

**Автономная образовательная некоммерческая организация  
Высшего образования  
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»  
(АОНО ВО «ИБИС»)**

Факультет Бизнеса и информационных систем

Кафедра Частного права



**ТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-воспитательной  
работе

М.В. Доможирова

« 12 » \_\_\_\_\_ 2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
дисциплины  
**Б1.В.04 Договорное право**

Уровень образования: Высшее образование – бакалавриат

Направление подготовки: 40.03.01 Юриспруденция

Направленность (профиль): Гражданско-правовая

Форма обучения: Очная, заочная и очно-заочная

Составитель: к.юр.н. Сиринько В.А.

Воронеж 2023 г.

Разработчик рабочей программы дисциплины: к.ю.н. Сиринько Валерия Александровна.

Рабочая программа рассмотрена и одобрена на заседании кафедры «Частного права», протокол №2 от «25» апреля 2023 года.

Ученого совета АОНО «Институт Бизнеса и Информационных Систем», протокол № 3 от «11» мая 2023 года.

## **1. Цель и задачи освоения дисциплины**

Цель изучения дисциплины – состоит в овладении обучающими теоретическими знаниями, практическими умениями и навыками, необходимыми для профессионального выполнения ими своих должностных обязанностей в сфере охраны и защиты прав и законных интересов физических и юридических лиц, а также Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, муниципальных образований; получении, усвоении и систематизации обучающихся договорно-правовых знаний, формировании у них навыков использования договорно-правовых норм с учетом тенденций развития частного права; усвоении теоретических и практических основ реализации отдельных видов гражданско-правовых обязательств, а также овладение студентами механизмом правового регулирования договоров, получении практических навыков использования судебной практики и законодательства в области применения гражданско-правовых договоров.

### **Задачи дисциплины:**

- подготовить специалистов, осуществляющих правоприменительную и экспертно-консультационную деятельность;
- привить навыки и умения правильного ориентирования в действующем гражданском законодательстве;
- дать обучающимся необходимые знания в сфере правового регулирования договорных отношений;
- сформировать целостное представление об основах договорной деятельности в Российской Федерации;
- научить обучающихся устанавливать юридические факты, возникновения, изменения или прекращения договорных правоотношений;
- привить навыки и умения по правильному толкованию и применению норм договорного законодательства;
- выработать умение оказывать правовую и иную помощь юридическим и физическим лицам в вопросах составления и применения договоров;
- привить навыки и умения необходимые для правильного составления и оформления гражданско-правовых договоров, а также использования судебной практики по рассмотрению споров по договорам.

## **2. Место дисциплины (модуля) в структуре образовательной программы высшего образования – программы бакалавриата**

Дисциплина «Договорное право» относится к части, формируемой участниками образовательных отношений, Блока 1 «Дисциплины (модули)».

Для изучения данной дисциплины (модуля) необходимы знания, умения и навыки, формируемые предшествующими дисциплинами: «Теория государства и права», «Конституционное право», «Административное право», «Жилищное право»; «Прокурорский надзор», «Семейное право», «Право социального обеспечения», «Налоговое право», «Гражданское право», «Производственная практика (правоприменительная практика)» и др.

Перечень последующих дисциплин (модулей), для которых необходимы знания, умения и навыки, формируемые данной дисциплиной: «Международное частное право», «Страховое право», «Право интеллектуальной собственности», «Производственная практика (преддипломная практика)».

### 3. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесённых с планируемыми результатами освоения образовательной программы высшего образования – программе бакалавриата индикаторами достижения компетенций

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине (модулю)
ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	ИПК-2.1. Знает правовые формы реагирования на выявленные факты нарушения российского законодательства.	Знать основные положения жилищного права, сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов, правовых статусов субъектов правоотношений в жилищном законодательстве.
	ИПК-2.2. Владеет способами защиты прав.	Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними отношения, регулируемые нормами жилищного законодательства.
	ИПК-2.3. Выявляет взаимосвязь требований законодательства и правоприменительной практики.	Владеть навыками реализации норм жилищного права; навыками принятия необходимых мер защиты прав человека и гражданина в сфере жилищных прав.
ПК-4 Способен юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства;	ИПК-4.1. Определяет основания возникновения, изменения и прекращения правоотношений в рамках конкретных обстоятельств.	Знать порядок действия нормативных правовых актов и их применения в профессиональной деятельности в области права интеллектуальной собственности.
	ИПК-4.2. Выявляет факты, имеющие юридическое значение.	Уметь анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними регулируемые нормами интеллектуального законодательства правовые отношения.
	ИПК-4.3. Правильно определяет юридические последствия квалифицируемых обстоятельств.	Владеть навыками анализа различных норм права интеллектуальной собственности, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности.

### 4. Структура и содержание дисциплины (модуля)

#### 4.1. Структура дисциплины (модуля)

##### 4.1.1. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 7 часов
Контактная работа (всего):		36	36
В том числе: Лекции (Л)		18	18
Практические занятия (Пр)		18	18
Лабораторная работа (Лаб)		-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		36	36
Контроль	Зачет	(3)	(3)
	кол-во часов	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

##### 4.1.2. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по заочной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Курс
			№ 3 часов
Контактная работа (всего):		10	10
В том числе: Лекции (Л)		4	4
Практические занятия (Пр)		6	6
Лабораторная работа (Лаб)			
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		58	58
Контроль	Зачет	(3)	(3)
	кол-во часов	4	4
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

##### 4.1.3. Объем дисциплины (модуля) и виды учебной работы по очно-заочной форме обучения

Вид учебной работы		Всего часов	Семестр
			№ 6 часов
Контактная работа (всего):		22	22
В том числе: Лекции (Л)		10	10
Практические занятия (Пр)		12	12

Лабораторная работа (Лаб)		-	-
Самостоятельная работа обучающихся (СР)		50	50
Контроль	Зачет	(3)	(3)
	кол-во часов	-	-
<b>Общая трудоемкость</b>	<b>часов</b>	<b>72</b>	<b>72</b>
	<b>зач. ед.</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

#### 4.2. Содержание дисциплины (модуля)

##### 4.2.1. Содержание дисциплины (модуля) по очной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Количество часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Понятие и источники договорного права	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Сделки в договорном праве и исполнение обязательств по ним	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	4	4		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Гражданско-правовой договор, как основная юридическая форма договорной деятельности	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Заключение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Количество часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 5. Способы заключения договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	2	2		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Изменение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 7. Расторжение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 8. Обеспечение исполнения договоров и признание их недействительными	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	2	2		4	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
<b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>	<b>72</b>	<b>18</b>	<b>18</b>	<b>-</b>	<b>36</b>		<b>-</b>

### **Тема 1. Понятие и источники договорного права - 8 ч.**

Лекции-2 ч. Содержание: Предмет и метод договорного права. Принципы договорного права. Отграничение договорного права от смежных отраслей. Предпринимательское право и договорное право. Система курса договорного права. Источники договорного права. Виды актов, содержащих нормы договорного права. Граждане и предприятия как субъекты договорного права. Объекты договорного права.

**Тема 2. Сделки в договорном праве и исполнение обязательств по ним – 14 ч.**

Лекции - 4 ч. Содержание: Понятие сделки. Виды сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделок. Устные, письменные сделки. Нотариальная форма сделок. Государственная регистрация сделок. Содержание сделки. Условия действительности сделок. Недействительность сделок: Понятие и виды. Основания возникновения обязательств. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление. Система обязательств. Виды обязательств. Исполнение обязательств

### **Тема 3. Гражданско-правовой договор, как основная юридическая форма договорной деятельности – 8 ч.**

Лекции-2 ч. Содержание: Договор в системе оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Оснований возникновения прав и обязанностей. Понятие договора. Значение договора. Нормативная основа договора. Уровни норм. Императивная и диспозитивная нормы права. Обычаи делового оборота. Классификация договоров. Договора, предусмотренные законом и непредусмотренные законом. Аналогия права. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица.

### **Тема 4. Заключение договора - 8 ч.**

Лекции-2 ч. Содержание: Стороны в договоре. Правоспособность и дееспособность сторон. Составление договора. Согласование условий договора сторонами. Реквизиты договора. Название, форма и место заключения договора. Обязательные условия договора. Существенные условия договора. Предмет договора. Объект договора. Дополнительные условия договора. Порядок и форма расчетов. Обеспечение обязательств по договору. Арбитражные оговорки

### **Тема 5. Способы заключения договора - 10 ч.**

Лекции-2 ч. Содержание: Направление оферты. Рассмотрение оферты другой стороной. Акцепт. Сроки акцепта. Обязательное заключение договора. Виды публичных договоров. Заключение договора на торгах. Аукцион. Конкурс. Момент заключения договора. Особенности предпринимательского договора. Ответственность по предпринимательскому договору

### **Тема 6. Изменение договора - 8 ч.**

Лекции-2 ч. Содержание: Порядок изменения договора. Изменение договора по соглашению сторон, по требованию одной из сторон. Перемена лиц в договоре. Новация. Изменение законодательства и договора.

### **Тема 7. Расторжение договора - 8 ч.**

Лекции-2 ч. Содержание: Расторжение договора по требованию одной из сторон. Прекращение договора. Расторжение договора по соглашению сторон. Одностороннее расторжение договора. Последствия расторжения договора. Надлежащее исполнение договора.



## Тема 8. Обеспечение исполнения договоров и признание их недействительными – 8 ч.

Лекции-2 ч. Содержание: Обеспечение исполнения договоров. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток. Расчеты в договорах. Виды расчетов. Расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, по ИНКАССО. Оспоримые сделки. Основания оспоримых сделок. Ничтожные сделки. Виды ничтожных сделок. Рассмотрение преддоговорных споров. Рассмотрение споров арбитражным судом.

### 4.2.2. Содержание дисциплины (модуля) по заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Ла б			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Понятие и источники договорного права	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2 ИПК-2.3 ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2)				6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Сделки в договорном праве и исполнение обязательств по ним	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	2		7	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Гражданско-правовой договор, как основная юридическая форма договорной деятельности	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	2		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Заключение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	2		7	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Код компетенций (части компетенций)	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Ла б			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 5. Способы заключения договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)				8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Изменение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1			6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 7. Расторжение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)				8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 8. Обеспечение исполнения договоров и признание их недействительными	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)				8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
<b>ВСЕГО ЧАСОВ:</b>	72	4	6		58		4

### **Тема 1. Понятие и источники договорного права - 6 ч.**

Содержание: Предмет и метод договорного права. Принципы договорного права. Отграничение договорного права от смежных отраслей. Предпринимательское право и договорное право. Система курса договорного права. Источники договорного права. Виды актов, содержащих нормы договорного права. Граждане и предприятия как субъекты договорного права. Объекты договорного права.

**Тема 2. Сделки в договорном праве и исполнение обязательств по ним – 10 ч.**

Лекции - 1 ч. Содержание: Понятие сделки. Виды сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделок. Устные, письменные сделки. Нотариальная форма сделок. Государственная регистрация сделок. Содержание сделки. Условия действительности сделок. Недействительность сделок: Понятие и виды. Основания возникновения обязательств. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление. Система обязательств. Виды обязательств. Исполнение обязательств

### **Тема 3. Гражданско-правовой договор, как основная юридическая форма договорной деятельности – 11 ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Договор в системе оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Оснований возникновения прав и обязанностей. Понятие договора. Значение договора. Нормативная основа договора. Уровни норм. Императивная и диспозитивная нормы права. Обычаи делового оборота. Классификация договоров. Договора, предусмотренные законом и непредусмотренные законом. Аналогия права. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица.

### **Тема 4. Заключение договора - 10ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Стороны в договоре. Правоспособность и дееспособность сторон. Составление договора. Согласование условий договора сторонами. Реквизиты договора. Название, форма и место заключения договора. Обязательные условия договора. Существенные условия договора. Предмет договора. Объект договора. Дополнительные условия договора. Порядок и форма расчетов. Обеспечение обязательств по договору. Арбитражные оговорки

### **Тема 5. Способы заключения договора - 8 ч.**

Содержание: Направление оферты. Рассмотрение оферты другой стороной. Акцепт. Сроки акцепта. Обязательное заключение договора. Виды публичных договоров. Заключение договора на торгах. Аукцион. Конкурс. Момент заключения договора. Особенности предпринимательского договора. Ответственность по предпринимательскому договору

### **Тема 6. Изменение договора - 7 ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Порядок изменения договора. Изменение договора по соглашению сторон, по требованию одной из сторон. Перемена лиц в договоре. Новация. Изменение законодательства и договора.

### **Тема 7. Расторжение договора - 8 ч.**

Содержание: Расторжение договора по требованию одной из сторон. Прекращение договора. Расторжение договора по соглашению сторон. Одностороннее расторжение договора. Последствия расторжения договора. Надлежащее исполнение договора.

## Тема 8. Обеспечение исполнения договоров и признание их недействительными – 8 ч.

Содержание: Обеспечение исполнения договоров. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток. Расчеты в договорах. Виды расчетов. Расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, по ИНКАССО. Оспоримые сделки. Основания оспоримых сделок. Ничтожные сделки. Виды ничтожных сделок. Рассмотрение преддоговорных споров. Рассмотрение споров арбитражным судом.

### 4.2.3. Содержание дисциплины (модуля) по очно-заочной форме обучения

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Лаб			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 1. Понятие и источники договорного права	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2)	1	1		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 2. Сделки в договорном праве и исполнение обязательств по ним	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	1		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 3. Гражданско-правовой договор, как основная юридическая форма договорной деятельности	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	1		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 4. Заключение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	2		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.

Наименование раздела, темы	Код компетенции, код индикатора достижения компетенции	Количество часов, выделяемых на контактную работу			Кол-во часов СР	Виды СР	Контроль
		в том числе по видам учебных занятий					
		Л	Пр	Ла б			
1	2	3	4	5	6	7	8
Тема 5. Способы заключения договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	1		8	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 6. Изменение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	2	2		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 7. Расторжение договора	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	2		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
Тема 8. Обеспечение исполнения договоров и признание их недействительными	ПК-2 (ИПК-2.1, ИПК-2.2, ИПК-2.3) ПК-4 (ИПК-4.1, ИПК-4.2, ИПК-4.3)	1	2		6	Подготовка к устному опросу, решению задач; написание реферата, доклада	Устный опрос, реферат, решение задач.
<b>ВСЕГО ЧАСОВ: 72</b>		<b>10</b>	<b>12</b>		<b>50</b>		<b>-</b>

### **Тема 1. Понятие и источники договорного права - 8 ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Предмет и метод договорного права. Принципы договорного права. Отграничение договорного права от смежных отраслей. Предпринимательское право и договорное право. Система курса договорного права. Источники договорного права. Виды актов, содержащих нормы договорного права. Граждане и предприятия как субъекты договорного права. Объекты договорного права.

### **Тема 2. Сделки в договорном праве и исполнение обязательств по ним – 8 ч.**

Лекции - 1 ч. Содержание: Понятие сделки. Виды сделки. Воля и волеизъявление в сделке. Форма сделок. Устные, письменные сделки. Нотариальная форма сделок. Государственная регистрация сделок. Содержание сделки. Условия действительности сделок. Недействительность сделок: Понятие и виды. Основания возникновения обязательств. Пределы осуществления гражданских прав. Злоупотребление. Система обязательств. Виды обязательств. Исполнение обязательств

### **Тема 3. Гражданско-правовой договор, как основная юридическая форма договорной деятельности – 8 ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Договор в системе оснований возникновения, изменения и прекращения гражданских прав и обязанностей. Оснований возникновения прав и обязанностей. Понятие договора. Значение договора. Нормативная основа договора. Уровни норм. Императивная и диспозитивная нормы права. Обычаи делового оборота. Классификация договоров. Договора, предусмотренные законом и непредусмотренные законом. Аналогия права. Публичный договор. Договор присоединения. Предварительный договор. Договор в пользу третьего лица.

### **Тема 4. Заключение договора - 9 ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Стороны в договоре. Правоспособность и дееспособность сторон. Составление договора. Согласование условий договора сторонами. Реквизиты договора. Название, форма и место заключения договора. Обязательные условия договора. Существенные условия договора. Предмет договора. Объект договора. Дополнительные условия договора. Порядок и форма расчетов. Обеспечение обязательств по договору. Арбитражные оговорки

### **Тема 5. Способы заключения договора - 10 ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Направление оферты. Рассмотрение оферты другой стороной. Акцепт. Сроки акцепта. Обязательное заключение договора. Виды публичных договоров. Заключение договора на торгах. Аукцион. Конкурс. Момент заключения договора. Особенности предпринимательского договора. Ответственность по предпринимательскому договору

### **Тема 6. Изменение договора - 10 ч.**

Лекции-2 ч. Содержание: Порядок изменения договора. Изменение договора по соглашению сторон, по требованию одной из сторон. Перемена лиц в договоре. Новация. Изменение законодательства и договора.

### **Тема 7. Расторжение договора - 9 ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Расторжение договора по требованию одной из сторон. Прекращение договора. Расторжение договора по соглашению сторон. Одностороннее расторжение договора. Последствия расторжения договора. Надлежащее исполнение договора.

## **Тема 8. Обеспечение исполнения договоров и признание их недействительными – 9 ч.**

Лекции-1 ч. Содержание: Обеспечение исполнения договоров. Неустойка. Залог. Удержание. Поручительство. Банковская гарантия. Задаток. Расчеты в договорах. Виды расчетов. Расчеты платежными поручениями, по аккредитиву, чеками, по ИНКАССО. Оспоримые сделки. Основания оспоримых сделок. Ничтожные сделки. Виды ничтожных сделок. Рассмотрение преддоговорных споров. Рассмотрение споров арбитражным судом.

### **5. Самостоятельная работа обучающихся в ходе освоения дисциплины**

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;
- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;
- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);
- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к промежуточной аттестации.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и

внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

№ п/п	Вид самостоятельной работы	Наименование работы и содержание
1.	Подготовка к лекционным занятиям	Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из основной литературы
2.	Подготовка к семинарским и практическим занятиям	Подготовка к занятию включает следующие элементы самостоятельной деятельности: четкое представление цели и задач его проведения; выделение навыков умственной, аналитической, научной деятельности, которые станут результатом предстоящей работы. Прочитать и изучить соответствующий изучаемой теме материал из дополнительной литературы.
3.	Ответы на контрольные вопросы	Данный вид самостоятельной работы предполагает устные, или письменные ответы на контрольные вопросы, предусмотренные рабочей программой дисциплины. Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы семинара, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.
4.	Выполнение практических заданий	Решение практических задач направлено на углубление научно-теоретических знаний и овладение определенными методами самостоятельной работы, которое формирует практические умения (вычислений, расчетов, использования таблиц, справочников и др.). В итоге у каждого обучающегося должен быть выработан определенный профессиональный подход к решению каждой задачи и интуиция.
5.	Выполнение тестовых заданий	Тест – стандартизированное задание, которое является одним из эффективных и рациональных дополнений к методам проверки знаний, умений и навыков обучающихся. Тестирование соответствует принципу самостоятельности в работе обучающегося и является одним из средств индивидуализации в учебном процессе. Показатели тестов ориентированы на измерение степени, определение уровня усвоения ключевых понятий, тем, разделов учебной программы, умений и навыков обучающихся, а не на констатацию наличия определенной совокупности усвоенных знаний.
6.	Ситуационные практикумы (кейс-задания)	Обучающемуся предлагается осмыслить реальную жизненную ситуацию, описание которой одновременно отражает не только какую-либо практическую проблему, но и актуализирует определенный комплекс знаний, который необходимо усвоить при решении данной проблемы.



8.	Подготовка к зачёту	При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на конспекты лекций, материал, пройденный в рамках практических занятий, реферативный материал и рекомендуемую литературу.
----	---------------------	---

## 6. Оценочные материалы для текущей и промежуточной аттестации по дисциплине

Оценочные материалы для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации по дисциплине представлены в виде материалов оценочных средств по дисциплине.

### 6.1. Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации

Код контролируемого индикатора освоения компетенции	Наименование оценочного средства для проведения текущей аттестации	Наименование оценочного средства для проведения промежуточной аттестации
ПК-2; ПК-4	Вопросы для контроля знаний, рефераты (доклады, презентации), ситуационные задания (кейсы), дискуссии, тестовые задания, задачи и вопросы к зачету.	Зачет

### 6.2. Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания

Код контролируемой компетенции	Критерии оценивания результата обучения по дисциплине и шкала оценивания			
	неудовлетворительно	удовлетворительно	хорошо	отлично
	Не зачтено	Зачтено		
ПК-2 Способен обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Отсутствие или фрагментарные способности обеспечивать соблюдение законодательства Российской Федерации субъектами права.	Неполные способности по обеспечиванию соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	Способности сформированы, но содержат отдельные пробелы по обеспечиванию соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права.	Способности по обеспечиванию соблюдения законодательства Российской Федерации субъектами права сформированы.
ПК-4 Способен юри-	Отсутствие или фрагментарные	Неполные способности юри-	Сформированы, но содержат от-	Сформированы системные

дически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	дически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	дельные пробелы в способностях юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.	способности юридически правильно квалифицировать факты и обстоятельства.
---	--	---	---	--

## 7. Методические материалы для освоения дисциплины

Методические материалы для освоения дисциплины представлены в виде учебно-методического комплекса дисциплины.

При реализации учебной дисциплины «Договорное право» используются активные и интерактивные формы проведения занятий.

При проведении лекционных занятий: лекции, в ходе которых возникают дискуссии.

При проведении практических занятий: работа в малых группах, творческие задания, изучение и закрепление нового материала (работа с наглядными пособиями).

В самостоятельной работе обучающихся использование активных и интерактивных форм заключается в организации групповой работы обучающихся, таких как метод проектов, метод обучения в парах, внеаудиторные методы обучения.

Подготовка к лекционным занятиям.

Знакомство с дисциплиной происходит уже на первой лекции, где от обучающихся требуется не просто внимание, но и самостоятельное оформление конспекта. При работе с конспектом лекций необходимо учитывать тот фактор, что одни лекции дают ответы на конкретные вопросы темы, другие – лишь выявляют взаимосвязи между явлениями, помогая обучающимся понять глубинные процессы развития изучаемого предмета как в истории, так и в настоящее время.

Конспектирование лекций – сложный вид аудиторной работы, предполагающий интенсивную умственную деятельность обучающегося. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное и сделано это самим обучающимся. Не надо стремиться записать дословно всю лекцию. Такое «конспектирование» приносит больше вреда, чем пользы. Целесообразно вначале понять основную мысль, излагаемую лектором, а затем записать ее. Желательно запись осуществлять на одной странице листа или оставляя поля, на которых позднее, при самостоятельной работе с конспектом, можно сделать дополнительные записи, отметить непонятные места.

Конспект лекции лучше подразделять на пункты (используя буквы, цифры), соблюдая красную строку. Этому в большой степени будут способствовать вопросы плана лекции, предложенные преподавателям. Следует обращать внимание на акценты, выводы, которые делает лектор, отмечая наиболее важные моменты в лекционном материале замечаниями «важно», «хорошо запомнить» и т.п. Можно делать это и с помощью разноцветных маркеров или ручек, подчеркивая термины и определения.

Целесообразно разработать собственную систему сокращений, аббревиатур и символов. Однако при дальнейшей работе с конспектом символы лучше заменить обычными словами для быстрого зрительного восприятия текста.

Работая над конспектом лекций, всегда необходимо использовать не только учебник, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал преподаватель. Именно такая серьезная, кропотливая работа с лекционным материалом позволит глубоко овладеть теоретическим материалом.

Подготовка к практическим занятиям.

Подготовку к каждому практическому занятию обучающийся должен начать с ознакомления с планом практического занятия, который отражает содержание предложенной темы. Тщательное продумывание и изучение вопросов плана основывается на проработке текущего материала лекции, а затем изучения обязательной и дополнительной литературы, рекомендованной к данной теме. Все новые понятия по изучаемой теме необходимо выучить наизусть и внести в глоссарий, который целесообразно вести с самого начала изучения курса.

Результат такой работы должен проявиться в способности обучающегося свободно ответить на теоретические вопросы практикума, его выступлении и участии в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильном выполнении практических заданий и контрольных работ.

В процессе подготовки к практическим занятиям, обучающимся необходимо обратить особое внимание на самостоятельное изучение рекомендованной литературы. При всей полноте конспектирования лекции в ней невозможно изложить весь материал из-за лимита аудиторных часов. Поэтому самостоятельная работа с учебниками, учебными пособиями, научной, справочной литературой, материалами периодических изданий и Интернета является наиболее эффективным методом получения дополнительных знаний, позволяет значительно активизировать процесс овладения информацией, способствует более глубокому усвоению изучаемого материала, формирует у обучающихся свое отношение к конкретной проблеме.

Рекомендации по работе с литературой.

Работу с литературой целесообразно начать с изучения общих работ по теме, а также учебников и учебных пособий. Работу с источниками надо начинать с ознакомительного чтения, т.е. просмотреть текст, выделяя его структурные единицы. При ознакомительном чтении закладками отмечаются те страницы, которые требуют более внимательного изучения.

В зависимости от результатов ознакомительного чтения выбирается дальнейший способ работы с источником. Если для разрешения поставленной задачи требуется изучение некоторых фрагментов текста, то используется метод выборочного чтения. Если в книге нет подробного оглавления, следует обратить внимание обучающегося на предметные и именные указатели.

Избранные фрагменты или весь текст (если он целиком имеет отношение к теме) требуют вдумчивого, неторопливого чтения с «мысленной проработкой» материала. Такое чтение предполагает выделение: 1) главного в тексте; 2) основных аргументов; 3) выводов. Особое внимание следует обратить на то, вытекает тезис из аргументов или нет.

Необходимо также проанализировать, какие из утверждений автора носят проблематичный, гипотетический характер и уловить скрытые вопросы.

Понятно, что умение таким образом работать с текстом приходит далеко не сразу. Наилучший способ научиться выделять главное в тексте, улавливать проблематичный характер утверждений, давать оценку авторской позиции – это сравнительное чтение, в ходе которого обучающийся знакомится с различными мнениями по одному и тому же вопросу, сравнивает весомость и доказательность аргументов сторон и делает вывод о наибольшей убедительности той или иной позиции.

Если в литературе встречаются разные точки зрения по тому или иному вопросу из-за сложности прошедших событий и правовых явлений, нельзя их отвергать, не разобравшись. При наличии расхождений между авторами необходимо найти рациональное зерно у каждого из них, что позволит глубже усвоить предмет изучения и более критично оценивать изучаемые вопросы. Знакомясь с особыми позициями авторов, нужно определять их схожие суждения, аргументы, выводы, а затем сравнивать их между собой и применять из них ту, которая более убедительна.

Следующим этапом работы с литературными источниками является создание конспектов, фиксирующих основные тезисы и аргументы. Можно делать записи на отдельных листах, которые потом легко систематизировать по отдельным темам изучаемого курса. Другой способ – это ведение тематических тетрадей-конспектов по одной какой-либо теме. Если в конспектах приводятся цитаты, то непременно должно быть дано указание на источник (автор, название, выходные данные, № страницы). Впоследствии эта информация может быть использована при написании текста реферата или другого задания.

Таким образом, при работе с источниками и литературой важно уметь:

- сопоставлять, сравнивать, классифицировать, группировать, систематизировать информацию в соответствии с определенной учебной задачей;
- обобщать полученную информацию, оценивать прослушанное и прочитанное;
- фиксировать основное содержание сообщений; формулировать, устно и письменно, основную идею сообщения; составлять план, формулировать тезисы;
- готовить и презентовать развернутые сообщения типа доклада;
- работать в разных режимах (индивидуально, в паре, в группе), взаимодействуя друг с другом;
- пользоваться реферативными и справочными материалами;
- контролировать свои действия и действия своих товарищей, объективно оценивать свои действия;
- обращаться за помощью, дополнительными разъяснениями к преподавателю.

## **8. Перечень учебных изданий и информационного обеспечения, необходимых для освоения дисциплины**

### **8.1. Основная литература:**

1. Петров, А. М. Договоры коммерческой деятельности: Практическое пособие / А.М.Петров - М.: КУРС, НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 396 с. - ISBN 978-5-905554-97-1. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1015052>. – Режим доступа: по подписке.

2. Гражданское право: учебник: в 2 томах. Том 2 / под общ. ред. М. В. Карпычева, А. М. Хужина. – Москва: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2020. - 559 с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-8199-0749-8. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1089703>. – Режим доступа: по подписке.

## **8.2. Дополнительная литература:**

1. Фогельсон, Ю. Б. Договоры в пользу третьего лица. Опыт не dogматического исследования: Монография / Ю.Б. Фогельсон, М.Д. Ефремова. – М.: Норма: НИЦ ИНФРА-М, 2019. - 192 с. - ISBN 978-5-91768-452-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1013828>. – Режим доступа: по подписке.

2. Андреев, Ю. Н. Договор в гражданском праве России: сравнительно-правовое исследование: монография / Ю. Н. Андреев. – Москва: Норма: ИНФРА-М, 2020. - 272 с. - ISBN 978-5-91768-833-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1058727>. – Режим доступа: по подписке.

3. Договорное право в частных и международных отношениях: учеб. пособие / И.В. Петров, Е.Н. Романова, Е.Л. Симатова, О.В. Шаповал. – Москва: РИОР: ИНФРА-М, 2019. - 115 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-369-01661-9. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/989154>. – Режим доступа: по подписке.

4. Договорное право России: реформирование, проблемы и тенденции развития: Монография / Е.Е. Богданова, Л.Ю. Василевская, Е.С. Гринь и др. - М.: Юр. Норма, НИЦ ИНФРА-М, 2018. - 192 с. - ISBN 978-5-91768-677-6. - Текст: электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1025457>. – Режим доступа: по подписке.

## **8.3. Электронные образовательные ресурсы:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование ресурса</b>	<b>Режим доступа</b>
--------------	-----------------------------	----------------------

1.	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации:	<a href="https://www.minobrnauki.gov.ru/">https://www.minobrnauki.gov.ru/</a>
2.	Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки:	<a href="http://obrnadzor.gov.ru/ru/">http://obrnadzor.gov.ru/ru/</a>
3.	Федеральный портал «Российское образование»:	<a href="http://www.edu.ru/">http://www.edu.ru/</a>
4.	Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
5.	Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов:	<a href="http://school-collection.edu.ru/">http://school-collection.edu.ru/</a>
6.	Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов:	<a href="http://fcior.edu.ru/">http://fcior.edu.ru/</a>
7.	Электронно-библиотечная система «Znanium»:	<a href="https://znanium.com/">https://znanium.com/</a>
8.	Электронная библиотечная система Юрайт:	<a href="https://biblio-online.ru/">https://biblio-online.ru/</a>
9.	База данных электронных журналов:	<a href="http://www.iprbookshop.ru/6951.html">http://www.iprbookshop.ru/6951.html</a>

#### **8.4. Современные профессиональные базы данных и информационные справочные системы:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование</b>	<b>Ссылка на информационный ресурс</b>
1.	Официальный интернет портал правовой информации	<a href="http://pravo.gov.ru/index.html">http://pravo.gov.ru/index.html</a>
2.	Портал гуманитарного образования	<a href="http://www.humanities.edu.ru">http://www.humanities.edu.ru</a>
3.	Научная электронная библиотека.	<a href="http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU">http://elibrary.ru/eLIBRARY.RU</a>
4.	Сайт Конституции Российской Федерации	<a href="http://constitution.garant.ru">http://constitution.garant.ru</a>
5.	Федеральный правовой портал «Юридическая Россия»	<a href="http://www.law.edu.ru">http://www.law.edu.ru</a>
6.	Каталог сайтов «Законодательство»	<a href="http://yaca.yandex.ru/yca/cat/Society/Judicial">http://yaca.yandex.ru/yca/cat/Society/Judicial</a>
7.	Портал «Права человека в России	<a href="http://www.hro.org">http://www.hro.org</a>
8.	Юридические новости, обзоры и аналитика, судебные репортажи, законы, картотека судей и арбитражных дел, юристы и адвокаты	<a href="http://www.pravo.ru">http://www.pravo.ru</a>
9.	Справочная правовая система «КонсультантПлюс»	<a href="http://www.consultant.ru/about/">http://www.consultant.ru/about/</a>
10.	Справочная правовая система «Гарант»	<a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a>

#### **8.5. Официальные сайты Российской Федерации:**

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование информационного ресурса</b>	<b>Ссылка на информационный Ресурс</b>
--------------	---	--

1.	Официальный сервер органов государственной власти Российской Федерации	<a href="http://www.gov.ru">http://www.gov.ru</a>
2.	Информационные каналы Государственной Думы, Совета Федерации, Конституционного Суда России	<a href="http://www.akdi.ru">http://www.akdi.ru</a>
3.	Федеральное Собрание – Парламент Российской Федерации	<a href="http://www.gov.ru/main/page7.html">http://www.gov.ru/main/page7.html</a>
4.	Государственная Дума Федерального Собрания РФ	<a href="http://www.duma.ru">http://www.duma.ru</a>
5.	Совет Федерации Федерального Собрания РФ	<a href="http://www.council.gov.ru">http://www.council.gov.ru</a>
6.	Конституционный Суд РФ	<a href="http://www.ks.rfnet.ru">http://www.ks.rfnet.ru</a>
7.	Совет Безопасности Российской Федерации	<a href="http://www.scrf.gov.ru">http://www.scrf.gov.ru</a>
8.	Судебная власть Российской Федерации	<a href="http://www.gov.ru/main/page10.html">http://www.gov.ru/main/page10.html</a>
9.	Прокуратура Российской Федерации	<a href="http://www.genproc.gov.ru/">http://www.genproc.gov.ru/</a>
10.	Президент Российской Федерации	<a href="http://kremlin.ru/">http://kremlin.ru/</a>

## 9. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование объекта, с перечнем основного оборудования	Адрес объекта
<p><b>Учебная аудитория № 313:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</li> <li>- учебная аудитория для проведения занятий семинарского тип и практических занятий;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект учебной мебели для обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска меловая;</li> <li>- переносное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки).</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 7;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows.</li> </ul> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	394026, Воронежская обл., г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 313 (3 этаж № 13).
<p><b>Учебная аудитория № 207:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</li> <li>- учебная аудитория для проведения занятий семинарского тип и практических занятий;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> </ul>	394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 207 (2 этаж № 26)

<p>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.  Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплект учебной мебели для обучающихся;</li> <li>- рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска меловая;</li> <li>- переносное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки).</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 7;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> </ul> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 102:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- читальный зал библиотеки;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена;</li> <li>- учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- шкафы для документов;</li> <li>- стол угловой компьютерный;</li> <li>- стол офисный;</li> <li>- столы компьютерные;</li> <li>- столы для чтения;</li> <li>- кресла;</li> <li>- стулья;</li> <li>- стеллажи для книг;</li> <li>- стойка выдачи литературы;</li> <li>- тумбы напольные;</li> <li>информационные стойки;</li> <li>- увлажнители воздуха;</li> <li>- персональные компьютеры;</li> <li>- системный блок;</li> <li>- телевизор;</li> <li>- ноутбуки.</li> </ul> <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде</p>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 102 (1 этаж № 84)</p>



<p>организации.</p> <p style="text-align: center;"><b>Учебная аудитория № 314:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена;</li> <li>- учебная аудитория для подготовки к процедуре защиты выпускной квалификационной работы.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированные рабочие места обучающихся;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска двусторонняя (маркерно-меловая);</li> <li>- принтер;</li> <li>- переносное аудио оборудование для доведения информации до обучающихся;</li> <li>- телевизор;</li> <li>- шкаф двухстворчатый;</li> <li>- кондиционер;</li> <li>- ионизатор.</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 8.1 Корпоративная;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007;</li> <li>- iSpring suite 8;</li> <li>- MS Visio;</li> <li>- MS Access 2016;</li> <li>- MS Project;</li> <li>- Microsoft SQL Server 2014;</li> <li>- Visual Studio 2017;</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows,</li> <li>- 1С: Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях;</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PascalABC.NET;</li> <li>- FreePascal IDE;</li> <li>- Eclipse;</li> <li>- IntelliJ IDEA;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> <li>- Firefox;</li> <li>- Vuze;</li> <li>- FileZilla;</li> <li>- Denver, Maxima + WxMaxima;</li> <li>- iTest;</li> <li>- Inkscape;</li> <li>- QCad.</li> </ul>	<p>394026, Воронежская обл. г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 314. (3 этаж № 21)</p>
---	---

<p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Учебная аудитория № 318:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена;</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска двусторонняя (маркерно-меловая);</li> <li>- переносное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации (ноутбук, проектор, экран, колонки).</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 7;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007;</li> <li>- MS Visio 2007;</li> <li>- MS Project 2010;</li> <li>- Microsoft SQL Server 2012;</li> <li>- Microsoft Visual Studio.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> <li>- Автоматизированная банковская система «Управление кредитной организацией» для ВУЗов.</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PascalABC.NET;</li> <li>- FreePascal IDE;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> <li>- Firefox;</li> <li>- Vuze;</li> <li>- FileZilla;</li> <li>- Denver;</li> <li>- Maxima + WxMaxima;</li> <li>- iTest;</li> <li>- Inkscape;</li> <li>- QCad;</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- программа Фоторобот.</li> </ul> <p>Информационная справочная правовая система «Консультант</p>	<p>394026, Воронежская обл. г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8. Кабинет № 318 (3 этаж № 48)</p>

<p>Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Учебная аудитория № 313:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена;</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска маркерная;</li> <li>- стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (экран, проектор, колонки).</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 10;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007;</li> <li>- MS Visio;</li> <li>- MS Access 2016;</li> <li>- MS Project;</li> <li>- Microsoft SQL Server 2019;</li> <li>- Visual Studio 2010;</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows.</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PascalABC.NET;</li> <li>- FreePascal IDE;</li> <li>- Eclipse;</li> <li>- IntelliJ IDEA;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> <li>- Firefox;</li> <li>- Vuze;</li> <li>- FileZilla;</li> <li>- Denver;</li> <li>- Maxima + WxMaxima, iTest;</li> <li>- Inkscape;</li> <li>- QCad.</li> </ul> <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс». Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интер-</p>	<p>394036, Воронежская обл. город Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 67 Кабинет № 313 (3 этаж № 62).</p>

<p>нет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p style="text-align: center;"><b>Учебная аудитория № 314:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для подготовки к сдаче государственного экзамена;</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска маркерная;</li> <li>- телевизор.</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Windows 7 Professional;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2010.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> <li>- 1С: Предприятия 8.</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PascalABC.NET;</li> <li>- FreePascal IDE;</li> <li>- Eclipse, IntelliJ IDEA;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> <li>- Firefox;</li> <li>- Vuze;</li> <li>- FileZilla;</li> <li>- Denver;</li> <li>- Maxima + WxMaxima;</li> <li>- iTest;</li> <li>- Inkscape;</li> <li>- QCad.</li> </ul> <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	<p>394036, Воронежская обл. город Воронеж, ул. Карла Маркса, д. 67. Кабинет № 314. (3 этаж № 61).</p>