

**Автономная образовательная некоммерческая организация
Высшего образования
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»
(АОНО ВО «ИБИС»)**

Факультет Бизнеса и информационных систем
Кафедра Частного права



ТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-воспитательной
и информационной работе

М.В. Доможирова
« 12 » 5 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**
дисциплины
Б1.О.12 Арбитражный процесс

Уровень образования:	<u>Высшее образование – бакалавриат</u>
Направление подготовки:	<u>40.03.01 Юриспруденция</u>
Направленность (профиль):	<u>Гражданско-правовая</u>
Форма обучения:	<u>Очная, заочная и очно-заочная</u>
Составитель:	<u>к.юр.н. Боева М.В.</u>

Воронеж 2023 г.

Разработчик рабочей программы дисциплины: к.юр.н. Боева Мариана Викторовна

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Частного права», протокол № 2 от «25» апреля 2023 г.

Рабочая программа рассмотрена, утверждена и рекомендована к использованию в учебном процессе на заседании Ученого совета АОНО «Институт Бизнеса и Информационных Систем», протокол № 3 от «11» мая 2023 года.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целями изучения дисциплины «Арбитражный процесс» являются: формирование системы знаний и практических навыков в сфере арбитражного судопроизводства; формирование у бакалавров юриспруденции в процессе изучения дисциплины понимания сущности движения гражданских дел в арбитражном суде и содержание стадий арбитражного процесса; приобретение навыков толкования гражданско-правовых норм и их применения к конкретным практическим ситуациям; решение проблем правоприменения; изучение положения сторон и третьих лиц в арбитражном процессе, проблемы подведомственности и подсудности арбитражных дел; усвоение основных институтов арбитражного процессуального права; выработка навыков применения полученных знаний в практической деятельности.

Задачи освоения дисциплины:

1) приобретение обучающимися знаний в области содержания, характера норм права, регулирующих общественные отношения, возникающие при отправлении правосудия по арбитражным делам;

2) изучение:

- процессуально-правовых категорий, научных взглядов, теорий и концепций, характерных для науки арбитражного процесса;

- практики применения арбитражного процессуального законодательства;

3) формирование умения и навыков в области:

- составления процессуальных документов;

- анализа юридических норм и арбитражных процессуальных правоотношений, судебной практики;

- принятия юридически значимых решений и оформления их в точном соответствии с нормами материального и процессуального права в области арбитражного судопроизводства

- выявления особенностей различных форм реализации арбитражного процессуального права, установления фактических обстоятельств, имеющие юридическое значение, определения характера правоотношения и подлежащие применению нормы материального и процессуального права;

- применения навыков анализа фактических обстоятельств арбитражного дела, квалификации юридических фактов и возникающих в связи с ними арбитражно-процессуальных правоотношений, осуществления правильного выбора правовой нормы, подлежащей применению, и способа её толкования;

- применения методов поиска и анализа правоприменительной практики, проведения мониторинга правоприменения в целях решения профессиональных задач;

- разработки вариантов юридических действий в точном соответствии с законодательством и принимает решения в предусмотренной законом форме в области арбитражного судопроизводства;

- применения антикоррупционных стандартов поведения при оказании правовой помощи физическим и юридическим лицам, основных актов, регулирую-

щие вопросы этики юриста, разработанные и принятые органами государственной власти, в том числе регулирующие служебное поведение государственных служащих, а также объяснение содержания и значения принципов этики юриста, создание условий для соблюдения этики юриста и правил служебного этикета, предупреждения о последствиях их несоблюдения в области судопроизводства по арбитражным делам;

4) правовое воспитание и осознание необходимости обеспечения соблюдения процессуальной формы защиты нарушенных прав юридических лиц и их охраняемых законом интересов;

5) осуществление сбора нормативной и фактической информации, имеющей значение для реализации арбитражных процессуальных правовых норм в сфере арбитражного судопроизводства;

6) умелое применение в своей будущей профессиональной деятельности теоретические знания и практические навыки, приобретенные при изучении курса арбитражного процессуального права.

7) формирование знаний действующего арбитражно-процессуального законодательства;

8) освоение правовой терминологии;

9) формирование компетенций по направлению подготовки.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина «Арбитражный процесс» относится к обязательной части, Блока 1 «Дисциплины (модули)» имеет тесную связь с другими дисциплинами.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями образовательной программы (дисциплинами, модулями, практиками).

Для изучения данной дисциплины необходимы следующие знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Гражданское право», «Уголовное право», «Земельное право», «Административный процесс», «Экологическое право», «Право социального обеспечения», «Учебная практика (ознакомительная практика)», «Права человека», «Гражданский процесс», «Уголовный процесс», «Финансовое право», «Семейное право», «Криминология», «Налоговое право», «Производственная практика (правоприменительная практика)», «Предпринимательское право».

Перечень последующих дисциплин, для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Международное частное право», «Право интеллектуальной собственности», «Страховое право», «Производственная практика (преддипломная практика)», «Подготовка к сдаче и сдача государственного экзамена», «Защита выпускной квалификационной работы, включая подготовку к процедуре защиты и процедуру защиты».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Планируемые результаты освоения образовательной программы (ОП) – компетенции обучающихся определяются требованиями образовательного стандарта по направлению подготовки 40.03.01 Юриспруденция и формируются в соответствии с матрицей компетенций ОП. Процесс изучения дисциплины «Арбитражный процесс» направлен на формирование у обучающихся следующих компетенций:

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
<p>УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>ИУК-2.1. Формулирует круг задач в рамках поставленной цели исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.</p>	<p>Знать действующее арбитражное законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность; виды ресурсов и ограничений, основные методы оценки разных способов решения задач в арбитражном процессе.</p>
	<p>ИУК-2.2. Выбирать оптимальные способы решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p>	<p>Уметь проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; использовать нормативно-правовую документацию в арбитражном процессе.</p>
<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>ИУК-6.1. Эффективно организует использование своего времени для решения поставленных целей.</p>	<p>Уметь эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения, анализировать и применять нормы действующего законодательства в сфере арбитражного процесса; применять на практике полученные знания.</p>
	<p>ИУК-6.2. Планирует и осуществляет направления саморазвития с учетом принципов образования в течение всей жизни.</p>	<p>Владеть методами управления собственным временем; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни. технологиями приобретения, использования и обновления знаний, умений и навыков в сфере арбитражного процесса.</p>

<p>ОПК-2 Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.</p>	<p>ИОПК-2.1. Определяет субъектов, уполномоченных на применение конкретных норм права.</p>	<p>Знать действующее арбитражно-процессуальное законодательство, правовые последствия применения норм арбитражного процесса.</p>
	<p>ИОПК-2.2. Демонстрирует умения по установлению юридических фактов.</p>	<p>Уметь устанавливать юридические факты в арбитражном процессе, толковать и правильно применять арбитражно-процессуальное законодательство; принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом.</p>
	<p>ИОПК-2.3. Предвидит правовые последствия применения норм материального и процессуального права.</p>	<p>Владеть способностью определять субъектов, уполномоченных на применение норм арбитражного процесса, навыками практического применения норм арбитражно-процессуального законодательства, методикой правильной разъяснительной деятельности по вопросам действующего законодательства.</p>
<p>ОПК-5 Способен логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.</p>	<p>ИОПК-5.1. Правильно применяет основные юридические понятия.</p>	<p>Знать особенности юридической лексики, лексико-грамматический минимум по юриспруденции в объеме, необходимом для работы с текстами в арбитражном процессе, правила составления и оформления текстов деловых бумаг и служебных документов, нормы официально-делового стиля.</p>
	<p>ИОПК-5.2. Формулирует правовую позицию по конкретному делу.</p>	<p>Уметь применять понятия с четко определенным содержанием, устанавливать логический смысл суждений, пользоваться логическими правилами ведения диалога и дискуссии в арбитражном процессе, составлять тексты деловых бумаг и служебных документов в соответствии с языковыми стилистическими нормами, правильно оформлять их, правильно употреблять юридическую лексику в деловой речи</p>
	<p>ИОПК-5.3. Обосновывает правовую позицию на основе законов логики.</p>	<p>Владеть навыками использования профессиональной юридической лексики, официально-делового стиля устной и письменной коммуникации в арбитражном процессе.</p>

--	--	--

4. Объем и структура дисциплины

4.1. Объем и структура дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 4 зачетных единиц, 144 часа.

4.1.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 8 часов
Контактная работа (всего):		60	60
В том числе:			
Лекции (Л)		20	20
Практические занятия (Пр)		10	10
Лабораторная работа (Лаб)		30	30
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		48	48
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	36	36
Общая трудоемкость дисциплины	Часы	144	144
	Зачетные единицы	4	4

4.1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			4 часов
Контактная работа (всего):		18	18
В том числе:			
Лекции (Л)		6	6
Практические занятия (Пр)		6	6
Лабораторная работа (Лаб)		6	6
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		117	117
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	9	9
Общая трудоемкость дисциплины	Часы	144	144
	Зачетные единицы	4	4

4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр	
		№ А	
		часов	
Контактная работа (всего):	44	44	
В том числе:	22	22	
Лекции (Л)			
Практические занятия (Пр)	10	10	
Лабораторная работа (Лаб)	12	12	
Самостоятельная работа обучающихся (СР)	64	64	
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	Э	Э
	Количество часов	36	36
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	144	144
	Зачетные единицы	4	4

4.2. Содержание дисциплины (модуля):

4.2.1. Содержание дисциплины(модуля) по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л.	Пр.	Лаб.			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Тема 1. Предмет, источники, принципы арбитражного процессуального права.	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2)	1	0,5	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 2. Подведомственность, подсудность дел арбитражным судам.	УК-6 (ИУК-6.1, ИУК-6.2)	1	0,5	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л.	Пр.	Лаб.			
Тема 3. Участники арбитражного процесса.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 4. Доказательства и доказывание.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)	2	1	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 6. Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)	2	1	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 7. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	0,5	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада; подготовка к тестированию	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад, тестирование

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л.	Пр.	Лаб.			
Тема 8. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	0,5	4	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 10. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	4	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 11. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	2	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	0,5	2	2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 13. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	0,5	2	2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Всего часов:	144	20	10	30	48	-	36

Тема 1. Предмет, источники, принципы арбитражного процесса –7,5ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие, предмет, методы арбитражного процесса. Принципы арбитражного процесса. Система арбитражного процесса. Роль арбитражного процесса в условиях рыночной экономики. Понятие предмета арбитражного процесса.

Понятие и виды источников права. Закон как основной источник гражданского-правового регулирования, обладающий высшей юридической силой. АПК РФ система, новеллы, значение. Иные правовые акты, содержащие нормы гражданского права. Их классификация. Соотношение арбитражного процесса с другими отраслями законодательства. Обычай делового оборота. Роль судебной и арбитражной практики. Аналогия закона и аналогия права.

Практические занятия – 0,5ч.

Вопросы:

1. Система арбитражных судов Российской Федерации. Специализированные арбитражные суды.

2. Судьи арбитражных судов. Арбитражные заседатели (порядок и условия назначения, статус судьи, гарантии независимости, выполняемые функции, порядок привлечения арбитражных заседателей к отправлению правосудия, особенности их статуса).

3. Понятие арбитражного процесса (судопроизводства). Стадии арбитражного процесса.

4. Виды производств в арбитражном процессе. Становление отдельных видов производств в арбитражном процессе.

5. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Источники арбитражного процессуального права.

2. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 1 «Предмет, источники, принципы арбитражного процесса».

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам – 7,5 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Подведомственность дел арбитражному суду. Подведомственность экономических споров. Подведомственность дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Специальная подведомственность дел арбитражным судам. Подсудность. Подсудность дел арбитражным судам. Предъявление иска. Исключительная подсудность.

Практические занятия – 0,5ч.

Вопросы:

1. Соотношение понятий компетенции и подведомственности дел арбитражному суду. Критерии определения подведомственности.
2. Виды подведомственности.
3. Специальная подведомственность.
4. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды.
5. Процессуальный порядок передачи дела из одного арбитражного суда в другой.
6. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Подведомственность арбитражным судам дел о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
2. Виды подсудности дел арбитражным судам: общая, альтернативная, исключительная, договорная.
3. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения. Тенденции развития законодательства о подведомственности.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 2 «Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам».

Тема 3. Участники арбитражного процесса – 9 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности участников процесса. Процессуальная правоспособность и дееспособность. Стороны и заявители. Участие в процессе несколько истцов и ответчиков. Понятие и виды третьих лиц. Участие в деле прокурора. Иные участники процесса.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Процессуальное соучастие.
2. Замена ненадлежащей стороны.
3. Процессуальное правопреемство.
4. Третьи лица в арбитражном процессе: заявляющие самостоятельные требования на предмет спора и не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора.
5. Участие в арбитражном процессе прокурора.
6. Основание предъявления иска прокурором в арбитражном процессе.
7. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
8. Лица, содействующие правосудию: свидетели, эксперты, переводчики помощники судьи, секретари судебного заседания.
9. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды представительства.

10. Лица, которые не могут быть представителями.

11. Полномочия представителей.

12. Порядок оформления полномочий представителей.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Лица, содействующие осуществлению правосудия, их права и обязанности.

2. Понятие и виды представительства в арбитражном процессе.

3. Полномочия представителей в арбитражном процессе, порядок их оформления.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 3 «Участники арбитражного процесса».

Тема 4. Доказательство и доказывание – 9 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Доказательства. Обязанность доказывания. Представление и истребование доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Основания освобождения от доказывания. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств. Судебные поручения. Порядок выполнения судебного поручения. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Отдельные виды доказательств.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятие доказательств.

2. Классификация доказательств.

3. Относимость и допустимость доказательств.

4. Доказывание в арбитражном процессе.

5. Субъекты доказывания и распределение обязанности по доказыванию.

6. Доказательственные презумпции.

7. Представление и истребование доказательств.

8. Основания освобождения от доказывания.

9. Освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами.

10. Оценка доказательств.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Отдельные средства доказывания: письменные и вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, заключения экспертов, показания свидетелей, аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы.

2. Обеспечение доказательств.

3. Судебные поручения.

4. Порядок выполнения судебного поручения.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 4 «Доказательство и доказывание».

Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения –9 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие процессуальных сроков. Начало и окончание процессуальных сроков. Пропуск процессуального срока. Приостановление процессуального срока. Продление процессуальных сроков. Судебные штрафы. Судебные извещения. Порядок направления арбитражным судом копий документов.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Процессуальные сроки.
2. Судебные расходы.
3. Судебные штрафы.
4. Судебные извещения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Понятие и виды процессуальных сроков.
2. Порядок исчисления, продления, восстановления, приостановления процессуальных сроков.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 5 «Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения».

Тема 6. Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда – 9 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Форма и содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Соединение и разъединение нескольких исковых требований. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска.

Значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса. Процессуальные действия судьи в этой стадии. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры. Мирное соглашение. Порядок заседания арбитражного суда. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Протоколирование судебного заседания.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Иск: понятие, элементы, виды исков.
2. Право на иск.
3. Предпосылки и условия права на предъявление иска.

4. Право на удовлетворение иска.
 5. Процессуальные средства защиты ответчика против иска: возражения против иска; встречный иск.
 6. Сущность и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.
 7. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству.
 8. Срок подготовки дела к судебному разбирательству.
 9. Действия по подготовке дела к судебному разбирательству.
 10. Сущность и значение стадии судебного разбирательства.
 11. Срок рассмотрения дела и принятия решения.
 12. Части судебного разбирательства.
 13. Порядок в судебном заседании.
 14. Рассмотрение дела при непредоставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также при отсутствии лиц, участвующих в деле.
 15. Последствия неявки в судебное заседание экспертов, свидетелей, переводчиков.
 16. Исследование доказательств.
 17. Судебные прения.
 18. Окончание рассмотрения дела, по существу.
- Темы докладов и научных сообщений:
1. Правораспорядительные полномочия истца.
 2. Соединение и разъединение исковых требований.
 3. Обеспечение иска.
 4. Основания обеспечительных мер.
 5. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение.
 6. Отмена обеспечения.
 7. Предварительные обеспечительные меры.
 8. Предварительное судебное заседание.
 9. Назначение дела к судебному разбирательству.
 10. Примирительные процедуры.
- Лабораторные работы – 2 ч.
- Лабораторная работа № 6 «Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда».

Тема 7. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений – 7,5ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Порядок судебного разбирательства по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц. Судебное разбирательство по делам о привлечении к административной ответственности лиц, осу-

ществляющих предпринимательскую деятельность. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Практические занятия – 0,5ч.

Вопросы:

1. Виды дел, возникающих из административных и иных публичных отношений, разрешаемых арбитражными судами.

2. Участники производства, возникающего из административных и иных публичных правоотношений, их правовой статус (материально-правовой и процессуальный).

3. Права и обязанности сторон в производстве, возникающем из административных и иных публичных отношений: общие и специальные.

4. Возможность заключения мирового соглашения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

2. Особенность распределения бремени доказывания между сторонами.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 7 «Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений».

Тема 8. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства –9,5ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Юридические факты, устанавливаемые арбитражным судом. Требования к заявлению об установлении юридических фактов. Порядок судебного разбирательства. Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве). Примирительные процедуры. Порядок судебного разбирательства этой категории дел. Категории дел, рассматриваемых в порядке упрощенного судопроизводства. Порядок судебного разбирательства и вынесения судебного решения по этим делам.

Практические занятия – 0,5ч.

Вопросы:

1. Сущность особого производства.

2. Виды дел, рассматриваемых в порядке особого производства: дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, дела о несостоятельности (банкротстве).

3. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

4. Виды фактов, имеющих юридическое значение.

5. Право на обращение в арбитражный суд.

6. Судебное разбирательство. Решение арбитражного суда.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Законодательство о несостоятельности (банкротстве).

2. Право на обращение в арбитражный суд по делу о несостоятельности (банкротстве).

3. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).

4. Примирение по делам о несостоятельности (банкротстве).

Лабораторные работы – 4 ч.

Лабораторная работа № 8 «Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства».

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции – 9 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Право апелляционного обжалования. Арбитражный суд апелляционной инстанции. Срок подачи апелляционной жалобы. Форма и содержание апелляционной жалобы. Принятие жалобы к производству арбитражного суда отзв на апелляционную жалобу. Оставление апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы. Прекращение производства по апелляционной жалобе. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом. Срок рассмотрения апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дел. Полномочия арбитражного суда. Основания для изменения или отмены арбитражного суда первой инстанции.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Арбитражный суд апелляционной инстанции.

2. Содержание апелляционной жалобы.

3. Принятие жалобы к производству.

4. Отзв на апелляционную жалобу

5. Возвращение апелляционной жалобы.

6. Полномочия суда апелляционной инстанции.

7. Основания для отмены решения арбитражного суда первой инстанции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Определения арбитражного суда: сущность и порядок их вынесения.

2. Содержание определения.

3. Направление определения.

4. Исполнение определения.

5. Порядок и сроки обжалования определений.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 9 «Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции».

Тема 10. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции – 11 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Право кассационного обжалования: субъекты. Объекты права кассационного обжалования. Срок, порядок подачи и содержание кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции. Процессуальные действия, связанные с поданной кассационной жалобой. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения судом кассационной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Суд кассационной инстанции
2. Порядок подачи кассационной жалобы
3. Принятие жалобы к производству
4. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции
5. Пределы рассмотрения дел
6. Основания для отмены или изменения нижестоящих судов

Темы докладов и научных сообщений:

1. Постановление кассационного суда: содержание, указания для нижестоящих судов при направлении дела на новое рассмотрение, вступление его в законную силу.

2. Особенности обжалования и пересмотра в кассационном порядке определений арбитражных судов первой и апелляционной инстанций.

3. Возможность и порядок обжалования в кассационном порядке определений кассационного суда. Рассмотрение жалоб.

Лабораторные работы – 4 ч.

Лабораторная работа № 10 «Производство в арбитражном суде кассационной инстанции».

Тема 11. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора – 9 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру решений или постановлений арбитражных судов в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Порядок принятия постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации и обязательность его указаний для арбитражного суда, вновь рассматривающего дело.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Надзорная инстанция.
2. Порядок пересмотра в порядке надзора.
3. Требования, предъявляемые к заявлению.
4. Порядок рассмотрения надзорной жалобы.

5.Отзыв на заявление.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Полномочия надзорной инстанции, основания их применения.

2. Процессуальный порядок рассмотрения дела в надзорной инстанции.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 11 «Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора».

Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам –5,5 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие пересмотра судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления. Оформление результатов пересмотра.

Практические занятия – 0,5ч.

Вопросы:

1. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.

2. Основания для пересмотра.

3. Порядок пересмотра.

4. Рассмотрение заявления.

5. Принятие решения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр.

2. Понятие и виды вновь открывшихся обстоятельств.

3. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам: субъекты, порядок реализации, содержание заявления, срок подачи.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 12 «Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам».

Тема 13. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов –5,5 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Порядок исполнения судебных актов арбитражных судов. Выдача исполнительного листа. Содержание исполнительного листа. Сроки предъявления. Восстановление срока пропущенного срока. Дача дубликата исполнительного листа. Разрешение вопросов о повороте исполнения судебного акта. Отложение исполнительных действий. Ответственность за исполнение судебного акта.

Практические занятия – 0,5ч.

Вопросы:

1. Исполнительное производство.

2. Выдача исполнительного листа.

3. Содержание исполнительного листа.
4. Восстановление пропущенного срока.
5. Отложение исполнительных действий.
6. Ответственность за исполнение судебного акта.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Иные полномочия арбитражных судов в исполнительном производстве: отсрочка и рассрочка исполнения; поворот исполнения судебного акта; приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства; отложение исполнительных действий; оспаривание решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.

3. Ответственность за утрату исполнительного листа.

4. Ответственность за неисполнение судебного акта банком или иной кредитной организацией и другими лицами.

5. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

6. Компетенция арбитражного суда.

Лабораторные работы – 2 ч.

Лабораторная работа № 13 «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов».

4.2.2. Содержание дисциплины по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Предмет, источники, принципы арбитражного процессуального права.	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2)	1	-	-	10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 2. Подведомственность, подсудность дел арбитражным судам.	УК-6 (ИУК-6.1, ИУК-6.2)	-	-	1	10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 3. Участники арбитражного процесса.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	-	1	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 4. Доказательства и доказывание.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	-	1	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)	1	1	-	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 6. Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)	-	-	1	11	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 7. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	-	1	-	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада; подготовка к тестированию	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад, тестирование

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 8. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	-	1	-	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	-	1	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 10. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	-	1	10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 11. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	-	1	-	10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	-	1	-	10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 13. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	-	1	-	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Всего часов:	144	6	6	6	117	-	9

Тема 1. Предмет, источники, принципы арбитражного процесса – 11 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие, предмет, методы арбитражного процесса. Принципы арбитражного процесса. Система арбитражного процесса. Роль арбитражного процесса в условиях рыночной экономики. Понятие предмета арбитражный процесс.

Понятие и виды источников права. Закон как основной источник гражданско-правового регулирования, обладающий высшей юридической силой. АПК РФ система, новеллы, значение. Иные правовые акты, содержащие нормы гражданского права. Их классификация. Соотношение арбитражного процесса с другими отраслями законодательства. Обычай делового оборота. Роль судебной и арбитражной практики. Аналогия закона и аналогия права.

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам - 11 ч.

Лабораторная работа № 2 «Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам».

Тема 3. Участники арбитражного процесса - 10 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности участников процесса. Процессуальная правоспособность и дееспособность. Стороны и заявители. Участие в процессе несколько истцов и ответчиков. Понятие и виды третьих лиц. Участие в деле прокурора. Иные участники процесса.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 3 «Участники арбитражного процесса».

Тема 4. Доказательство и доказывание – 10 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Доказательства. Обязанность доказывания. Представление и истребование доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Основания освобождения от доказывания. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств. Судебные поручения. Порядок выполнения судебного поручения. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Отдельные виды доказательств.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 4 «Доказательство и доказывание».

Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения – 10 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие процессуальных сроков. Начало и окончание процессуальных сроков. Пропуск процессуального срока. Приостановление процессуального срока. Продление процессуальных сроков. Судебные штрафы. Судебные извещения. Порядок направления арбитражным судом копий документов.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Процессуальные сроки.

2. Судебные расходы.

3. Судебные штрафы.

4. Судебные извещения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Понятие и виды процессуальных сроков.

2. Порядок исчисления, продления, восстановления, приостановления процессуальных сроков.

Тема 6. Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда – 12 ч.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 6 «Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда».

Тема 7. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений – 9 ч.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Виды дел, возникающих из административных и иных публичных отношений, разрешаемых арбитражными судами.

2. Участники производства, возникающего из административных и иных публичных правоотношений, их правовой статус (материально-правовой и процессуальный).

3. Права и обязанности сторон в производстве, возникающем из административных и иных публичных отношений: общие и специальные.

4. Возможность заключения мирового соглашения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

2. Особенности распределения бремени доказывания между сторонами.

Тема 8. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства – 9 ч.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Сущность особого производства.
2. Виды дел, рассматриваемых в порядке особого производства: дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, дела о несостоятельности (банкротстве).
3. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.
4. Виды фактов, имеющих юридическое значение.
5. Право на обращение в арбитражный суд.
6. Судебное разбирательство. Решение арбитражного суда.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Законодательство о несостоятельности (банкротстве).
2. Право на обращение в арбитражный суд по делу о несостоятельности (банкротстве).
3. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).
4. Примирение по делам о несостоятельности (банкротстве).

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции – 10 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Право апелляционного обжалования. Арбитражный суд апелляционной инстанции. Срок подачи апелляционной жалобы. Форма и содержание апелляционной жалобы. Принятие жалобы к производству арбитражного суда отзыв на апелляционную жалобу. Оставление апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы. Прекращение производства по апелляционной жалобе. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом. Срок рассмотрения апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дел. Полномочия арбитражного суда. Основания для изменения или отмены арбитражного суда первой инстанции.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 9 «Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции».

Тема 10. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции – 12 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Право кассационного обжалования: субъекты. Объекты права кассационного обжалования. Срок, порядок подачи и содержание кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в

кассационной инстанции. Процессуальные действия, связанные с поданной кассационной жалобой. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения судом кассационной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 10 «Производство в арбитражном суде кассационной инстанции».

Тема 11. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора –11 ч.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Надзорная инстанция.
2. Порядок пересмотра в порядке надзора.
3. Требования, предъявляемые к заявлению.
4. Порядок рассмотрения надзорной жалобы.
5. Отзыв на заявление.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Полномочия надзорной инстанции, основания их применения.
2. Процессуальный порядок рассмотрения дела в надзорной инстанции.

Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам –11 ч.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.
2. Основания для пересмотра.
3. Порядок пересмотра.
4. Рассмотрение заявления.
5. Принятие решения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр.
2. Понятие и виды вновь открывшихся обстоятельств.
3. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам: субъекты, порядок реализации, содержание заявления, срок подачи.

Тема 13. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов –9 ч.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Исполнительное производство.
2. Выдача исполнительного листа.
3. Содержание исполнительного листа.

4. Восстановление пропущенного срока.
5. Отложение исполнительных действий.
6. Ответственность за исполнение судебного акта.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Иные полномочия арбитражных судов в исполнительном производстве: отсрочка и рассрочка исполнения; поворот исполнения судебного акта; приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства; отложение исполнительных действий; оспаривание решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.

3. Ответственность за утрату исполнительного листа.

4. Ответственность за неисполнение судебного акта банком или иной кредитной организацией и другими лицами.

5. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

6. Компетенция арбитражного суда.

4.2.3. Содержание дисциплины по очно-заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л.	Пр.	Лаб.			
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.
Тема 1. Предмет, источники, принципы арбитражного процессуального права.	УК-2 (ИУК-2.1, ИУК-2.2)	1	0,5	1	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 2. Подведомственность, подсудность дел арбитражным судам.	УК-6 (ИУК-6.1, ИУК-6.2)	1	0,5	1	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л.	Пр.	Лаб.			
Тема 3. Участники арбитражного процесса.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	1	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 4. Доказательства и доказывание.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	1	8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)	2	1	1	6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 6. Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда.	ОПК-2 (ИОПК-2.1, ИОПК-2.2, ИОПК-2.3)	2	1	1	6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 7. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	0,5	1	4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада; подготовка к тестированию	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад, тестирование

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л.	Пр.	Лаб.			
Тема 8. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	0,5	1	6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	1	6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 10. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	1	6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 11. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	2	1	1	2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	0,5	0,5	2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Тема 13. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов.	ОПК-5 (ИОПК-5.1, ИОПК-5.2, ИОПК-5.3)	1	0,5	0,5	2	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, решение задач, реферат, доклад
Всего часов:	144	22	10	12	64	-	36

Тема 1. Предмет, источники, принципы арбитражного процесса – 6,5 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие, предмет, методы арбитражного процесса. Принципы арбитражного процесса. Система арбитражного процесса. Роль арбитражного процесса в условиях рыночной экономики. Понятие предмета арбитражный процесс.

Понятие и виды источников права. Закон как основной источник гражданского-правового регулирования, обладающий высшей юридической силой. АПК РФ система, новеллы, значение. Иные правовые акты, содержащие нормы гражданского права. Их классификация. Соотношение арбитражного процесса с другими отраслями законодательства. Обычай делового оборота. Роль судебной и арбитражной практики. Аналогия закона и аналогия права.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Система арбитражных судов Российской Федерации. Специализированные арбитражные суды.

2. Судьи арбитражных судов. Арбитражные заседатели (порядок и условия назначения, статус судьи, гарантии независимости, выполняемые функции, порядок привлечения арбитражных заседателей к отправлению правосудия, особенности их статуса).

3. Понятие арбитражного процесса (судопроизводства). Стадии арбитражного процесса.

4. Виды производств в арбитражном процессе. Становление отдельных видов производств в арбитражном процессе.

5. Понятие, предмет, метод и система арбитражного процессуального права.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Источники арбитражного процессуального права.

2. Роль судебной практики в развитии арбитражного процессуального права и законодательства.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 1 «Предмет, источники, принципы арбитражного процесс».

Тема 2. Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам – 6,5 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Подведомственность дел арбитражному суду. Подведомственность экономических споров. Подведомственность дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение. Специальная подведомственность дел арбитражным судам. Подсудность. Подсудность дел арбитражным судам. Предъявление иска. Исключительная подсудность.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Соотношение понятий компетенции и подведомственности дел арбитражному суду. Критерии определения подведомственности.
2. Виды подведомственности.
3. Специальная подведомственность.
4. Подсудность дел арбитражным судам: понятие и виды.
5. Процессуальный порядок передачи дела из одного арбитражного суда в другой.
6. Процессуально-правовые последствия несоблюдения правил подсудности.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Подведомственность арбитражным судам дел о признании и приведении в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.
2. Виды подсудности дел арбитражным судам: общая, альтернативная, исключительная, договорная.
3. Коллизии подведомственности и порядок их разрешения. Тенденции развития законодательства о подведомственности.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 2 «Подведомственность и подсудность дел арбитражным судам».

Тема 3. Участники арбитражного процесса – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Состав лиц, участвующих в деле. Права и обязанности участников процесса. Процессуальная правоспособность и дееспособность. Стороны и заявители. Участие в процессе несколько истцов и ответчиков. Понятие и виды третьих лиц. Участие в деле прокурора. Иные участники процесса.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Процессуальное соучастие.
2. Замена ненадлежащей стороны.
3. Процессуальное правопреемство.
4. Третьи лица в арбитражном процессе: заявляющие самостоятельные требования на предмет спора и не заявляющие самостоятельных требований на предмет спора.
5. Участие в арбитражном процессе прокурора.
6. Основание предъявления иска прокурором в арбитражном процессе.
7. Участие в арбитражном процессе государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов.
8. Лица, содействующие правосудию: свидетели, эксперты, переводчики помощники судьи, секретари судебного заседания.
9. Представительство в арбитражном процессе. Понятие и виды представительства.
10. Лица, которые не могут быть представителями.

11. Полномочия представителей.

12. Порядок оформления полномочий представителей.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Лица, содействующие осуществлению правосудия, их права и обязанности.

2. Понятие и виды представительства в арбитражном процессе.

3. Полномочия представителей в арбитражном процессе, порядок их оформления.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 3 «Участники арбитражного процесса».

Тема 4. Доказательство и доказывание –12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Доказательства. Обязанность доказывания. Представление и истребование доказательств. Относимость и допустимость доказательств. Основания освобождения от доказывания. Оценка доказательств. Обеспечение доказательств. Судебные поручения. Порядок выполнения судебного поручения. Письменные доказательства. Вещественные доказательства. Хранение вещественных доказательств. Осмотр и исследование письменных и вещественных доказательств по месту их нахождения. Отдельные виды доказательств.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Понятие доказательств.

2. Классификация доказательств.

3. Относимость и допустимость доказательств.

4. Доказывание в арбитражном процессе.

5. Субъекты доказывания и распределение обязанности по доказыванию.

6. Доказательственные презумпции.

7. Представление и истребование доказательств.

8. Основания освобождения от доказывания.

9. Освобождение от доказывания обстоятельств, признанных сторонами.

10. Оценка доказательств.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Отдельные средства доказывания: письменные и вещественные доказательства, объяснения лиц, участвующих в деле, заключения экспертов, показания свидетелей, аудио- и видеозаписи, иные документы и материалы.

2. Обеспечение доказательств.

3. Судебные поручения.

4. Порядок выполнения судебного поручения.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 4 «Доказательство и доказывание».

Тема 5. Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения –10 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие процессуальных сроков. Начало и окончание процессуальных сроков. Пропуск процессуального срока. Приостановление процессуального срока. Продление процессуальных сроков. Судебные штрафы. Судебные извещения. Порядок направления арбитражным судом копий документов.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Процессуальные сроки.
2. Судебные расходы.
3. Судебные штрафы.
4. Судебные извещения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Понятие и виды процессуальных сроков.
2. Порядок исчисления, продления, восстановления, приостановления процессуальных сроков.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 5 «Процессуальные сроки. Судебные расходы. Судебные штрафы. Судебные извещения».

Тема 6. Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда – 10 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Форма и содержание искового заявления. Документы, прилагаемые к исковому заявлению. Принятие искового заявления и возбуждение производства по делу. Оставление искового заявления без движения. Возвращение искового заявления. Соединение и разъединение нескольких исковых требований. Отзыв на исковое заявление. Предъявление встречного иска.

Значение подготовки дела к судебному разбирательству как самостоятельной стадии процесса. Процессуальные действия судьи в этой стадии. Содержание определений, выносимых в стадии подготовки дела к судебному разбирательству. Примирительные процедуры. Мирное соглашение. Порядок заседания арбитражного суда. Приостановление производства по делу и его возобновление. Формы окончания производства по делу без вынесения решения. Прекращение производства по делу, оставление искового заявления без рассмотрения. Протоколирование судебного заседания.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Иск: понятие, элементы, виды исков.
2. Право на иск.
3. Предпосылки и условия права на предъявление иска.
4. Право на удовлетворение иска.

5. Процессуальные средства защиты ответчика против иска: возражения против иска; встречный иск.

6. Сущность и значение стадии подготовки дела к судебному разбирательству.

7. Задачи подготовки дела к судебному разбирательству.

8. Срок подготовки дела к судебному разбирательству.

9. Действия по подготовке дела к судебному разбирательству.

10. Сущность и значение стадии судебного разбирательства.

11. Срок рассмотрения дела и принятия решения.

12. Части судебного разбирательства.

13. Порядок в судебном заседании.

14. Рассмотрение дела при непредоставлении отзыва на исковое заявление, дополнительных доказательств, а также при отсутствии лиц, участвующих в деле.

15. Последствия неявки в судебное заседание экспертов, свидетелей, переводчиков.

16. Исследование доказательств.

17. Судебные прения.

18. Окончание рассмотрения дела, по существу.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правораспорядительные полномочия истца.

2. Соединение и разъединение исковых требований.

3. Обеспечение иска.

4. Основания обеспечительных мер.

5. Порядок рассмотрения заявления об обеспечении иска. Встречное обеспечение.

6. Отмена обеспечения.

7. Предварительные обеспечительные меры.

8. Предварительное судебное заседание.

9. Назначение дела к судебному разбирательству.

10. Примирительные процедуры.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 6 «Арбитражное судопроизводство. Иск. Подготовка дела к судебному разбирательству и разрешение споров в заседании арбитражного суда».

Тема 7. Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений – 7,5 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Порядок судебного разбирательства по делам об оспаривании нормативных правовых актов. Порядок рассмотрения дел об оспаривании ненормативных правовых актов, решений и действий государственных органов, органов местного самоуправления, должностных лиц. Судебное разбирательство по делам о привлечении к административной ответственности лиц, осу-

ществляющих предпринимательскую деятельность. Рассмотрение дел о взыскании обязательных платежей и санкций.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Виды дел, возникающих из административных и иных публичных отношений, разрешаемых арбитражными судами.

2. Участники производства, возникающего из административных и иных публичных правоотношений, их правовой статус (материально-правовой и процессуальный).

3. Права и обязанности сторон в производстве, возникающем из административных и иных публичных отношений: общие и специальные.

4. Возможность заключения мирового соглашения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Процессуальные особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных публичных правоотношений.

2. Особенность распределения бремени доказывания между сторонами.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 7 «Особенности рассмотрения дел, возникающих из административных и иных, публичных правоотношений».

Тема 8. Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства – 9,5 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Юридические факты, устанавливаемые арбитражным судом. Требования к заявлению об установлении юридических фактов. Порядок судебного разбирательства. Право на обращение в арбитражный суд по делам о несостоятельности (банкротстве). Примириительные процедуры. Порядок судебного разбирательства этой категории дел. Категории дел, рассматриваемых в порядке упрощенного судопроизводства. Порядок судебного разбирательства и вынесения судебного решения по этим делам.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Сущность особого производства.

2. Виды дел, рассматриваемых в порядке особого производства: дела об установлении фактов, имеющих юридическое значение, дела о несостоятельности (банкротстве).

3. Рассмотрение дел об установлении фактов, имеющих юридическое значение.

4. Виды фактов, имеющих юридическое значение.

5. Право на обращение в арбитражный суд.

6. Судебное разбирательство. Решение арбитражного суда.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Рассмотрение дел о несостоятельности (банкротстве). Законодательство о несостоятельности (банкротстве).

2. Право на обращение в арбитражный суд по делу о несостоятельности (банкротстве).

3. Порядок рассмотрения дел о несостоятельности (банкротстве).

4. Примирение по делам о несостоятельности (банкротстве).

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 8 «Особенности рассмотрения дел об установлении юридических фактов, о несостоятельности (банкротстве), а также в порядке упрощенного судопроизводства».

Тема 9. Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции – 10 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Право апелляционного обжалования. Арбитражный суд апелляционной инстанции. Срок подачи апелляционной жалобы. Форма и содержание апелляционной жалобы. Принятие жалобы к производству арбитражного суда отзыв на апелляционную жалобу. Оставление апелляционной жалобы без движения. Возвращение апелляционной жалобы. Прекращение производства по апелляционной жалобе. Порядок рассмотрения дела арбитражным судом. Срок рассмотрения апелляционной жалобы. Пределы рассмотрения дел. Полномочия арбитражного суда. Основания для изменения или отмены арбитражного суда первой инстанции.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Арбитражный суд апелляционной инстанции.

2. Содержание апелляционной жалобы.

3. Принятие жалобы к производству.

4. Отзыв на апелляционную жалобу

5. Возвращение апелляционной жалобы.

6. Полномочия суда апелляционной инстанции.

7. Основания для отмены решения арбитражного суда первой инстанции.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Определения арбитражного суда: сущность и порядок их вынесения.

2. Содержание определения.

3. Направление определения.

4. Исполнение определения.

5. Порядок и сроки обжалования определений.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 9 «Производство в арбитражном суде апелляционной инстанции».

Тема 10. Производство в арбитражном суде кассационной инстанции – 10 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Право кассационного обжалования: субъекты. Объекты права кассационного обжалования. Срок, порядок подачи и содержание кассационной жалобы. Арбитражные суды, проверяющие законность решений в кассационной инстанции. Процессуальные действия, связанные с поданной кассационной жалобой. Срок рассмотрения кассационной жалобы. Полномочия суда кассационной инстанции. Основания к отмене или изменению решения судом кассационной инстанции. Постановление суда кассационной инстанции.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Суд кассационной инстанции
2. Порядок подачи кассационной жалобы
3. Принятие жалобы к производству
4. Порядок рассмотрения дел в суде кассационной инстанции
5. Пределы рассмотрения дел
6. Основания для отмены или изменения нижестоящих судов

Темы докладов и научных сообщений:

1. Постановление кассационного суда: содержание, указания для нижестоящих судов при направлении дела на новое рассмотрение, вступление его в законную силу.

2. Особенности обжалования и пересмотра в кассационном порядке определений арбитражных судов первой и апелляционной инстанций.

3. Возможность и порядок обжалования в кассационном порядке определений кассационного суда. Рассмотрение жалоб.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 10 «Производство в арбитражном суде кассационной инстанции».

Тема 11. Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора – 6 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Пересмотр решений арбитражных судов в порядке надзора как исключительная стадия процесса. Объект пересмотра в порядке надзора. Возбуждение процесса по пересмотру решений или постановлений арбитражных судов в порядке надзора. Полномочия Президиума Верховного Суда Российской Федерации по пересмотру дел в порядке надзора. Порядок принятия постановления Президиума Верховного Суда Российской Федерации и обязательность его указаний для арбитражного суда, вновь рассматривающего дело.

Практические занятия – 1 ч.

Вопросы:

1. Надзорная инстанция.
2. Порядок пересмотра в порядке надзора.
3. Требования, предъявляемые к заявлению.
4. Порядок рассмотрения надзорной жалобы.

5.Отзыв на заявление.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Полномочия надзорной инстанции, основания их применения.

2. Процессуальный порядок рассмотрения дела в надзорной инстанции.

Лабораторные работы – 1 ч.

Лабораторная работа № 11 «Производство по пересмотру судебных актов в порядке надзора».

Тема 12. Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам –4 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие пересмотра судебного акта по вновь открывшимся обстоятельствам. Основания пересмотра. Порядок и срок подачи заявления. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам. Рассмотрение заявления. Оформление результатов пересмотра.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Пересмотр по вновь открывшимся обстоятельствам.

2. Основания для пересмотра.

3. Порядок пересмотра.

4. Рассмотрение заявления.

5. Принятие решения.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Арбитражные суды, осуществляющие пересмотр.

2. Понятие и виды вновь открывшихся обстоятельств.

3. Право на обращение в арбитражный суд с заявлением о пересмотре судебных актов по вновь открывшимся обстоятельствам: субъекты, порядок реализации, содержание заявления, срок подачи.

Лабораторные работы – 0,5 ч.

Лабораторная работа № 12 «Производство по пересмотру судебных актов по новым или вновь открывшимся обстоятельствам».

Тема 13. Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов – 4 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Порядок исполнения судебных актов арбитражных судов. Выдача исполнительного листа. Содержание исполнительного листа. Сроки предъявления. Восстановление срока пропущенного срока. Дача дубликата исполнительного листа. Разрешение вопросов о повороте исполнения судебного акта. Отложение исполнительных действий. Ответственность за исполнение судебного акта.

Практические занятия – 0,5 ч.

Вопросы:

1. Исполнительное производство.

2. Выдача исполнительного листа.

3. Содержание исполнительного листа.
4. Восстановление пропущенного срока.
5. Отложение исполнительных действий.
6. Ответственность за исполнение судебного акта.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Иные полномочия арбитражных судов в исполнительном производстве: отсрочка и рассрочка исполнения; поворот исполнения судебного акта; приостановление, возобновление и прекращение исполнительного производства; отложение исполнительных действий; оспаривание решений и действий (бездействия) судебного пристава-исполнителя.

2. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение судебным приставом-исполнителем своих обязанностей.

3. Ответственность за утрату исполнительного листа.

4. Ответственность за неисполнение судебного акта банком или иной кредитной организацией и другими лицами.

5. Признание и приведение в исполнение решений иностранных судов и иностранных арбитражных решений.

6. Компетенция арбитражного суда.

Лабораторные работы – 0,5 ч.

Лабораторная работа № 13 «Производство по делам, связанным с исполнением судебных актов арбитражных судов».

5. Самостоятельная работа обучающихся в ходе освоения дисциплины

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;

- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;

- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;

- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);

- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);

- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к промежуточной аттестации.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1.	Подготовка к лекционным занятиям	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы
2.	Подготовка к семинарским, практическим и лабораторным занятиям	Подготовка к занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.
3.	Ответы на контрольные вопросы	Данный вид самостоятельной работы предполагает устные, или письменные ответы на контрольные вопросы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.
4.	Выполнение практических заданий	Решение практических задач направлено на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и др.). В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция.
5.	Выполнение тестовых заданий	Тест – стандартизированное задание, которое является одним из эффективных и рациональных дополне-

		ний к методам проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Тестирование соответствует принципу самостоятельности в работе обучающегося и является одним из средств индивидуализации в учебном процессе. Показатели тестов ориентированы на измерение степени, определение уровня усвоения ключевых понятий, тем, разделов учебной программы, умений и навыков обучающихся, а не на констатацию наличия определенной совокупности усвоенных знаний.
6.	Ситуационные практикумы (кейс-задания)	Обучающемуся предлагается осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при решении данной проблемы.
8.	Подготовка к экзамену	При подготовке к экзамену необходимо ориентироваться на конспекты лекций, материал, пройденный в рамках практических занятий, реферативный материал и рекомендуемую литературу.

6. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в виде материалов оценочных средств по дисциплине.

6.1. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Код контролируемого индикатора освоения компетенции	Наименование оценочного средства для проведения текущей аттестации	Наименование оценочного средства для проведения промежуточной аттестации
УК-2; УК-6; ОПК-2; ОПК-5	Вопросы для контроля знаний, рефераты (доклады, презентации), ситуационные задания (кейсы), дискуссии, тестовые задания, задачи и вопросы к экзамену.	Экзамен

6.2. Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код контролируемой компетенции	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Не зачтено	Зачтено		
УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Отсутствие или фрагментарные способности по определению круга задач в рамках поставленной цели; по выбору оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Неполные способности по определению круга задач в рамках поставленной цели; по выбору оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Способности сформированы, но содержат отдельные пробелы по определению круга задач в рамках поставленной цели; по выбору оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений.	Способности по определению круга задач в рамках поставленной цели по выбору оптимальных способов решения задач, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений сформированы.
УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.	Отсутствие или фрагментарные способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования.	Неполные способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования.	Сформированы, но содержат отдельные пробелы в способностях управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования.	Сформированы системные способности управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни.
ОПК-2. Способен применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности	Способности не сформированы или имеются фрагментарные способности по применению норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	Имеются неполные способности участвовать по применению норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	Сформированы, но содержат отдельные пробелы по применению норм материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.	Сформированы уверенные способности профессионально применять нормы материального и процессуального права при решении задач профессиональной деятельности.

ОПК-5 Способностью логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	Способности не сформированы или имеются фрагментарные способности логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	Имеются неполные способности логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	Сформированы, но содержат отдельные пробелы логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.	Сформированы уверенные способности логически, верно, аргументированно и ясно строить устную и письменную речь с единообразным и корректным использованием профессиональной юридической лексики.
---	--	---	--	---

7. Методические материалы для освоения дисциплины

Методические материалы для освоения дисциплины представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины.

При реализации учебной дисциплины «Гражданское право» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекции, в ходе которых возникают дискуссии.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, творческие задания, изучение и закрепление нового материала (работа с наглядными пособиями).

В самостоятельной работе обучающихся использование активных и интерактивных форм заключается в организации групповой работы обучающихся, таких как метод проектов, метод обучения в парах, внеаудиторные методы обучения.

Подготовка к лекционным занятиям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее,

при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты (используя буквы, цифры), соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание обучающегося на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;

- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю.

8. Перечень учебных изданий и информационного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

8.1. Нормативные правовые акты:

1. Арбитражный процессуальный кодекс Российской Федерации от 24.07.2002 № 95-ФЗ (в ред. от 30.12.2021) (с изм. и доп., вступ. в силу с 10.01.2022) - Текст: электронный. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_37800/.

8.2. Основная литература:

1. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. - Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 399 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06102-4. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498930>.

2. Арбитражное процессуальное право в 2 ч. Часть 2: учебник для вузов / С. Ф. Афанасьев [и др.]; под редакцией С. Ф. Афанасьева, И. Ю. Захарьящевой. – Москва: Издательство Юрайт, 2022. - 323 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-534-06103-1. - Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/498937>.

8.3. Дополнительная литература:

1. Решетникова, И. В. Арбитражный процесс / И. В. Решетникова, М. А. Куликова, Е. А. Царегородцева. - 3-е изд., пересмотр. – Москва: Норма : ИНФРА-М, 2022. - 368 с. - (Краткие учебные курсы юридических наук). - ISBN 978-5-00156-070-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/186163>. – Режим доступа: по подписке.

2. Родионов, Л. А. Арбитражный процесс: учебно-методическое пособие / Л. А. Родионов. – Самара: Самарский юридический институт ФСИИ России, 2019. - 115 с. - ISBN 978-5-91612-253-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1094256>. – Режим доступа: по подписке.

3. Смолина, О. С. Арбитражный процесс: доказывание и доказательства по делам об оспаривании результатов налоговых проверок: Монография / Смолина О.С. – Москва:Юр.Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2015. - 176 с. ISBN 978-5-91768-540-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/478766>. – Режим доступа: по подписке.

4. Справочник по доказыванию в арбитражном процессе / под ред. И. В. Решетниковой. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2021. - 360 с. - ISBN 978-5-00156-225-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1856416> – Режим доступа: по подписке.

8.4. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование ресурса	Режим доступа
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://www.minobrnauki.gov.ru/
2.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3.	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/
4.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
5.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.com/
8.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
9.	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8.5. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Ссылка на информационный ресурс
1.	Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/index.html
2.	Портал гуманитарного образования	http://www.humanities.edu.ru
3.	Научная электронная библиотека.	http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU
4.	Сайт Конституции Российской Федерации	http://constitution.garant.ru
5.	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://www.law.edu.ru
6.	Каталог сайтов «Законодательство»	http://yaca.yandex.ru/yaca/cat/Society/Judicial
7.	Портал «Права человека в России	http://www.hro.org
8.	Юридические новости, обзоры и аналитика, судебные репортажи, законы, картотека судей и арбитражных дел, юристы и адвокаты.	http://www.pravo.ru
9.	Справочная правовая система «Консультант-Плюс».	http://www.consultant.ru/about/
10.	Справочная правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru

8.6. Официальные сайты Российской Федерации:

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный ресурс
1.	Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации.	http://www.gov.ru
2.	Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России.	http://www.akdi.ru
3.	Федеральное Собрание – Парламент Российской Федерации.	http://www.gov.ru/main/page7.html
4.	Государственная Дума Федерального Собрания РФ.	http://www.duma.ru
5.	Совет Федерации Федерального Собрания РФ.	http://www.council.gov.ru
6.	Конституционный Суд РФ.	http://www.ks.rfnet.ru
7.	Совет Безопасности Российской Федерации.	http://www.scrf.gov.ru
8.	Судебная власть Российской Федерации.	http://www.gov.ru/main/page10.html
9.	Прокуратура Российской Федерации.	http://www.genproc.gov.ru/
10.	Президент Российской Федерации.	http://kremlin.ru/
11.	Федеральные арбитражные суды	http://www.arbitr.ru/
12.	Верховный Суд Российской Федерации	https://www.vsrp.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование объекта, с перечнем основного оборудования	Адрес объекта
<p>Учебная аудитория № 206:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебный зал судебных заседаний; - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа и практических занятий; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. <p>Судебное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> - атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб Российской Федерации, флаг Российской Федерации); - стол судей; - кресла судей; - кабина для подсудимых; - скамья подсудимых; - места, отведенные для других участников судебного процесса (секретаря, адвоката (защитника), государственного обвинителя, потерпевшего, свидетелей); - трибуна дачи показаний; - тематические стенды. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплект учебной мебели для обучающихся; - рабочее место преподавателя; - доска меловая; 	394026, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 206 (2 этаж № 45)

<p>- кафедра;</p> <p>- стационарное видеопроекционное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (проектор, персональный компьютер, экран, колонки, Web-камера, телевизор).</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 10; - Microsoft Office Standard 2007; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - KasperskyEndPointSecurity для Windows. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Фоторобот. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 102:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - читальный зал библиотеки; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы. <p>Оснащениеоборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шкафы для документов; - стол угловой компьютерный; - стол офисный; - столы компьютерные; - столы для чтения; - кресла; - стулья; - стеллажи для книг; - стойка выдачи литературы; - тумбы напольные; - информационные стойки; - увлажнители воздуха; - персональные компьютеры; - системный блок; - телевизор; - ноутбуки. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интер-</p>	<p>394026, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 102 (1 этаж № 84)</p>

<p>нет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 314:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированные рабочие места обучающихся; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска двусторонняя (маркерно-меловая); - принтер; - переносное аудио оборудование для доведения информации до обучающихся; - телевизор; - шкаф двухстворчатый; - кондиционер; - ионизатор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 8.1 Корпоративная; - Microsoft Office Standard 2007; - iSpring suite 8; - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2014; - Visual Studio 2017; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows, - 1С: Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver, Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; 	<p>394026, Воронежская обл. г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 314. (3 этаж № 21)</p>

<p>- QCad. Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 318:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска двусторонняя (маркерно-меловая); - переносное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 7; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Visio 2007; - MS Project 2010; - Microsoft SQL Server 2012; - Microsoft Visual Studio. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; - Автоматизированная банковская система «Управление кредитной организацией» для ВУЗов. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа Фоторобот. 	<p>394026, Воронежская обл. г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 318 (3 этаж № 48)</p>

<p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 313:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - стационарное видеопроjectionное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (экран, проектор, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 10; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2019; - Visual Studio 2010; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima, iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p>	<p>394036, Воронежская обл. город Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 67 Кабинет № 313 (3 этаж № 62).</p>

<p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 314:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - телевизор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MicrosoftWindows 7 Professional; - MicrosoftOfficeStandard 2010. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; - 1С: Предприятия 8. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascal IDE; - Eclipse, IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>394036, Воронежская обл. город Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 67. Кабинет № 314. (3 этаж № 61).</p>