

**Автономная образовательная некоммерческая организация
Высшего образования
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»
(АОНО ВО «ИБИС»)**

Факультет	Бизнеса и информационных систем
Кафедра	Экономики и менеджмента



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
дисциплины
Б1.В.04 Корпоративный менеджмент**

Уровень образования:	Высшее образование – бакалавриат
Направление подготовки:	38.03.02 Менеджмент
Направленность (профиль):	Менеджмент организаций
Форма обучения:	Очная, заочная и очно-заочная
Составитель:	к.э.к.н. Овчаров А.А.

Воронеж 2023 г.

Разработчик рабочей программы дисциплины: к.э.к.н. Овчаров Артем Анатольевич

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседаниях: кафедры «Экономики и менеджмента», протокол № 2 от «26» апреля 2023 года.

Ученого совета АОНО «Институт Бизнеса и Информационных Систем», протокол № 3 от «11» мая 2023 года.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью освоения дисциплины «Корпоративный менеджмент» является обеспечение овладения бакалаврами знаний и навыков в области корпоративного менеджмента, необходимых для успешной профессиональной деятельности, приобретение умений использовать эти знания в профессиональной деятельности и формирование необходимых компетенций.

Задачи дисциплины:

- овладение новыми системными принципами и методами управления, формированию новой отечественной культуры корпоративного менеджмента;
- решение конкретных проблем корпоративного менеджмента, формирование умений обстоятельно комментировать и практически разъяснять новые нормативные акты в области корпоративного управления, умению обеспечивать баланс интересов корпоративного сектора.
- формирование профессиональных и научных компетенций, позволяющих обеспечить доверие инвесторов, привлечение долгосрочных капиталовложений, в том числе международных инвестиций в целях обеспечения расширенного воспроизводства.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Корпоративный менеджмент» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, и основывается на знаниях обучающихся, полученных ими в ходе изучения дисциплин предыдущих курсов: «Теория менеджмента», «Организация труда персонала», «Планирование на предприятии», и других. Данная дисциплина необходима для подготовки к Государственной итоговой аттестации.

3. Планируемые результаты обучения по дисциплине

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-1 Способен эффективно использовать методы управления предприятием при выполнении типовых задач тактического планирования производства	ПК-1.4 Осуществляет деятельность по управлению персоналом организации и взаимодействию с деловыми партнерами	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none">– основы стратегического управления корпоративными структурами;– факторы организационного поведения и возможности их использования для решения вопросов, касающихся достижения целей организации. <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none">- использовать основы экономических знаний в корпоративном менеджменте;– использовать инструменты стратегического управления корпорациям– организовывать и поддерживать связи с деловыми партнерами. <p>Владеть навыками:</p>

			– использования экономических знаний в различных сферах деятельности; – корпоративного управления при решении стратегических задач; – методами проектирования межличностных, групповых и организационных коммуникаций.
--	--	--	--

4. Объем и структура дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часов.

Вид учебной работы	Формы обучения								
	Очная			Очно-заочная			Заочная		
	Всего часов	из них в семестре		Всего часов	из них в семестре		Всего часов	из них в семестре	
		VIII	–		VIII	–		VIII	–
Общая трудоемкость дисциплины	180	180	–	180	180	–	180	180	–
Контактная работа обучающихся с преподавателем, всего в том числе:	54	54	–	66	66	–	24	24	–
Лекции	24	24	–	22	22	–	8	8	–
Лабораторные работы	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Практические занятия	30	30	–	44	44	–	16	16	–
Самостоятельная работа	54	54	–	42	42	–	111	111	–
Промежуточная аттестация (подготовка и сдача)	36	36	–	36	36	–	9	9	–
Курсовая работа/проект	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Контрольная работа	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Промежуточная аттестация: экзамен/зачет/зачет с оценкой	Экзамен	Экзамен	–	Экзамен	Экзамен	–	Экзамен	Экзамен	–

5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и видов учебных занятий

Содержание тем дисциплины, структурированное по темам с указанием дидактического материала по каждой изучаемой теме

№ п/п	Наименование темы	Содержание темы
1.	Тема 1. Сущность корпоративного менеджмента: содержание, основные механизмы и институциональная основа.	Основные признаки корпорации. Сущность корпоративного управления. Основные субъекты корпоративных отношений. Интересы субъектов корпоративного управления. Уровни управления в компаниях. Основные механизмы корпоративного управления. Институциональная основа корпоративного управления.
2.	Тема 2. Надлежащее корпоративное управление: преимущества для компании.	Основные принципы эффективного корпоративного управления. Ключевые элементы системы эффективного корпоративного управления. Механизмы достижения эффективности корпоративного управления. последствия несовершенства корпоративного управления.
3.	Тема 3. Органы управления в компаниях.	Структура органов управления компании и распределение компетенции между ними. Ответственность лиц, входящих в органы управления. Компетенция высшего органа управления, совета директоров и исполнительного органа компании. Состав, структура совета директоров. Формы исполнительного органа. Ответственность и система страхования директоров компании. Система вознаграждения директоров компании. Классификация директоров.
4.	Тема 4. Корпоративные конфликты.	Сущность и виды корпоративных конфликтов. Причины корпоративных конфликтов. Субъекты корпоративных конфликтов. Регулирование и предотвращение корпоративных конфликтов.
5.	Тема 5. Управление стоимостью компании	Качественные и количественные факторы, влияющие на стоимость компании. Алгоритм управления стоимостью компании. Сущность и задачи управления капиталом. Экономическая сущность и классификация капитала компании. Основные этапы повышения стоимости бизнеса.
6.	Тема 6. Управление существенными корпоративными сделками	Сущность и классификация существенных сделок. Сделки с уставным капиталом компании, уменьшения и увеличения уставного капитала. Крупные сделки. Сделки с заинтересованностью. Сделки по приобретению крупного пакета. Внесение изменений в устав компании. Реорганизация общества. Компетенция органов управления компании по одобрению существенных корпоративных сделок.
7.	Тема 7. Контроллинг в системе корпоративного управления	История развития контроллинга. Сущность, задачи и функции контроллинга. Система контроллинга. Оперативный и стратегический контроллинг. Постановка системы контроллинга на предприятии. Формулирование службы контроллинга. Инструментарии контроллинга. Оценка эффективности внедрения контроллинга на предприятии.
8.	Тема 8. Методика	Условия возникновения потребности в применении биз-

	бизнес инжиниринга и их применения в системе корпоративного управления	нес инжиниринговых технологий в корпоративно управлении. Сущность бизнес инжиниринга. Процесс бизнес инжиниринга организации. Анализ элементов процесса бизнес инжиниринга организации. Бизнес проекты. Бизнес процессы.
9.	Тема 9. Аудит корпоративного управления.	Сущность корпоративного аудита. Значение корпоративного аудита для компании, совладельцев, потенциальных инвесторов, государства. Основные показатели компании для проведения корпоративного аудита (права акционеров, деятельность органов управления и контроля, информационная прозрачность, соблюдение интересов заинтересованных сторон, корпоративная социальная ответственность).

Тематический план (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем	Всего часов по учебному плану	Контактная работа с преподавателем:					Самостоятельная работа
			Всего часов	Лекции	Занятия семинарского типа			
					Семинарские занятия	Практические занятия	Другие виды занятий	
8 семестр								
1	Тема 1. Сущность корпоративного менеджмента: содержание, основные механизмы и институциональная основа.	8	5	2	2	1	–	3
2	Тема 2. Надлежащее корпоративное управление: преимущества для компании.	8	5	2	2	1	–	3
3	Тема 3. Органы управления в компаниях.	12	5	2	2	1	–	7
4	Тема 4. Корпоративные конфликты.	12	5	2	2	1	–	7
5	Тема 5. Управление стоимостью компании	12	5	2	2	1	–	7
6	Тема 6. Управление существенными корпоративными сделками	14	5	2	2	1	–	9
7	Тема 7. Контроллинг в системе корпоративного управления	14	8	4	2	2	–	6
8	Тема 8. Методика бизнес инжиниринга и их применения в системе корпоративного управления	14	8	4	2	2	–	6
9	Тема 9. Аудит корпоративного управления.	14	8	4	2	2	–	6
Итого за семестр		108	54	24	18	12	–	54

Форма контроля: Экзамен	36	–	–	–	–	–	36
Всего за семестр	144	54	24	18	12	–	90

Тематический план (очно-заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем	Всего часов по учебному плану	Контактная работа с преподавателем:					Самостоятельная работа
			Всего часов	Лекции	Занятия семинарского типа			
					Семинарские занятия	Практические занятия	Другие виды занятий	
10 семестр								
1	Тема 1. Сущность корпоративного менеджмента: содержание, основные механизмы и институциональная основа.	8	6	2	2	2	–	2
2	Тема 2. Надлежащее корпоративное управление: преимущества для компании.	8	6	2	2	2	–	2
3	Тема 3. Органы управления в компаниях.	12	6	2	2	2	–	6
4	Тема 4. Корпоративные конфликты.	12	6	2	2	2	–	6
5	Тема 5. Управление стоимостью компании	12	6	2	2	2	–	6
6	Тема 6. Управление существенными корпоративными сделками	14	8	2	4	2	–	6
7	Тема 7. Контроллинг в системе корпоративного управления	14	8	2	4	2	–	6
8	Тема 8. Методика бизнес инжиниринга и их применения в системе корпоративного управления	14	10	4	4	2	–	4
9	Тема 9. Аудит корпоративного управления.	14	10	4	4	2	–	4
Итого за семестр		108	54	22	18	18	–	42
Форма контроля: Экзамен		36	–	–	–	–	–	36
Всего за семестр		144	54	22	18	18	–	78

Тематический план (заочная форма обучения)

№ п/п	Наименование тем	Всего часов по учебному плану	Контактная работа с преподавателем:					Самостоятельная работа
			Всего часов	Лекции	Занятия семинарского типа			
					Семинарские занятия	Практические занятия	Другие виды занятий	
10 семестр								
1	Тема 1. Сущность корпоративного менеджмента: содержание, основные механизмы и институциональная основа.	19	2	1	1	–	–	17
2	Тема 2. Надлежащее корпоративное управление: преимущества для компании.	19	3	1	1	1	–	16
3	Тема 3. Органы управления в компаниях.	19	3	1	1	1	–	16
4	Тема 4. Корпоративные конфликты.	19	3	1	1	1	–	16
5	Тема 5. Управление стоимостью компании	19	3	1	1	1	–	16
6	Тема 6. Управление существенными корпоративными сделками	19	3	1	1	1	–	16
7	Тема 7. Контроллинг в системе корпоративного управления	19	3	1	1	1	–	16
8	Тема 8. Методика бизнес инжиниринга и их применения в системе корпоративного управления	19	2	1	–	1	–	17
9	Тема 9. Аудит корпоративного управления.	19	2	–	1	1	–	17
Итого за семестр		171	24	8	8	8	–	111
Форма контроля: Экзамен		9	–	–	–	–	–	9
Всего за семестр		180	24	8	8	8	–	120

6. Самостоятельная работа обучающихся в ходе освоения Дисциплины

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1	Подготовка к лекционным занятиям	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы. Самостоятельное изучение отдельных вопросов темы.
2	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	Подготовка к занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умствен-

		ной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.
3	Выполнение практических заданий	Решение практических задач направлено на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и др.). В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция.
4	Ответы на контрольные вопросы	Данный вид самостоятельной работы предполагает устные, или письменные ответы на контрольные вопросы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.
5	Выполнение тестовых заданий	Тест – стандартизированное задание, которое является одним из эффективных и рациональных дополнений к методам проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Тестирование соответствует принципу самостоятельности в работе обучающегося и является одним из средств индивидуализации в учебном процессе. Показатели тестов ориентированы на измерение степени, определение уровня усвоения ключевых понятий, тем, разделов учебной программы, умений и навыков обучающихся, а не на констатацию наличия определенной совокупности усвоенных знаний.
6	Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, материал, пройденный в рамках практических занятий, реферативный материал и рекомендуемую литературу.

7. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Код контролируемого индикатора освоения компетенции	Наименование оценочного средства для проведения текущей аттестации	Наименование оценочного средства для проведения промежуточной аттестации
ПК-1.4	Вопросы для контроля знаний, дискуссия, практические задания, тесты.	Экзамен

Критерии оценивания результата обучения по дисциплине

и шкала оценивания

Код контролируемой компетенции	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Не зачтено	Зачтено		
ПК-1 Способен эффективно использовать методы управления предприятием при выполнении типовых задач тактического планирования производства	Отсутствие или фрагментарные способности эффективно использовать методы управления предприятием при выполнении типовых задач тактического планирования производства	Неполные способности эффективно использовать методы управления предприятием при выполнении типовых задач тактического планирования производства	Сформированные, но содержащие отдельные пробелы способности эффективно использовать методы управления предприятием при выполнении типовых задач тактического планирования производства	Сформированные систематические способности эффективно использовать методы управления предприятием при выполнении типовых задач тактического планирования производства

8. Ресурсное обеспечение учебной дисциплины

Основная литература:

1. Балашов, А. П. Теория менеджмента: Учебное пособие / А.П. Балашов. - М.: Вузовский учебник: НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 352 с. - ISBN 978-5-9558-0307-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/931131> (дата обращения: 20.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
2. Грибов, В. Д. Теория менеджмента : учебное пособие / В. Д. Грибов, В. Р. Веснин. — Москва : ИНФРА-М, 2019. - 357 с. — (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16-009193-8. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1008032> (дата обращения: 20.10.2021). – Режим доступа: по подписке.
3. Латфуллин, Г. Р. Теория менеджмента : учебник для вузов / Г. Р. Латфуллин, А. С. Никитин, С. С. Серебренников. - 3-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2019. - 432 с. - (Серия «Учебник для вузов»). - ISBN 978-5-4461-1060-5. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1783951> (дата обращения: 20.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

Дополнительная литература:

1. Балдин, К. В. Управление рисками в инновационно-инвестиционной деятельности предприятия : учебное пособие / К. В. Балдин, И. И. Передеряев, Р. С. Голов. — 4-е изд., стер. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2019. - 418 с. - ISBN 978-5-394-03213-4. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093188> (дата обращения: 27.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

2. Фомичев, А. Н. Стратегический менеджмент : учебник для вузов / А. Н. Фомичев. - 2-е изд. — Москва : Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2020. - 466 с. - ISBN 978-5-394-03480-0. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1093665> (дата обращения: 27.10.2021). – Режим доступа: по подписке.

Электронные ресурсы:

- www.garant.ru – сайт правовой системы Гарант,
- <http://www.stratplan.ru/> – информационный портал Ресурсного центра стратегического планирования;
- <https://www.profiz.ru/peo/> – электронный журнал «Планово-экономический отдел»;
- <http://fin-plan.org/> – сайт по финансовому планированию;
- <http://www.cfin.ru/> – сайт по управлению финансами предприятия;
- <http://www.financelimit.ru/> – портал по финансовому планированию.
- <http://www.minfin.ru> – сайт Министерства финансов РФ
- <http://kommersant.org.ua/> – Деловая онлайн библиотека
- <http://dis.ru/static/magaz/fm/index.html> – Интернет-периодика финансовых журналов

9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория № 218</p> <ul style="list-style-type: none"> -учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; -учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа и практических занятий; -учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; -учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект учебной мебели для обучающихся; -рабочее место преподавателя; -доска меловая; - переносное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) иностранного производства: <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 7; - Microsoft Office Standard 2007. 2) отечественного производства: <ul style="list-style-type: none"> - KasperskyEndPointSecurity для Windows. <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 218 (2 этаж № 53)</p>
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 102</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; 	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8</p>

<ul style="list-style-type: none"> - читальный зал библиотеки - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -автоматизированное рабочее место обучающегося; - ноутбуки; - телевизор; - столы для чтения; - стулья; - шкафы для документов; -стол офисный; - стеллажи для книг; -стойка выдачи литературы; -тумба напольная; -информационная стойка. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MSWindows 7 pro; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Access 2016. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KasperskyEndPointSecurity для Windows; Свободно распространяемое программное обеспечение: - 7-Zip; - Интернет цензор. <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации</p>	<p>Кабинет № 102 (1 этаж № 84)</p>
<p>Учебная аудитория № 314</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; -учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); -учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -автоматизированное рабочее место обучающегося; -автоматизированное рабочее место преподавателя; -доска двусторонняя (маркерно - меловая); -наушники; -принтер; -телевизор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 314 (3 этаж № 48)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - MSWindows 8.1 Корпоративная; - Microsoft Office Standard 2007; - iSpring suite 8; - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2014; - Visual Studio 2017. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KasperskyEndPointSecurity для Windows; <p>-1С: Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.</p> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver, Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 318</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; -учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); -учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> -автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; -доска двусторонняя (маркерно-меловая). Лицензионное программное обеспечение: <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 7; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Visio 2007; - MS Project 2010; 	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 318 (3 этаж № 50)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Microsoft SQL Server 2012; - Microsoft Visual Studio. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; - Автоматизированная банковская система «Управление кредитной организацией» для ВУЗов. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа Фоторобот. <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 313</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (экран, проектор, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 10; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2019; 	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 313 (3 этаж № 62)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Visual Studio 2010; 2) отечественного производства: - KasperskyEndPointSecurity для Windows. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima, iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 314</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - телевизор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Microsoft Windows 7 Professional; - Microsoft Office Standard 2010. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KasperskyEndPointSecurity для Windows; - 1С: Предприятия 8. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse, IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; 	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 314 (3 этаж № 61)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
--	--

10. Оценочные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

10.1 Материалы для текущего контроля освоения дисциплины

Тема 1. Сущность корпоративного менеджмента: содержание, основные механизмы и институциональная основа.

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

1. Понятие и признаки корпорации
2. Сущность корпоративного управления (в узком и широком смысле)
3. Субъектов корпоративных отношений и их интересов
4. Существующие механизмы корпоративного управления и уровни управления в компаниях
5. Институциональную основу корпоративного управления

Практические задания:

Задание №1. Интересы основных групп участников корпоративных отношений. Причины, приводящие к расхождению интересов основных субъектов корпоративного управления (между управляющими и собственниками). Механизмы корпоративного управления.

Задание №2. Учредить акционерное общество, проанализировать интересы существующих субъектов корпоративных отношений в данной компании (Деловая игра).

Задание №3.

- 1) Проанализировать уровни управления в компаниях, используя законы об акционерных обществах и обществах с ограниченной ответственностью (составить реферат).
- 2) Используя практический материал (интернет-сайты ведущих акционерных компаний) проанализировать действия основных механизмов корпоративного управления в реальной жизни. (составить реферат).

Тесты:

1. ... – наличие особых корпоративных признаков, характеризующих степень соответствия системы управления конкретного предприятия принципам и признакам корпоративного управления.

2. Правление как элемент структуры корпоративного управления представлено:
 - а) миноритарными акционерами;
 - б) общим собранием акционеров;
 - в) собственником компании;
 - г) советом директоров;
 - д) директорами подразделений (топ-менеджментом);
 - е) нет правильного ответа.
3. К признакам корпорации можно отнести:
 - а) статус юридического лица;
 - б) бессрочное существование;
 - в) ограничение при передаче акций;
 - г) принцип ограниченной ответственности;
 - д) ограничение области действия;
 - е) нет правильного ответа.
4. Кодекс корпоративного поведения носит:
 - а) обязательный характер;
 - б) рекомендательный характер.
5. Основной целью применения кодекса корпоративного поведения является:
 - а) защита интересов совета директоров;
 - б) защита интересов акционеров;
 - в) защита от корпоративных конфликтов.
6. Государственным органом по осуществлению единой политики в области корпоративного управления является:
 - а) министерство финансов РФ;
 - б) федеральная служба по финансовым рынкам;
 - в) российский институт независимых директоров.
7. В качестве первопричины возникновения корпоративного управления выделяют:
 - а) участвовавшие корпоративные конфликты;
 - б) увеличение числа сделок слияний и поглощений компаний;
 - в) отделение функции контроля от собственности.
8. К функции совета директоров относят:
 - а) определение стратегии развития компании;
 - б) обеспечение эффективного контроля над финансово-хозяйственной деятельностью;
 - в) утверждение процедуры внутреннего контроля;
 - г) создание системы управления рисками;
 - д) соблюдение процедур реализации прав акционеров;
 - е) утверждение требований к кандидатам на должности генерального директора, членов правления и топ-менеджмента, а также способов их вознаграждения.
9. Комитеты при совете директоров создаются для:
 - а) предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов;
 - б) подготовки рекомендаций для принятия решений по стратегическим вопросам;
 - в) обсуждения голосования по стратегическим вопросам;
 - г) решения вопросов, связанных с выплатами дивидендов и вознаграждений;

- д) осуществления взаимодействия совета директоров с правлением;
- е) нет правильного ответа.

10. ... корпоративного управления – регулярная оценка состояния системы корпоративного управления.

Тема 2. Надлежащее корпоративное управление: преимущества для компании.

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

1. Основные принципы эффективного корпоративного управления
2. Основные элементы системы эффективного корпоративного управления
3. Преимущества эффективного корпоративного управления для компании
4. Основные механизмы обеспечения эффективного уровня корпоративного управления
5. Последствия несовершенного корпоративного управления
6. Международные принципы корпоративного управления (принципы ОЭСР)
7. Принципы Российского кодекса корпоративного поведения.

Практические задания:

Задание №1. Система надлежащего корпоративного управления. Основные принципы эффективного корпоративного управления. Преимущество эффективного корпоративного управления для компании.

Задание №2. Проанализировать роль эффективного корпоративного управления (облегчение доступа к рынку капиталов, снижение стоимости капитала, рост эффективности, улучшение репутации) (составить реферат).

Задание №3. Проанализировать и составить предложение (в соответствии с законодательством и Кодексом корпоративного поведения) по реализации в акционерных обществах следующих основных принципов эффективного корпоративного управления:

- Соблюдение прав акционеров, инвесторов и заинтересованных сторон;
- Четкое разделение полномочий и ответственности между органами управления;
- Наличие эффективного наблюдательного органа (структура совета директоров, наличие работоспособных комитетов, отсутствие конфликта интересов и др.);
- Выстроенная система управленческой отчетности для наблюдательного органа;
- Формализованная и прозрачная политика и процедура назначения/переизбрания директоров;
- Формализованная и прозрачная политика и процедура вознаграждения директоров и руководителей компании; формационная открытость для акционеров и заинтересованных сторон, включая социальную ответственность;
- Прозрачная дивидендная политика;
- Наличие эффективных систем внутреннего контроля и аудита.

Тесты:

1. ... – представляет собой объединение различных компаний на основе общего соглашения о совместном капиталовложении или совместном размещении займа для реализации крупных промышленных проектов.
2. Роль независимых директоров в корпорации сводится:

- а) к арбитражной деятельности между советом директоров и исполнительным руководством компании;
 - б) к независимой экспертизе предполагаемых к внедрению компанией проектов;
 - в) к аффилированной деятельности относительно самой компании и ее акционеров;
 - г) к арбитражной деятельности между акционерами и руководством компании;
 - д) лоббированию собственных интересов.
3. Исполнительные органы компании – это:
- а) генеральный директор;
 - б) правление;
 - в) совет директоров;
 - г) общее собрание акционеров;
 - д) независимые директора;
 - е) нет правильного ответа.
4. К компетенции исполнительных органов относят:
- а) избрание членов совета директоров;
 - б) решение вопросов руководства стратегической деятельностью компании;
 - в) решение наиболее сложных вопросов руководства текущей деятельностью;
 - г) принятие решений об открытии филиалов и представительств.
5. Область распространения англо-американской модели:
- а) США;
 - б) Великобритания;
 - в) Австрия;
 - г) Австралия;
 - д) Канада;
 - е) Бельгия.
6. К рейтинговому классу ... – относят компании с позитивным уровнем корпоративного управления, не нарушающие требования российского законодательства в области корпоративного управления и частично выполняющие базовые положения Кодекса корпоративного поведения. Риски нарушения прав акционеров, недобросовестной деятельности исполнительных органов компании и предоставления некачественной информации на момент выставления рейтинговой оценки минимальны. Компании данного класса реализуют политику в области корпоративной социальной ответственности. Инвестирование в активы компаний этого класса предоставляет инвесторам оптимальное соотношение «доходность – риск». Отнесение к данному классу означает соблюдение компанией требований в области корпоративного управления, установленных Федеральной службой по финансовым рынкам, соблюдение которых является условием включения ценных бумаг компании в котировальный список «...» фондовых бирж.
7. Миноритарные акционеры - это:
- а) крупные акционеры;
 - б) внутренние акционеры;
 - в) мелкие акционеры;
 - г) внешние акционеры.
8. ... системы корпоративного управления представляет собой совокупность возможностей, средств и инструментов, которые появляются у предприятия с

применением механизмов корпоративного управления (характеризует не одномоментную, а перспективную результативность, постепенно накапливаемую в течение времени).

9. Слияние как одна из интеграционных стратегий - это:
- а) возникновение одного или нескольких обществ с передачей всех прав и обязанностей другому обществу с конвертацией акций;
 - б) имеющийся потенциал активов компании разносится по дочерним структурам и устанавливается схема отношений финансового холдинга;
 - в) возникновение компании путем передачи ей всех прав и обязанностей двух или нескольких компаний с прекращением деятельности последних.
10. Целями управления, принадлежащими государству пакетами акций, находящимися в государственной собственности, могут быть:
- а) максимизация неналоговых доходов бюджета;
 - б) обеспечение выполнения хозяйственными обществами общегосударственных функций (соц. программы, регулирование ЕМ);
 - в) снижение рисков при выделении инвестиционных ресурсов хозяйствующим субъектам;
 - г) экспроприация.

Тема 3. Органы управления в компаниях.

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

1. Органы управления в акционерных обществах и их компетенции в соответствии с законодательством
2. Органы управления в обществах с ограниченной ответственностью и их компетенции в соответствии с законодательством
3. Состав и структура совета директоров компании
4. Исполнительные органы и их полномочия
5. Основные требования, предъявляемые к членам совета директоров и исполнительных органов
6. Современная система страхования ответственности директоров компании.

Практические задания:

Задание №1. Компетенция органов управления в АО и ООО. Состав и структура совета директоров. Ответственность совета директоров и исполнительных органов. Формы исполнительного органа.

Задание №2. Анализировать основные рекомендации Кодекса корпоративного поведения по поводу совета директоров и исполнительного органа компании (составить реферат).

Задание №3.

Анализировать ответственность органов управления в соответствии с законодательством (составить реферат).

Анализировать ответственность органов управления зарубежных компаний в соответствии с законом Сабейнса-Оксли (США) (составить реферат).

При реализации компетентностного подхода предусматривает широкое использование в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий.

Тесты:

1. Исполнительные органы корпорации подотчетны:
 - а) общему собранию акционеров;
 - б) совету директоров;
 - в) верны а) и б);
 - г) нет правильного ответа.
2. Генеральный директор может назначаться:
 - а) общим собранием акционеров;
 - б) советом директоров, если это закреплено в уставе;
 - в) правлением;
 - г) верны а) и б);
 - д) нет правильного ответа.
3. Устав корпорации принимается:
 - а) общим собранием акционеров;
 - б) советом директоров;
 - в) исполнительными органами корпорации;
 - г) нет правильного ответа.
4. Членами совета директоров могут быть:
 - а) члены правления;
 - б) генеральный директор;
 - в) независимый директор;
 - г) инсайдеры, не являющиеся членами правления;
 - д) нет правильного ответа.
5. Согласно кодексу корпоративного поведения, назначение секретаря общества рекомендуется отнести к компетенции:
 - а) совета директоров;
 - б) общего собрания акционеров;
 - в) генерального директора;
 - г) нет правильного ответа.
6. Обязательный расчет чистых активов производится:
 - а) при подготовке ежегодной отчетности корпорации;
 - б) при выкупе обществом акций;
 - в) при увеличении уставного капитала;
 - г) при совершении корпорацией крупных сделок и сделок с заинтересованностью;
 - д) перед ежегодным собранием акционеров.
7. Уставный капитал общества с ограниченной ответственностью именуется:
 - а) складочным;
 - б) акционерным;
 - в) паевым.
8. ... – представляет собой объединение профильных фирм, имеющее своей целью организацию коллективного сбыта продукции его участников через сбытовую сеть одного из участников и закупки сырья.
9. Акционерные общества имеют в своем составе наблюдательный совет (совет директоров) и правление:

- а) да, безусловно;
- б) нет, безусловно;
- в) да, при численности участников – владельцев голосующих акций более 50.

10. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов общества с ограниченной ответственностью становится меньше определенного законом минимального размера уставного капитала, общество обязано:

- а) объявить об уменьшении уставного капитала и зарегистрировать его уменьшение в установленном порядке;
- б) ликвидироваться;
- в) реорганизоваться в акционерное общество или производственный кооператив.

Тема 4. Корпоративные конфликты.

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

1. Сущность, виды и классификацию корпоративных конфликтов
2. Основные причины корпоративных конфликтов
3. Негативные влияние корпоративных конфликтов на деятельность компании
4. Механизмы реагирования и предотвращения корпоративных конфликтов

Практические задания:

Задание №1. Причины корпоративных конфликтов. Пути регулирования и предотвращения корпоративных конфликтов.

Задание №2. Проанализировать основные причины и субъекты корпоративных конфликтов в организации. (Деловая игра)

Задание №3. Проанализировать уставы различных организаций, предлагаемых преподавателем. Определить возможные источники корпоративных конфликтов и пути их предотвращения

Проанализировать банкротство крупнейшего в мире АО «Энрон» (США). Определить: основные причины корпоративных конфликтов;

меры, предпринимаемые государством (США) для предотвращения корпоративных конфликтов (закон Сарбейнса-Оксли)

Анализировать основные причины корпоративного конфликта в АО Ингострах (между компанией Ингострах и PPF Investments)

Тесты:

1. В обществе с ограниченной ответственностью исполнительный орган управления:
 - а) единоличный;
 - б) коллегиальный;
 - в) может быть, как единоличным, так и коллегиальным.
2. Участники общества с ограниченной ответственностью солидарно несут субсидиарную ответственность по его обязательствам своим имуществом в одинаковом для всех кратном размере к стоимости их вкладов:

Да	Нет
----	-----

3. В акционерном обществе уставный капитал разделен на паи:

Да	Нет
----	-----

4. Акционерное общество, участники которого могут отчуждать принадлежащие им акции без согласия других акционеров, признается открытым акционерным обществом:

Да	Нет
----	-----

5. Участники общества с дополнительной ответственностью не отвечают по его обязательствам и несут риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов:

Да	Нет
----	-----

6. Уставный капитал общества с ограниченной ответственностью и общества с дополнительной ответственностью составляется из стоимости вкладов его участников:

Да	Нет
----	-----

7. Производственный кооператив не вправе выпускать акции:

Да	Нет
----	-----

8. Совет директоров должен создаваться:

- а) во всех открытых акционерных обществах;
- б) в акционерных обществах с числом акционеров - владельцев голосующих акций более 50;
- в) в акционерных обществах, в которых не создано правление;
- г) в закрытых акционерных обществах с числом акционеров более 100.

9. Компетенция совета директоров может быть расширена путем предоставления ему права:

- а) увеличения уставного капитала путем размещения дополнительных акций;
- б) передачи полномочий генерального директора управляющей организации;
- в) избрания ревизионной комиссии;
- г) созыва внеочередных собраний общества.

10. Законодательство предъявляет к составу совета директоров следующие требования:

- а) члены правления не могут составлять более одной четвертой состава совета директоров;
- б) независимые директора должны составлять не менее трех четвертых состава совета директоров;
- в) юридические лица не могут составлять более одной трети состава совета директоров;
- г) члены ревизионной комиссии не могут составлять более трех четвертых состава совета директоров.

Тема 5. Управление стоимостью компании.

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

- 1. Сущность рыночной стоимости компании
- 2. Пути максимизации рыночной стоимости компании
- 3. Факторы, влияющие на стоимость компании
- 4. Основные этапы работы по повышению стоимости компании
- 5. Структуру капитала компании
- 6. Капитализацию как фактор роста рыночной стоимости

Практические задания:

Задание №1. Внутренние и внешние факторы, влияющие на стоимость компании. Основные параметры, определяющие стоимость бизнеса. Основные этапы по повышению стоимости бизнеса. Рыночная стоимость и капитализация компании.

Задание №2. Анализировать и составлять план работы (поэтапный) компании по повышению стоимости бизнеса (составить реферат).

Задание №3.

1) Проанализировать рейтинг крупнейших по рыночной капитализации компаний мира за 2015, 2016, 2017 гг.

2) Сформировать программу изменения капитализации компании

3) Проанализировать внутренние и внешние факторы, влияющие на капитализацию компании

4) Проанализировать роль эффективности корпоративного управления в обеспечении стоимости бизнеса.

Тесты:

1. Количественный состав совета директоров зависит от:

- а) количества кандидатов, предложенных акционерами;
- б) количества акционеров в обществе;
- в) организационно-правой формы общества.

2. Заседание совета директоров может быть созвано по инициативе:

- а) аудитора общества;
- б) общего собрания акционеров;
- в) комитета по кадрам и вознаграждениям;
- г) ФСФР.

3. Корпоративная (организационная, фирменная) ... – это совокупность межличностных ценностей, норм и стилей поведения, общения и реализации трудовых обязанностей, культурных и экономических приоритетов развития коллектива предприятия, неформальная социально-групповая структура коллектива и прочие социально-психологические характеристики персонала предприятия в их органической взаимосвязи.

4. Члены совета директоров не могут быть привлечены к:

- а) дисциплинарной ответственности;
- б) уголовной ответственности;
- в) административной ответственности;
- г) гражданско-правовой ответственности.

5. Не несут ответственность члены совета директоров:

- а) не принимавшие участия в голосовании;
- б) подавшие заявление о досрочном сложении с себя полномочий;
- в) воздержавшиеся при голосовании;
- г) голосовавшие «против».

6. Создание комитетов совета директоров предусмотрено:

- а) ФЗ «Об акционерных обществах»;
- б) кодексом корпоративного поведения;

в) постановлением ФКЦБ № 17/пс от 31 мая 2002 года.

7. Комитеты при совете директоров имеют следующие полномочия:

- а) одобрение сделок с заинтересованностью;
- б) предварительное рассмотрение наиболее важных вопросов, относящихся к компетенции совета директоров;
- в) утверждение годовых отчетов.

8. Количество и наименование комитетов совета директоров определяется:

- а) кодексом корпоративного поведения;
- б) уставом акционерного общества;
- в) решением совета директоров общества.

Тема 6. Управление существенными корпоративными сделками.

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

- 1. Сущность и классификацию существенных корпоративных сделок
- 2. Алгоритм определения стоимости и механизмы одобрения существенных корпоративных сделок
- 3. Полномочия органов управления компании в период действия добровольного, обязательного и конкурирующего предложения по приобретению крупного пакета.

Практические задания:

Задание №1. Уменьшение и увеличение уставного капитала. Управление крупными сделками. Управление сделками по приобретению. Крупного пакета акций. Реорганизация общества.

Задание №2. Составить добровольное и обязательное предложения о приобретении крупного пакета в размере 45% от уставного капитала компании (составить реферат).

Задание №3. Проанализировать полномочия органов управления компании в период добровольного, обязательного и конкурирующего предложения по приобретению крупного пакета для конкретного предприятия (составить реферат).

Составить алгоритм процедуры принудительного приобретения акции по требованию инвестора, приобретшего 95% акций.

Проанализировать рекомендации Кодекса корпоративного поведения и концепцию развития корпоративного законодательства по существенным сделкам (составить реферат).

Проанализировать нормы законодательства по реорганизации общества и составить схему управления реорганизацией компании (составить реферат).

Тесты:

- 1. В соответствии с кодексом корпоративного поведения комитет совета директоров по аудиту должен:
 - а) состоять только из независимых директоров;
 - б) состоять только из неисполнительных директоров;
 - в) возглавляться независимым директором и состоять из независимых и неисполнительных директоров.
- 2. Какой может быть структура исполнительного органа?
 - а) единоличный исполнительный орган и управляющая организация:

- б) единоличный исполнительный орган и коллегиальный исполнительный орган;
 - в) коллегиальный исполнительный орган;
 - г) коллегиальный исполнительный орган и управляющая организация.
3. Решение о привлечении управляющей организации может быть принято:
- а) советом директоров;
 - б) комитетом совета директоров по кадрам и вознаграждениям;
 - в) общим собранием акционеров;
 - г) исполнительным органом общества.
4. Исполнительные органы образуются:
- а) общим собранием по предложению совета директоров;
 - б) советом директоров, если это предусмотрено уставом общества;
 - в) правление - общим собранием, а генеральный директор – правлением;
 - г) генеральный директор - собранием, а правление - советом директоров.
5. Компетенция правления определяется:
- а) советом директоров;
 - б) положением об исполнительных органах;
 - в) уставом общества;
 - г) генеральным директором.
6. Сделки, совершаемые от имени общества, должны одобряться советом директоров, если:
- а) стоимость сделки составляет от 25 до 50% балансовой стоимости активов общества;
 - б) стоимость сделки составляет более 50% балансовой стоимости активов общества;
 - в) любые сделки с недвижимостью;
 - г) любые кредитные сделки.
7. Определить последовательность реализации механизма корпоративных образований:
- ...) этап формирования и начала работы;
 - ...) этап зрелой интеграции;
 - ...) подготовительный этап;
 - ...) этап интеграции;
 - ...) этап выравнивания различий (достижения стандартов «публичной компании»).
8. Генеральный директор вступает в полномочия:
- а) с момента подписания счетной комиссией протокола об итогах голосования;
 - б) с момент подписания трудового договора,
 - в) с момента издания приказа о назначении на должность;
 - г) с момента увольнения предыдущего генерального директора.
9. Генеральный директор не имеет права одновременно являться:
- а) членом ревизионной комиссии;
 - б) членом совета директоров общества;
 - в) председателем совета директоров;
 - г) членом комитета по кадрам и вознаграждениям.
10. Владельцы привилегированных акций общества:

- а) имеют право голоса на всех общих собраниях акционеров;
- б) имеют право голоса на общих собраниях акционеров при решении вопросов о реорганизации и ликвидации общества;
- в) имеют право голоса при решении вопросов об увеличении уставного капитала.

Тема 7. Контроллинг в системе корпоративного управления.

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

1. Сущность и задачи контроллинга
2. Функции контроллинга
3. Основные инструментарии контроллинга
4. Алгоритм постановки системы контроллинга на предприятии
5. Структура системы контроллинга

Практические задания:

Задание №1. Инструментарии контроллинга. Оценка эффективности внедрения контроллинга на предприятии.

Задание №2. Анализировать характеристики оперативного и стратегического контроллинга.

Задание №3.

1. Проанализировать алгоритм формирования службы контроллинга на предприятии (составить реферат).
2. Провести оценку эффективности внедрения контроллинга на предприятии (составить реферат).

Тесты:

1. Генеральный директор вступает в полномочия:
 - д) с момента подписания счетной комиссией протокола об итогах голосования;
 - е) с момент подписания трудового договора,
 - ж) с момента издания приказа о назначении на должность;
 - з) с момента увольнения предыдущего генерального директора.
2. Генеральный директор не имеет права одновременно являться:
 - д) членом ревизионной комиссии;
 - е) членом совета директоров общества;
 - ж) председателем совета директоров;
 - з) членом комитета по кадрам и вознаграждениям.
3. Владельцы привилегированных акций общества:
 - г) имеют право голоса на всех общих собраниях акционеров;
 - д) имеют право голоса на общих собраниях акционеров при решении вопросов о реорганизации и ликвидации общества;
 - е) имеют право голоса при решении вопросов об увеличении уставного капитала.
4. Владельцы привилегированных акций общества, кроме владельцев кумулятивных акций, приобретают право голоса на всех общих собраниях акционеров по всем вопросам:

- а) начиная с собрания, следующего за годовым собранием, на котором не было принято решение о выплате дивидендов или было принято решение о неполной выплате дивидендов;
- б) при невыплате объявленных дивидендов;
- в) при неполной выплате объявленных дивидендов;
- г) при указании на это в уставе общества.
5. Акция, принадлежащая акционеру, но не оплаченная в полном размере:
- а) предоставляет право голоса в полном объеме;
- б) не предоставляет права голоса до момента ее полной оплаты, если иное не предусмотрено уставом общества;
- в) предоставляет право голоса в объеме, соответствующем оплате акции;
- г) не предоставляет права голоса до момента ее полной оплаты.
6. Акционер, владеющий 2% акций общества, имеет право:
- а) вносить предложения в повестку дня общего собрания акционеров и предлагать кандидатов для избрания в органы общества;
- б) требовать внеочередной проверки финансово-хозяйственной деятельности общества ревизионной комиссией;
- в) требовать созыва внеочередного общего собрания акционеров;
- г) знакомиться с документами бухгалтерского учета общества
7. Акционер, владеющий 1% акций общества, имеет право:
- а) вносить предложения в повестку дня общего собрания акционеров и предлагать кандидатов для избрания в органы общества;
- б) требовать созыва внеочередного общего собрания акционеров;
- в) знакомиться со списком лиц, имеющих право на участие в общем собрании акционеров, при условии, что этот акционер включен в данный список;
- г) требовать внеочередной проверки финансово-хозяйственной деятельности общества внешним аудитором.
8. Право знакомиться с содержанием устава общества имеют:
- а) все акционеры;
- б) акционеры, владеющие не менее 10% акций общества;
- в) акционеры, владеющие более 25% акций общества.
9. Акционер, владеющий не менее чем 10% акций общества, не имеет право:
- а) требовать созыва внеочередного общего собрания акционеров;
- б) требовать внеочередной проверки финансово-хозяйственной деятельности общества ревизионной комиссией;
- в) знакомиться с протоколами коллегиального исполнительного органа общества;
- г) требовать внеочередной проверки внешним аудитором.
10. Немецкая модель корпоративного управления предполагает, что членами наблюдательного совета могут быть:
- а) только независимые директора;
- б) акционеры компании;
- в) акционеры компании и представители коллегиального исполнительного органа;
- г) нет правильного ответа.

Тема 8. Методика бизнес инжиниринга и их применения в системекорпоративного управления

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

1. Сущность бизнес инжиниринга и его значение при построении эффективной системы управления компании.
2. Основные элементы процесса бизнес инжиниринга организации.

Практические задания:

Задание №1. Процесс бизнес инжиниринга организации. Анализ элементов процесса бизнес инжиниринга организации.

Задание №2. Бизнес проекты. Бизнес процессы. (составить реферат).

Задание №3. Проанализировать основные элементы процесса бизнес инжиниринга организации (составить реферат).

Тесты:

1. Основной целью применения кодекса корпоративного поведения является:
а) защита интересов совета директоров;
б) защита интересов акционеров;
в) защита от корпоративных конфликтов.
2. Государственным органом по осуществлению единой политики в области корпоративного управления является:
а) министерство финансов РФ;
б) федеральная служба по финансовым рынкам;
в) российский институт независимых директоров.
3. В качестве первопричины возникновения корпоративного управления выделяют:
а) участвовавшие корпоративные конфликты;
б) увеличение числа сделок слияний и поглощений компаний;
в) отделение функции контроля от собственности.
4. К функции совета директоров относят:
а) определение стратегии развития компании;
б) обеспечение эффективного контроля над финансово-хозяйственной деятельностью;
в) утверждение процедуры внутреннего контроля;
г) создание системы управления рисками;
д) соблюдение процедур реализации прав акционеров;
е) утверждение требований к кандидатам на должности генерального директора, членов правления и топ-менеджмента, а также способов их вознаграждения.
5. Комитеты при совете директоров создаются для:
а) предварительного рассмотрения наиболее важных вопросов;
б) подготовки рекомендаций для принятия решений по стратегическим вопросам;
в) обсуждения голосования по стратегическим вопросам;
г) решения вопросов, связанных с выплатами дивидендов и вознаграждений;
д) осуществления взаимодействия совета директоров с правлением;
е) нет правильного ответа.

6. ... корпоративного управления – регулярная оценка состояния системы корпоративного управления.
7. ... – представляет собой объединение различных компаний на основе общего соглашения о совместном капиталовложении или совместном размещении займа для реализации крупных промышленных проектов.
8. Роль независимых директоров в корпорации сводится:
- а) к арбитражной деятельности между советом директоров и исполнительным руководством компании;
 - б) к независимой экспертизе предполагаемых к внедрению компанией проектов;
 - в) к аффилированной деятельности относительно самой компании и ее акционеров;
 - г) к арбитражной деятельности между акционерами и руководством компании;
 - д) лоббированию собственных интересов.
9. Исполнительные органы компании – это:
- а) генеральный директор;
 - б) правление;
 - в) совет директоров;
 - г) общее собрание акционеров;
 - д) независимые директора;
 - е) нет правильного ответа.
10. К компетенции исполнительных органов относят:
- а) избрание членов совета директоров;
 - б) решение вопросов руководства стратегической деятельностью компании;
 - в) решение наиболее сложных вопросов руководства текущей деятельностью;
 - г) принятие решений об открытии филиалов и представительств.
11. Область распространения англо-американской модели:
- а) США;
 - б) Великобритания;
 - в) Австрия;
 - г) Австралия;
 - д) Канада;
 - е) Бельгия.

Тема 9. Аудит корпоративного управления.

Вопросы для обсуждения в процессе дискуссии:

1. О значении корпоративного аудита для компании, для совладельцев компании, для потенциальных инвесторов.
2. По каким основным показателям компании следует проводить корпоративный аудит.
3. Содержание основных показателей (для проведения аудита) в соответствии с законодательством и рекомендациями Кодекса корпоративного поведения и международными принципами корпоративного управления.

Практические задания:

Задание №1. Основные показатели для проведения корпоративного аудита и их содержания в соответствии с законодательством и рекомендациями Российского кодекса корпоративного поведения.

Задание №2. Проанализировать содержание показателя «деятельность органов управления и контроля» в соответствии с законом об акционерных обществах и рекомендациями Кодекса корпоративного поведения (составить реферат).

Тесты:

1. Целями управления, принадлежащими государству пакетами акций, находящимися в государственной собственности, могут быть:
 - а) максимизация неналоговых доходов бюджета;
 - б) обеспечение выполнения хозяйственными обществами общегосударственных функций (соц. программы, регулирование ЕМ);
 - в) снижение рисков при выделении инвестиционных ресурсов хозяйствующим субъектам;
 - г) экспроприация.
2. Исполнительные органы корпорации подотчетны:
 - а) общему собранию акционеров;
 - б) совету директоров;
 - в) верны, а) и б);
 - г) нет правильного ответа.
3. Генеральный директор может назначаться:
 - а) общим собранием акционеров;
 - б) советом директоров, если это закреплено в уставе;
 - в) правлением;
 - г) верны;
 - д) нет правильного ответа.
4. Устав корпорации принимается:
 - а) общим собранием акционеров;
 - б) советом директоров;
 - в) исполнительными органами корпорации;
 - г) нет правильного ответа.
5. Членами совета директоров могут быть:
 - а) члены правления;
 - б) генеральный директор;
 - в) независимый директор;
 - г) инсайдеры, не являющиеся членами правления;
 - д) нет правильного ответа.
6. Согласно кодексу корпоративного поведения, назначение секретаря общества рекомендуется отнести к компетенции:
 - а) совета директоров;
 - б) общего собрания акционеров;
 - в) генерального директора;

- г) нет правильного ответа.
7. Обязательный расчет чистых активов производится:
- а) при подготовке ежегодной отчетности корпорации;
 - б) при выкупе обществом акций;
 - в) при увеличении уставного капитала;
 - г) при совершении корпорацией крупных сделок и сделок с заинтересованностью;
 - д) перед ежегодным собранием акционеров.
8. Уставный капитал общества с ограниченной ответственностью именуется:
- г) складочным;
 - д) акционерным;
 - е) паевым.
9. ... – представляет собой объединение профильных фирм, имеющее своей целью организацию коллективного сбыта продукции его участников через сбытовую сеть одного из участников и закупки сырья.
10. Акционерные общества имеют в своем составе наблюдательный совет (совет директоров) и правление:
- г) да, безусловно;
 - д) нет, безусловно;
 - е) да, при численности участников – владельцев голосующих акций более 50.
11. Если по окончании финансового года стоимость чистых активов общества с ограниченной ответственностью становится меньше определенного законом минимального размера уставного капитала, общество обязано:
- г) объявить об уменьшении уставного капитала и зарегистрировать его уменьшение в установленном порядке;
 - д) ликвидироваться;
 - е) реорганизоваться в акционерное общество или производственный кооператив

10.2 Критерии оценки результатов текущего контроля освоения дисциплины

Критерии оценивания ответов обучающихся на семинарских занятиях:

- 1) полнота и правильность ответа;
- 2) степень осознанности, понимания изученного;
- 3) языковое оформление ответа.

Критерии оценки устного опроса

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, полно излагает материал, дает правильное определение основных понятий; обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, применить знания на практике, привести необходимые примеры не только из учебника, но и самостоятельно составленные; излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка
Хорошо, продвинутый	Обучающийся демонстрирует уверенное знание материала, но допускает 1–2 ошибки, которые сам же исправляет, и 1–2

	недочета в последовательности и языковом оформлении излагаемого.
Удовлетворительно, пороговый	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений данной темы, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил; не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения и привести свои примеры; излагает материал непоследовательно и допускает ошибки в языковом оформлении излагаемого.
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Обучающийся демонстрирует незнание большей части соответствующего вопроса, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал.

Критерии оценки тестовых заданий, выполняемых обучающимися:

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Выполнение более 90% тестовых заданий
Хорошо, продвинутый	Выполнение от 65% до 90% тестовых заданий
Удовлетворительно, пороговый	Выполнение более 50% тестовых заданий
Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Выполнение менее 50% тестовых заданий

10.3. Оценочные материалы для промежуточной аттестации по дисциплине

Вопросы для подготовки к экзамену

1. Понятие и признаки корпорации.
2. Сущность корпоративного управления (в узком и широком смысле).
3. Субъектов корпоративных отношений и их интересов.
4. Существующие механизмы корпоративного управления и уровни управления в компаниях.
5. Институциональную основу корпоративного управления.
6. Основные принципы эффективного корпоративного управления.
7. Основные элементы системы эффективного корпоративного управления.
8. Преимущества эффективного корпоративного управления для компании.
9. Основные механизмы обеспечения эффективного уровня корпоративного управления.
10. Последствия несовершенного корпоративного управления.
11. Международные принципы корпоративного управления (принципы ОЭСР).
12. Принципы Российского кодекса корпоративного поведения.
13. Органы управления в акционерных обществах и их компетенции в соответствии с законодательством.
14. Органы управления в обществах с ограниченной ответственностью и их компетенции в соответствии с законодательством.
15. Состав и структура совета директоров компании.
16. Исполнительные органы и их полномочия.
17. Основные требования, предъявляемые к членам совета директоров и исполнительных органов.
18. Современная система страхования ответственности директоров компании.
19. Сущность, виды и классификацию корпоративных конфликтов.

20. Основные причины корпоративных конфликтов.
21. Негативное влияние корпоративных конфликтов на деятельность компании.
22. Механизмы реагирования и предотвращения корпоративных конфликтов.
23. Сущность рыночной стоимости компании.
24. Пути максимизации рыночной стоимости компании.
25. Факторы, влияющие на стоимость компании.
26. Основные этапы работы по повышению стоимости компании.
27. Структуру капитала компании.
28. Капитализацию как фактор роста рыночной стоимости.
29. Сущность и классификацию существенных корпоративных сделок.
30. Алгоритм определения стоимости и механизмы одобрения существенных корпоративных сделок.
31. Полномочия органов управления компании в период действия добровольного, обязательного и конкурирующего предложения по приобретению крупного пакета.
32. Сущность и задачи контроллинга.
33. Функции контроллинга.
34. Основные инструментарии контроллинга.
35. Алгоритм постановки системы контроллинга на предприятии.
36. Структура системы контроллинга.
37. Сущность бизнес инжиниринга и его значение при построении эффективной системы управления компании
38. Основные элементы процесса бизнес инжиниринга организации
39. О значении корпоративного аудита для компании, для совладельцев компании, для потенциальных инвесторов.
40. По каким основным показателям компании следует проводить корпоративный аудит.
41. Содержание основных показателей (для проведения аудита) в соответствии с законодательством и рекомендациями Кодекса корпоративного поведения и международными принципами корпоративного управления

10.4 Показатели, критерии и шкала оценивания ответов на экзамене

Оценка, уровень достижения компетенций	Описание критериев
Отлично, высокий	Обучающийся показал полные и глубокие знания программного материала, логично и аргументировано ответил на все вопросы экзаменационного билета, а также на дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать сложные задачи дисциплины
Хорошо, продвинутый	Обучающийся твердо знает программный материал, грамотно его излагает, не допускает существенных неточностей в ответе, достаточно полно ответил на вопросы экзаменационного билета и дополнительные вопросы, способен самостоятельно решать стандартные задачи дисциплины
Удовлетворительно, пороговый	Обучающийся показал знание только основ программного материала, усвоил его поверхностно, но не допускал грубых ошибок или неточностей, требует наводящих вопросов для правильного ответа, не ответил на дополнительные вопросы, способен решать стандартные задачи дисциплины с помощью преподавателя

Неудовлетворительно, компетенция не освоена	Обучающийся не знает основ программного материала, допускает грубые ошибки в ответе, не способен решать стандартные задачи дисциплины даже с помощью преподавателя
---	--