

**Автономная образовательная некоммерческая организация
Высшего образования
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»
(АОНО ВО «ИБИС»)**

Факультет Бизнеса и информационных систем

Кафедра Частного права



УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебно-воспитательной
работе

М.В. Доможирова

« 12 » 5 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ
дисциплины
Б1.В.01 Наследственное право**

Уровень образования: Высшее образование – бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовая

Форма обучения: Очная, заочная и очно-заочная

Составитель: к.юр.н. Сиринько В.А.

Воронеж 2023 г.

Разработчик рабочей программы дисциплины: к.юр.н. Сиринько Валерия Александровна.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Частного права», протокол №2 от «25» апреля 2023 года.

Ученого совета АОНО «Институт Бизнеса и Информационных Систем», протокол № 3 от «11» мая 2023 года.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Целью освоения дисциплины «Наследственное право» является формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков в области наследственных отношений, необходимых им в профессиональной деятельности, для определения наследования не только как института регулирующих частные интересы наследников. Институт наследственного права также защищает интересы кредиторов и всего общества.

2. Место дисциплины в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата

Дисциплина «Наследственное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для освоения данной дисциплины необходимы результаты обучения, полученные в предшествующих дисциплинах (модулях) и практиках: «Теория государства и права» «Конституционное право», «Административное право», «Жилищное право»; «Прокурорский надзор», «Семейное право», «Право социального обеспечения», «Налоговое право», «Гражданское право», «Производственная практика (правоприменительная практика)» и др.

Перечень последующих дисциплин (модулей) и практик, для которых необходимы результаты обучения, полученные в данной дисциплине (модуле): «Право интеллектуальной собственности», «Страховое право», «Международное частное право», «Проблемы теории государства и права», «Производственная практика (преддипломная практика)».

3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесённых с установленными в образовательной программе высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права	ИПК-2.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства	Знать: основные положения наследственного права
	ИПК-2.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики.	Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения в области применения норм о наследовании
	ИПК-2.2. Владеет способами защиты прав.	Владеть: навыками реализации норм наследственного права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина
ПК-4	ИПК-4.1. Определяет основания	Знать: порядок действия норма-

Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства	возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств.	тивных правовых актов и их применения в профессиональной деятельности в области наследственного права
	ИПК-4.2. Выявляет факты, имеющие юридическое значение.	Уметь: анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними регулируемые нормами наследственного законодательства правовые отношения
	ИПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.	Владеть: навыками анализа различных норм наследственного права, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности
ПК-8 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности	ИПК-8.1. Дает юридическую оценку конкретным жизненным обстоятельствам.	Знать: правила юридической техники консультирования граждан по вопросам наследственного правоотношения и работы с обращениями граждан
	ИПК-8.2. Определяет информацию, имеющую правовое значение для разрешения конкретной юридической ситуации ИПК-8.3. Разъясняет все возможные варианты правового решения конкретной ситуации.	Уметь: разъяснять клиенту правовую основу его проблемы и возможных решений, прогнозировать последствия действий клиента
	ИПК 8.4. Выбирает наиболее приемлемые варианты правового решения конкретной	Владеть: навыками проведения консультации по наследственным правоотношениям

4. Объем и структура дисциплины

4.1. Объем и структура дисциплины

Трудоемкость дисциплины составляет 16 зачетных единиц, 576 часов.

4.1.1. Объем дисциплины и виды учебной работы по очной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 7 часов
Контактная работа (всего):	54	54
В том числе:		
Лекции (Л)	18	18
Практические занятия (Пр)	36	36
Лабораторная работа (Лаб)	-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе выполнение курсовой работы	54	54

Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	(30)	(30)
	Количество часов	-	-
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	108	108
	Зачетные единицы	3	3

4.1.2. Объем дисциплины и виды учебной работы по заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Курс
		№ 5
		часов
Контактная работа (всего):	16	16
В том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (Пр)	10	10
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе выполнение курсовой работы	88	88
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	(30)
	Количество часов	4
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	108
	Зачетные единицы	3

4.1.3. Объем дисциплины и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения:

Вид учебной работы	Всего часов	Семестр
		№ 9
		часов
Контактная работа (всего):	36	68
В том числе:		
Лекции (Л)	12	12
Практические занятия (Пр)	24	24
Лабораторная работа (Лаб)		
Самостоятельная работа обучающихся (СР), в том числе выполнение курсовой работы	72	72
Промежуточная аттестация	Форма промежуточной аттестации	(30)
	Количество часов	-
Общая трудоемкость дисциплины (модуля)	Часы	108
	Зачетные единицы	3

4.2. Содержание дисциплины:

4.2.1. Содержание дисциплины по очной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Общие положения наследственного права	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	4		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 2. Юридические факты, влекущие призвания к наследованию	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	4		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 3. Наследование по завещанию	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	4		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада, подготовка к проведению круглого стола	Устный опрос, курсовая работа, решение задач, круглый стол
Тема 4. Наследование по закону	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	4		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 5. Переход прав и обязанностей наследодателя, входящих в наследственную массу и последствия такого перехода	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	4		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 6. Порядок принятия наследства в зависимости от правового режима наследственного имущества	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	6		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 7. Наследование отдельных видов имущества	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	4	6		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 8. Юридическое оформление наследственных правоотношений	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	2		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада, подготовка к проведению круглого стол	Устный опрос, курсовая работа, решение задач, круглый стол
ВСЕГО ЧАСОВ:	108	18	36		54		-

Тема 1. Общие положения наследственного права – 12 ч.

Лекции – 2ч. Содержание: Понятие и особенности наследования. Понятие «наследственное право» в объективном смысле. Предмет наследственного права, его принципы и метод, значение. Понятие и значение наследственного права в субъективном смысле. Понятие и структура семейных правоотношений. Субъекты наследственного правоотношения. Объекты наследственного правоотношения. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.

Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения. История возникновения и развития наследственного права. Определение понятий «законодательство о наследовании» и «источники наследственного права» и их соотношение. Структура раздела V «Наследственное право» части третьей Гражданского кодекса РФ. Нормы первой и второй частей Гражданского

кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования. Федеральные законы, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании. Законы, содержащие нормы о наследовании, но не относимые к гражданскому законодательству.

Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.

Понятие источника наследственного права и система источников наследственного права. Характеристика основных источников наследственного права.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Понятия «наследование» и «наследственное право».
2. Принципы наследственного права.
3. Метод наследственного права.
4. Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения.
5. Понятие наследственного правоотношения.
6. Субъекты наследственного правоотношения.
7. Объекты наследственного правоотношения.
8. Права наследодателя.
9. Понятие источника наследственного права и система источников наследственного права.
10. Характеристика основных источников наследственного права.

Темы докладов и научных сообщений:

1. История развития наследственного права.
2. Значение наследственного права.
3. Понятие наследственного правоотношения.
4. Права наследодателя.

Тема 2. Юридические факты, влекущие призвания к наследованию – 12ч.

Лекции – 2ч. Содержание: Понятие «открытие наследства». Основания открытия наследства. Установление времени открытия наследства. Способы определения времени открытия наследства. Установление момента смерти гражданина. Документы, подтверждающие факт и день смерти гражданина.

Место открытия наследства. Лица, заинтересованные в определении места открытия наследства. Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания. Определение места открытия наследства умершего кадрового офицера, служившего за границей.

Значение времени и места открытия наследства.

Понятие «призвание к наследованию». Основания призвания к наследованию субъектов гражданского права. Лица, призываемые в порядке «наследственной трансмиссии». Призвание к наследованию наследника, подназначенного в завещании. Призвание к наследованию по праву представления и по завещательному отказу.

Лица, которые могут призываться к наследованию, и лица, которые не могут призываться к наследованию

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Понятие «открытие наследства».
2. Основания открытия наследства.
3. Время открытия наследства.
4. Место открытия наследства.
5. Наследственная трансмиссия.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Субъекты наследственных правоотношений.
2. Основания призвания к наследованию.
3. Недостойные наследники.

Тема 3. Наследование по завещанию – 14ч.

Лекции – 2ч. Содержание: Понятие завещания. Юридическая природа завещания. Правила, ограничивающие свободу завещания.

Оформление подназначения наследника в завещании. Порядок, особенности оформления завещательного отказа (легата). Особенности оформления завещательного возложения.

Составление завещательного распоряжения на денежный вклад в банке.

Виды форм завещания. Оформление нотариально удостоверенного завещания. Оформление завещания, приравненного к нотариально удостоверенному. Оформление завещания, составленного в чрезвычайных обстоятельствах. Оформление закрытого завещания.

Понятие и значение исполнения завещания. Субъекты, исполняющие завещание. Причины, побуждающие завещателя назначить душеприказчика. Полномочия душеприказчика.

Изменение и отмена составленного завещания. Недействительность завещания.

Практические занятия-4 ч.

Вопросы:

1. Правовая природа завещания и его форма.
2. Содержание завещания.
3. Подназначение наследника.
4. Порядок оформления завещания.
5. Основания признания завещания недействительным.
6. Исполнитель завещания. Его права и обязанности.
7. Завещательный отказ и завещательное возложение.
8. Формы завещательных распоряжений.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Виды завещательных распоряжений.
2. Обязательная доля в наследстве.
3. Завещательный отказ и завещательное возложение.
4. Исполнение завещания.

5. Недействительность завещания.

Тема 4. Наследование по закону – 14 ч.

Лекции – 2ч. Содержание: Понятие наследования по закону. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Основные положения наследования по закону.

Понятие родства. Прямая и боковая линия родства. Понятие свойства.

Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.

Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.

Правила доказывания гражданами своего субъективного права на наследование по закону. Доказательства, используемые гражданами при этом.

Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Понятие родства.
2. Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.
3. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества.

4. Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества.
2. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию.
3. Понятие иждивенчества.
4. Понятие нетрудоспособности.
5. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя.
6. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию.
7. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Тема 5. Переход прав и обязанностей наследодателя, входящих в наследственную массу и последствия такого перехода – 12 ч.

Лекции – 2ч. Содержание: Понятие «принятие наследства». Особенности и значение принятия наследства как субъективного гражданского права. Особенности принятия наследства как сделки. Порядок и сроки принятия наследства. Основания приостановления срока, установленного для принятия наследства.

Форма заявления о принятии наследства. Обязанности нотариуса, получившего заявление о принятии наследства. Последствия принятия наследства.

Особенности наследственного правопреемства при переходе права на принятие наследства (наследственной трансмиссии). Отказ от наследства. Правила совершения отказа от наследства. Запреты на отказ от наследства. Содержание заявления об отказе от наследства. Юридические последствия отказа наследника от наследства.

Понятие «охрана наследственного имущества». Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества, а также его охрану. Срок охраны наследственного имущества. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества. Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследства: нотариусов, должностных лиц органов исполнительной государственной власти и местного самоуправления и др.

Организация описи наследственного имущества. Лица, участвующие в составлении описи. Порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма. Действия, совершаемые нотариусом после составления акта наследственного имущества.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Круг наследников по закону
2. Право представления.
3. Порядок наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя, не входящими в круг наследников той очереди, которая призывается к наследованию.
4. Право на обязательную долю в наследстве. Порядок ее исчисления.
5. Порядок выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.
6. Выморочное имущество.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Правила доказывания наличия у лица права наследования.
2. Особенности принятия наследства.

Тема 6. Порядок принятия наследства в зависимости от правового режима наследственного имущества – 16 ч.

Лекции – 2ч. Содержание: Различия в правилах раздела наследства и факторы, их определяющие.

Правила раздела наследства при наследовании по закону. Положения, имеющие значение при этом.

Правила раздела наследства при наследовании по завещанию. Положения, имеющие значение при этом.

Правила раздела наследства, применяемые как при наследовании по закону, так и при наследовании по завещанию.

Особенности раздела наследственного имущества, находящегося в общей долевой собственности нескольких наследников.

Порядок государственной регистрации прав наследников на недвижимое имущество после его раздела.

Понятие «необходимые наследники», их доля в наследственном имуществе.

Особенность раздела наследства при наличии среди наследников несовершеннолетних, недееспособных граждан, а также пережившего супруга.

Особенности раздела имущества при наличии у одного из наследников преимущественного права на неделимую вещь, вошедшую в состав наследства. Срок действия такого права со дня открытия наследства. Возможность осуществления преимущественного права на неделимую вещь одним из наследников.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Право общей собственности на наследственное имущество.
2. Владение и пользование имуществом, находящемся в общей долевой собственности.
3. Порядок раздела имущества, находящееся в общей долевой собственности, между ее участниками.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Охрана наследственного имущества.
2. Управление наследственным имуществом.
3. Правила раздела наследства

Тема 7. Наследование отдельных видов имущества – 16 ч.

Лекции – 4 ч. Содержание: Виды имущества, имеющие особенности наследования. Права наследодателя такого имущества.

Особенности наследования: приватизированных жилых помещений; предприятий; вещей, ограниченно оборотоспособных; земельных участков; невыплаченных наследодателю денежных сумм в качестве средств к существованию и по договору страхования; имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях; государственных наград, почетных и памятных знаков; отдельных видов прав, в частности, связанных с участием наследодателя в коммерческих организациях; долей (вкладов) в коммерческих организациях; прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе; имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства; авторских прав; патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Практические занятия – 6 ч.

Вопросы:

1. Виды имущества, имеющие особенности наследования. Права наследодателя такого имущества.

2. Особенности наследования:

- приватизированных жилых помещений;
- предприятий;
- вещей, ограниченно оборотоспособных; земельных участков;
- невыплаченных наследодателю денежных сумм в качестве средств к существованию и по договору страхования; имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях;
- государственных наград, почетных и памятных знаков;
- отдельных видов прав, в частности, связанных с участием наследодателя в коммерческих организациях; долей (вкладов) в коммерческих организациях;
- прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе;
- имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства;
- авторских прав;
- патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности наследования приватизированных жилых помещений.
2. Особенности наследования предприятия.
3. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
4. Наследование страховых денежных сумм.
5. Особенности наследования отдельных видов прав.

Тема 8. Оформление прав на наследство – 10 ч.

Лекции – 2ч. Содержание: Понятие, виды, содержание правообразующего документа — свидетельства о праве на наследство. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство. Условия его выдачи. Действия наследника при получении от нотариуса отказа о выдаче свидетельства о праве на наследство. Особенности получения свидетельства о праве на наследство представителем наследника. Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство. Субъекты, уполномоченные выдавать свидетельства о праве на наследство.

Доказательства относимости гражданина к кругу наследников конкретного наследодателя. Доказательства наличия наследственного имущества и принадлежности его конкретному наследодателю.

Субъекты, которым может быть выдано свидетельство о праве на наследство. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство пережившему супругу. Количество свидетельств о праве на наследство, выдаваемых по одному наследственному делу. Действия нотариуса после выдачи свидетельства о праве на наследство наследникам. Юридические последствия, возникающие у наследника, принявшего наследство фактическими действиями, в случае неполучения им свидетельства о праве на наследство.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Место выдачи свидетельства о праве на наследство.
2. Основания для выдачи свидетельства о праве на наследство.
3. Порядок выдачи дополнительного свидетельства
4. Права пережившего супруга на имущество, совместно нажитое с наследодателем.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Уплата государственной пошлины.
2. Уплата налога с имущества переходящего в порядке наследования.
3. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство.

4.2.2. Содержание дисциплины по заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Общие положения наследственного права	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1			10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 2. Юридические факты, влекущие призвания к наследованию	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1	2		10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 3. Наследование по завещанию	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1	4		12	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада, подготовка к проведению круглого стола	Устный опрос, курсовая работа, решение задач, круглый стол

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 4. Наследование по закону	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1	2		12	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 5. Переход прав и обязанностей наследодателя, входящих в наследственную массу и последствия такого перехода	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)				12	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 6. Порядок принятия наследства в зависимости от правового режима наследственного имущества	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1			10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 7. Наследование отдельных видов имущества	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1	2		12	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 8. Юридическое оформление наследственных правоотношений	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)				10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада, подготовка к проведению круглого стола	Устный опрос, курсовая работа, решение задач, круглый стол
ВСЕГО ЧАСОВ:	108	6	10		88		4

Тема 1. Общие положения наследственного права – 11 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие и особенности наследования. Понятие «наследственное право» в объективном смысле. Предмет наследственного права, его принципы и метод, значение. Понятие и значение наследственного права в субъективном смысле. Понятие и структура семейных правоотношений. Субъекты наследственного правоотношения. Объекты наследственного правоотношения. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.

Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения. История возникновения и развития наследственного права. Определение понятий «законодательство о наследовании» и «источники наследственного права» и их соотношение. Структура раздела V «Наследственное право» части третьей Гражданского кодекса РФ. Нормы первой и второй частей Гражданского кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования. Федеральные законы, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании. Законы, содержащие нормы о наследовании, но не относимые к гражданскому законодательству.

Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.

Понятие источника наследственного права и система источников наследственного права. Характеристика основных источников наследственного права.

Тема 2. Юридические факты, влекущие призвания к наследованию – 13ч.

Лекции – 1ч. Содержание: Понятие «открытие наследства». Основания открытия наследства. Установление времени открытия наследства. Способы определения времени открытия наследства. Установление момента смерти гражданина. Документы, подтверждающие факт и день смерти гражданина.

Место открытия наследства. Лица, заинтересованные в определении места открытия наследства. Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания. Определение места открытия наследства умершего кадрового офицера, служившего за границей.

Значение времени и места открытия наследства.

Понятие «призвание к наследованию». Основания призвания к наследованию субъектов гражданского права. Лица, призываемые в порядке «наследственной трансмиссии». Призвание к наследованию наследника, подназначенного в завещании. Призвание к наследованию по праву представления и по завещательному отказу.

Лица, которые могут призываться к наследованию, и лица, которые не могут призываться к наследованию

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Понятие «открытие наследства».
2. Основания открытия наследства.
3. Время открытия наследства.

4. Место открытия наследства.
5. Наследственная трансмиссия.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Субъекты наследственных правоотношений.
2. Основания призвания к наследованию.
3. Недостойные наследники.

Тема 3. Наследование по завещанию – 17 ч.

Лекции – 1ч. Содержание: Понятие завещания. Юридическая природа завещания. Правила, ограничивающие свободу завещания.

Оформление подназначения наследника в завещании. Порядок, особенности оформления завещательного отказа (легата). Особенности оформления завещательного возложения.

Составление завещательного распоряжения на денежный вклад в банке.

Виды форм завещания. Оформление нотариально удостоверенного завещания. Оформление завещания, приравненного к нотариально удостоверенному. Оформление завещания, составленного в чрезвычайных обстоятельствах. Оформление закрытого завещания.

Понятие и значение исполнения завещания. Субъекты, исполняющие завещание. Причины, побуждающие завещателя назначить душеприказчика. Полномочия душеприказчика.

Изменение и отмена составленного завещания. Недействительность завещания.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

1. Правовая природа завещания и его форма.
2. Содержание завещания.
3. Подназначение наследника.
4. Порядок оформления завещания.
5. Основания признания завещания недействительным.
6. Исполнитель завещания. Его права и обязанности.
7. Завещательный отказ и завещательное возложение.
8. Формы завещательных распоряжений.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Виды завещательных распоряжений.
2. Обязательная доля в наследстве.
3. Завещательный отказ и завещательное возложение.
4. Исполнение завещания.
5. Недействительность завещания.

Тема 4. Наследование по закону – 15 ч.

Лекции – 1ч. Содержание: Понятие наследования по закону. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Основные положения наследования по закону.

Понятие родства. Прямая и боковая линия родства. Понятие свойства.

Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.

Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.

Правила доказывания гражданами своего субъективного права на наследование по закону. Доказательства, используемые гражданами при этом.

Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Понятие родства.
2. Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.
3. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества.
4. Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества.
2. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию.
3. Понятие иждивенчества.
4. Понятие нетрудоспособности.
5. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя.
6. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию.
7. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Тема 5. Переход прав и обязанностей наследодателя, входящих в наследственную массу и последствия такого перехода – 12 ч.

Содержание: Понятие «принятие наследства». Особенности и значение принятия наследства как субъективного гражданского права. Особенности принятия наследства как сделки. Порядок и сроки принятия наследства. Основания приостановления срока, установленного для принятия наследства.

Форма заявления о принятии наследства. Обязанности нотариуса, получившего заявление о принятии наследства. Последствия принятия наследства.

Особенности наследственного правопреемства при переходе права на принятие наследства (наследственной трансмиссии). Отказ от наследства. Правила

совершения отказа от наследства. Запреты на отказ от наследства. Содержание заявления об отказе от наследства. Юридические последствия отказа наследника от наследства.

Понятие «охрана наследственного имущества». Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества, а также его охрану. Срок охраны наследственного имущества. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества. Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследства: нотариусов, должностных лиц органов исполнительной государственной власти и местного самоуправления и др.

Организация описи наследственного имущества. Лица, участвующие в составлении описи. Порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма. Действия, совершаемые нотариусом после составления акта наследственного имущества.

Тема 6. Порядок принятия наследства в зависимости от правового режима наследственного имущества – 11 ч.

Лекции – 1ч. Содержание: Различия в правилах раздела наследства и факторы, их определяющие.

Правила раздела наследства при наследовании по закону. Положения, имеющие значение при этом.

Правила раздела наследства при наследовании по завещанию. Положения, имеющие значение при этом.

Правила раздела наследства, применяемые как при наследовании по закону, так и при наследовании по завещанию.

Особенности раздела наследственного имущества, находящегося в общей долевой собственности нескольких наследников.

Порядок государственной регистрации прав наследников на недвижимое имущество после его раздела.

Понятие «необходимые наследники», их доля в наследственном имуществе.

Особенность раздела наследства при наличии среди наследников несовершеннолетних, недееспособных граждан, а также пережившего супруга.

Особенности раздела имущества при наличии у одного из наследников преимущественного права на неделимую вещь, вошедшую в состав наследства. Срок действия такого права со дня открытия наследства. Возможность осуществления преимущественного права на неделимую вещь одним из наследников.

Тема 7. Наследование отдельных видов имущества – 15 ч.

Лекции – 1ч. Содержание: Виды имущества, имеющие особенности наследования. Права наследодателя такого имущества.

Особенности наследования: приватизированных жилых помещений; предприятий; вещей, ограниченно оборотоспособных; земельных участков; невыпла-

ченных наследодателю денежных сумм в качестве средств к существованию и по договору страхования; имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях; государственных наград, почетных и памятных знаков; отдельных видов прав, в частности, связанных с участием наследодателя в коммерческих организациях; долей (вкладов) в коммерческих организациях; прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе; имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства; авторских прав; патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

1. Виды имущества, имеющие особенности наследования. Права наследодателя такого имущества.
2. Особенности наследования:
 - приватизированных жилых помещений;
 - предприятий;
 - вещей, ограниченно оборотоспособных; земельных участков;
 - невыплаченных наследодателю денежных сумм в качестве средств к существованию и по договору страхования; имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях;
 - государственных наград, почетных и памятных знаков;
 - отдельных видов прав, в частности, связанных с участием наследодателя в коммерческих организациях; долей (вкладов) в коммерческих организациях;
 - прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе;
 - имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства;
 - авторских прав;
 - патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Темы докладов и научных сообщений:

1. Особенности наследования приватизированных жилых помещений.
2. особенности наследования предприятия.
3. Наследование вещей, ограниченно оборотоспособных.
4. Наследование страховых денежных сумм.
5. Особенности наследования отдельных видов прав.

Тема 8. Оформление прав на наследство – 10 ч.

Содержание: Понятие, виды, содержание правообразующего документа — свидетельства о праве на наследство. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство. Условия его выдачи. Действия наследника при получении от нотариуса отказа о выдаче свидетельства о праве на наследство. Особенности получения свидетельства о праве на наследство представителем наследника. Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство. Субъекты, уполномоченные выдавать свидетельства о праве на наследство.

Доказательства относимости гражданина к кругу наследников конкретного наследодателя. Доказательства наличия наследственного имущества и принадлежности его конкретному наследодателю.

Субъекты, которым может быть выдано свидетельство о праве на наследство. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство пережившему супругу. Количество свидетельств о праве на наследство, выдаваемых по одному наследственному делу. Действия нотариуса после выдачи свидетельства о праве на наследство наследникам. Юридические последствия, возникающие у наследника, принявшего наследство фактическими действиями, в случае неполучения им свидетельства о праве на наследство.

4.2.3. Содержание дисциплины по очно-заочной форме обучения:

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 1. Общие положения наследственного права	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1	2		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 2. Юридические факты, влекущие призвания к наследованию	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1	4		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 3. Наследование по завещанию	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	4		10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада, подготовка к проведению круглого стола	Устный опрос, курсовая работа, решение задач, круглый стол

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу, по видам учебных занятий			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		Л	Пр	Лаб			
Тема 4. Наследование по закону	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	4		10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 5. Переход прав и обязанностей наследодателя, входящих в наследственную массу и последствия такого перехода	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	2		10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 6. Порядок принятия наследства в зависимости от правового режима наследственного имущества	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1	4		10	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 7. Наследование отдельных видов имущества	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	2	2		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, курсовая работа, решение задач.
Тема 8. Юридическое оформление наследственных правоотношений	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3)ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3) ПК-8 (ИПК-8.1, ИПК-8.2, ИПК-8.3, ИПК-8.4)	1	2		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада, подготовка к проведению круглого стола	Устный опрос, курсовая работа, решение задач, круглый стол
ВСЕГО ЧАСОВ:	108	12	24		72		-

Тема 1. Общие положения наследственного права – 11 ч.

Лекции– 1ч. Содержание: Понятие и особенности наследования. Понятие «наследственное право» в объективном смысле. Предмет наследственного права, его принципы и метод, значение. Понятие и значение наследственного права в субъективном смысле. Понятие и структура семейных правоотношений. Субъекты наследственного правоотношения. Объекты наследственного правоотношения. Содержание прав и обязанностей участников наследственного правоотношения до и после открытия наследства, а также после приобретения наследства.

Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения. История возникновения и развития наследственного права. Определение понятий «законодательство о наследовании» и «источники наследственного права» и их соотношение. Структура раздела V «Наследственное право» части третьей Гражданского кодекса РФ. Нормы первой и второй частей Гражданского кодекса РФ, применяемые для регулирования наследования. Федеральные законы, относимые к гражданскому законодательству, содержащие нормы о наследовании. Законы, содержащие нормы о наследовании, но не относимые к гражданскому законодательству.

Роль принципов и норм международного права и международных договоров в регулировании наследования в Российской Федерации.

Понятие источника наследственного права и система источников наследственного права. Характеристика основных источников наследственного права.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

11. Понятия «наследование» и «наследственное право».
12. Принципы наследственного права.
13. Метод наследственного права.
14. Основания возникновения, изменения и прекращения наследственного правоотношения.
15. Понятие наследственного правоотношения.
16. Субъекты наследственного правоотношения.
17. Объекты наследственного правоотношения.
18. Права наследодателя.
19. Понятие источника наследственного права и система источников наследственного права.
20. Характеристика основных источников наследственного права.

Темы докладов и научных сообщений:

5. История развития наследственного права.
6. Значение наследственного права.
7. Понятие наследственного правоотношения.
8. Права наследодателя.

Тема 2. Юридические факты, влекущие призвания к наследованию – 13 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие «открытие наследства». Основания открытия наследства. Установление времени открытия наследства. Способы опре-

деления времени открытия наследства. Установление момента смерти гражданина. Документы, подтверждающие факт и день смерти гражданина.

Место открытия наследства. Лица, заинтересованные в определении места открытия наследства. Документы, подтверждающие факт регистрации наследодателя в месте его постоянного проживания. Определение места открытия наследства умершего кадрового офицера, служившего за границей.

Значение времени и места открытия наследства.

Понятие «призвание к наследованию». Основания призвания к наследованию субъектов гражданского права. Лица, призываемые в порядке «наследственной трансмиссии». Призвание к наследованию наследника, подназначенного в завещании. Призвание к наследованию по праву представления и по завещательному отказу.

Лица, которые могут призываться к наследованию, и лица, которые не могут призываться к наследованию

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

6. Понятие «открытие наследства».
7. Основания открытия наследства.
8. Время открытия наследства.
9. Место открытия наследства.
10. Наследственная трансмиссия.

Темы докладов и научных сообщений:

4. Субъекты наследственных правоотношений.
5. Основания призвания к наследованию.
6. Недостойные наследники.

Тема 3. Наследование по завещанию – 16 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие завещания. Юридическая природа завещания. Правила, ограничивающие свободу завещания.

Оформление подназначения наследника в завещании. Порядок, особенности оформления завещательного отказа (легата). Особенности оформления завещательного возложения.

Составление завещательного распоряжения на денежный вклад в банке.

Виды форм завещания. Оформление нотариально удостоверенного завещания. Оформление завещания, приравненного к нотариально удостоверенному. Оформление завещания, составленного в чрезвычайных обстоятельствах. Оформление закрытого завещания.

Понятие и значение исполнения завещания. Субъекты, исполняющие завещание. Причины, побуждающие завещателя назначить душеприказчика. Полномочия душеприказчика.

Изменение и отмена составленного завещания. Недействительность завещания.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

9. Правовая природа завещания и его форма.

10. Содержание завещания.
11. Подназначение наследника.
12. Порядок оформления завещания.
13. Основания признания завещания недействительным.
14. Исполнитель завещания. Его права и обязанности.
15. Завещательный отказ и завещательное возложение.
16. Формы завещательных распоряжений.

Темы докладов и научных сообщений:

6. Виды завещательных распоряжений.
7. Обязательная доля в наследстве.
8. Завещательный отказ и завещательное возложение.
9. Исполнение завещания.
10. Недействительность завещания.

Тема 4. Наследование по закону – 16 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие наследования по закону. Отличие наследования по закону от наследования по завещанию. Основные положения наследования по закону.

Понятие родства. Прямая и боковая линия родства. Понятие свойства.

Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.

Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества. Понятие нетрудоспособности. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.

Правила доказывания гражданами своего субъективного права на наследование по закону. Доказательства, используемые гражданами при этом.

Обязанности нотариуса при оформлении наследственных прав лиц, наследующих по закону.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

5. Понятие родства.
 6. Число очередей наследников по закону. Состав наследников, призываемых в каждой очереди.
 7. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию. Понятие иждивенчества.
 8. Правила наследования усыновленными лицами и усыновителями.
- Темы докладов и научных сообщений:
8. Условия призвания иждивенцев наследодателя к наследованию его имущества.
 9. Условия, влияющие на порядок призвания иждивенцев к наследованию.

10. Понятие иждивенчества.
11. Понятие нетрудоспособности.
12. Доказательства, подтверждающие нетрудоспособность иждивенца наследодателя.
13. Порядок призвания нетрудоспособных иждивенцев наследодателя к наследованию.
14. Размер наследственной доли нетрудоспособных иждивенцев наследодателя.

Тема 5. Переход прав и обязанностей наследодателя, входящих в наследственную массу и последствия такого перехода – 14 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Понятие «принятие наследства». Особенности и значение принятия наследства как субъективного гражданского права. Особенности принятия наследства как сделки. Порядок и сроки принятия наследства. Основания приостановления срока, установленного для принятия наследства.

Форма заявления о принятии наследства. Обязанности нотариуса, получившего заявление о принятии наследства. Последствия принятия наследства.

Особенности наследственного правопреемства при переходе права на принятие наследства (наследственной трансмиссии). Отказ от наследства. Правила совершения отказа от наследства. Запреты на отказ от наследства. Содержание заявления об отказе от наследства. Юридические последствия отказа наследника от наследства.

Понятие «охрана наследственного имущества». Круг лиц, в интересах которых осуществляется охрана наследственного имущества. Основания для принятия мер к охране наследственного имущества. Субъекты, осуществляющие организацию охраны наследственного имущества, а также его охрану. Срок охраны наследственного имущества. Меры, принимаемые для охраны наследственного имущества. Законодательство, регулирующее охрану наследственного имущества. Обязанности лиц, ответственных за организацию охраны наследства: нотариусов, должностных лиц органов исполнительной государственной власти и местного самоуправления и др.

Организация описи наследственного имущества. Лица, участвующие в составлении описи. Порядок составления акта описи наследственного имущества, его содержание и форма. Действия, совершаемые нотариусом после составления акта наследственного имущества.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

7. Круг наследников по закону
8. Право представления.
9. Порядок наследования нетрудоспособными иждивенцами наследодателя, не входящими в круг наследников той очереди, которая призывается к наследованию.
10. Право на обязательную долю в наследстве. Порядок ее исчисления.
11. Порядок выдачи свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.

12. Выморочное имущество.

Темы докладов и научных сообщений:

3. Правила доказывания наличия у лица права наследования.
4. Особенности принятия наследства.

Тема 6. Порядок принятия наследства в зависимости от правового режима наследственного имущества – 15 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Различия в правилах раздела наследства и факторы, их определяющие.

Правила раздела наследства при наследовании по закону. Положения, имеющие значение при этом.

Правила раздела наследства при наследовании по завещанию. Положения, имеющие значение при этом.

Правила раздела наследства, применяемые как при наследовании по закону, так и при наследовании по завещанию.

Особенности раздела наследственного имущества, находящегося в общей долевой собственности нескольких наследников.

Порядок государственной регистрации прав наследников на недвижимое имущество после его раздела.

Понятие «необходимые наследники», их доля в наследственном имуществе.

Особенность раздела наследства при наличии среди наследников несовершеннолетних, недееспособных граждан, а также пережившего супруга.

Особенности раздела имущества при наличии у одного из наследников преимущественного права на неделимую вещь, вошедшую в состав наследства. Срок действия такого права со дня открытия наследства. Возможность осуществления преимущественного права на неделимую вещь одним из наследников.

Практические занятия – 4 ч.

Вопросы:

4. Право общей собственности на наследственное имущество.
5. Владение и пользование имуществом, находящемся в общей долевой собственности.
6. Порядок раздела имущества, находящегося в общей долевой собственности, между ее участниками.

Темы докладов и научных сообщений:

4. Охрана наследственного имущества.
5. Управление наследственным имуществом.
6. Правила раздела наследства

Тема 7. Наследование отдельных видов имущества – 12 ч.

Лекции – 2 ч. Содержание: Виды имущества, имеющие особенности наследования. Права наследодателя такого имущества.

Особенности наследования: приватизированных жилых помещений; предприятий; вещей, ограниченно оборотоспособных; земельных участков; невыплаченных наследодателю денежных сумм в качестве средств к существованию и по

договору страхования; имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях; государственных наград, почетных и памятных знаков; отдельных видов прав, в частности, связанных с участием наследодателя в коммерческих организациях; долей (вкладов) в коммерческих организациях; прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе; имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства; авторских прав; патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

3. Виды имущества, имеющие особенности наследования. Права наследодателя такого имущества.

4. Особенности наследования:

- приватизированных жилых помещений;
- предприятий;
- вещей, ограничено оборотоспособных; земельных участков;
- невыплаченных наследодателю денежных сумм в качестве средств к существованию и по договору страхования; имущества, предоставленного наследодателю государством или муниципальным образованием на льготных условиях;
- государственных наград, почетных и памятных знаков;
- отдельных видов прав, в частности, связанных с участием наследодателя в коммерческих организациях; долей (вкладов) в коммерческих организациях;
- прав, связанных с участием наследодателя в потребительском кооперативе;
- имущества члена крестьянского (фермерского) хозяйства;
- авторских прав;
- патентных прав на изобретение, полезную модель и промышленный образец.

Темы докладов и научных сообщений:

6. Особенности наследования приватизированных жилых помещений.

7. Особенности наследования предприятия.

8. Наследование вещей, ограничено оборотоспособных.

9. Наследование страховых денежных сумм.

10. Особенности наследования отдельных видов прав.

Тема 8. Оформление прав на наследство – 11 ч.

Лекции – 1 ч. Содержание: Понятие, виды, содержание правообразующего документа — свидетельства о праве на наследство. Порядок и срок получения свидетельства о праве на наследство. Условия его выдачи. Действия наследника при получении от нотариуса отказа о выдаче свидетельства о праве на наследство. Особенности получения свидетельства о праве на наследство представителем наследника. Содержание, форма и место выдачи свидетельства о праве на наследство. Субъекты, уполномоченные выдавать свидетельства о праве на наследство.

Доказательства относимости гражданина к кругу наследников конкретного наследодателя. Доказательства наличия наследственного имущества и принадлежности его конкретному наследодателю.

Субъекты, которым может быть выдано свидетельство о праве на наследство. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство пережившему супругу. Количество свидетельств о праве на наследство, выдаваемых по одному наследственному делу. Действия нотариуса после выдачи свидетельства о праве на наследство наследникам. Юридические последствия, возникающие у наследника, принявшего наследство фактическими действиями, в случае неполучения им свидетельства о праве на наследство.

Практические занятия – 2 ч.

Вопросы:

5. Место выдачи свидетельства о праве на наследство.
6. Основания для выдачи свидетельства о праве на наследство.
7. Порядок выдачи дополнительного свидетельства
8. Права пережившего супруга на имущество, совместно нажитое с наследодателем.

Темы докладов и научных сообщений:

4. Уплата государственной пошлины.
5. Уплата налога с имущества переходящего в порядке наследования.
6. Особенности выдачи свидетельства о праве на наследство.

5. Самостоятельная работа обучающихся в ходе освоения дисциплины

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;

- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;

- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;

- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);

- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);

- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к промежуточной аттестации.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1.	Подготовка к лекционным занятиям	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы
2.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	Подготовка к занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.
3.	Ответы на контрольные вопросы	Данный вид самостоятельной работы предполагает устные, или письменные ответы на контрольные вопросы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.
4.	Выполнение практических заданий	Решение практических задач направлено на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и др.). В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция.
5.	Выполнение тестовых заданий	Тест – стандартизированное задание, которое является одним из эффективных и рациональных дополнений к методам проверки знаний, умений и навыков

		обучающихся. Тестирование соответствует принципу самостоятельности в работе обучающегося и является одним из средств индивидуализации в учебном процессе. Показатели тестов ориентированы на измерение степени, определение уровня усвоения ключевых понятий, тем, разделов учебной программы, умений и навыков обучающихся, а не на констатацию наличия определенной совокупности усвоенных знаний.
6.	Ситуационные практикумы (кейс-задания)	Обучающемуся предлагается осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при решении данной проблемы.
8.	Подготовка к Зачёту с оценкой	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, материал, пройденный в рамках практических занятий, реферативный материал и рекомендуемую литературу.

6. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в виде материалов оценочных средств по дисциплине.

6.1. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Код контролируемого индикатора освоения компетенции	Наименование оценочного средства для проведения текущей аттестации	Наименование оценочного средства для проведения промежуточной аттестации
ПК-2; ПК-4; ПК-8	Вопросы для контроля знаний, рефераты (доклады, презентации), ситуационные задания (кейсы), дискуссии, тестовые задания, задачи и вопросы к зачету.	Зачет с оценкой

6.2. Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код контролируемой компетенции	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания			
	неудовлетвори-	удовлетвори-	хорошо	отлично

	тельно	тельно		
	Не зачтено	Зачтено		
ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Отсутствие или фрагментарные способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Неполные способности по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	Способности сформированы, но содержат отдельные пробелы по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	Способности по обеспечению соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами правосформированы.
ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Отсутствие или фрагментарные способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Неполные способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Сформированы, но содержат отдельные пробелы в способностях юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	Сформированы системные способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
ПК-8 Способен давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	Отсутствие или фрагментарные способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	Неполные способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	Сформированы, но содержат отдельные пробелы в способностях давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.	Сформированы уверенные способности давать квалифицированные юридические заключения и консультации в конкретных видах юридической деятельности.

7. Методические материалы для освоения дисциплины

Методические материалы для освоения дисциплины представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины.

При реализации учебной дисциплины «Наследственное право» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекции, в ходе которых возникают дискуссии.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, творческие задания, изучение и закрепление нового материала (работа с наглядными пособиями).

В самостоятельной работе обучающихся использование активных и интерактивных форм заключается в организации групповой работы обучающихся, та-

ких как метод проектов, метод обучения в парах, внеаудиторные методы обучения.

Подготовка к лекционным занятиям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты (используя буквы, цифры), соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание обучающегося на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать за-

писи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю.

8. Перечень учебных изданий и информационного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины

8.1. Основная литература:

1. Казанцева, А. Е. Наследственное право: учебное пособие для магистратуры / А.Е. Казанцева. — 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2022. - 224 с. - ISBN 978-5-91768-981-4. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1838398>. – Режим доступа: по подписке.

2. Гражданское право: учебник: в 2 томах. Том 2 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 559 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0749-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089703>. – Режим доступа: по подписке.

8.2. Дополнительная литература:

1. Казарян, К. В. Наследственное право: учебное пособие / К. В. Казарян, И. Е. Рудик. – Москва: РГУП, 2020. - 184 с. - ISBN 978-5-93916-836-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1689590>. – Режим доступа: по подписке.

2. Малявина, Н. Б. Наследственное право: учебное пособие / Н. Б. Малявина, И. И. Баукина. – Москва: РГУП, 2021. - 112 с. - ISBN 978-5-93916-937-0. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869185>. –

Режим доступа: по подписке.

3. Бегичев, А. В. Наследственное право России: учебное пособие / А. В. Бегичев. – Москва: Логос, 2020. - 168 с. - ISBN 978-5-98704-662-3. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1212458>. – Режим доступа: по подписке.

4. Женетль, С. З. Наследственное право: Учебное пособие / Женетль, Володина О. В., 4-е изд. – М.: ИЦ РИОР, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 188 с.: - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-369-01475-2. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1004348>. – Режим доступа: по подписке.

8.3. Электронные образовательные ресурсы:

№ п/п	Наименование ресурса	Режим доступа
1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	https://www.minobrnauki.gov.ru/
2.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	http://obrnadzor.gov.ru/ru/
3.	Федеральный портал «Российское образование»:	http://www.edu.ru/ .
4.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	http://window.edu.ru/
5.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	http://school-collection.edu.ru/
6.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	http://fcior.edu.ru/
7.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	https://znanium.com/
8.	Электронная библиотечная система Юрайт:	https://biblio-online.ru/
9.	База данных электронных журналов:	http://www.iprbookshop.ru/6951.html

8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:

№ п/п	Наименование	Ссылка на информационный ресурс
1.	Официальный интернет портал правовой информации	http://pravo.gov.ru/index.html
2.	Портал гуманитарного образования	http://www.humanities.edu.ru
3.	Научная электронная библиотека.	http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU
4.	Сайт Конституции Российской Федерации	http://constitution.garant.ru
5.	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	http://www.law.edu.ru
6.	Каталог сайтов «Законодательство»	http://yaca.yandex.ru/yaca/cat/Society/Judicial

7.	Портал «Права человека в России»	http://www.hro.org
8.	Юридические новости, обзоры и аналитика, судебные репортажи, законы, картотека судей и арбитражных дел, юристы и адвокаты	http://www.pravo.ru
9.	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	http://www.consultant.ru/about/
10.	Справочная правовая система «Гарант»	http://www.garant.ru

8.5. Официальные сайты Российской Федерации:

№ п/п	Наименование информационного ресурса	Ссылка на информационный Ресурс
1.	Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации	http://www.gov.ru
2.	Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России	http://www.akdi.ru
3.	Федеральное Собрание – Парламент Российской Федерации	http://www.gov.ru/main/page7.html
4.	Государственная Дума Федерального Собрания РФ	http://www.duma.ru
5.	Совет Федерации Федерального Собрания РФ	http://www.council.gov.ru
6.	Конституционный Суд РФ	http://www.ks.rfnet.ru
7.	Совет Безопасности Российской Федерации	http://www.scrf.gov.ru
8.	Судебная власть Российской Федерации	http://www.gov.ru/main/page10.html
9.	Прокуратура Российской Федерации	http://www.genproc.gov.ru/
10.	Президент Российской Федерации	http://kremlin.ru/

9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование объекта, с перечнем основного оборудования	Адрес объекта
<p>Учебная аудитория № 313:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; - учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа и практических занятий; - учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; - учебная аудитория для проведения текущего контроля и про- 	394026, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 313 (3 этаж № 13).

<p>межуточной аттестации. Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения: - комплект учебной мебели для обучающихся; - рабочее место преподавателя; - доска меловая; - переносное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки). Лицензионное программное обеспечение: 1) иностранного производства: - MS Windows 7; - Microsoft Office Standard 2007. 2) отечественного производства: - KasperskyEndPointSecurity для Windows. Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 207:</p> <p>-учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа; -учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа и практических занятий; -учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций; -учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации. Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения: - комплект учебной мебели для обучающихся; -рабочее место преподавателя; -доска меловая; -переносное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки). Лицензионное программное обеспечение: 1) иностранного производства: - MS Windows 7; - Microsoft Office Standard 2007. 2) отечественного производства: - KasperskyEndPointSecurity для Windows; Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8. Кабинет № 207(2 этаж № 26)</p>
<p style="text-align: center;">Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 102:</p> <p>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - читальный зал библиотеки; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена;</p>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 102 (1 этаж № 84)</p>

<p>- учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.</p> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - шкафы для документов; - стол угловой компьютерный; - стол офисный; - столы компьютерные; - столы для чтения; - кресла; - стулья; - стеллажи для книг; - стойка выдачи литературы; - тумбы напольные; <p>информационные стойки;</p> <ul style="list-style-type: none"> - увлажнители воздуха; - персональные компьютеры; - системный блок; - телевизор; - ноутбуки. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 314:</p> <ul style="list-style-type: none"> - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированные рабочие места обучающихся; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска двусторонняя (маркерно-меловая); - принтер; - переносное аудио оборудование для доведения информации до обучающихся; - телевизор; - шкаф двухстворчатый; - кондиционер; - ионизатор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 8.1 Корпоративная; - Microsoft Office Standard 2007; - iSpring suite 8; 	<p>394026, Воронежская обл. г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 314. (3 этаж № 21)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2014; - Visual Studio 2017; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows, - 1С: Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях; <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascalIDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver, Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 318:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска двусторонняя (маркерно-меловая); - переносное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 7; - Microsoft Office Standard 2007; - MS Visio 2007; 	<p>394026, Воронежская обл. г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 318 (3 этаж № 48)</p>

<ul style="list-style-type: none"> - MS Project 2010; - Microsoft SQL Server 2012; - Microsoft Visual Studio. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows; - Автоматизированная банковская система «Управление кредитной организацией» для ВУЗов. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascalIDE; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - QCad; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - программа Фоторобот. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 313:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (экран, проектор, колонки). <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MS Windows 10; - Microsoft Office Standard 2007; 	<p>394036, Воронежская обл. город Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 67 Кабинет № 313 (3 этаж № 62).</p>

<ul style="list-style-type: none"> - MS Visio; - MS Access 2016; - MS Project; - Microsoft SQL Server 2019; - Visual Studio 2010; <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security для Windows. <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascalIDE; - Eclipse; - IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima, iTest; - Inkscape; - QCad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;">Учебная аудитория № 314:</p> <ul style="list-style-type: none"> - помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации; - учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ); - учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена; - учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы; - компьютерный класс. <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - автоматизированное рабочее место обучающегося; - автоматизированное рабочее место преподавателя; - доска маркерная; - телевизор. <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - MicrosoftWindows 7 Professional; - MicrosoftOfficeStandard 2010. <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Kaspersky EndPoint Security дляWindows; - 1С: Предприятия 8. 	<p>394036, Воронежская обл. город Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 67. Кабинет № 314. (3 этаж № 61).</p>

<p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PascalABC.NET; - FreePascalIDE; - Eclipse, IntelliJ IDEA; - GIMP; - Blender; - Firefox; - Vuze; - FileZilla; - Denver; - Maxima + WxMaxima; - iTest; - Inkscape; - Qcad. <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
--	--