

АННОТАЦИЯ К РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЕ ДИСЦИПЛИНЫ

«Б1.В.ДВ.02.02 Гражданско-процессуальные акты»

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины (модуля) «Гражданско-процессуальные акты» является формирование у бакалавров юриспруденции в процессе изучения дисциплины навыков применения и толкования норм гражданского процесса для правильного составления процессуальных актов.

2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина (модуль) «Гражданско-процессуальные акты» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины (модуля) необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях): «Налоговое право»; «Предпринимательское право»; «Жилищное право»; «Трудовые споры»; «Адвокатура и нотариат», «Учебная практика (ознакомительная практика)»; «Право интеллектуальной собственности», «Производственная практика (правоприменительная практика)», «Коммерческое право».

Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине (модуле), «Производственная практика (преддипломная практика)», «Выполнение, подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-1 Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности	ИПК-1.1. Владеет правилами юридической техники.	Знать основополагающие понятия, категории, термины, институты гражданского процесса, природу и сущность государства и права; природу и сущность основных теоретических положений, раскрывающих содержание юридических понятий

	ИПК-1.2. Понимает содержание стадий нормотворческого процесса.	Уметь правильно составлять и оформлять юридические документы
	ИПК-1.3. Применяет антикоррупционные стандарты при разработке нормативных правовых актов.	Владеть навыками разработки нормативных актов.
ПК-3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации	ИПК-3.1. Правильно определяет отраслевую принадлежность правовых норм.	Знать: действующее гражданско-процессуальное законодательство
	ИПК-3.2. Использует принципы права при принятии решения.	Уметь: выбирать соответствующие нормы гражданского процесса, позволяющие принять правильное решение и совершить юридические действия; составлять юридические документы, как того требуют нормы гражданского процесса
	ИПК-3.3. Разрешает проблемы и коллизии в процессе правоприменения.	Владеть: грамотно оперировать судебной и иной правоприменительной практикой
ПК-5. Способен вести подготовку юридических документов	ИПК-5.1. Анализирует систему юридических документов	Знать: положения гражданского процесса; основы юридической техники, правила подготовки гражданско-процессуальных документов
	ИПК-5.2. Самостоятельно разрабатывает юридические документы	Уметь: применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование гражданско-процессуальных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами.
	ИПК-5.3. Демонстрирует владение навыками самостоятельной подготовки юридических документов	Владеть: методикой подготовки гражданско-процессуальных документов; навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в сфере гражданского процесса

4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

4.1. Структура дисциплины (модуля)

4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 7
			часов
Контактная работа (всего):		54	54
В том числе:			
Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (Пр)		36	36
Лабораторная работа (Лаб)		-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		54	54
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	3	3
	Количество часов	-	-
Общая трудоемкость дисциплины	Часы	108	108
	Зачетные единицы	3	3

4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			№ 5
			часов
Контактная работа (всего):		16	16
В том числе:			
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (Пр)		10	10
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		88	88
Контроль	Зачет с оценкой	(3)	(3)
	кол-во часов	4	4
Общая трудоемкость	часов	108	108
	зач. ед.	3	3

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 9
			часов
Контактная работа (всего):		34	34

В том числе: Лекции (Л)		12	12
Практические занятия (Пр)		22	22
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		74	74
Контроль	Зачет с оценкой	(3)	(3)
	кол-во часов	-	-
Общая трудоемкость дисциплины	Часы	108	108
	Зачетные единицы	3	3

4.2. Содержание дисциплины:

4.2.1. Содержание дисциплины по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Понятие и виды исков	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.
Тема 2. Понятие и стадии судебного доказывания	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.
Тема 3. Процессуальные особенности рассмотрения дел о прекращении брака и имущественных споров супругов	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Ла б			
Тема 4. Процессуальные особенности рассмотрения дел о взыскании алиментов	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.
Тема 5. Процессуальные особенности рассмотрения дел об установлении и оспаривании отцовства	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.
Тема 6. Рассмотрение судами дел об усыновлении (удочерении) ребёнка и дел, связанных с воспитанием детей	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.
Тема 7. Общая характеристика дел, возникающих из трудовых правоотношений	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 8. Особенности рассмотрения и разрешения дел, возникающих из деликтных правоотношений. Особенности рассмотрения дел о защите чести, достоинства и деловой репутации	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.
Тема 9. Особенности рассмотрения дел о наследовании	ПК-1 (ИПК-1.1, ИПК-1.2, ИПК-1.3), ПК-3 (ИПК-3.1, ИПК-3.2, ИПК-3.3) ПК-5 (ИПК-5.1, ИПК-5.2, ИПК-5.3)	2	4		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, доклад, решение задач.
ВСЕГО ЧАСОВ:	108	18	36		54		-

5. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Код контролируемого индикатора освоения компетенции	Наименование оценочного средства для проведения текущей аттестации	Наименование оценочного средства для проведения промежуточной аттестации
ПК-1, ПК-3, ПК-5.	Вопросы для контроля знаний, рефераты (доклады, презентации), ситуационные задания (кейсы), дискуссии, тестовые задания, задачи и вопросы к зачету.	Зачет

Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код контролируемой компетенции	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания			
	неудовлетворител	удовлетворител	хорошо	отлично

	ьНО	ьНО		
	Не зачтено	Зачтено		
ПК-1. Способен участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Отсутствие или фрагментарные способности участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Неполные способности принимать участие в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Сформированы, но содержат отдельные пробелы в способностях участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.	Сформированы системные способности участвовать в разработке нормативных правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности.
ПК-3 Способен принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством Российской Федерации.	Отсутствие или фрагментарные способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ.	Неполные способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ.	Сформированы, но содержат отдельные пробелы в способностях принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ.	Сформированы системные способности принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законодательством РФ.
ПК-5 Способен вести подготовку юридических документов.	Отсутствие или фрагментарные способности вести подготовку юридических документов.	Неполные способности вести подготовку юридических документов.	Сформированы, но содержат отдельные пробелы в способностях вести подготовку юридических документов.	Сформированы уверенные способности вести подготовку юридических документов.