика организации	Учетная политика организации, принципы ее формирования и раскрытия. Критерии признания активов, обязательств, доходов и расходов. Оценка имущества, обязательств, доходов и расходов. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера. Инвентаризация имущества и финансовых обязательств.
3.	Тема 3. Учет денежных средств и расчетов	Основные нормативные документы. Учет кассовых операций и денежных документов. Безналичные формы расчетов. Учет операций по расчетным, валютным и специальным счетам. Отчет о движении денежных средств. Порядок ведения расчетов с покупателями и заказчиками, поставщиками и подрядчиками, подотчетными лицами, прочими дебиторами и кредиторами. Порядок формирования и отражения в учете резерва по сомнительным долгам. Учет авансов выданных и полученных. Особенности формирования налоговой базы по НДС по расчетным операциям.
4.	Тема 4. Учет финансовых вложений	Основные нормативные документы. Учетная классификация финансовых вложений. Оценка финансовых вложений и ценных бумаг. Организация учета финансовых вложений. Учет продажи ценных бумаг и полученных доходов. Инвентаризация финансовых вложений. Учетная политика организация в части финансовых вложений.

5.	Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов	Основные нормативные документы. Учет инвестиций в основной капитал. Понятие, классификация и оценка основных средств и НМА. Учет наличия и движения основных средств и НМА. Документальное оформление движения основных средств и НМА. Синтетический учет наличия и движения основных средств и НМА. Учет амортизации основных средств и НМА. Учет ремонта основных средств. Особенности учета арендованных основных средств. Учет лизинговых операций. Инвентаризация основных средств и НМА.
6.	Тема 6. Учет производственных запасов	Основные нормативные документы. Материально-производственные запасы, их классификация, оценка, задачи учета. Документальное оформление поступления и расходов производственных запасов. Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии. Синтетический и аналитический учет производственных запасов. Инвентаризация и переоценка производственных запасов. Налоги по хозяйственным операциям движения производственных запасов. Контроль за состоянием и рациональным использованием производственных запасов и основные направления совершенствования учета.
7.	Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	Учет затрат и калькулирование в системе управления себестоимостью продукции. Задачи учета затрат на производство. Основные принципы организации учета затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции. Понятие расходов организации и определение их величины. Признание расходов организации. Классификация расходов. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции, учитываемых при налогообложении прибыли. Учет и контроль издержек производства и продаж продукции по видам расходов, местам формирования, центрам ответственности. Учет расходов по элементам затрат. Учет затрат на производство продукции по статьям калькуляции. Методы калькулирования себестоимости продукции. Учет и распределение затрат по объектам калькулирования.
8.	Тема 8. Учет готовой продукции и её продажи	Основные нормативные документы. Готовая продукция и ее оценка. Учет поступления готовой продукции. Особенности учета выпуска продукции при использовании счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)». Учет продажи продукции. Определение выручки, ее признание и раскрытие в бухгалтерской отчетности информации о выручке. Учет товаров. Учет расходов на продажу. Учет продаж по договорам мены и комиссии. Учет расчетов по полученным авансам. Инвентаризация готовой продукции и товаров. Отчетность по готовой продукции. Учетная политика в части продажи продукции и товаров.
9.	Тема 9. Учет труда и его оплаты	Основные нормативные документы. Виды, формы и системы оплаты труда, порядок ее начисления. Аналитический учет затрат на оплату труда. Синтетический учет оплаты труда и расчетов по ней. Расчет и учет удер-

		жаний и выплат из заработной платы. Документальное оформление работ и выплат по договорам гражданско-правового характера. Состав затрат по социальному страхованию и обеспечению. Состав затрат на оплату труда, включаемых в себестоимость продукции. Налогооблагаемая база налога на доходы физических лиц. Отчетность по труду и его оплате.
10.	Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли	Основные нормативные документы. Понятие и классификация доходов организации. Структура и порядок формирования финансового результата. Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг). Учет прочих доходов и расходов. Учет недостач и потерь от порчи ценностей. Учет резервов предстоящих расходов. Учет расходов будущих периодов. Учет доходов будущих периодов. Учет прибылей и убытков. Учет налога на прибыль. Учет чистой прибыли. Учет использования прибыли.
11.	Тема 11. Учет капитала организации	Основные нормативные документы. Учет уставного (складочного) капитала (фонда). Учет уставного капитала акционерного общества. Особенности учета расчетов по выделенному имуществу и распределению доходов на унитарных предприятиях. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет нераспределенной прибыли и непокрытого убытка. Учет целевого финансирования. Чистые активы организации.
12.	Тема 12. Учет кредитов и займов	Цели и задачи учета заемных средств. Бухгалтерский стандарт ПБУ 15/2008 «Учет расходов по займам и кредитам», его содержание. Понятия краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов, их особенности. Учет краткосрочных кредитов и займов. Учет долгосрочных кредитов и займов. Порядок учета процентов по кредитам и займам. Основные регистры по учету кредитов и займов.
13.	Тема 13. Бухгалтерская отчетность организации	Основные нормативные документы. Понятие, состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Требования к информации, формируемой в бухгалтерской отчетности. Порядок составления бухгалтерских отчетов. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей. Содержание отчета о финансовых результатах. Пояснения к бухгалтерскому балансу и отчету и отчету о финансовых результатах. Порядок составления консолидированной бухгалтерской отчетности

Тематический план (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем	Всего часов по учебному плану	Контактная работа с преподавателем:					Самостоятельная работа
			Всего часов	Лекции	Занятия семинарского типа			
					Семинарские занятия	Практические занятия	Другие виды занятий	
4 семестр								
1	Тема 1. Организация бухгалтерского финансового учета в РФ	18	8	4	2	2	–	10
2	Тема 2. Учетная политика организации	20	8	4	2	2	–	12
3	Тема 3. Учет денежных средств и расчетов	32	16	6	2	8	–	16
4	Тема 4. Учет финансовых вложений	28	12	4	2	6	–	16
5	Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов	40	22	8	2	12	–	18
6	Тема 6. Учет производственных запасов	42	24	10	2	12	–	18
Итого за семестр		180	90	36	12	42	–	90
Форма контроля:		Зачет	–	–	–	–	–	–
5 семестр								
7	Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	30	16	6	2	8	–	14
8	Тема 8. Учет готовой продукции и её продажи	28	14	4	2	8	–	14
9	Тема 9. Учет труда и его оплаты	44	20	8	2	10	–	24
10	Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли	28	14	4	2	8	–	14
11	Тема 11. Учет капитала организации	30	16	6	2	8	–	14
12	Тема 12. Учет кредитов и займов	28	14	4	2	8	–	14
13	Тема 13. Бухгалтерская отчетность организации	28	14	4	2	8	–	14
Итого за семестр		216	108	36	14	58	–	108
Форма контроля: Курсовая работа, Экзамен		36	–	–	–	–	–	36
Всего за семестр:		252	108	36	14	58	–	144

Тематический план (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем	Всего часов по учебному плану	Контактная работа с преподавателем:					Самостоятельная работа
			Всего часов	Лекции	Занятия семинарского типа			
					Семинарские занятия	Практические занятия	Другие виды занятий	
4 семестр								
1	Тема 1. Организация бухгалтерского финансового учета в РФ	18	6	2	–	4	–	12
2	Тема 2. Учетная политика организации	20	8	4	–	4	–	12
3	Тема 3. Учет денежных средств и расчетов	32	8	4	–	4	–	24
4	Тема 4. Учет финансовых вложений	28	8	4	–	4	–	20
5	Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов	40	8	4	–	4	–	32
6	Тема 6. Учет производственных запасов	42	8	4	–	4	–	34
Итого за семестр		180	46	22	–	24	–	134
Форма контроля:		Зачет	–	–	–	–	–	–
5 семестр								
7	Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	30	10	4	–	6	–	20
8	Тема 8. Учет готовой продукции и её продажи	28	10	4	–	6	–	18
9	Тема 9. Учет труда и его оплаты	44	10	4	–	6	–	34
10	Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли	28	8	4	–	4	–	20
11	Тема 11. Учет капитала организации	30	6	2	–	4	–	24
12	Тема 12. Учет кредитов и займов	28	6	2	–	4	–	22
13	Тема 13. Бухгалтерская отчетность организации	28	6	2	–	4	–	22
Итого за семестр		216	56	22	–	34	–	160
Форма контроля: Курсовая работа, Экзамен		36	–	–	–	–	–	36
Всего за семестр:		252	56	22	–	34	–	196

Тематический план (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем	Всего часов по учебному плану	Контактная работа с преподавателем:					Самостоятельная работа
			Всего часов	Лекции	Занятия семинарского типа			
					Семинарские занятия	Практические занятия	Другие виды занятий	
4 семестр								
1	Тема 1. Организация бухгалтерского финансового учета в РФ	25	3	1	–	2	–	22
2	Тема 2. Учетная политика организации	25	3	1	–	2	–	22
3	Тема 3. Учет денежных средств и расчетов	34	4	2	–	2	–	30
4	Тема 4. Учет финансовых вложений	29	4	2	–	2	–	25
5	Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов	34	4	2	–	2	–	30
6	Тема 6. Учет производственных запасов	29	4	2	–	2	–	25
Итого за семестр:		176	22	10	–	12	–	154
Форма контроля: Зачет		4	–	–	–	–	–	4
Всего за семестр:		180	22	10	–	12	–	158
5 семестр								
7	Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	36	6	2	–	4	–	30
8	Тема 8. Учет готовой продукции и её продажи	36	6	2	–	4	–	30
9	Тема 9. Учет труда и его оплаты	39	6	2		4		33
10	Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли	35	5	2	–	3	–	30
11	Тема 11. Учет капитала организации	33	3	2	–	1	–	30
12	Тема 12. Учет кредитов и займов	32	2	1	–	1	–	30
13	Тема 13. Бухгалтерская отчетность организации	32	2	1	–	1	–	30
Итого за семестр:		243	30	12	–	18	–	213
Форма контроля: Курсовая работа, Экзамен		9	–	–	–	–	–	9
Всего за семестр:		252	30	12	–	18	–	214

6. Самостоятельная работа обучающихся в ходе освоения дисциплины

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1	Подготовка к лекционным занятиям	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему семинарскому занятию.
2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	Подготовка к занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы. Подготовка к следующему семинарскому занятию.
3	Курсовая работа	Курсовая работа является одним из видов самостоятельной творческой работы обучающихся, выполняемой с целью закрепления полученных теоретических и практических знаний. В ходе подготовки курсовой работы обучающийся самостоятельно знакомится с различными актуальными проблемами теории и практики исследуемой проблематики. Для этого следует изучить монографическую, учебную и методическую литературу, а также нормативную базу по теме исследования. В результате этого систематизируются, закрепляются и расширяются познания обучающегося по избранной теме исследования.
4	Выполнение практических заданий	Решение практических задач направлено на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и др.). В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция.
5	Выполнение тестовых заданий	Тест – стандартизированное задание, которое является одним из эффективных и рациональных дополнений к методам проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Тестирование соответствует принципу самостоятельности в работе обучающегося и является одним из средств индивидуализации в учебном процессе. Показатели тестов ориентированы на измерение степени, определение уровня усвоения ключевых понятий, тем, разделов учебной программы, умений и навыков обучающихся, а не на констатацию наличия определенной совокупности усвоенных знаний.
6	Подготовка к зачету и экзамену	При подготовке к зачету и экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, материал, пройденный в рамках практических занятий, реферативный материал и рекомендуемую литературу.

**7. Фонд оценочных средств для текущей
и промежуточной аттестации по дисциплине**

**Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной
аттестации**

Код контролируемого индикатора освоения компетенции	Наименование оценочного средства для проведения текущей аттестации	Наименование оценочного средства для проведения промежуточной аттестации
ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3	Ответы на вопросы контроля знаний, практические задания, тестирование, курсовая работа.	Зачет, Экзамен

**Критерии оценивания результата обучения по дисциплине
и шкала оценивания**

Код контролируемой компетенции	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Не зачтено	Зачтено		
ПК-1. Способен организовывать и осуществлять ведение бухгалтерского учёта, обеспечивать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчётности	Отсутствие или фрагментарные способности использовать организовывать и осуществлять ведение бухгалтерского учёта, обеспечивать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчётности.	Неполные способности организовывать и осуществлять ведение бухгалтерского учёта, обеспечивать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчётности.	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы способности организовывать и осуществлять ведение бухгалтерского учёта, обеспечивать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчётности.	Сформированные систематические способности организовывать и осуществлять ведение бухгалтерского учёта, обеспечивать составление и представление бухгалтерской (финансовой) отчётности.

8. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература:

1. Воронина, Л. И. Бухгалтерский финансовый учет: теория и практика : учебник / Л.И. Воронина. — Москва : ИНФРА-М, 2021. — 587 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — DOI 10.12737/1171982. - ISBN 978-5-16-016510-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1171982> (дата обращения: 01.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597> (дата обращения: 01.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Бухгалтерский (финансовый) учет : учебно-практическое пособие / Н. Т. Лабынцев, Е. Н. Макаренко, И. А. Кислая [и др.]. - Москва : РИОР : ИНФРА-М, 2021. - 1032 с. - ISBN 978-5-369-01862-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1204597> (дата обращения: 07.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Мизиковский, Е. А. Бухгалтерский финансовый учет : учеб. пособие / Е. А. Мизиковский, И. Е. Мизиковский. — М. : Магистр : ИНФРА-М, 2019. — 624 с. (Бакалавриат). - ISBN 978-5-9776-0310-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1009281> (дата обращения: 07.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

3. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова, Г.Н. Ясменко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).— www.dx.doi.org/10.12737/7695. - ISBN 978-5-16-010482-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015157> (дата обращения: 07.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

4. Бухгалтерский финансовый учет: учеб. пособие / под ред. Ю.И. Сигидова, Г.Н. Ясменко. — М. : ИНФРА-М, 2019. — 367 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс; Режим доступа <http://www.znanium.com>]. — (Высшее образование: Бакалавриат).— www.dx.doi.org/10.12737/7695. - ISBN 978-5-16-010482-9. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015157> (дата обращения: 07.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

5. Кондраков, Н. П. Бухгалтерский учет (финансовый и управленческий) : учебник / Н.П. Кондраков. — 5-е изд., перераб. и доп. — Москва : ИНФРА-М, 2020. — 584 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). — www.dx.doi.org/10.12737/11356. - ISBN 978-5-16-011053-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1043832> (дата обращения: 01.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

Нормативно-правовые документы:

1. Федеральный закон «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ. Принят Государственной Думой 22.11.2011. Одобрен Советом Федерации 29.11.2011 // Собрание законодательства Российской Федерации. – 2011. – № 50 – С. 7344. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.07.1998 № 34н // Российская газета. - 1998. - 31 октября. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

3. Положение по бухгалтерскому учету «Учетная политика организации» ПБУ 1/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – № 44 – 03.ноября. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

4. Положение по бухгалтерскому учету «Учет договоров строительного подряда» ПБУ 2/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.10.2008 № 116н. //

Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – № 49. – 08 декабря. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

5. Положение по бухгалтерскому учету «Учет активов и обязательств, стоимость которых выражена в иностранной валюте» ПБУ 3/2006. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.11.2006 № 154н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2007. – 26 февраля. – № 9. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

6. Положение по бухгалтерскому учету «Бухгалтерская отчетность организации» ПБУ 4/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.07.1999 № 43н // Экономика и жизнь. – 1999. – № 35. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

7. Положение по бухгалтерскому учету «Учет материально-производственных запасов» ПБУ 5/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 09.06.2001 № 44н // Российская газета. – 2001. – 25 июля. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

8. Положение по бухгалтерскому учету «Учет основных средств» ПБУ 6/01. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 30.03.2001 № 26н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2001. – № 20. – 14 мая. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

9. Положение по бухгалтерскому учету «События после отчетной даты» ПБУ 7/98. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 25.11.1998 № 56н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 1999. – 11 января. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

10. Положение по бухгалтерскому учету «Оценочные обязательства, условные обязательства и условные активы» ПБУ 8/2010. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 13.12.2010 № 167н // Российская газета. – 2011. – 16 февраля. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

11. Положение по бухгалтерскому учету «Доходы организации» ПБУ 9/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 32н // Российская газета. – 1999. – 22, 23 июня. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

12. Положение по бухгалтерскому учету «Расходы организации» ПБУ 10/99. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.05.1999 № 33н // Российская газета. – 1999. – 22, 23 июня. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

13. Положение по бухгалтерскому учету «Информация о связанных сторонах» ПБУ 11/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.04.2008 № 48н // Российская газета. – 2008. – 04 июня. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

14. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по сегментам» ПБУ 12/2010. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 08.11.10 № 143н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2010. – № 52. – 27 декабря. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

15. Положение по бухгалтерскому учету «Учет государственной помощи» ПБУ 13/2000. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 16.10.2000 № 92н // Экономическая жизнь. – 2000. – № 48. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

16. Положение по бухгалтерскому учету «Учет нематериальных активов» ПБУ 14/2007. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 27.12.2007 № 153н // Российская газета. – 2008. – 2 февраля. – № 22. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

17. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов по займам и кредитам» ПБУ 15/2008. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 06.10.2008 № 107н //

Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – № 44. – 03 ноября. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

18. Положение по бухгалтерскому учету «Информация по прекращаемой деятельности» ПБУ 16/2002. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 02.07.2002 № 66н // Российская газета. – 2002. – 10 августа. – № 148. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

19. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расходов на научно-исследовательские, опытно-конструкторские и технологические работы» ПБУ 17/2002. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 № 115н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2003. – № 3. – 20 января. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

20. Положение по бухгалтерскому учету «Учет расчетов по налогу на прибыль организаций» ПБУ 18/2002. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 19.11.2002 № 114н // Российская газета. – 2003. – 14 января. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

21. Положение по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/2002. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 10.12.2002 № 126н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2003. – № 9. – 03 марта. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

22. Положение по бухгалтерскому учету «Информация об участии в совместной деятельности» ПБУ 20/2003. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 24.11.2003 № 105н // Российская газета. – 2004. – 28 января. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

23. Положение по бухгалтерскому учету «Изменения оценочных значений» ПБУ 21/2008. Утверждено приказом Министерства финансов Российской Федерации от 06.10.2008 № 106н // Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти. – 2008. – № 44 – 03 ноября. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

24. Положение по бухгалтерскому учету «Исправление ошибок в бухгалтерском учете и отчетности» ПБУ 22/2010. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 28.06.2010 № 63н // Российская газета. – 2010. – 06 августа. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

25. Положение по бухгалтерскому учету «Отчет о движении денежных средств» ПБУ 23/2011. Утверждено приказом Министерства финансов РФ от 02.02.2011 № 11н. // Российская газета. – 2011. – 02 апреля. Режим доступа: <http://www.consultant.ru/>

Электронные ресурсы:

1. Информационно-правовая система «Законодательство России»
<http://pravo.gov.ru/ips/>

2. Правовая справочно-консультационная система «Кодексы и законы РФ»
<http://kodeks.systems.ru>

3. Бухгалтерская справочная система «Система Главбух» <http://www.1gl.ru>

4. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» - информационно-аналитические материалы Центрального банка Российской Федерации -
<https://www.cbr.ru/analytics/>

5. База данных «Бухгалтерский учет и отчетность» Минфина РФ
<https://minfin.gov.ru/ru/performance/accounting/>

6. База данных Минэкономразвития РФ
<https://www.economy.gov.ru/material/directions/>

7. База данных Research Papers in Economics <https://edirc.repec.org/data/derasru.html>

8. Главная книга [Электронный ресурс]: сайт журнала. – Режим доступа: <http://glavkniga.ru/>, свободный (дата обращения: 08.10.2021).

9. Институт профессиональных бухгалтеров и аудиторov России [Электронный ресурс]: официальный сайт. – Режим доступа: <https://www.ipbr.org/>, свободный (дата обращения: 08.10.2021).

9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория № 218</p> <ul style="list-style-type: none"> -учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; -учебная аудитория для проведения занятий семинарского тип и практических занятий; -учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; -учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект учебной мебели для обучающихся; -рабочее место преподавателя; -доска меловая; - переносное видеопроекционное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 7; - Microsoft Office Standard 2007. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows. <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p style="text-align: center;">394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 218 (2 этаж № 53)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 102</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - читальный зал библиотеки - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); -учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -автоматизированное рабочее место обучающегося; - ноутбуки; - телевизор; - столы для чтения; - стулья; - шкафы для документов; -стол офисный; - стеллажи для книг; -стойка выдачи литературы; -тумба напольная; -информационная стойка. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 7 pro; - Microsoft Office Standard 2007; 	<p style="text-align: center;">394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 102 (1 этаж № 84)</p>

<p>- MS Access 2016.</p> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; Свободно распространяемое программное обеспечение: - 7-Zip; - Интернет цензор. <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 314</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска двусторонняя (маркерно - меловая); - наушники; - принтер; - телевизор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 8.1 Корпоративная; - Microsoft Office Standard 2007; - iSpring suite 8; - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2014; - Visual Studio 2017. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; - 1С: Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver, Maxima + WxMaxima; 	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 314 (3 этаж № 48)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 318</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска двусторонняя (маркерно-меловая). Лицензионное программное обеспечение: <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 7; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Visio 2007; - MS Project 2010; - Microsoft SQL Server 2012; - Microsoft Visual Studio. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; - Автоматизированная банковская система «Управление кредитной организацией» для ВУЗов. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа Фоторобот. <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 318 (3 этаж № 50)</p>
<p>Учебная аудитория № 313</p>	<p>394036, город Воро-</p>

<ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (экран, проектор, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 10; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2019; - Visual Studio 2010; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima, iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>неж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 313 (3 этаж № 62)</p>
<p>Учебная аудитория № 314</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной 	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 314 (3 этаж № 61)</p>

<p>квалификационной работы;</p> <ul style="list-style-type: none"> - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - телевизор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Windows 7 Professional; - Microsoft Office Standard 2010. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; - 1С: Предприятия 8. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse, IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
---	--

10. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1 Материалы для текущего контроля освоения дисциплины

Тема 1. Организация бухгалтерского финансового учета в РФ

Вопросы для контроля знаний:

1. В чем суть бухгалтерского финансового учета?
2. Каковы основные принципы бухгалтерского учета?
3. Программа реформирования бухгалтерского учета.
4. Оценка имущества организации.
5. Федеральный закон «О бухгалтерском учете»
6. Что является предметом бухгалтерского учета?
7. Какие группы хозяйственных средств вы знаете?
8. Как формируется капитал организации?
9. Перед кем у организации возникают обязательства и кредиторская задолжен-

ность?

10. Как записать формулу баланса
11. Каковы особенности регулирования учета в РФ.
12. Права и обязанности главного бухгалтера.
13. Инвентаризация имущества и обязательств и учет её результатов.
14. Требования, предъявляемые к ведению учета.

Практические задания:

Задание 1.

Внимательно ознакомившись с текстами Федерального закона от 06.12.2011 №402-ФЗ «О бухгалтерском учете» и Приказом Минфина РФ от 29.07.1998 № 34н «Об утверждении Положения по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации», сформулируйте ответы на следующие вопросы.

- а) Сформулируйте определение системы нормативного регулирования бухгалтерского учета.
- б) Перечислите категории субъектов, действие Федерального закона «О бухгалтерском учете».
- в) Приведите определение стандарта бухгалтерского учета, содержащееся в Федеральном законе «О бухгалтерском учете».
- г) Что такое соответствии с Федеральным законом «О бухгалтерском учете»?
- д) Что признается отчетным периодом при составлении бухгалтерской (финансовой) отчетности?
- е) Кто несет ответственность за организацию бухгалтерского учета на предприятии?

Задание 2

Дайте характеристику каждого раздела Федерального закона «О бухгалтерском учете» № 402 ФЗ.

Тестовое задание:

1. В каком документе изложены базовые принципы Российского бухгалтерского учета?
 - а) «Положение по ведению бухгалтерского учета и отчетности в Российской Федерации».
 - б) «Концепция бухгалтерского учета в рыночной экономике России».
 - в) «План счетов бухгалтерского учета финансово-хозяйственной деятельности организаций».
2. В каком документе изложены принципы-допущения?
 - а) ПБУ 9/99 «Доходы организации».
 - б) ПБУ 1/08 «Учетная политика организации»
 - в) Гражданский кодекс РФ.
3. Метод двойной записи обязателен при ведении:
 - а) Финансового учета
 - б) Управленческого учета
 - в) Налогового учета
4. Пользователем финансовой отчетности является:
 - а) Только администрация организации

- б) Только инвесторы и кредиторы
5. Какая из приведенных аббревиатур соответствует переводу «Международные стандарты финансовой отчетности»?
- а) GAAP
 - б) IFRS
 - в) ES
6. Оценка актива, изготовленного самой организацией, осуществляется:
- а) По стоимости его изготовления
 - б) По рыночной стоимости
 - в) По договорной стоимости
7. Основными стадиями бухгалтерского учета являются:
- а) Классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах
 - б) Формирование первичной информации и отчетных показателей
 - в) Обобщение полученной информации и принятие экономических решений
 - г) Формирование первичной информации, классификация и обобщение полученной информации на счетах и в учетных регистрах, формирование отчетных показателей, анализ и принятие экономических решений
8. Основные требования, представляемые к ведению бухгалтерского учета включают:
- а) Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета актива и обязательств, а также фактов хозяйственной деятельности в рублях.
 - б) Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом двойной записи.
 - в) Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метод двойной записи, обособленность учета собственности организаций, отдельный учет текущих затрат, ведение учета в валюте РФ – рублях.
 - г) Обособленный учет активов организации от других юридических лиц и своевременная регистрация на бухгалтерских счетах результатов инвентаризации.
9. Основными задачами бухгалтерского учета являются:
- а) Обеспечение информацией внутренних и внешних пользователей бухгалтерской отчетности
 - б) Формирование, обеспечение информацией, своевременное предотвращение отрицательных результатов хозяйственной деятельности, выявление внутрихозяйственных резервов, обеспечение финансовой устойчивости организации
 - в) Содействие конкуренции на рынке с целью получения максимальной прибыли
 - г) Формирование полной и достоверной информации о деятельности организации за отчетные периоды
10. К какому уровню нормативно-правового регулирования относится закон «О бухгалтерском учете»?
- а) К первому
 - б) К третьему
 - в) К четвертому
 - г) Ко второму

11. Какие из признаков наиболее полно характеризуют полезность бухгалтерской информации?

- а) Своевременность, правдивость
- б) Ценность, прозрачность
- в) Ценность, надежность
- г) Надежность, правдивость.

12. Сколько разделов в Положении по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ?

- а) Шесть
- б) Три
- в) Пять
- г) Четыре

13. Принципами бухгалтерского учета являются:

а) Имущественная обособленность, осмотрительность, последовательность применения учетной политики, временная определенность фактов хозяйственной деятельности, непротиворечивость

б) Непрерывность деятельности организации, имущественная обособленность, последовательность применения учетной политики, осмотрительность, последовательность применения учетной политики

г) Полнота, имущественная обособленность, метод начисления, непрерывность деятельности

14. Объектами бухгалтерского учета являются:

а) Обязательства, активы организации, собственный капитал

б) Активы организации, хозяйственные операции, задолженность перед учредителями, поставщиками и прочими кредиторами

в) Хозяйственные операции, основные средства, оборотные активы, обязательства перед третьими лицами

г) Активы организации, ее обязательства и факты хозяйственной деятельности

15. Продолжите определение. Бухгалтерский учет – это:

а) Обобщение информации об активах и обязательствах организации и их движении.

б) Система сбора и регистрации информации об активах и обязательствах организации в денежном выражении.

в) Упорядоченная система сбора, регистрации и обобщения информации в денежном выражении об имуществе, обязательствах организации и их движении путем сплошного, непрерывного и документального учета всех фактов хозяйственной деятельности

г) Упорядоченная система сбора и обобщения информации в денежном выражении об имуществе и обязательствах организации

Тема 2. Учетная политика организации

Вопросы для контроля знаний:

1. Что понимается под учетной политикой организации?
2. Какие факторы влияют на учетную политику?
3. Какие требования предъявляются к учетной политике?
4. Какими допущениями следует руководствоваться при формировании учетной политики?

5. Какие основные элементы учета раскрываются в методическом разделе учетной политике?
6. Какие способы ведения бухгалтерского учета должны быть раскрыты в учетной политике?
7. Когда и кто утверждает учетную политику?
8. Какие моменты должны найти свое отражение в приказе об учетной политике для целей бухгалтерского учета?
9. Какие моменты должны найти свое отражение в приказе об учетной политике для целей налогообложения?
10. В каких случаях возможно изменение учетной политики организации, а в каких – дополнение?
11. Формирование учетной политики в российской и международной практике?
12. Раскрытие учетной политики, учетная политика для целей управленческого учета.

Практические задания:

Задание 1.

Предметом деятельности ООО «Юпитер» является оптовая торговля промышленными товарами. Предприятие имеет несколько подразделений и помимо основного вида деятельности сдает склады в аренду. Составьте проект приказа об учетной политике ООО «Юпитер».

Задание 2.

Предметом деятельности ООО «Юпитер» является оптовая торговля промышленными товарами. Предприятие имеет несколько подразделений и помимо основного вида деятельности сдает склады в аренду. Составьте рабочий план счетов ООО «Юпитер».

Тестовое задание:

1. Допущение непрерывности деятельности означает, что:
 - а) активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и от других организаций;
 - б) факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления и выплаты денежных средств, связанных с этими фактами;
 - в) организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности;
 - г) принятая организацией учетная политика применяется последовательно от одного отчетного года к другому.
2. Принятая учетная политика применяется:
 - а) с месяца, следующего за месяцем утверждения;
 - б) с квартала, следующего за кварталом утверждения;
 - в) с первого января года, следующего за годом утверждения; г) сразу после оформления.
3. Способы ведения бухгалтерского учета это:
 - а) способы группировки и оценки фактов хозяйственной деятельности, погашения стоимости активов, организации документооборота, инвентаризации, способы приме-

ния счетов бухгалтерского учета, системы регистров бухгалтерского учета, обработки информации и иные соответствующие способы, и приемы;

- б) способы применения счетов бухгалтерского учета, системы учетных регистров;
- в) методы и приемы обработки информации согласно законодательству РФ, учредительным документам, либо по собственной инициативе.

4. Унифицированные формы первичной учетной документации являются:

- а) обязательными к применению;
- б) рекомендательными к применению.

5. Изменение учетной политики может производиться:

- а) в случае существенного изменения условий деятельности;
- б) в случае разработки организацией новых способов ведения бух. учета;
- в) в случае изменения законодательства РФ или нормативных актов по бухгалтерскому учету; г) во всех перечисленных выше случаях.

6. Допущение временной определенности фактов хозяйственной деятельности означает, что:

- а) активы и обязательства организации существуют обособленно от активов и обязательств собственников этой организации и от других организаций;
- б) факты хозяйственной деятельности организации относятся к тому отчетному периоду, в котором они имели место, независимо от фактического времени поступления и выплаты денежных средств, связанных с этими фактами;
- в) организация будет продолжать свою деятельность в обозримом будущем и у нее отсутствуют намерения и необходимость ликвидации или существенного сокращения деятельности.

7. Учетная политика организации должна обеспечивать выполнение следующих требований к бухгалтерскому учету:

- а) полноты, своевременности, документирования, осмотрительности, приоритета содержания перед формой, непротиворечивости, рациональности;
- б) полноты, своевременности, осмотрительности, приоритета содержания перед формой, непротиворечивости, рациональности;
- в) полноты, своевременности, осмотрительности, приоритета содержания перед формой, непротиворечивости, рациональности и экономичности.

8. В учетной политике организации подлежит раскрытию следующая информация:

- а) о руководителях и учредителях организации;
- б) о финансовой политике фирмы на предстоящий год;
- в) о способах оценки имущества и обязательств и вариантах учета активов; г) о возможности формирования прибыли и рентабельности организации.

9. В план счетов бухгалтерского учета организация может вводить дополнительные синтетические счета:

- а) самостоятельно по решению руководителя организации;
- б) по согласованию с Министерством Финансов РФ;
- в) по согласованию с налоговым органом по месту постановки на учет.

10. По российским правилам бухгалтерского учета и отчетности принципу начисления соответствует принцип:

- а) имущественной обособленности;
- б) последовательности применения учетной политики;

в) временной определенности фактов хозяйственной деятельности; г) непрерывности деятельности.

Тема 3. Учет денежных средств и расчетов

Вопросы для контроля знаний:

1. Какими документами оформляются кассовые операции, и в какой форме представляет отчет в бухгалтерию кассир?
2. Каков порядок открытия расчетных и валютных счетов в банке?
3. Каковы формы безналичных расчетов за товары и услуги, и какая организация их устанавливает?
4. Какая курсовая валютная разница является положительной, а какая отрицательной?
5. Каков порядок учета покупки и продажи валюты на внутреннем рынке?
6. Как ведется учет операций, основанный на уступке требований?
7. В чем заключается учет товарообменных (бартерных) операций?
8. Какая зарплата депонируется?
9. Какие виды расчетов по прочим операциям осуществляются с собственным персоналом?

Практические задания:

Задание 1.

Остаток денежных средств в кассе ООО «Зима» на 01.01.2019 - 9000 руб. Остатки денежных средств на расчетном счете на начало года - 173000 руб. На расчетный счет и в кассу ООО «Зима» от покупателей поступило 27617000 руб. (включая НДС). Для изготовления готовой продукции и приобретения товаров было перечислено на:

- оплату сырья, материалов, работ и услуг - 14346000 руб.;
- выплату заработной платы - 6474440 руб.;
- уплату банку процентов по кредитам - 235000 руб.;
- дивиденды акционерам -227500 руб.;
- налоги - 3700000 руб.;
- уплату банку за расчетно-кассовое обслуживание - 32500 руб.;
- оплату расходов на рекламу - 100300 руб.;
- расходы на демонтаж реализованного основного средства -17700 руб. Составьте бухгалтерские записи в учете организации.

Задание 2.

В организации установлена шестидневная рабочая неделя (выходной день - воскресенье). Сумма наличных, выданных организацией, составила: за 20.03.2020 - 470 000 руб. (наибольшая сумма выданных за день наличных, но из них 300 000 руб. - зарплата); за период с 17.02.2020 по 20.02.2020 - 580 000 руб. (20 февраля - только зарплата в сумме 220 000 руб.). Наибольший промежуток между визитами в банк, находящийся в том же городе, для получения наличных - девять рабочих дней. Количество рабочих дней между снятием наличных по чеку равно 7 (9 дн. > 7 дн.). Рассчитайте лимит остатка кассы двумя вариантами.

1. Если в качестве расчетного периода взять один день - 20.03.2020.
2. Если в качестве расчетного периода взять период с 17.02.2020 по 20.02.2020.

Задание 3.

Поставщик ПАО «Грин» заключило договор с ООО «Техсервис» на поставку 8 станков общей стоимостью 672000 руб., в т.ч. НДС - 112000 руб. Договором поставки предусмотрена стопроцентная предоплата, которая была произведена ООО «Техсервис» своевременно. Однако, к установленному сроку ООО «Техсервис» получило только 5 станков на сумму 420000 руб., в т.ч. НДС - 70000 руб. Руководство ПАО «Грин» объяснило это обстоятельство поломкой производственного оборудования и предложило заменить недостающие станки на компрессорную линию стоимостью 180000 руб., а оставшуюся сумму предоплаты компенсировать услугами по ее доставке и установке. Руководство ООО «Техсервис» дало согласие. Услуги по установке и доставке, подтвержденные соответствующими документами, составили 72000 руб., в т. ч. НДС-12000 руб. Отрадите данные операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание 4.

Менеджер отдела закупок продукции ООО «Форум» (г. Краснодар) Кравченко А.В., была направлена в служебную командировку продолжительностью 10 дней (с 28.01 по 06.02.2019) в г. Саратов для ознакомления с новым ассортиментом продукции компании-партнера с целью возможной ее покупки. Ей был выдан аванс на командировочные расходы в размере 22 000 руб., по предыдущим авансовым отчетам с работником расчеты были полностью закрыты. По возвращении из командировки сотрудница 08.02.2019 представила авансовый отчет. К нему прилагаются следующие документы:

– служебное задание для направления в командировку и отчет о его выполнении (форма № Т- 10а) от 27.01.2019 № 15;

– командировочное удостоверение № 3 с отметками об убытии из Краснодара 28.01.2019 и прибытии в этот же день в Саратов, убытии из Саратова 06.02.2019 и прибытии в этот же день в Краснодар;

– авиабилет Краснодар - Саратов от 28.01.2019 стоимостью 3000 руб. (НДС в бланке билета не выделен);

– счет гостиницы № 256 и чек ККМ на сумму 10 000 руб. за проживание в течение 10 суток (НДС в документах не выделен);

– авиабилет Саратов - Краснодар стоимостью 3000 руб. (НДС в бланке билета не выделен). Суточные в организации выплачиваются в размере 500 руб. в сутки. Авансовый отчет был утвержден генеральным директором в тот же день, остаток подотчетной суммы в размере 1000 руб. внесен работником наличными в кассу одновременно со сдачей авансового отчета. Оформите необходимые бухгалтерские записи.

Задание 5.

Расставить корреспонденцию счетов по следующим фактам хозяйственной жизни и указать первичные документы:

1. Приобретены канцелярские товары за наличный расчет 1200 руб.
2. Выдан заем работнику на индивидуальное жилищное строительство 15000 руб.
3. Выявлен излишек денежных средств в кассе при инвентаризации 180 руб.
4. Поступила на расчетный счет спонсорская помощь 8500 руб.
5. Учтена ошибочно списанная с расчетного счета сумма 3800 руб.
6. Оплачено подрядчику с особого счета за ремонт цеха № 1- 39000 руб.
7. Отразить операции по покупке инвалюты для оплаты импортного контракта на приобретение основных средств:

– поручение банку дано на покупку 20000 долл. - курс биржи по продаже – 69,0 руб./долл. - курс ЦБ РФ – 68,5 руб./долл.

– комисионное вознаграждение банку – 1% от купленной инвалюты

8. Произведена оплата по импортному контракту 19800 долл., курс ЦБ РФ 68,3 руб./долл.

Определить курсовую разницу по счету 52 «Валютные счета» ?

Тестовое задание:

1. Подтверждением проведенной банком операции по расчетному счету организации является:

- а) чек;
- б) извещение;
- в) уведомление;
- г) выписка банка.

2. Договорная стоимость продукции составляет 240 000 руб., в том числе НДС 40 000 руб. Фактическая себестоимость продукции составляет 160 000 руб., что равно сумме прямых расходов на ее изготовление в налоговом учете. Договор поставки предусматривает 100%-ную предоплату. Сумма предоплаты получена от покупателя продукции в марте, а продукция передана в апреле. В бухгалтерском учете вышеназванные хозяйственные операции будут отражены следующими записями:

а) март

Д-т сч. 51 К-т сч. 62 240 000 руб.

Д-т сч. 62-ндс К-т сч. 68 40 000 руб.

апрель

Д-т сч. 62 К-т сч. 90-1 240 000 руб.

Д-т сч. 90-3 К-т сч. 68 40 000 руб.

Д-т сч. 68 К-т сч. 62-ндс 40 000 руб.

Д-т сч. 90-2 К-т сч. 43 160 000 руб.

Д-т сч. 90-9 К-т сч. 99 40 000 руб.

б) март

Д-т сч. 51 К-т сч. 62 240 000 руб.

Д-т сч. 19 К-т сч. 62 40 000 руб.

Апрель

Д-т сч. 62 К-т сч. 90-1 240 000 руб.

Д-т сч. 90-3 К-т сч. 68 40 000 руб.

Д-т сч. 62 К-т сч. 19 40 000 руб.

Д-т сч. 90-2 К-т сч. 43 160 000 руб.

Д-т сч. 99 К-т сч. 90-9 40 000 руб.

3. Списание проданной валюты по курсу ЦБ РФ на день продажи отражается записью:

а) Д-т сч. 91 К-т сч. 57;

б) Д-т сч. 57 К-т сч. 52;

в) Д-т сч. 51 К-т сч. 91.

4. Какой документ не подписывается руководителем организации:

- а) авансовый отчет;
- б) кассовая книга;
- в) расходный кассовый ордер;
- г) платежная ведомость.

5. Кто устанавливает лимит в кассе организации:

- а) руководитель организации;
- б) обслуживающий банк;
- в) главный бухгалтер организации;
- г) налоговая инспекция.

6. Каким документом подтверждаются результаты инвентаризации наличных денежных средств:

- а) инвентаризационной описью;
- б) приходным кассовым ордером;
- в) актом инвентаризации наличных денежных средств и инвентаризационной описью;
- г) кассовой книгой.

7. Создание резерва по сомнительным долгам отражается записью по кредиту счета 63 «Резервы по сомнительным долгам» и дебету счета:

- а) 82 «Резервный капитал»;
- б) 83 «Добавочный капитал»;
- в) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)»;
- г) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- д) 99 «Прибыли и убытки».

8. Дебиторская задолженность определяется исходя из:

- а) суммы, выставленной покупателю счет-фактуры, включая НДС;
- б) цены, установленной договором между организацией и покупателем (заказчиком) или пользователем активов организации;
- в) отпускных оптовых цен, указанных в прайс-листе и утвержденных руководителем организации;
- г) цены договора между организацией и покупателем, а если она в договоре не указана, то по цене, по которой в сравнимых обстоятельствах обычно организация определяет выручку в отношении аналогичной продукции (товаров, работ и услуг).

9. На счете 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками» отражается информация о кредиторской задолженности, возникшей:

- а) в связи с предоставлением за плату во временное владение и пользование активов организации и прав, возникающих из объектов интеллектуальной собственности;
- б) за полученные товарно-материальные ценности, выполненные работы и потребленные услуги, расчетные документы на которые акцептованы;
- в) за полученные товарно-материальные ценности, на которые расчетные документы от поставщиков или подрядчиков не поступили (неотфактурованные поставки);
- г) по исполнительным листам, выданным на основании судебных решений;
- д) по векселям, выданным в оплату поступивших товарно-материальных ценностей, срок платежа по которым не наступил.

10. Отражен зачет встречных однородных взаимных требований по договору между:

- а) Д-т сч. 76 К-т сч. 76;
- б) Д-т сч. 62 К-т сч. 60;
- в) Д-т сч. 60 К-т сч. 62;
- г) Д-т сч. 91 К-т сч. 62;
- д) Д-т сч. 60 К-т сч. 60.

Тема 4. Учет финансовых вложений

Вопросы для контроля знаний:

1. Каким стандартом регулируется учет финансовых вложений?
2. Какие виды финансовых вложений вы знаете?

3. Каков порядок учета займов, предоставленных организации?
4. Дайте понятие финансовых вложений и финансовых инструментов;
5. Какова классификация финансовых вложений?
6. Как оцениваются финансовые вложения с учетом момента времени приобретения и принятия к учету?
7. Какие бухгалтерские записи составляются при принятии финансовых вложений к учету и их движению?
8. При соблюдении, каких условий актив признается в качестве финансового вложения?
9. Как осуществляется оценка финансовых вложений?
10. Каков порядок учета вкладов в уставные капиталы других организаций?
11. Каков порядок учета финансовых вложений в ценные бумаги?
12. В чем особенность учета вкладов и других операций по договору простого товарищества?

Практические задания:

Задание 1.

Зарегистрировано акционерное общество с уставным капиталом в 700000 руб. Предприятие выпустило акции номинальной стоимостью 100 руб. за штуку. Акционеры приобретали акции наличными деньгами в кассу предприятия (акции проданы по номиналу). По результатам работы за 2019 акционерное общество начислило дивиденды акционерам в размере 60 % годовых (от номинальной стоимости). Количество календарных дней в году принять равным 360. Из суммы начисленных дивидендов удержан налог на доход. С расчетного счета предприятие перечислило налог на доход. С расчетного счета получены деньги в кассу для выплаты дивидендов. Из кассы выплачены дивиденды акционерам. По результатам работы за 2019 на собрании акционеров принято решение об увеличении номинальной стоимости одной акции на 200 руб. Акционеры (после увеличения номинальной стоимости) вернули на предприятие 15 акций. По решению собрания предприятие выкупает акции по 300 руб. за каждую акцию. Через месяц предприятие продало выкупленные акции на рынке вторичных бумаг за 4000 руб. Необходимо провести необходимые расчеты и отразить операции на счетах бухгалтерского учета.

Задание 2.

Предприятие привлекает денежные средства сроком на 3 месяца (краткосрочные займы). Заключены договоры с физическими и юридическими лицами на сумму займа 10000000 руб. Средства на предприятие поступают следующим образом:

4 июля 2019 – 3500000 руб. внесено наличными деньгами в кассу предприятия физическими лицами;

10 июля 2019 внесено 4200000 руб. на расчетный счет предприятия юридическими лицами;

12 июля 2019 – 2300000 руб. внесено наличными деньгами в кассу предприятия физическими лицами.

Предприятие выдало депозитные сертификаты на сумму вкладов.

Решением собрания трудового коллектива проценты по займам начисляются в размере 35 % годовых от суммы займа ежемесячно. Количество календарных дней в году 360. Из суммы начисленных процентов ежемесячно удерживается налог на доход. С расчетного счета предприятие ежемесячно перечисляет налог на доход. Из кассы предприятия физическим лицам ежемесячно выплачиваются проценты по займу.

Проценты, начисленные юридическим лицам, не снимаются с расчетного счета, а включаются ежемесячно в сумму займа, с последующим начислением процентов по ним

(вклады с капитализацией). По истечении срока займа с расчетного счета предприятия перечислена общая сумма займа и проценты юридическим лицам.

Отразите данные операции на счетах бухгалтерского учета.

Тестовое задание:

1. К долгосрочным финансовым вложениям относятся:
 - а) вклады в уставные капиталы других организаций;
 - б) акции, приобретенные с целью их продажи;
 - в) облигации, сроком погашения более 12 месяцев;
 - г) дебиторская задолженность, приобретенная по договору уступки права требования.

2. Наличие следующих условий является основанием признания финансовых вложений:
 - а) переход к организации финансовых рисков, связанных с финансовыми вложениями;
 - б) способность приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем в форме процентов, дивидендов либо прироста их стоимости;
 - в) способность приносить организации экономические выгоды (доход) в будущем при погашении обязательств по ценным бумагам либо увеличения текущей рыночной стоимости;
 - г) организацией не предполагается последующая перепродажа данных активов (акций, облигаций и т.п.);
 - д) использование в производстве продукции, при выполнении работ, оказании услуг, либо для управленческих нужд организации

3. Единица бухгалтерского учета финансовых вложений устанавливается:
 - а) Положением по бухгалтерскому учету «Учет финансовых вложений» ПБУ 19/02;
 - б) Федеральным законом «О бухгалтерском учете»;
 - в) самостоятельно предприятием с целью обеспечения формирования полной информации о вложениях и контроля за их наличием и движением;
 - г) приказом Министерства финансов РФ.

4. Финансовые вложения принимаются к бухгалтерскому учету по:
 - а) первоначальной стоимости;
 - б) фактической себестоимости приобретения;
 - в) номинальной стоимости;
 - г) текущей рыночной стоимости;
 - д) согласованной стоимости.

5. Сумма начисленных процентов (дисконта) отражается в бухгалтерском учете:
 - а) равномерно в течение срока обращения;
 - б) одновременно в момент выплаты;
 - в) принимается тот и другой способы в зависимости от принятой учетной политики.

6. Устойчивое снижение стоимости финансовых вложений характеризуется следующими условиями:
 - а) в отчетном году расчетная стоимость объекта финансовых вложений изменялась исключительно в сторону снижения, причем происходило это в существенных размерах;

б) в отчетном году расчетная стоимость объекта финансовых вложений изменялась исключительно в сторону повышения, причем происходило это в существенных размерах;

в) на отчетную дату и на предыдущую дату учетная стоимость объекта финансовых вложений существенно превышала его расчетную стоимость;

г) отсутствием свидетельства того, что в будущем возможно повышение расчетной стоимости данного объекта финансовых вложений.

7. Предоставление долгосрочных займов другим организациям отражается записью:

а) Д-т сч. 51 К-т сч. 67;

б) Д-т сч. 58 К-т сч. 51;

в) Д-т сч. 76 К-т сч. 51.

8. Вклады в уставные капиталы других организаций оцениваются:

а) по рыночной стоимости;

б) по аналогии;

в) по фактической себестоимости приобретения;

г) по стоимости, оговоренной учредительными документами.

9. При продаже акций их продажная стоимость отражается в бухгалтерском учете следующей записью:

а) Д-т сч. 62 К-т сч. 58;

б) Д-т сч. 76 К-т сч. 58;

в) Д-т сч. 62 К-т сч. 91;

г) Д-т сч. 58 К-т сч. 91;

д) Д-т сч. 91 К-т сч. 58.

10. Создание резерва под обесценение вложений в ценные бумаги отражается в бухгалтерском учете следующей записью:

а) Д-т сч. 91 К-т сч. 59;

б) Д-т сч. 59 К-т сч. 76;

в) Д-т сч. 59 К-т сч. 91;

г) Д-т сч. 99 К-т сч. 59;

д) Д-т сч. 99 К-т сч. 58.

Тема 5. Учет основных средств и нематериальных активов

Вопросы для контроля знаний:

1. Понятие основных средств и нематериальных активов;
2. Основные нормативные документы, регулирующие учет основных средств и нематериальных активов;
3. Учет основных средств и нематериальных активов в международной практике учета.
4. Что принято за единицу учета и каковы основные признаки единицы учета основных средств?
5. Какие известны оценки основных средств?
6. Какими первичными документами оформляют движение основных средств?
7. Как рассчитываются амортизационные отчисления по основным средствам и нематериальным активам?
8. Как отражается в учете поступление основных средств?

9. Как оформляется и учитывается ремонт основных средств?
10. Как часто переоцениваются основные средства и какова методика отражения в учете ее результатов?
11. Дайте определение нематериальным активам.
12. Каковы особенности документального оформления нематериальных активов?
13. Что такое деловая репутация и какова система её бухгалтерского учета?

Практические задания:

Задание 1.

ООО «Х» приобрело у АО «У» 10.02.2019 по договору об отчуждении исключительного права патент на селекционное достижение за 2 480 000 руб., в т.ч. НДС – 413333,33 руб. При покупке объекта НМА фирма оплатила патентную пошлину за регистрацию договора об отчуждении исключительного права на селекционное достижение в размере 1320 руб. Составьте бухгалтерские записи и определите первоначальную стоимость объекта.

Задание 2.

Начислите амортизацию по следующим основным средствам и составьте бухгалтерские записи при условии, что данные объекты используются в основном производстве:

Наименование	Первоначальная стоимость	Срок полезного использования (лет)	Способ
Автопогрузчик	120 400-00	5	Уменьшаемого остатка, коэф. 3
Прицеп	180 000-00	8	Линейным
Компьютер	70 000-00	4	По сумме чисел лет полезного использования

Задание 3.

Организация приобрела объект нематериальных активов стоимостью 95 000 руб. Срок его использования 4 года. Амортизация по данному объекту начисляется способом уменьшаемого остатка.

Произвести расчет амортизации.

Задание 4.

На балансе организации числятся следующие нематериальные активы, начисление амортизации по которым производится линейным способом:

- право на использование промышленного образца на выпуск 100 00 единиц продукции – стоимость 48 000 руб., срок использования 3 года;
- исключительные права на программный продукт- стоимость 32 000 руб., срок использования 10 лет.

Начислите амортизацию.

Задание 5.

Организация продает принадлежащий ей грузовой автомобиль за 240 000 рублей (в том числе НДС – 40 000 рублей), первоначальная стоимость автомобиля – 200 000 рублей, сумма начисленной амортизации к моменту продажи – 40 000 рублей.

Отразите данные операции на счетах бухгалтерского учета, определите финансовый результат от продажи объекта основных средств.

Тестовое задание:

1. Оборот по дебету счета 08 «Вложения во внеоборотные активы» показывает:
 - а) затраты отчетного месяца, связанные с капитальными вложениями;
 - б) расходы по вводу объектов в эксплуатацию;
 - в) списание затрат, не включенных в первоначальную стоимость объектов;
 - г) расходы по монтажу оборудования.

2. Ввод в эксплуатацию объектов нематериальных активов, полученных организацией по договору дарения (безвозмездно), приобретенных за плату, отражается записью:
 - а) Д-т сч. 04 К-т сч. 98;
 - б) Д-т сч. 04 К-т сч. 91;
 - в) Д-т сч. 04 К-т сч. 08.

3. Начисление амортизации по полученному в лизинг имуществу отражают записью по кредиту счета 02 «Амортизация основных средств» и дебету счета:
 - а) 01 «Основные средства»;
 - б) 03 «Доходные вложения в материальные ценности»;
 - в) 20 «Основное производство»;
 - г) 91 «Прочие доходы и расходы».

4. Принятие на баланс приобретенных за плату объектов основных средств отражается записью:
 - а) Д-т сч. 01 К-т сч. 60;
 - б) Д-т сч. 01 К-т сч. 08;
 - в) Д-т сч. 08 К-т сч. 60.

5. Продажная стоимость объектов основных средств отражается записью:
 - а) Д-т сч. 50 К-т сч. 90;
 - б) Д-т сч. 62 К-т сч. 91;
 - в) Д-т сч. 50 К-т сч. 71.

6. Поступление объектов основных средств в счет вклада в уставный капитал от учредителей отражается записью:
 - а) Д-т сч. 01 К-т сч. 75;
 - б) Д-т сч. 08 К-т сч. 75;
 - в) Д-т сч. 80 К-т сч. 75;
 - г) Д-т сч. 08 К-т сч. 80.

7. Организация (плательщик НДС) приобрела станок для использования при производстве продукции стоимостью 600 000 руб. (в т.ч. НДС – 100 000 руб.), стоимость услуг по его доставке – 5 000 руб. (НДС нет). В бухгалтерском учете должны быть сделаны следующие записи:
 - а) Д-т сч. 08 К-т сч. 60 - 600 000 руб.
Д-т сч. 19 К-т сч. 60 – 100 000 руб.
Д-т сч. 08 К-т сч. 60 – 5 000 руб.
Д-т сч. 01 К-т сч. 08 – 605 000 руб.
Д-т сч. 68 К-т сч. 19 – 100 000 руб.
 - б) Д-т сч. 08 К-т сч. 60 - 500 000 руб.
Д-т сч. 19 К-т сч. 60 – 100 000 руб.
Д-т сч. 08 К-т сч. 60 – 5 000 руб.
Д-т сч. 01 К-т сч. 08 – 500 000 руб.
Д-т сч. 68 К-т сч. 19 – 100 000 руб.
 - в) Д-т сч. 01 К-т сч. 60 - 500 000 руб.

Д-т сч. 19 К-т сч. 60 – 100 000 руб.

Д-т сч. 01 К-т сч. 60 – 5 000 руб.

Д-т сч. 68 К-т сч. 19 – 100 000 руб.

8. Амортизация по нематериальным активам начисляется способами:
- линейным;
 - по сумме чисел лет срока полезного использования;
 - уменьшаемого остатка;
 - списания стоимости пропорционально объему произведенной продукции (работ);
- д) равными долями в два приема.

9. Сдача в эксплуатацию объектов нематериальных активов, приобретенных за плату, отражается записью:

а) Д-т сч. 04 К-т сч. 60;

б) Д-т сч. 04 К-т сч. 97;

в) Д-т сч. 04 К-т сч. 08.

10. Принятие в эксплуатацию объектов основных средств, возведенных хозяйственным способом, отражается записью:

а) Д-т сч. 08 К-т сч. 60;

б) Д-т сч. 01 К-т сч. 60;

в) Д-т сч. 01 К-т сч. 23;

г) Д-т сч. 01 К-т сч. 08.

Тема 6. Учет производственных запасов

Вопросы для контроля знаний:

- В какой оценке допускается вести синтетический и аналитический учет материалов?
- Как классифицируются производственные запасы и на каких счетах и субсчетах они учитываются?
- Какими документами оформляется поступление и расход материальных ресурсов?
- Как организуется складской учет материалов?
- Какова связь между счетами 15 и 16?
- Каковы варианты аналитического учета материалов в бухгалтерии?
- Каковы способы оценки израсходованных запасов?
- Какие забалансовые счета используются для учета материалов и в чем особенность при записях на них?
- Как используют резерв под снижение стоимости материалов?
- Материально-производственные запасы, их классификация, оценка, задачи учета.
- Документальное оформление поступления и расходов производственных запасов.
- Учет производственных запасов на складах и в бухгалтерии.
- Синтетический и аналитический учет производственных запасов.
- Инвентаризация и переоценка производственных запасов.

Практические задания:

Задание 1.

На 1 января 2019 года на складе предприятия общественного питания имеется 40 кг сырья по цене 80 рублей за кг.

03.01.2019 г. поступило 30 кг по цене 75 рублей.

08.01.2019 г. поступило 40 кг по цене 79 рублей.

13.01.2019 г. поступило 45 кг по цене 72 рубля.

17.01.2019 г. поступило 50 кг по цене 78 рублей.

23.01.2019 г. поступило 20 кг по цене 81 рублей.

28.01.2019 г. поступило 25 кг по цене 77 рублей.

В течение месяца на производство было израсходовано 210 кг сырья.

Определите стоимость сырья, отпущенного в производство в течение месяца, при использовании различных методов оценки.

Задание 2.

Организация осуществляет производство и выпуск кондитерских изделий. Учет сырья и материалов ведется по учетным ценам. Сальдо по счету 10-1 «Сырье и материалы» на начало месяца 398 500 руб., в том числе остатки по видам материалов составили:

Сахар-песок:

– учетная стоимость - 286 000 руб.,

– фактическая себестоимость - 325 000 руб.;

Шоколад:

– учетная стоимость - 112 500 руб.,

– фактическая себестоимость - 120 000 руб.

В течение месяца:

а) приобрели за плату сахар-песок:

– от ООО «Нептун» 120 000 кг по цене 24 руб. за 1 кг, НДС (10%) - 288 000 руб. по накладной №

– от АО «Экспресс» 150 000 кг по цене 20 руб. за 1 кг, НДС (10%) - 300 000 руб. по накладной № б) внесли в качестве вклада в уставный капитал шоколад от ООО «Мираж» 5000 кг по цене 78 руб. за 1 кг по накладной № 325;

в) приобрели за плату шоколад от АО «Сластена» 60 000 кг по цене 77 руб. за 1 кг, НДС (20%) - 924000 руб. по накладной № 162.

Транспортная организация предъявила счет за доставку сахара-песка на склад организации на сумму 168 000 руб., в том числе НДС (20%) - 28 000 руб. Услуги по маркетингу, связанные с приобретением шоколада, составили 36 000 руб., в том числе НДС (20%) - 6000 руб.

В течение месяца отпущены на производство продукции по учетным ценам:

– сахар-песок - 230 000 кг по 22 руб. за 1 кг;

– шоколад - 64 000 кг по 75 руб. за 1 кг.

Для раздельного учета открываются субсчета по видам сырья:

сч. 15-1 «Заготовление и приобретение сахара-песка»;

сч. 15-2 «Заготовление и приобретение шоколада».

Составьте бухгалтерские записи.

Тестовое задание:

1. Совокупность предметов труда, участвующих в производственном процессе однократно и полностью переносящих свою стоимость на производимую продукцию, выполненные работы и оказанные услуги, представляет собой:

а) полуфабрикаты;

б) материалы;

б) в) товары;

г) готовая продукция.

2. Материально-производственные запасы в соответствии с РСБУ 5/19 включают в себя:

- а) готовую продукцию;
- б) производственные запасы;
- в) товары;
- г) незавершенное производство;
- д) полуфабрикаты собственного производства.

3. Часть материально-производственных запасов, приобретенных или полученных от других юридических и физических лиц, и предназначенных для продажи — это:

- а) товары;
- б) готовая продукция;
- в) покупные полуфабрикаты;
- г) материалы.

4. Материалы, прошедшие определенные стадии обработки, но не ставшие еще готовой продукцией, это:

- а) сырье;
- б) полуфабрикаты;
- в) товары;
- г) готовая продукция.

5. Часть материально-производственных запасов в виде законченного обработкой (комплектацией) актива и предназначенного для продажи — это:

- а) материалы;
- б) готовая продукция;
- в) товары;
- г) полуфабрикаты.

6. Выберите правильные ответы. В состав материалов включаются:

- а) материалы;
- б) сырье;
- в) топливо;
- г) готовые комплектующие изделия;
- д) покупные полуфабрикаты;
- е) тара;
- ж) станки металлорежущие;
- з) запасные части для ремонта.

7. Организация приобрела офисное кресло для директора стоимостью 40 000 рублей. В бухгалтерском учете:

- а) кресло должно быть отнесено к материально-производственным запасам, так как его стоимость не превышает 40 000 рублей;
- б) кресло должно быть отнесено к материально-производственным запасам, независимо от его стоимости;
- в) кресло должно быть отнесено к основным средствам, независимо от его стоимости;
- г) кресло может быть отнесено к материально-производственным запасам, так как его стоимость не превышает 40 000 рублей.

8. Выберите правильные ответы. К материально-производственным запасам относятся:
- а) здания, сооружения;
 - б) тара;
 - в) инструменты;
 - г) передаточные устройства;
 - д) сырье, материалы.
9. Какой объект не относится к материалам в бухгалтерском учете?
- а) спецодежда для работников;
 - б) бензин для служебного автомобиля;
 - в) запасные части для служебного автомобиля;
 - г) программа для ЭВМ.
10. Производственные запасы:
- а) полностью переносят свою стоимость на себестоимость производимой продукции;
 - б) переносят свою стоимость частично;
 - в) постепенно равными частями переносят свою стоимость на себестоимость продукции, в течение определенного срока.

Тема 7. Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции

Вопросы для контроля знаний:

1. Затраты в бухгалтерском учете: экономическая сущность и нормативное регулирование
2. Методология учета затрат обслуживающего производства
3. Методология учета затрат вспомогательного производства
4. Классификация расходов в себестоимости продукции, работ, услуг
5. Расходы, включаемые в себестоимость: состав и правила признания
6. Особенности формирования себестоимости продукции в различных отраслях экономики
7. Как подразделяются затраты по элементам и по способам включения их в себестоимость продукции?
8. Какие основные статьи калькуляции производственной себестоимости продукции?
9. Какова общая схема затрат на производство?
10. Как учитываются потери от брака и простои?
11. Как ведется учет и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов?
12. Как учитывают и оценивают незавершенное производство?
13. Каковы варианты сводного учета затрат на производство?

Практические задания:

Задание 1.

Организация производит два вида продукции: столы и стулья. В январе месяце ею были произведены следующие операции:

– переданы материалы на: изготовление столов – 48 000 руб.; изготовление стульев – 70 000 руб.; общехозяйственные расходы – 22 500 руб.;

– начислена заработная плата работникам: основного производства, производящим столы – 40 000 руб.; основного производства, производящим стулья – 55 000 руб.; административно-управленческому персоналу – 30 000 руб.;

– начислены страховые взносы на суммы заработной платы работников: основного производства, производящим столы; основного производства, производящим стулья; административно-управленческого персонала;

– начислена амортизация основных средств: оборудования по производству столов – 26 000 руб.; оборудования по производству стульев – 18 000 руб.; основных средств общехозяйственного назначения – 9500 руб.;

– приняты к учету коммунальные расходы по: цеху основного производства, производящему столы – 21200 руб.; цеху основного производства, производящему стулья – 17800 руб.; офису – 12 000 руб.

В течение месяца произведено 58 столов и 140 стульев. Определите с/с стола и стула при условии, что косвенные расходы включаются в с/с пропорционально основной заработной плате производственных рабочих.

Задание 2.

Организация производит два вида продукции: № 1 и № 2. В октябре месяце ею были произведены следующие операции:

– переданы материалы: на изготовление продукции № 1 – 116 000 руб.; на изготовление продукции № 2 – 131 000 руб.; на общехозяйственные расходы – 13 500 руб.;

– начислена заработная плата: работникам основного производства, производящим продукцию

№ 1 – 102 000 руб.; работникам основного производства, производящим продукцию № 2 – 117 000 руб.;

– административно-управленческому персоналу – 62 000 руб.;

– начислены страховые взносы на сумму заработной платы работников: основного производства, производящим продукцию № 1; основного производства, производящим продукцию № 2; административно-управленческого персонала;

– начислена амортизация основных средств: оборудования по производству продукции № 1 – 46 000 руб.; оборудования по производству продукции № 2 – 36 000 руб.; основных средств общехозяйственного назначения – 13500 руб.;

– приняты к учету коммунальные расходы по: цеху, производящему продукцию № 1 – 35 200 руб.; цеху, производящему продукцию № 2 – 27 000 руб.; офису – 22 000 руб.

В течение месяца произведено 108 шт. продукции № 1 и 165 шт. продукции № 2. Определите с/с продукции № 1 и № 2 при условии, что косвенные расходы включаются в с/с пропорционально прямым статьям затрат.

Тестовое задание:

1. Система учета сокращенной себестоимости предполагает учет затрат ...

- а) нормативных;
- б) переменных;
- в) прямо включаемых в себестоимость продукции;
- г) включаемых в себестоимость и обособленный учет расходов периода.

2. Готовая продукция для продажи отражается в бухгалтерском учете и отчетности по ...

- а) нормативной себестоимости;
- б) плановой себестоимости;
- в) фактической производственной себестоимости;
- г) учетным ценам.

3. Затраты в незавершенное производство отражаются в бухгалтерском учете и отчетности по ... себестоимости:

- а) нормативной;
- б) фактической;
- в) плановой;
- г) полной.

4. Списание сумм учтенных отклонений на счете 16 «Отклонение в стоимости материальных ценностей» производится:

- а) Дебет 10 «Материалы»;
- б) Кредит 10 «Материалы»;
- в) Дебет 20 «Основное производство»;
- г) Кредит 15 «Заготовление и приобретение материальных ценностей».

5. В конце месяца определены фактические общепроизводственные расходы, нужно их списать. На счетах бухгалтерского учета эта операция отражается записью:

- а) Дебет счета 26 Кредит счета 25;
- б) Дебет счета 20 Кредит счета 25;
- в) Дебет счета 43 Кредит счета 25;
- г) Дебет счета 99 Кредит счета 25.

6. Расход материалов для изготовления продукции оформляется первичными документами ...

- а) лимитной картой, требованием;
- б) лимитной картой, требованием, накладной на отпуск материалов; в) требованием, счетом-фактурой, накладной на отпуск материалов; г) расходным кассовым ордером.

7. Потери от изготовления бракованных изделий отражаются на счете:

- а) 43; б) 20; в) 28; г) 40.

8. Стоимость услуг вспомогательных производств, учтенные по дебету счета 23 «Вспомогательное производство» в конце месяца:

- а) распределяются между потребителями;
- б) списываются в себестоимость изготовленной продукции; в) признаются расходами периода;
- г) относятся в состав отложенных затрат.

9. Маржинальная прибыль – это:

- а) превышение суммы переменных затрат над постоянными; б) разница между выручкой и постоянными затратами;
- в) сумма постоянных затрат и прибыли от продаж;
- г) превышение выручки над суммой переменных затрат.

10. В процессе калькулирования себестоимости управленческие расходы распределяются пропорционально ...

- а) выбранному базису и закрепленному в учетной политике;
- б) заработной плате основных производственных рабочих;
- в) выручке от каждого вида деятельности;
- г) выручке по видам продукции.

Тема 8. Учет готовой продукции и её продажи

Вопросы для контроля знаний:

1. Дайте определение готовой продукции
2. По какому принципу формируется система аналитических счетов при учете готовой продукции?
3. Какие счета используют для учета реализации готовой продукции?
4. Какой оценке и как учитывают готовую продукцию на складе?
5. Какими документами оформляют операции по движению готовой продукции?
6. Какие модели применяют для учета выпуска продукции?
7. Каков состав расходов на продажу и как можно охарактеризовать счет 44?
8. В каких случаях используют счет 45?

Практические задания:

Задание 1.

ООО «Пассив» произвело и продало в отчетном периоде 1000 наборов стеклянных фужеров по цене 118 руб. за один набор на общую сумму 120 000 руб. (в том числе НДС - 20 000 руб.). ООО «Пассив» отражает готовую продукцию по плановой себестоимости. Плановая себестоимость одного набора - 70 руб., фактическая себестоимость составила 75 руб. Составьте бухгалтерские записи.

Задание 2.

ООО «Полиграф» осуществляет производство печатной продукции. В течение отчетного периода затраты на оплату труда основных производственных рабочих составили 200 тыс. руб., затраты на оплату труда работников вспомогательного производства – 150 тыс. руб., затраты на оплату труда работников административно-управленческого персонала – 810 тыс. руб., (страховые взносы во внебюджетные фонды по всем позициям рассчитать самостоятельно); расходы на материалы – 3 млн. руб., расходы на амортизацию – 20 тыс. руб., расходы на страхование – 300 тыс. руб., расходы на коммунальные нужды 10 тыс. руб., расходы на рекламу – 10 тыс. руб., расходы на содержание детского сада – 100 тыс. руб., расходы на содержание столовой 115 тыс. руб. Произвести расчет себестоимости продукции методом сокращенной себестоимости, если произведено и реализовано 5 тыс. изданий. Цена 1 издания 6000 руб.

Задание 3.

Предприятие выполняет строительные работы. В отчетном периоде предприятие заключило договор с коммерческой фирмой «Спутник» о проведении ремонта помещения офиса. На основании работ, предусмотренных в договоре, предприятие составляет калькуляцию затрат и рассчитывает стоимость оказания услуги.

Для проведения работ используются материалы: обои на 451000 руб., ковровое покрытие на 960000 руб., панели облицовочные на 79900 руб., плитка керамическая на 228000 руб., раствор штукатурный на 13 600 руб., песок, цемент и пр. материалы на 62160 руб. Рассчитать и отразить списание отклонения в стоимости материалов, если средне-взвешенный процент для расчета отклонений равен 8 %. Амортизация транспортного средства, перевозившего стройматериалы - 200 руб. Топливо, сожженное при перевозке материалов, на 6000руб. (цена 1л - 200 руб. (без учета налогов). Амортизация производственных основных средств 43 180 руб. Начислена заработная плата основным производственным рабочим - 562 100 руб. Начислены налоги на заработную плату (по ставкам, существующим на текущий период времени).

Общехозяйственные затраты предприятия, включаемые в себестоимость работ, составляют 30 % от фактической стоимости материалов. Затраты по устранению брака, включаемые в себестоимость работ, составляют 5 % от суммы заработной платы произ-

водственных рабочих. Затраты по текущему ремонту, включаемые в себестоимость, составляют 10 % от суммы амортизации основных средств. Рентабельность предприятия - до 20 %.

Требуется:

1. Выполнить необходимые расчеты
2. Открыть счета бухгалтерского учета и отразить затраты предприятия.
3. Определить себестоимость выполнения работ
4. Рассчитать отпускную цену (стоимость) работ по данным, приведенным в условии задачи, с учетом налогов в бюджет от суммы выручки, связанных с оказанием услуг (по ставкам, существующим на текущий период времени).

Тестовое задание:

1. В организациях, учетная политика которых предусматривает использование счета 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)», выпуск продукции из производства отражается записью по дебету счета 43 «Готовая продукция» и кредиту счета:

- а) 20 «Основное производство»;
- б) 21 «Полуфабрикаты собственного производства»;
- в) 40 «Выпуск продукции»;
- г) 90 «Продажи».

2. В качестве готовой продукции к бухгалтерскому учету принимаются активы:

- а) законченные обработкой;
- б) полностью укомплектованные;
- в) технические и качественные характеристики выпущенной продукции соответствуют условиям договора;
- г) закончены обработкой, полностью укомплектованы, но не сданы на склад;
- д) сданы на склад, полностью укомплектованы, но не приняты заказчиком по условиям договора.

3. Под незавершенным производством в целях бухгалтерского учета понимают:

- а) продукцию, не прошедшую всех стадий технологического процесса производства, а также полностью укомплектованные изделия, не сданные на склад готовой продукции;
- б) затраты производственных ресурсов на изготовление продукции, которые в силу технологических особенностей изготовления или сложившейся производственной ситуации на определенный момент не вошли в состав себестоимости готовой продукции;
- в) полуфабрикаты собственного производства, предназначенные для продажи сторонним организациям.

4. Единицу бухгалтерского учета готовой продукции организации выбирают:

- а) на основе единого классификатора видов продукции, работ и услуг;
- б) по номенклатурным номерам, партиям, однородным группам из установленного перечня учетной политики организации;
- в) самостоятельно, исходя из сложившейся бухгалтерской практики и управленческой необходимости, а также внутреннего стандарта предприятия.

5. Единицы бухгалтерского учета незавершенного производства зависят от:

- а) типа производства;
- б) количества наименований выпускаемой продукции, выполняемых работ и оказанных услуг;
- в) сложности изготавливаемых изделий;
- г) систем управления предприятием;

- д) систем материально-технического обеспечения.
6. Готовая продукция и товары отгруженные оцениваются в бухгалтерском учете:
- а) по текущей рыночной стоимости;
 - б) по фактической производственной себестоимости, учтенной на счетах бухгалтерского учета;
 - в) по первоначальной стоимости, рассчитанной на счетах бухгалтерского учета;
 - г) по комиссионной стоимости, установленной договором консигнации.
7. Дебетовый оборот по счету 40 «Выпуск продукции (работ, услуг)» показывает:
- а) плановую себестоимость проданной продукции;
 - б) фактическую производственную себестоимость выпущенной готовой продукции;
 - в) плановую себестоимость готовой продукции;
 - г) фактическую себестоимость проданной продукции.
8. Товары считаются отгруженными, если они:
- а) отправлены покупателю;
 - б) отправлены покупателю, а документы сданы в банк, но не оплачены;
 - в) отправлены покупателю, а документы сданы в банк и оплачены.
9. Оприходование готовой продукции по нормативной себестоимости отражается записью:
- а) Д-т сч. 20 К-т сч. 43;
 - б) Д-т сч. 40 К-т сч. 20;
 - в) Д-т сч. 43 К-т сч. 40.
10. Излишки готовой продукции, выявленные инвентаризацией, включаются в состав:
- а) прочих расходов;
 - б) валовой прибыли;
 - в) прочих доходов;
 - г) добавочного капитала.

Тема 9. Учет труда и его оплаты

Вопросы для контроля знаний:

1. Что понимается под оплатой труда?
2. Что такое коллективный договор?
3. В чем отличия трудового договора от коллективного?
4. Назовите основные виды государственных гарантий по оплате труда. д) что понимается под минимальной заработной платой?
5. Каковы различия между тарифной и бестарифной системами оплаты труда?
6. Назовите основные виды гарантий и компенсаций работникам, поступающим в образовательные учреждения и совмещающим работу с обучением.
7. Назовите виды и размеры налоговых вычетов, на которые имеют право физические лица.

Практические задания:

Задание 1.

Заработная плата юриста организации «Альфа» А.А. Иванова составляет 42 000 руб. По заявлению А.А. Иванова бухгалтер организации «Альфа» ежемесячно удерживает из его зарплаты 7800 руб. и перечисляет их на счет банка в погашение кредита. Кроме того, на основании исполнительного листа бухгалтер также ежемесячно удерживает из заработной платы А.А. Иванова алименты в размере 9000 руб. и переводит их на счет его бывшей супруги. Оснований для предоставления стандартных налоговых вычетов не имеется. Какую сумму НДФЛ удержит бухгалтер из заработной платы А.А. Иванова, какую сумму А.А. Иванов получит на руки?

Задание 2.

Рассчитайте пособие по временной нетрудоспособности работнику, составьте бухгалтерские записи, исходя из следующих данных. В соответствии с листом нетрудоспособности, предоставленным работником, время болезни составило с 3 марта по 12 марта текущего года включительно. Доходы работника за расчетный период составили: 2018 год - 290000 руб. и 2017 год - 560000 руб. Расчетный период отработан полностью. Страховой стаж работника составляет – 6 лет.

Задание 3.

Рассчитайте НДФЛ с дохода сотрудника при условии, что его заработная плата составляла 25000 руб. с января по август 2019 года, с сентября по декабрь 2019 – 30000 руб., он предоставил в бухгалтерию заявление на детский вычет и документы, подтверждающие наличие у него двух детей 5 и 8 лет. В течение 2019 года работнику выплачивалась премия в следующих суммах: март 2019 – 15000 руб., июнь 2019 – 40000 руб., сентябрь – 30000 руб., декабрь – 60000 руб. В августе 2019 года была выдана материальная помощь в сумме 12000 руб.

Задание 4.

Физическое лицо имеет одного ребенка в возрасте до 18 лет. В текущем налоговом периоде имеет следующие доходы (ежемесячно):

- заработная плата – 25 тыс. руб.;
- премия – 10 тыс. руб. Кроме того:
- в январе были получены материальная помощь в сумме 5500 руб. и подарок на сумму 1 тыс. руб.;
- в марте был получен подарок на сумму 3100 руб. и материальная помощь – 1500 руб.

Задание 5.

Токарь Иванов И.И. уволился по собственному желанию с 01.07.2019. Рассчитать сумму компенсации при увольнении при условии, что он работал в ООО «Мебельщик» с 01.01.2019 и его оклад по штатному расписанию равен 22 000 руб.

Заработная плата составила:

- январь – 22 000-00 руб.
- февраль – 22 000-00 руб.
- март – 22 000-00 руб.
- апрель – 22 000-00 руб.
- май – 22 000-00 руб.
- июнь – 22 000-00 руб.

Тестовое задание:

1. Первичными документами по учету оплаты труда являются:
 - а) приказы о приеме на работу;
 - б) лицевой счет;
 - в) табель учета рабочего времени;
 - г) расчетно-платежная ведомость;
 - д) налоговая карточка по учету доходов и НДФЛ.

2. При исчислении среднего заработка учитываются следующие выплаты:
 - а) оплата пособий по временной нетрудоспособности;
 - б) оплата учебного отпуска;
 - в) заработная плата, начисленная по тарифным ставкам;
 - г) премии по итогам работы за год;
 - д) материальная помощь.

3. Расчет среднего заработка для оплаты отпуска производится:
 - а) за последние 12 календарных месяцев, предшествующих отпуску;
 - б) за любые 6 полностью отработанных месяцев;
 - в) за последние 90 дней, предшествующих дню отпуска.

4. Начисление заработной платы рабочим цехов вспомогательных производств отражается по кредиту счета 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» и дебету счета:
 - а) 20 «Основное производство»;
 - б) 23 «Вспомогательные производства»;
 - в) 25 «Общепроизводственные расходы»;
 - г) 26 «Общехозяйственные расходы»;
 - д) 44 «Расходы на продажу».

5. Доходы физических лиц, облагаемые по ставке 13%, уменьшаются на налоговые вычеты:
 - а) стандартные;
 - б) имущественные;
 - в) унифицированные;
 - г) специальные;
 - д) социальные;
 - е) профессиональные.

6. Заработная плата менеджера организации «Альфа» А.Ю. Никифорова составляет 20 000 руб. в месяц. В сентябре А.Ю. Никифоров отработал 7 рабочих дней, с 12 сентября ему предоставлен очередной отпуск продолжительностью 28 календарных дней. Детей А.Ю. Никифоров не имеет. Общее количество рабочих дней в сентябре при пятидневной рабочей неделе, которая установлена в организации, равно 20. Заработная плата, подлежащая выплате работнику за сентябрь 2020 г. составит:
 - а) 6 090 руб.;
 - б) 7 000 руб.;
 - в) 17 400 руб.;
 - г) 20 000 руб.

7. Начисление пособий по временной нетрудоспособности за счет ФСС отражается записью по дебету счета 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению» и кредиту счета:
 - а) 68 «Расчеты по налогам и сборам»;
 - б) 69 «Расчеты по социальному страхованию и обеспечению»;

- в) 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда»;
- г) 76 «Расчеты с разными дебиторами и кредиторами».

8. В облагаемый налогом на доходы физических лиц доход не включаются:

- а) пособие по беременности и родам;
- б) оплата выполненной работы;
- в) суммы, полученные в возмещение ущерба;
- г) выходное пособие при увольнении.

9. Размер пособия по временной нетрудоспособности зависит от:

- а) членства в профсоюзе;
- б) стажа работы;
- в) страхового стажа работника и среднего заработка;
- г) среднего заработка.

10. Начисление страховых взносов осуществляется в процентах от:

- а) суммы затрат на производство;
- б) суммы чистой прибыли;
- в) объема выручки;
- г) суммы начисленной заработной платы.

Тема 10. Учет финансовых результатов и использования прибыли

Вопросы для контроля знаний:

1. В чем сущность понятий доходов и расходов от обычных видов деятельности?
2. Какие доходы и расходы относятся к прочим?
3. На каких бухгалтерских счетах формируется финансовый результат от продаж?
4. Чем отличается налогооблагаемая прибыль от бухгалтерской?
5. Что отражается на счете 09 и 77?
6. Когда возникает постоянное налоговое обязательство?
7. Что представляет собой реформация баланса и когда она проводится?

Практические задания:

Задание 1.

По данным бухгалтерского учета за 9 месяцев 2018 г. организация получила выручку от реализации в сумме 44855000 руб., в том числе НДС 20%. Себестоимость реализованных товаров составила 32815210 руб. Расходы на рекламу - 100000 руб., причем в пределах норматива - 70000 руб. Фонд оплаты труда за отчетный период с учетом страховых взносов на обязательное социальное страхование - 989500 руб. Сумма начисленной амортизации - 120000 руб. По итогам полугодия у организации образовались прочие расходы: услуги банка - 29000 руб.; безвозмездно полученные основные средства - 98000 руб. Определите финансовый результат и составьте бухгалтерские записи.

Задание 2.

Организация оптовой торговли приобрела товары у поставщиков по покупным ценам на 720000 руб., включая НДС – 120000 руб. НДС покупателю – 20%. Расходы на продажу по проданным товарам составили 196000 руб. Товары проданы, деньги поступили на расчетный счет. Определить результат от продажи товаров и составить бухгалтерские записи.

Задание 3.

Рассчитать и записать в бухгалтерском учете налог на прибыль организации; постоянные и временные разницы. Данные для решения: При составлении бухгалтерской отчетности за отчетный год организация «Альфа» в Отчете о финансовых результатах отразила прибыль до налогообложения (бухгалтерская прибыль) – 356400 руб. Ставка налога на прибыль - 20%. Необходимо скорректировать бухгалтерскую прибыль (убыток) за счет следующих факторов:

1. Начислены командировочные расходы – 27400 руб., а нормы на них составили – 20000 руб.

2. Начислена амортизация основных средств: в бухгалтерском учете (линейным способом) – 53700 руб., для определения налоговой базы по налогу на прибыль (нелинейным методом) – 58200 руб.

3. Начислена материальная помощь работникам организации – 40000 руб.

4. Начислены проценты по кредиту на приобретение основных средств после ввода их в эксплуатацию - 12300 руб.

5. Списана просроченная дебиторская задолженность – 6000 руб.

6. Начислены доходы, полученные в виде дивидендов по акциям – 50000 руб.

Тестовое задание:

1. Доходами от обычных видов деятельности организации признаются:

а) поступления, связанные с предоставлением за плату во временное пользование активов организации, не являющиеся предметом его деятельности;

б) поступления, связанные с выполнением работ, услуг и продажей продукции (товаров);

в) поступления, связанные с предоставлением за плату прав на интеллектуальную собственность организации.

2. Выручка принимается к бухгалтерскому учету в сумме, исчисленной в денежном выражении:

а) денежных средств, имущества, дебиторской задолженности;

б) денежных средств, имущества, поступившего на условиях договора мены без выполнения обязательств передачи своего имущества, ценных бумаг;

в) денежных средств, номинальной стоимости ценных бумаг, вложений инвесторов.

3. Какое условие является обязательным при признании выручки в бухгалтерском учете:

а) организация получает выручку без подтверждения письменного права на факт её признания;

б) сумма выручки может быть определена;

в) продукция отгружена без перехода права собственности к получателю.

4. К прочим доходам в бухгалтерском учете относятся:

а) штрафы, пени, неустойки, полученные за нарушение условий договоров;

б) суммы депонентской и кредиторской задолженности, по которой срок исковой давности истек;

в) суммы уценки активов в отчетном периоде, к которым относится дата, по состоянию на которую произведена переоценка;

г) суммы процентов, уплаченных за пользование денежными средствами.

5. Списание нераспределенной прибыли заключительными оборотами декабря отчетного года производится записью по кредиту счета 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)» и дебету счета:

- а) 82 «Резервный капитал»;
- б) 91 «Прочие доходы и расходы»;
- в) 83 «Добавочный капитал»;
- г) 99 «Прибыли и убытки».
- д) 90 «Продажи»;

6. На какие цели может быть направлена чистая прибыль организации?

- а) на выплату дивидендов, формирование различных фондов;
- б) на выплату дивидендов, погашение убытков прошлых лет, формирование различных фондов;
- в) на отчисления в резервный капитал, на выплату дивидендов, капитализацию организации, а также на прочие выплаты по решению акционеров (учредителей) организации;
- г) на выплату дивидендов, премий акционерам, персоналу организации, формирование различных фондов, погашение убытков прошлых лет, пополнение средств целевого финансирования, используемых не по прямому назначению, списание затрат, не давших результата.

7. Отражены на счетах бухгалтерского учета излишки, выявленные при инвентаризации готовой продукции:

- а) Д-т сч. 99 К-т сч. 91;
- б) Д-т сч. 76 К-т сч. 91;
- в) Д-т сч. 94 К-т сч. 43;
- г) Д-т сч. 43 К-т сч. 91;
- д) Д-т сч. 73 К-т сч. 91.

8. Списана сумма кредиторской задолженности в связи с истечением срока исковой давности:

- а) Д-т сч. 63 К-т сч. 76;
- б) Д-т сч. 91 К-т сч. 60;
- в) Д-т сч. 60 К-т сч. 91;
- г) Д-т сч. 62 К-т сч. 91;
- д) Д-т сч. 91 К-т сч. 76.

Тема 11. Учет капитала организации

Вопросы для контроля знаний:

1. Как осуществляется учет уставного капитала в хозяйственных товариществах, обществах с ограниченной ответственностью и кооперативах?
2. Как осуществляется учет уставного капитала в акционерных обществах?
3. Как осуществляется учет собственных акций (долей) организации?
4. Как осуществляется учет формирования добавочного капитала?
5. Как осуществляется учет резервного капитала?
6. Бухгалтерский и налоговый учет операций по изменению размера уставного капитала акционерных обществ.
7. Уменьшение уставного капитала до стоимости чистых активов.
8. Порядок формирования добавочного капитала.
9. Расчеты с учредителями.

10. Резервный капитал: формирование и использование.

Практические задания:

Задание 1.

ООО «Квант», основной деятельностью которого является оптовая торговля, в январе 2019 г. внесло в уставный капитал ООО СК «Парус» 200 коробок писчей бумаги по цене 1000 руб. за коробку. Согласно решению учредителей вклад оценен в 180000 руб. Составьте бухгалтерские записи по формированию уставного капитала ООО СК «Парус».

Задание 2.

На общем собрании участников ООО принято решение об увеличении уставного капитала на 400 000 руб. за счет дополнительных вкладов участников. Участниками общества являются юридическое и физическое лица. В качестве вклада в уставный капитал первый участник (юридическое лицо) передает объект основного средства, второй участник (физическое лицо) вносит денежные средства. За внесение изменений в учредительные документы ООО уплатило государственную пошлину. Уплата ее осуществлена с расчетного счета общества. Доля каждого участника составляет 50% от величины уставного капитала. Номинальная стоимость доли каждого участника увеличивается на сумму его дополнительного вклада (200000 руб.). Денежная оценка объекта ОС, согласованная участниками и подтвержденная независимым оценщиком, составляет 200000 руб. Остаточная стоимость ОС по данным бухгалтерского и налогового учета передающей стороны равна 100000 руб. Сумма НДС, восстановленного участником при передаче ОС, составила 20 000 руб. Данная сумма не признается вкладом в уставный капитал ООО. Физическое лицо вносит денежные средства в кассу организации в размере 200000 руб. Составьте бухгалтерские записи.

Тестовое задание:

1. Капиталом признается:
 - а) определенный уровень производственного потенциала организации;
 - б) совокупная стоимость всех активов организации;
 - в) остаток хозяйственных средств организации после вычета из них кредиторской задолженности.

2. Операции по формированию уставного капитала отражаются на счете:
 - а) 75 «Расчеты с учредителями»;
 - б) 80 «Уставный капитал»;
 - в) 82 «Резервный капитал»;
 - г) 84 «Нераспределенная прибыль (непокрытый убыток)».

3. Увеличение уставного капитала может происходить путем:
 - а) внесения дополнительных взносов участниками или проведения дополнительной эмиссии акций;
 - б) присоединения начисленных учредителями дивидендов к уставному капиталу организации;
 - в) увеличения номинальной стоимости размещенных акций;
 - г) переоценки основных средств.

4. Хозяйственные товарищества формируют:
 - а) паевой фонд;
 - б) добавочный капитал;

- в) складочный капитал;
- г) уставный фонд.

5. Средства добавочного капитала могут быть направлены на:

- а) увеличение уставного капитала;
- б) погашение убытков от хозяйственной деятельности;
- в) погашение снижения стоимости внеоборотных активов по результатам переоценки;
- г) распределение между учредителями организации;
- д) покрытие непредвиденных расходов;
- е) погашение задолженности перед банками за полученные от них кредиты.

6. При создании полного товарищества сумма складочного капитала в размере, зафиксированном в учредительных документах, отражается записью:

- а) Д-т сч. 75 К-т сч. 80;
- б) Д-т сч. 80 К-т сч. 75;
- в) Д-т сч. 01, 50, 51 К-т сч. 80;
- г) Д-т сч. 80 К-т сч. 01, 50, 51.

7. Государственные муниципальные унитарные предприятия формируют:

- а) паевой фонд;
- в) уставный капитал;
- б) складочный капитал;
- г) уставный фонд.

8. Использование средств добавочного капитала на погашение сумм снижения стоимости внеоборотных активов отражается записью:

- а) Д-т сч. 83 К-т сч. 08;
- б) Д-т сч. 83 К-т сч. 84;
- в) Д-т сч. 01 К-т сч. 83;
- г) Д-т сч. 83 К-т сч. 01.

9. Вклады в уставные капиталы других организаций оцениваются:

- а) по рыночной стоимости;
- б) по аналогии;
- в) по фактической себестоимости приобретения;
- г) по стоимости, оговоренной учредительными документами.

10. Производственные кооперативы формируют:

- а) паевой фонд;
- в) уставный капитал;
- б) складочный капитал;
- г) уставный фонд.

Тема 12. Учет кредитов и займов

Вопросы для контроля знаний:

1. Какой проводкой оформляется начисление процентов по кредиту?
2. Какие счета используются для учета кредитов различной продолжительности?
3. Какими документами оформляется получение кредита?

4. Какие документы требует банк от клиента, чтобы решить вопрос о выдаче кредита?
5. Чем отличается банковский кредит от товарного?
6. В каком размере проценты по долговым обязательствам не уменьшают налогооблагаемую базу?
7. Как рассчитывают средневзвешенный процент?

Практические задания:

Задание 1.

Организация-застройщик в целях финансирования строительства здания склада, которое предполагается использовать в основной производственной деятельности организации, привлекает заемные средства. Строительство осуществляется хозяйственным способом. В рамках осуществления строительства здания склада организацией приобретены строительные материалы на сумму 500 000 руб. (в том числе НДС 20%). Для оплаты этих материалов 31 марта организация привлекла процентный заем в той же сумме на срок четыре месяца под 10% годовых. Ставка рефинансирования на дату предоставления займа составила (условно) 8%. Согласно договору займа проценты начисляются и уплачиваются ежемесячно на последний день текущего месяца. На дату погашения обязательства по договору займа строительство не завершено. Составьте бухгалтерские записи.

Задание 2.

Организация получила заем денежными средствами. Проценты уплачиваются заемщиком ежемесячно не позднее 5-го числа следующего месяца из расчета 7% годовых. Как данная операция отражается в учете организации-заемщика, если заемные средства использованы для строительства собственного производственного здания? Срок строительства - 12 месяцев, срок действия договора займа - 15 месяцев. В налоговом учете применяется метод начисления. Сумма займа равна 10 000 000 руб. Заемные средства использованы на оплату приобретенных строительных материалов. Отчетными периодами по налогу на прибыль для организации являются месяц, два месяца и так далее до окончания календарного года. Составьте бухгалтерские записи.

Тестовое задание:

1. Для целей бухгалтерского учета к обязательствам по кредитам и займам относятся:
 - а) договоры беспроцентного займа;
 - б) векселя выданные;
 - в) товарный и коммерческий кредит;
 - г) депозитные сертификаты;
 - д) выпущенные облигации;
 - е) непокрытый аккредитив.
2. Инвестиционный актив – это объект:
 - а) относящийся к внеоборотным активам, подготовка которого к предполагаемому использованию требует значительного времени;
 - б) с планируемым сроком использования более 12 месяцев или одного производственного цикла;
 - в) требующий большого времени и затрат на приобретение и (или) строительство;
 - г) производящийся на повторяющейся основе.

3. Получение долгосрочного кредита на погашение задолженности перед поставщиками отражается записью:

- а) Д-т сч. 67 К-т сч. 60;
- б) Д-т сч. 51 К-т сч. 67;
- в) Д-т сч. 60 К-т сч. 51;
- г) Д-т сч. 51 К-т сч. 60.

4. Организация взяла в банке кредит в размере 300 000 руб. сроком на 1 месяц под 20% годовых. Кредит предназначен для выплаты заработной платы работникам организации. В бухгалтерском учете должны быть сделаны следующие записи:

- а) Д-т сч. 51 К-т сч. 67/Полученные кредиты - 300 000 руб. Д-т сч. 91 К-т сч. 67/Проценты по кредитам - 5000 руб.
- б) Д-т сч. 51 К-т сч. 66/Полученные кредиты - 300 000 руб. Д-т сч. 70 К-т сч. 66/Проценты по кредитам - 5000 руб.
- в) Д-т сч. 51 К-т сч. 66/Полученные кредиты - 300 000 руб. Д-т сч. 91 К-т сч. 66/Проценты по кредитам - 5000 руб.

5. Бухгалтерская запись «Д-т сч. 91. К-т сч. 66 «Расчеты по краткосрочным кредитам и займам», субсчет «Расчеты по краткосрочным займам» отражает»:

- а) начисление процентов по полученным краткосрочным займам;
- б) проценты по краткосрочным займам по мере их выплаты;
- в) погашение ранее полученных займов;
- г) задолженность по выданным краткосрочным займам.

6. Возврат заемщиком полученных средств отражается в бухгалтерском учете как:

- а) увеличение дебиторской задолженности;
- б) увеличение кредиторской задолженности;
- в) уменьшение кредиторской задолженности;
- г) уменьшение дебиторской задолженности.

Тема 13. Бухгалтерская отчетность организации

Вопросы для контроля знаний:

1. Какие формы входят в состав бухгалтерской отчетности?
2. Какие требования предъявляются в бухгалтерской отчетности? в) из каких основных разделов состоит бухгалтерский баланс?
3. Каков порядок составления отчета о финансовых результатах?
4. Какие виды деятельности выделены в отчете о движении денежных средств?
5. Какая информация приводится в пояснениях к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах?
6. Каковы основные принципы формирования отчетности.
7. Каковы схемы построения бухгалтерского баланса в России и международной практике?
8. Каковы техника составления бухгалтерского баланса и методы оценки отдельных статей баланса?
9. Какова структура и содержание отчета о финансовых результатах?
10. Взаимосвязка форм годовой бухгалтерской отчетности.

Тестовое задание:

1. Бухгалтерская (финансовая) отчетность — это:

а) единая система данных об имущественном и финансовом положении организации; б) единая система данных о результатах деятельности организации;

в) единая система данных, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;

г) система наблюдения, измерения, регистрации, обработки и передачи информации в стоимостной оценке об имуществе, источников его образования и хозяйственных операций юридического лица.

2. По каким признакам бухгалтерская отчетность делится на виды:

а) по способу заполнения;

б) по назначению;

в) по степени обобщения отчетных данных;

г) по периодам, охватываемым отчетностью.

3. Бухгалтерский баланс – это:

а) отчет о финансовых результатах деятельности организации;

б) форма отчетности отражающая формирование уставного, добавочного, резервного капитала, нераспределенной прибыли;

в) источник информации об имущественном положении организации;

г) равновесие, уравнивание или количественное выражение отношений между сторонами, какой-либо деятельности.

4. По характеру деятельности бухгалтерские балансы бывают:

а) баланс – нетто;

б) балансы основной деятельности; в) баланс – брутто;

г) баланс не основной деятельности.

5. Актив бухгалтерского баланса состоит из:

а) одного раздела;

б) двух разделов;

в) трех разделов;

г) четырех разделов.

6. Отложенные налоговые активы - это:

а) произведение вычитаемой временной разницы на ставку налога на прибыль;

б) произведение налогооблагаемой временной разницы на ставку налога на прибыль;

в) произведение бухгалтерской прибыли на ставку налога на прибыль;

г) произведение бухгалтерского убытка на ставку налога на прибыль;

7. Каким положением по бухгалтерскому учету регламентируется порядок составления сводной отчетности:

а) ПБУ 4/99;

б) ПБУ 12/2000;

в) ПБУ 1/99.

8. Что характеризует отчет об изменениях капитала:

а) увеличение или уменьшение капитала на начало и конец отчетного периода;

б) систему показателей имущества и финансового положения организации по результатам ее хозяйственной деятельности за отчетный период, составляемая на основе данных бухгалтерского учета по установленным формам;

в) обобщение и систематизацию состояния имущества организации с целью проведения анализа и его управления.

9. Какие организации имеют право не составлять пояснительную записку:

- а) акционерные общества;
- б) субъекты малого предпринимательства; в) коммерческие организации;
- г) общественные организации.

10. При формировании учетной политики к способам ведения бухгалтерского учета относят:

- а) способы начисления амортизации основных средств, нематериальных и иных активов; б) приемы обработки учетной информации;
- в) способы оценки материально-производственных запасов, товаров, незавершенного производства и готовой продукции;
- г) способы признания прибыли от продажи продукции, товаров, работ, услуг;
- д) методы выявления и исправления ошибок.

11. Назовите внешних пользователей отчетности:

- а) инвесторы и кредиторы;
- б) администрации организации; в) работники;
- г) налоговые органы;
- д) покупатели и заказчики;
- е) органы статистики;
- ж) аудиторские фирмы.

12. Какие допущения (принципы) выполняются при ведении учета и составлении отчетности:

- а) соответствие;
- б) начисления;
- в) полноты;
- г) соответствия доходов и расходов;
- д) непрерывной деятельности;
- е) имущественной обособленности;
- ж) нейтральности;
- з) двойной записи;
- и) периодичности.

13. Разделы в активе баланса расположены в порядке:

- а) убывания ликвидности активов;
- б) возрастания ликвидности активов.

14. Бухгалтерский баланс представляет собой таблицу, состоящую из:

- а) актива;
- б) дебета;
- в) кредита;
- г) пассива.

15. Пассив бухгалтерского баланса состоит из:

- а) одного раздела;
- б) двух разделов;
- в) трех разделов;
- г) четырех разделов.

16. Как отражаются основные средства в бухгалтерском балансе:

- а) по остаточной стоимости;
- б) по рыночным ценам;
- в) по первоначальной стоимости;
- г) по учетным ценам.

17. Бухгалтерский баланс содержит информацию о финансовом положении организации:

- а) за весь период деятельности;
- б) на отчетную дату;
- в) на момент создания организации;
- г) за отчетный год.

18. Что относится к оборотным средствам организации:

- а) материалы и готовая продукция;
- б) задолженность поставщикам и подрядчикам;
- в) задолженности перед государственными внебюджетными фондами; г) основные средства;
- д) денежные средства;
- е) задолженность подотчетных лиц.

19. Сводная отчетность это:

- а) особый вид бухгалтерской отчетности, составляемой путем объединения (свода) данных бухгалтерской отчетности нескольких организаций;
- б) обобщение и систематизация состояния имущества организации с целью проведения анализа;
- в) отчетность группы компаний, включающая финансовые и экономические показатели материнской и дочерних компаний, находящихся под ее контролем и рассматриваемых в качестве единой хозяйственной организации.

20. Перед составлением годовой бухгалтерской отчетности в обязательном порядке проводится:

- а) переоценка объектов учета;
- б) инвентаризация;
- б) распределение косвенных расходов;
- г) реформация.

Итоговое тестирование (4 семестр):

1. Каковы базовые принципы бухгалтерского учета?

- 1. Автономность, периодичность, денежное измерение, преемственность
- 2. Автономность, двойная запись, преемственность
- 3. Автономность, двойная запись, денежное измерение преемственность начислений

2. Каковы основные требования к ведению бухгалтерского учета?

- 1. Обязательное соблюдение в течение года принятой учетной политики и ведение учета имущества и обязательств, а также хозяйственных операций в рублях
- 2. Бухгалтерский учет ведется непрерывно в течение отчетного года методом

3. Соблюдение учетной политики, непрерывность учета, метода двойной записи, обособленность учета собственности организаций, отдельного учета текущих затрат, ведения учета в валюте РФ — в рублях

3. Какие требования учитываются при формировании учетной политики?

1. Постоянство, полнота, рациональность
2. Регламентация принципов, своевременность
3. Полнота, своевременность, осмотрительность, непротиворечивость, рациональность, приоритет содержания перед формой

4. Охарактеризуйте понятие «Федеральный закон «О бухгалтерском учете»

1. Это база для дальнейшего совершенствования бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования.

2. Способствует приближению к международным стандартам бухгалтерского учета.

3. Является базой для дальнейшего совершенствования и развития бухгалтерского учета в условиях рыночных отношений и способствует приближению к международным стандартам бухгалтерского учета.

5. Дайте определение учетной политики

1. Совокупность способов и методов ведения бухгалтерского учета

2. Приемы организации документооборота, инвентаризации и способы применения бухгалтерского учета.

3. Совокупность способов ведения бухгалтерского учета – первичного наблюдения, стоимостного измерения, текущей группировки и итогового обобщения фактов хозяйственной деятельности.

6. Кто в организации несет ответственность за формирование учетной политики?

1. Экономисты
2. Руководитель
3. Главный бухгалтер

7. Какие измерители применяются в хозяйственном учете для отражения имущества организаций?

1. Денежные и трудовые
2. Натуральные и денежные
3. Трудовые и натуральные
4. Натуральные, трудовые и денежные

8. Из каких аспектов складывается учетная политика организации?

1. Методологического, технологического
2. Организационного, методологического
3. Организационного, методологического, технологического
4. Методологического, организационно-технического.

9. Какая стоимость используется для оценки основных средств в учете?

1. Первоначальная
2. Остаточная
3. Восстановительная
4. Рыночная

10. Какой записью на счетах отражают поступление основных средств по первоначальной стоимости от поставщиков?

1. Д-т 01 К-т 60
2. Д-т 01 К-т 08
3. Д-т 01 К-т 76
4. Д-т 08 К-т 60

11. Какая бухгалтерская проводка составляется при безвозмездном получении основных средств производственного назначения?

1. Д-т 01 К-т 08
2. Д-т 01 К-т 91
3. Д-т 08 К-т 98
4. Д-т 01 К-т 80

12. Какой записью на счетах отражаются поступления основных средств в качестве вклада в уставный капитал?

1. Д-т 75 К-т 80
2. Д-т 01 К-т 80
3. Д-т 08 К-т 75
4. Д-т 01 К-т 08

13. Каковы способы начисления амортизации основных средств?

1. Линейный, уменьшаемого остатка
2. Списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, линейный
3. Списания стоимости пропорционально объему продукции, уменьшаемого остатка
4. Линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости пропорционально объему, продукции и по сумме чисел лет срока полезного использования

14. Что означает бухгалтерская запись: Д-т сч. 26 К-т сч. 02?

1. Начисление амортизации по приобретенным основным средствам
2. Начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения
3. Начисление амортизации по объектам основных средств обслуживающих производств и хозяйств
4. Начисление амортизации по объектам основных средств общехозяйственного назначения

15. Начисляется ли амортизация после полного погашения объектов основных средств?

1. Начисляется
2. Начисляется в ускоренном размере
3. Не начисляется
4. Начисляется в пониженном размере

16. Каковы способы начисления амортизации основных средств?

1. Линейный, уменьшаемого остатка
2. Списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, линейный
3. Списания стоимости пропорционально объему продукции, уменьшаемого остатка

4. Линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости пропорционально объему, продукции и по сумме чисел лет срока полезного использования

17. Что означает бухгалтерская запись: Д-т сч. 26 К-т сч. 02?

1. Начисление амортизации по приобретенным основным средствам
2. Начисление амортизации по основным средствам общепроизводственного назначения
3. Начисление амортизации по объектам основных средств обслуживающих производств и хозяйств
4. Начисление амортизации по объектам основных средств общехозяйственного назначения

18. Начисляется ли амортизация после полного погашения объектов основных средств?

1. Начисляется
2. Начисляется в ускоренном размере
3. Не начисляется
4. Начисляется в пониженном размере

19. Какая стоимость используется для оценки нематериальных активов в балансе?

1. Первоначальная
2. Остаточная
3. Рыночная
4. Договорная

20. Какой записью на счетах отражают приобретение нематериальных активов у юридических и физических лиц?

1. Д-т 04 К-т 60, 76
2. Д-т 08 К-т 60, 76
3. Д-т 04 К-т 50, 51, 52
4. Д-т 08 К-т 50, 51, 52

21. Какая бухгалтерская проводка составляется при оприходовании нематериальных активов, вне-сенных учредителями в счет вклада в уставный капитал?

1. Д-т 04 К-т 80
2. Д-т 01 К-т 75
3. Д-т 04 К-т 75
4. Д-т 04 К-т 08

22. Какая бухгалтерская запись делается при выбытии нематериальных активов по остаточной стоимости?

1. Д-т 91 К-т 04
2. Д-т 90 К-т 04
3. Д-т 91-4 К-т 04
4. Д-т 91 К-т 62

23. Каковы способы начисления амортизации нематериальных активов?

1. Линейный, уменьшаемого остатка
2. Пропорционально объему продукции, сумме чисел лет срока полезного использования
3. Линейный, пропорционально объему продукции, способ уменьшаемого остатка
4. Уменьшаемого остатка, пропорционально объему продукции

24. Что означает бухгалтерская запись: Д-т 20 К-т 05?

1. Начисление амортизации по объектам НМА, используемым во вспомогательном производстве.
2. Начисление амортизации по объектам НМА, используемым на общественные нужды
3. Начисление амортизации по объектам НМА, используемым в основном производстве
4. Начисление амортизации по объектам НМД, используемым в обслуживающих производствах и хозяйствах

25. Дайте наиболее полное понятие нематериальных активов

1. Это объекты, которые имеют денежную оценку и приносят доход
2. Это объекты, которые используются длительное время и приносят доход
3. Это объекты, обладающие способностью отчуждения и приносящие доход.
4. Это объекты, используемые более одного года, обладающие способностью отчуждения, которые имеют денежную оценку и приносят доход

26. Какой из нижеперечисленных активов не может быть принят к бухгалтерскому учету в качестве материально-производственных запасов:

1. Товары
2. Готовая продукция
3. Хозяйственный инвентарь сроком службы менее 12 месяцев
4. Денежные средства

27. К фактическим затратам, формирующим себестоимость материалов, не относятся:

1. Затраты по доставке материально-производственных запасов до места их использования
2. Таможенные пошлины
3. Стоимость информационных услуг
4. Налог на добавленную стоимость

28. Фактическая себестоимость материалов, приобретенных за плату, равна:

1. Фактическим затратам на приобретение, за исключением НДС и иных возмещаемых налогов
2. Текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету
3. Оценке, предусмотренной в договоре передачи имущества во временное пользование или распоряжение
4. Учетной цене

29. Фактическая себестоимость товаров организациями оптовой торговли определяется исходя из:

1. Тарифной стоимости товаров с учетом наценок и скидок
2. Стоимости приобретения товаров
3. Учетных цен
4. Рыночных цен

30. Фактическая себестоимость материалов, изготовленных организацией, равна:

1. Денежной оценке, согласованной учредителями (участниками) организации
2. Стоимости однородных материалов, ранее принятых к бухгалтерскому учету
3. Текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету
4. Фактическим затратам, связанным с производством МПЗ

31. Фактическая себестоимость материалов, полученных безвозмездно, равна:
1. Фактическим затратам на приобретение, за исключением НДС и иных возмещаемых налогов

2. Текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету
3. Фактическим затратам, связанным с производством МПЗ
4. Учетной цене на аналогичные материалы

32. Фактическая себестоимость материалов, внесенных учредителями (участниками) в качестве вклада в уставный капитал, равна:

1. Текущей рыночной стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету
2. Денежной оценке, согласованной учредителями (участниками) организации
3. Стоимости в рублях путем перерасчета суммы в иностранной валюте по курсу ЦБ РФ, действующему на дату принятия МПЗ к бухгалтерскому учету
4. Стоимости аналогичных материалов, приобретенных за плату

33. Фактическая себестоимость материалов, приобретенных за иностранную валюту, определяется по стоимости в рублях путем перерасчета суммы в иностранной валюте по курсу ЦБ РФ, действующему на дату:

1. Принятия материально-производственных запасов к бухгалтерскому учету
2. Отгрузки поставщиком
3. Оплаты
4. Списания материалов в производство

34. Фактическая себестоимость материалов в результате выбытия основных средств определяется исходя из:

1. Остаточной стоимости выбывающего основного средства
2. Текущей рыночной стоимости на дату принятия этих материалов к бухгалтерскому учету
3. Стоимости на дату принятия к бухгалтерскому учету основного средства исходя из условной оценки в 1 рубль

Итоговое тестирование (5 семестр):

1. Общехозяйственные расходы отражаются на счете:

1. 2
2. 25
3. 26
4. 10

2. Расходы на основные материалы являются:

1. Постоянными
2. Переменными
3. Прямыми
4. Косвенными

3. Применим ли нормативный учет затрат на производство продукции, работ, услуг при использовании позаказного метода?

1. Это разные и несовместимые методы учета затрат на производство
2. Применим только в части прямых затрат
3. Применим по нормируемым затратам
4. Применим только в части косвенных затрат

4. Какой бухгалтерской проводкой отражается операция начисления заработной платы рабочим, занятым обслуживанием оборудования?

1. Д-т 20 К-т 70
2. Д-т 25 К-т 70
3. Д-т 26 К-т 70
4. Д-т 23 К-т 70

5. В каких случаях расходы на оплату труда можно отнести к прямым?

1. Во всех случаях
2. Если работы, за которые начисляется заработная плата, связаны с основной деятельностью организации
3. При начислении заработной платы основным производственным рабочим
4. При начислении заработной платы работникам цеха

6. Начислена амортизация основных средств организации. Данная операция отражает:

1. Затраты, непосредственно связанные с производством продукции
2. Коммерческие расходы
3. Расходы, не относящиеся к процессам производства и продажи
4. Факт старения основного средства

7. Плата за аренду складских помещений относится к расходам:

1. Постоянным
2. Переменным
3. Прямым
4. Косвенным

8. На каком счете учитываются расходы на освоение новых производств?

1. 97
2. 08
3. 26
4. 96

9. На счете 43 «Готовая продукция» отражается продукция:

1. По учетным ценам
2. По нормативной, либо по фактической себестоимости
3. По фактической себестоимости
4. По договорной цене

10. Счет 45 «Товары отгруженные» используется для отражения:

1. Продукции отгруженной, но неоплаченной
2. Продукции отгруженной, выручка от продажи которой не может быть принята в бухгалтерском учете
3. При отгрузке продукции комиссионеру
4. При использовании услуг агента

11. К прямым расходам по торговым операциям относятся:

1. Суммы приобретения товаров и складских расходов
2. Суммы приобретения товаров и транспортных расходов
3. Суммы приобретения товаров и наценки
4. Суммы приобретения товаров, транспортных и складских расходов

12. Если фактическая себестоимость продукции выше учетной цены, то перерасход отражается проводкой:

1. Д-т 99 К-т 43
2. Д-т 43 К-т 20
3. Д-т 99 К-т 20
4. Д-т 20 К-т 43

13. Сумма торговой наценки по возвращенному покупателем товару на счетах бухгалтерского учета отражается:

1. Сторно Д-т 90-2 К-т 42
2. Д-т 42 К-т 90-2
3. Сторно Д-т 90-2 К-т 90-1

14. В розничной торговле товары на счете 41 отражаются:

1. По прейскурантным ценам
2. По сумме издержек обращения
3. По цене продажи
4. По фактической себестоимости

15. Для учета приобретения товаров используются синтетические счета:

1. 08
2. 15,16
3. 60
4. 86

16. Какие из перечисленных понятий относятся к финансовым вложениям:

1. Приобретенные акции и облигации
2. Полученные займы
3. Предоставленные займы
4. Дебиторская задолженность

17. Какой счет используется для учета финансовых вложений?

1. Счет 58
2. Счет 06
3. Счета 06 и 58
4. Счет 76

18. Инвентаризация ценных бумаг, хранящихся в кассе, проводится:

1. Не проводится
2. В форме самостоятельной проверки
3. Одновременно с инвентаризацией денежных средств
4. Ценные бумаги не хранятся в кассе

19. Какими проводками отражается в учете приобретение ценных бумаг?

1. Д-т 76 К-т 51; Д-т 58 К-т 76
2. Д-т 76 К-т 51; Д-т 08 К-т 76; Д-т 58 К-т 08
3. Д-т 50 К-т 76 Д-т 58 К-т 50
4. Д-т 58 К-т 51

20. Какими проводками отражается у продавца оприходование векселя покупателя в оплату продукции?

1. Д-т 58 К-т 90-1
2. Д-т 62 К-т 90-1
3. Д-т 58 К-т 08
4. Д-т 76 К-т 91

21. Какой бухгалтерской записью отражается погашение финансового векселя?

1. Д-т 91 К-т 58
2. Д-т 51 К-т 58
3. Д-т 76 К-т 58
4. Д-т 50 К-т 58; Д-т 76 К-т 50

22. Какими записями отражается формирование резерва под обесценение финансовых вложений?

1. Д-т 59 К-т 58
2. Д-т 14 К-т 58
3. На счетах не отражается
4. Д-т 91 К-т 59

23. К какому лимиту должна следовать организация при расчетах наличными денежными средствами по одному договору?

1. 15 тыс. руб.
2. Таких ограничений не предусмотрено законодательством РФ
3. 100 тыс. руб.
4. Такой лимит устанавливается организацией самостоятельно по согласованию с банком.

24. Укажите правильные проводки при выплате заработной платы, ранее не полученной сотрудником.

1. Д-т 76-4 «Расчеты по депонированным суммам» К-т 50-1 «Касса организации»
2. Д-т 70 «Расчеты с персоналом по оплате труда» К-т 50-1 «Касса организации»
3. Д-т 57 «Переводы в пути» К-т 50-1 «Касса организации»
4. Д-т 71 «Расчеты с подотчетными лицами» К-т 50-1 «Касса организации»

25. Лимит остатка денежных средств в кассе устанавливается:

1. Руководством организации на основании расчета
2. Денежные средства могут оставаться в кассе организации без ограничений
3. По согласованию с кредитной организацией
4. Правительством РФ

26. На субсчете 50-2 «Операционная касса» учитываются:

1. Денежные средства в кассе организации
2. Наличие и движение денежных средств в кассах товарных контор (пристаней) и эксплуатационных участков и т.п.
3. Находящиеся в кассе организации почтовые марки, марки государственной пошлины, вексельные марки, оплаченные авиабилеты и другие денежные документы
4. Все вышеперечисленное

27. Инкассовые поручения применяются:

1. В случаях, когда бесспорный порядок взыскания денежных средств установлен законодательством, в том числе для взыскания денежных средств органами, выполняющими контрольные функции
2. Для взыскания по исполнительным документам

3. В случаях, предусмотренных сторонами по основному договору, при условии предоставления банку, обслуживающему плательщика, права на списание денежных средств со счета плательщика без его распоряжения

4. Все вышеперечисленное

28. Организации должны хранить свободные денежные средства:

1. В чековых книжках

2. На расчетных счетах в кредитных учреждениях

3. На депозитных и специальных счетах в банках

4. В кассе организации

29. Отзывным аккредитивом является:

1. Любой аккредитив

2. Аккредитив, который может быть изменен или отменен банком-эмитентом на основании письменного распоряжения плательщика без предварительного согласования с получателем средств и без каких-либо обязательств банка-эмитента перед получателем средств после отзыва аккредитива

3. Аккредитив, который может быть отменен только с согласия получателя средств.

4. Ничего из вышеперечисленного.

30. На каком счете осуществляется учет денежных документов?

1. 50 «Касса»

2. 57 «Переводы в пути»

3. 51 «Расчетный счет»

4. 52 «Валютный счет»

31. Какой записью на счетах отражается погашение краткосрочного кредита и займа за счет неиспользованного остатка аккредитива?

1. Д-т 67 К-т 51

2. Д-т 66 К-т 50

3. Д-т 66 К-т 55

4. Д-т 67 К-т 50

31. Какая бухгалтерская запись составляется организацией на сумму в рублях полученных кредитов вексельной формы и начисленного процента банку?

1. Д-т 51, 91 К-т

2. Д-т 55, 91 К-т 66, 67

3. Д-т 50, 91 К-т 66, 67

4. Д-т 52, 91 К-т 66, 67

32. Какой записью на счетах отражаются расходы за пользование кредитами банков и займами, привлеченными на приобретение основных средств и нематериальных активов после их ввода в эксплуатацию?

1. Д-т 26 К-т 66, 67

2. Д-т 20 К-т 66, 67

3. Д-т 91 К-т 66, 67

4. Д-т 25 К-т 66, 67

33. Какая бухгалтерская запись составляется на сумму начисленных процентов за пользование кредитами и займами, полученными на приобретение объектов основных средств до их ввода в эксплуатацию?

1. Д-т 08 К-т 66, 67

2. Д-т 01 К-т 66, 67

3. Д-Т 04 К-т 66, 67

4. Д-Т 26 К-т 66, 67

34. Что положено в основу формирования процентной ставки по кредитам?

1. Договоренность сторон

2. Ставка рефинансирования ЦБР

3. Ставка рефинансирования ЦБР и размер банковской надбавки (маржи)

4. Размер надбавки коммерческим банком

35. Как определяется размер процентной ставки по займам?

1. По договоренности сторон и ставкой рефинансирования

2. По договоренности сторон

3. По ставке рефинансирования

4. По договоренности сторон и размером надбавки коммерческим банком

36. Какая бухгалтерская запись составляется при зачислении суммы краткосрочных кредитов и займов на расчетные и текущие валютные счета?

1. Д-т 51, 52 К-т 67

2. Д-т 51,52 К-т 76

3. Д-т 51, 52 К-т 66

4. Д-т 50, 51 К-т 60

37. Начисление заработной платы работникам отдела капитального строительства на счетах бух-галтерского учета фиксируется:

1. Д-т 20 К-т 97

2. Д-т 08 К-т 70

3. Д-т 97 К-т 70

4. Д-т 79 К-т 70

38. Начисленные работнику-акционеру дивиденды отражаются бухгалтерской проводкой:

1. Д-т 84 К-т 70

2. Д-т 20 К-т 75

3. Д-т 97 К-т 70

4. Д-т 76 К-т 96

39. Начисление причитающихся работнику пособий на счетах бухгалтерского учета записывается:

1. Д-т 84 К-т 96

2. Д-т 20 К-т 75

3. Д-т 26 К-т 70

4. Д-т 69 К-т 70

40. При начислении вознаграждения за выслугу лет в бухгалтерском учете делается запись:

1. Д-т 26 К-т 70

2. Д-т 10 К-т 70

3. Д-т 96 К-т 70

4. Д-т 84 К-т 70

41. Начисление работникам, занятым заготовлением материально-производственных запасов, отражается проводкой:

1. Д-т 26 К-т 70
2. Д-т 10 К-т 70
3. Д-т 79 К-т 70
4. Д-т 20 К-т 70

42. Начислена заработная плата работникам, занятым в ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций. Эта операция на счетах бухгалтерского учета фиксируется:

1. Д-т 84 К-т 70
2. Д-т 91 К-т 70
3. Д-т 99 К-т 70
4. Д-т 20 К-т 96

43. Невостребованная заработная плата относится на финансовые результаты организации по истечении:

1. Трех месяцев
2. Трех лет
3. Одного года
4. Не относится на Финансовые результаты

44. Удержания с виновников брака на счетах бухгалтерского учета отражаются:

1. Д-т 84 К-т 28
2. Д-т 91 К-т 20
3. Д-т 99 К-т 73-2
4. Д-т 70 К-т 28

45. С работника удержаны алименты, о чем в бухгалтерском учете зафиксировано:

1. Д-т 26 К-т 76
2. Д-т К-т 96
3. Д-т 70 К-т 76
4. Д-т 20 К-т 76

46. Удержания налога на физических лиц на счетах бухгалтерского учета отражаются:

1. Д-т 70 К-т 68
2. Д-т 68 К-т 51
3. Д-т 26 К-т 68
4. Д-т 70 К-т 96

47. Кредиторская задолженность отражается:

1. На счетах БУ 51, 62, 70, 71
2. На счетах БУ 60, 68, 69, 75, 76
3. На счетах БУ раздела VI «Расчеты» Плана счетов
4. В активе баланса в зависимости от сроков ее погашения

48. В какой части баланса отражается кредиторская задолженность по поставщикам?

1. В I разделе актива
2. Во II разделе актива
3. В V разделе пассива
4. В III разделе пассива

49. Перечислен аванс поставщику согласно договору поставки. В БУ делается следующая запись:

1. Д-т 60 К-т 62
2. Д-т 57 К-т 60
3. Д-т 60 К-т 51
4. Д-т 57 К-т 51

50. Возможно ли проведение взаимного зачета встречных требований в случае их неэквивалентности?

1. Нет
2. Возможно, если стороны согласятся их уравнивать
3. Невозможно только в том случае, если обязательства выражены в различных валютах
4. Возможно

Примерная тематика курсовых работ

1. Бухгалтерский баланс: назначение, принципы построения, техника составления; этапы построения годового отчета

2. Учетная политика организаций – основа построения бухгалтерского учета предприятия

3. Учет нематериальных активов

4. Учет основных средств

5. Учет инвестиций (капитальных вложений) в основные средства

6. Учет долгосрочных и краткосрочных финансовых вложений в ценные бумаги

7. Учет животных на выращивании и откорме.

8. Учет учета материально-производственных запасов

9. Учет денежных средств в кассе и на расчетных счетах предприятия

10. Учет расчетов с работниками по оплате труда.

11. Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг)

12. Учет выпуска готовых изделий (работ, услуг).

13. Учет товарных операций на предприятиях торговли

14. Учет расчетов с подотчетными лицами

15. Учет кредитов банков и заемных средств

16. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

17. Учет расчетов с покупателями и заказчиками

18. Учет собственного капитала организации

19. Учет расчетов с внебюджетными фондами

20. Учет расчетов по недостачам и возмещению материального ущерба

21. Учет дебиторской и кредиторской задолженности

22. Учет прибыли и расчетов по ее использованию

23. Учет расчетов с бюджетом по налогообложению

24. Организационные аспекты взаимосвязи финансово-управленческой бухгалтерии

25. Трансформация бухгалтерского баланса России в соответствии с международными стандартами

26. Учет внешнеэкономических операций

27. Учет валютных операций

28. Учет издержек производства (обращения)

29. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как система показателей производственно-финансовой деятельности организации

30. Совершенствование организации учета на малых предприятиях

10.2 Критерии оценки результатов текущего контроля освоения дисциплины

Алгоритм оценивания ответов на контрольные вопросы таков. Развернутый ответ студента должен представлять собой связное, логически последовательное сообщение на заданную тему.

Критерии оценивания:

- 1) полноту и правильность ответа;
- б) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Оценка **«Отлично»** ставится, если:

- 1) студент полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;
- б) обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные;

3) излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка.

«Хорошо» – студент дает ответ, удовлетворяющий тем же требованиям, что и для отметки «5», но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2 недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.

«Удовлетворительно» – студент обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но:

- 1) излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил;
- б) не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры;

3) излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.

Оценка **«Неудовлетворительно»** ставится, если студент обнаруживает незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал. Оценка **«Неудовлетворительно»** отмечает такие недостатки в подготовке, которые являются серьезным препятствием к успешному овладению последующими знаниями и умениями.

Критерии оценки тестовых заданий, выполняемых обучающимися:

«Отлично»	Выполнение более 90% тестовых заданий
«Хорошо»	Выполнение от 65% до 90% тестовых заданий
«Удовлетворительно»	Выполнение более 50% тестовых заданий
«Неудовлетворительно»	Выполнение менее 50% тестовых заданий

Критерии оценки знаний обучающихся при выполнении практических заданий:

Оценка «отлично» – ставится, если студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, определяет взаимосвязи между показателями задачи, даёт правильный алгоритм решения, определяет междисциплинарные связи по условию задания. А также, если студент имеет глубокие знания учебного материала по теме практической работы, показывает усвоение взаимосвязи основных понятий используемых в работе, смог ответить на все уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка «хорошо» – ставится, если студент демонстрирует знание теоретического и практического материала по теме практической работы, допуская незначительные неточности при решении задач, имея неполное понимание междисциплинарных связей при правильном выборе алгоритма решения задания. А также, если студент показал зна-

ние учебного материала, усвоил основную литературу, смог ответить почти полно на все заданные дополнительные и уточняющие вопросы.

Оценка «удовлетворительно» – ставится, если студент затрудняется с правильной оценкой предложенной задачи, дает неполный ответ, требующий наводящих вопросов преподавателя, выбор алгоритма решения задачи возможен при наводящих вопросах преподавателя. А также, если студент в целом освоил материал практической работы, ответил не на все уточняющие и дополнительные вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» – ставится, если студент дает неверную оценку ситуации, неправильно выбирает алгоритм действий. А также, если он имеет существенные пробелы в знаниях основного учебного материала практической работы, который полностью не раскрыл содержание вопросов, не смог ответить на уточняющие и дополнительные вопросы.

Критерии оценки курсовой работы:

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Структура и содержание курсового проекта (работы) полностью соответствуют предъявляемым требованиям, в расчетах отсутствуют логические и алгоритмические ошибки, все выводы и предложения достоверны и аргументированы; Обучающийся показал полные и глубокие знания по изученной проблеме, логично и аргументировано ответил на все вопросы, связанные с защитой курсового проекта (работы)
Хорошо, продвинутый	Структура и содержание курсового проекта (работы) в целом соответствуют предъявляемым требованиям, в расчетах отсутствуют логические и алгоритмические ошибки, но отдельные выводы и предложения вызывают сомнение и не до конца аргументированы; Обучающийся твердо знает материал по теме исследования, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответах, достаточно полно отвечает на вопросы, связанные с защитой курсового проекта (работы)
Удовлетворительно, пороговый	Структура и содержание курсового проекта (работы) не полностью соответствуют предъявляемым требованиям, в расчетах допущены не грубые логические и алгоритмические ошибки, оказавшие несущественное влияние на результаты расчетов, отдельные выводы и предложения вызывают сомнение и не до конца аргументированы; Обучающийся показал знание только основ материала по теме исследования, усвоил его поверхностно, но не допускал при ответе на вопросы грубых ошибок или неточностей
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Структура и содержание курсового проекта (работы) не соответствуют предъявляемым требованиям; в расчетах допущены грубые логические или алгоритмические ошибки, повлиявшие на результаты расчетов и достоверность сделанных выводов и предложений; Обучающийся не знает основ материала по теме исследования, допускает при ответе на вопросы грубые ошибки и неточности

10.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для подготовки к зачету

1. Учетная политика организации.
2. Принципы учета денежных средств.
3. Учет кассовых операций.
4. Учет операций по расчетному счету.
5. Понятие дебиторской и кредиторской задолженности.
6. Понятие и формы безналичных расчетов.
7. Учет расчетов с покупателями и заказчиками.
8. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками.
9. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами.
10. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.
11. Учет расчетов с подотчетными лицами.
12. Учет расчетов с учредителями.
13. Учет расчетов с бюджетом.
14. Понятие и учет курсовых разниц.
15. Источники финансирования капитальных вложений.
16. Учет затрат по строительству объектов основных средств.
17. Понятие, классификация и оценка основных средств.
18. Учет поступления основных средств.
19. Методы начисления амортизации по основным средствам.
20. Учет амортизации основных средств.
21. Учет восстановления основных средств.
22. Учет выбытия основных средств.
23. Понятие, состав и оценка нематериальных активов.
24. Методы начисления амортизации по объектам активов.
25. Учет амортизации нематериальных активов.
26. Учет поступления нематериальных активов.
27. Учет выбытия объектов нематериальных активов.
28. Понятие, классификация и оценка финансовых вложений.
29. Учет приобретения и продаж акций.
30. Учет приобретения и продаж облигаций.
31. Учет резерва под обесценение вложений в ценные бумаги.
32. Учет финансовых вложений в займы.

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Цели, задачи и функции бухгалтерского учета в современных условиях
2. Основные требования, предъявляемые к ведению бухгалтерского учета
3. Нормативное регулирование бухгалтерского учета в РФ.
4. Федеральный закон № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», его содержание и назначение
5. Предмет, метод и объекты бухгалтерского учета.
6. Учетная политика организации и её составные части
7. Права, обязанности и ответственность главного бухгалтера
8. Учет кассовых операций и безналичных расчетов
9. Учет операций по расчетным, валютным и другим счетам в банках
10. Учет денежных документов и переводов в пути.
11. Инвентаризация денежных средств и порядок отражения ее результатов в бухгалтерском учете.
12. Учет материально-производственных запасов
13. Учет отпуска материалов в производство и их оценка

14. Понятие, классификация и оценка основных средств
15. Учет поступления основных средств
16. Учет амортизации основных средств
17. Учет ремонта основных средств.
18. Учет выбытия основных средств
19. Порядок проведения и отражения в учете переоценки основных средств
20. Особенности учета арендованных основных средств
21. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов
22. Учет поступления нематериальных активов.
23. Учет амортизации нематериальных активов
24. Учет выбытия нематериальных активов
25. Деловая репутация организации: понятие и методика учета
26. Системы и формы оплаты труда. Порядок начисления и удержания из заработной платы.
27. Учет расчетов с бюджетом по НДФЛ
28. Синтетический учет расчетов по оплате труда
29. Учет страховых взносов
30. Порядок исчисления средней заработной платы
31. Порядок расчета пособий по временной нетрудоспособности, беременности, родам и уходом за ребенком до 1,5 лет
32. Расчет и учет удержаний из заработной платы
33. Понятие доходов и расходов организации
34. Классификация расходов организации и их учет
35. Учет расходов по элементам затрат
36. Учет затрат по статьям калькуляции.
37. Учет общепроизводственных расходов
38. Учет общехозяйственных расходов
39. Учет непроизводительных расходов и потерь
40. Порядок оценки и отражения в учете незавершенного производства.
41. Полуфабрикаты собственного производства и их учет
42. Учет расходов на продажу
43. Учет расходов вспомогательного производства
44. Учет затрат обслуживающих производств и хозяйств
45. Учет готовой продукции по фактической производственной себестоимости
46. Учет готовой продукции по нормативной (плановой) себестоимости.
47. Учет отгрузки готовой продукции.
48. Учет финансовых вложений
49. Учет кредитов и займов.
50. Учет расчетов с учредителями
51. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками
52. Учет расчетов с покупателями и заказчиками
53. Учет расчетов с прочими дебиторами и кредиторами
54. Учет расчетов с подотчетными лицами
55. Учет расчетов с бюджетом по основным видам налогов
56. Порядок формирования финансового результата
57. Учет расчетов с бюджетом по налогу на прибыль
58. Порядок проведения реформации баланса
59. Учет использования прибыли
60. Учет нераспределенной прибыли
61. Порядок формирования и учет уставного (складочного) капитала. Отражение в учете увеличения и уменьшения уставного капитала.
62. Порядок формирования и учет резервного капитала

- 63. Порядок формирования и учет добавочного капитала
- 64. Содержание бухгалтерского баланса и правила оценки его статей.
- 65. Содержание отчета о финансовых результатах.
- 66. Содержание пояснений к бухгалтерскому балансу и отчету о финансовых результатах
- 67. Классификация доходов организации и их учет
- 68. Порядок формирования и отражения в учете резерва по сомнительным долгам
- 69. Учет на забалансовых счетах
- 70. Учет недостач и потерь от порчи ценностей
- 71. Методы калькулирования себестоимости продукции
- 72. Виды резервов в бухгалтерском учете

10.4 Показатели, критерии и шкала оценивания ответов на зачете и экзамене

Зачет

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Зачтено, высокий	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя отличное знание освоенного материала и умение самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Зачтено, продвинутый	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя хорошее знание освоенного материала и умение самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Зачтено, пороговый	Обучающийся выполнил все задания, предусмотренные рабочей программой, отчитался об их выполнении, демонстрируя знание основ освоенного материала и умение решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Не зачтено, компетенция не освоена	Обучающийся выполнил не все задания, предусмотренные рабочей программой или не отчитался об их выполнении, не подтверждает знание освоенного материала и не умеет решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя

Экзамен

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Обучающийся показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета

	та и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Обучающийся показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Обучающийся не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя