

**Автономная образовательная некоммерческая организация  
Высшего образования  
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»  
(АОНО ВО «ИБИС»)**

Факультет Бизнеса и информационных систем  
Кафедра Публичного права



**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебно-воспитательной  
и Информационных работе

М.В. Доможирова

2023 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА  
И ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ**  
дисциплины  
**Б1.О.27 Административное право**

Уровень образования: Высшее образование – бакалавриат  
Направление подготовки: 54.03.01 «Дизайн»  
Направленность (профиль): Графический дизайн  
Форма обучения: Очная, очно-заочная  
Составитель: К.юр.н. Гриценко Е.Н.

Воронеж 2023 г.

Разработчик рабочей программы дисциплины: к.юр.н.  
Гриценко Екатерина Николаевна

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и утверждена на заседаниях:

кафедры «Публичного права», протокол №2 от «26» апреля 2023 года.

Ученого совета АОНО «Институт Бизнеса и Информационных Систем», протокол № 3 от «11» мая 2023 года

# ДИСЦИПЛИНА «АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО»

## 1. Цели и задачи освоения дисциплины

**Цель освоения дисциплины:** овладение обучающимися теоретическими знаниями в области административного права; формирование у обучающихся навыков применения норм права в профессиональной деятельности.

### **Задачи дисциплины:**

- обогащение обучающихся глубокими знаниями об основных понятиях, принципах и положениях административного права Российской Федерации, о достигнутом уровне его развития;
- обучение обучающихся четкому ориентированию в действующей системе административно-правовых норм, умению правильно толковать и применять нормы административного права в конкретных ситуациях;
- формирование у обучающихся правового мышления, способности оперировать категориями административного права;
- привитие обучающимся чувства уважения к человеку и гражданину, его правам, свободам и законным интересам.

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Достижение планируемых результатов обучения, соотнесенных с общими целями и задачами ОПОП:

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)*
УК-2	способен определять круг задач в рамках поставленной цели	УК-2.1 Формулирует цели и задачи проекта, обеспечивающие их	-

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)*
	и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>достижение УК-2.2  Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач</p> <p>УК-2.3  Предлагает способы решения поставленных задач, оценивает предложенные способы с точки зрения соответствия цели проекта</p> <p>УК-2.4  Выполняет задачи в зоне своей ответственности и в соответствии с запланированными результатами, при необходимости корректирует способы решения задач</p> <p>УК-2.5  Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта.</p>	
УК-11	Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению	<p>УК-11.1.  Анализирует действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, а также способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней</p> <p>УК-11.2.  Планирует, организует и</p>	-

Код компетенции	Наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)*
		проводит мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в обществе УК-11.3. Соблюдает правила общественного взаимодействия на основе нетерпимого отношения к коррупции	

\* - для профессиональных компетенций

### 3. Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина Б1.О.27 «Административное право» реализуется в рамках обязательной части блока Б1 Дисциплины (модули) образовательной программы.

Дисциплина логически и содержательно-методически взаимосвязана с другими частями образовательной программы (дисциплинами, модулями, практиками):

Преквизиты дисциплины (перечень дисциплин, на результаты обучения которых опирается данная дисциплина)	Постреквизиты (перечень дисциплин, опирающихся на данную дисциплину)
Б1.О.08 Правоведение	Б1.О.28 Предпринимательское право Б3.01 Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

*Текущий контроль* осуществляется преподавателем в соответствии с тематическим планом изучения дисциплины.

*Формой промежуточной аттестации* по дисциплине в очной и очно-заочной формах обучения является **зачет** в 5

семестре, проводимый в форме тестирования. Тестирование включает тестовые и практические задания.

**4. Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебной работы) и на самостоятельную работу обучающихся**

*Общая трудоемкость: 2 зачетные единицы – 72 часа.  
Семестр изучения – 5.*

**4.1. Объем и виды учебной работы для очной формы обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>24</b>
Лекции (ЛК)	8
Практические занятия (ПЗ)	16
Лабораторные работы (ЛР)	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>48</b>
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>	<b>-</b>
<b>Общая трудоемкость (часы)</b>	<b>72</b>
<b>Общая трудоемкость (зачетные единицы)</b>	<b>2</b>

**4.2. Объем и виды учебной работы для очно-заочной формы обучения**

<b>Вид учебной работы</b>	<b>Всего часов</b>
<b>Контактная работа (аудиторные занятия) всего, в том числе:</b>	<b>10</b>
Лекции (ЛК)	4
Практические занятия (ПЗ)	6
Лабораторные работы (ЛР)	-
<b>Самостоятельная работа (всего)</b>	<b>62</b>
<b>Промежуточная аттестация – зачет</b>	<b>-</b>

Вид учебной работы	Всего часов
Общая трудоемкость (часы)	72
Общая трудоемкость (зачетные единицы)	2

## 5. Содержание дисциплины, структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества академических часов и виды учебных занятий

### 5.1. Разделы дисциплины и трудоемкость по видам учебных занятий

№ п/п	Наименование темы/раздела	Формируемые компетенции	Контактная работа, всего	в том числе			Самостоятельная работа	Всего часов
				ЛК	ПЗ	ЛР		
1	Управление, государственное управление и исполнительная власть	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
2	Понятие, предмет, методы и система административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
3	Административно-правовые отношения	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
4	Физические лица как субъекты административного права	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
5	Административно-правовой статус Президента РФ. Органы исполнительной власти как субъекты административного права	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
6	Государственные служащие как субъекты административного права	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
7	Общественные объединения и организации как субъекты административного права	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5

№ п/п	Наименование темы/раздела	Формируемые компетенции	Контактная работа, всего	в том числе			Самостоятельная работа	Всего часов
				ЛК	ПЗ	ЛР		
8	Административно-правовые формы реализации исполнительной власти	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
9	Административно-правовые методы реализации исполнительной власти	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
10	Разрешительная система в Российской Федерации	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
11	Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление государственного контроля и надзора	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
12	Понятие и особенности административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения.	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
13	Административные наказания: понятие, цели и виды	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
14	Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
15	Производство по делам об административных правонарушениях.	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
16	Административное судопроизводство в Российской Федерации	УК-2, УК-11	1,5	0,5	1	-	3	4,5
			24	8	16	-	48	72
<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>								-
<b>Итого</b>								<b>72</b>

Очно-заочная форма обучения



№ п/п	Наименование темы/раздела	Формируемые компетенции	Контактная работа, всего	в том числе			Самостоятельная работа	Всего часов
				ЛК	ПЗ	ЛР		
1	Управление, государственное управление и исполнительная власть	УК-2, УК-11	0,5		0,5	-	3	3,5
2	Понятие, предмет, методы и система административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права	УК-2, УК-11	0,5	0,5		-	4	4,5
3	Административно-правовые отношения	УК-2, УК-11	0,5	0,5		-	3	3,5
4	Физические лица как субъекты административного права	УК-2, УК-11	0,5		0,5	-	4	4,5
5	Административно-правовой статус Президента РФ. Органы исполнительной власти как субъекты административного права	УК-2, УК-11	0,5	0,5		-	3	3,5
6	Государственные служащие как субъекты административного права	УК-2, УК-11	1	0,5	0,5	-	4	5
7	Общественные объединения и организации как субъекты административного права	УК-2, УК-11	0,5	0,5		-	3	3,5
8	Административно-правовые формы реализации исполнительной власти	УК-2, УК-11	1	0,5	0,5	-	4	5
9	Административно-правовые методы реализации исполнительной власти	УК-2, УК-11	0,5		0,5	-	3	3,5
10	Разрешительная система в Российской Федерации	УК-2, УК-11	0,5		0,5	-	4	4,5
11	Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление	УК-2, УК-11	0,5		0,5	-	4	4,5

№ п/п	Наименование темы/раздела	Формируемые компетенции	Контактная работа, всего	в том числе			Самостоятельная работа	Всего часов
				ЛК	ПЗ	ЛР		
	государственного контроля и надзора							
12	Понятие и особенности административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения.	УК-2, УК-11	0,5		0,5	-	4	4,5
13	Административные наказания: понятие, цели и виды	УК-2, УК-11	1	0,5	0,5	-	4	5
14	Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях	УК-2, УК-11	0,5		0,5	-	4	4,5
15	Производство по делам об административных правонарушениях.	УК-2, УК-11	1	0,5	0,5	-	5	6
16	Административное судопроизводство в Российской Федерации	УК-2, УК-11	0,5		0,5	-	6	6,5
			10	4	6	-	62	72
	<b>Промежуточная аттестация: зачет</b>							-
	<b>Итого</b>							<b>72</b>

## 5.2. Содержание дисциплины, структурированное по темам

### Раздел 1. Сущность и основные черты административного права (УК-2,УК-11)

#### Тема 1. Управление, государственное управление и исполнительная власть (УК-2,УК-11)

Общее понятие управления. Субъекты и объекты управления. Прямые и обратные связи. Социальное управление. Субъекты и объекты социального управления. Государственное управление. Исполнительная власть. Особенности

исполнительной власти. Принципы исполнительной власти. Исполнительная и распорядительная деятельность. Соотношение понятий исполнительной власти и государственного управления. Система органов, осуществляющих исполнительную и распорядительную деятельность

## **Тема 2. Понятие, предмет, методы и система административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права (УК-2,УК-11)**

Наука административного права Административное право – отрасль российского права, наука и учебный курс. Понятие административного права. Предмет административного права. Методы административного права. Суть императивного метода в административном праве. Соотношение методов административного права с методами иных отраслей права. Система отрасли административного права. Общая и особенная части административного права. Роль и место административного права в правовой системе России.

Понятие административно-правовой нормы. Структура административно-правовой нормы. Особенности административно-правовых норм. Виды административно-правовых норм. Способы осуществления реализации (формы реализации) административно-правовых норм. Источники административного права и их виды. Действие административно-правовых норм во времени.

## **Тема 3. Административно-правовые отношения (УК-2,УК-11)**

Понятие административно-правового отношения. Структура административно-правового отношения. Субъекты административно-правового отношения. Объекты административно-правового отношения. Содержание административно-правового отношения. Основания возникновения, изменения, прекращения административно-правовых отношений. Особенности административно-правовых отношений. Виды административно-правовых отношений.

## **Раздел 2. Субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

### **Тема 4. Физические лица как субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

Понятие субъектов административного права. Административно-правовой статус человека и гражданина. Административная правосубъектность личности. Административная правоспособность личности. Административная дееспособность личности. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства. Специальные административно-правовые статусы физических лиц.

### **Тема 5. Административно-правовой статус Президента РФ. Органы исполнительной власти как субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

Президент в системе государственной власти, его полномочия. Правовой статус и структура Администрации Президента РФ. Полномочия Президента в сфере исполнительной власти. Понятие органа исполнительной власти. Административно-правовой статус органа исполнительной власти и его содержание. Компетенция органа исполнительной власти. Федеральные органы исполнительной власти. Система и структура федеральных органов исполнительной власти. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти. Административно-правовой статус Правительства РФ. Состав и порядок формирования Правительства РФ. Полномочия Правительства РФ. Организация деятельности Правительства РФ. Полномочия Президента РФ по руководству органами исполнительной власти. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.

### **Тема 6. Государственные служащие как субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

Система государственной службы. Государственная служба: понятие, принципы, правовые основы. Федеральная

государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации. Правовое положение гражданского служащего. Поступление на государственную службу и иные виды служб. Прохождение государственной гражданской службы. Государственные гарантии на гражданской службе. Поощрения и награждения, служебная дисциплина на гражданской службе. Ответственность госслужащих. Прекращение служебных отношений (основания и порядок). Особенности прохождения военной службы. Государственная служба иных видов, которые устанавливаются федеральными законами. Муниципальная служба как вид публичной службы (основы системы правового регулирования).

### **Тема 7. Общественные объединения и организации как субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

Административно-правовой статус общественных объединений. Понятие и виды общественных объединений. Понятие общественной организации. Политические партии. Административно-правовой статус коммерческих организаций. Административно-правовой статус некоммерческих организаций. Государственные корпорации. Понятие и виды учреждений.

### **Раздел 3. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Законность и дисциплина в сфере исполнительной власти (УК-2,УК-11)**

#### **Тема 8. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти (УК-2,УК-11)**

Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти. Нормативные правовые акты исполнительной власти. Индивидуальные (ненормативные) правовые акты исполнительной власти. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти.

Принятие правовых актов органов исполнительной власти. Процедуры разработки правовых актов органов исполнительной власти. Порядок принятия правовых актов органов исполнительной власти. Процедуры государственной регистрации правовых актов федеральных органов исполнительной власти. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов. Опубликование и вступление в силу актов органов исполнительной власти. Требования, предъявляемые к правовым актам исполнительной власти. Отмена и приостановление действия правовых актов управления. Мониторинг правоприменительной деятельности.

Порядок обжалования и оспаривания правовых актов исполнительной власти. Административный (внесудебный) порядок обжалования действий и решений, нарушающих права, свободы и законные интересы граждан. Оспаривание нормативных правовых актов и актов, содержащих разъяснения законодательства и обладающих нормативными свойствами. Оспаривание решений, действий (бездействия) органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных органов, организаций, наделенных отдельными государственными или иными публичными полномочиями, должностных лиц, государственных и муниципальных служащих.

## **Тема 9. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти (УК-2,УК-11)**

Понятие и признаки административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Виды административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Содержание административно-правовых методов реализации исполнительной власти. Административно-правовое убеждение: понятие, виды, правовые основы, значение и виды. Содержание методов административного принуждения. Виды административно-правового принуждения. Сущность и виды административно-предупредительных мер. Сущность и виды мер административного пресечения. Меры административной ответственности.

## **Тема 10. Разрешительная система в Российской Федерации (УК-2,УК-11)**

Понятие и содержание разрешительной системы в Российской Федерации. Правовое регулирование разрешительной системы. Элементы разрешительной системы. Лицензирование отдельных видов деятельности. Разрешительная деятельность уполномоченных органов исполнительной власти.

## **Тема 11. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление государственного контроля и надзора (УК-2,УК-11)**

Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Механизмы предотвращения коррупции. Контроль как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Государственный контроль за деятельностью органов исполнительной власти. Виды государственного контроля. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти. Понятие, содержание и особенности административного надзора. Виды административного надзора. Понятие, цели, задачи и предмет прокурорского надзора за обеспечением режима законности в деятельности органов исполнительной власти. Правовые формы прокурорского реагирования на нарушения законности.

## **Раздел 4. Административная ответственность, административный процесс и административное производство (УК-2,УК-11)**

### **Тема 12. Понятие и особенности административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения (УК-2,УК-11)**

Понятие и основные черты административной ответственности. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения. Признаки состава административного правонарушения. Субъект

административного правонарушения. Субъективная сторона состава административного правонарушения. Вина как обязательный признак состава административного правонарушения. Формы вины субъекта административного правонарушения. Критерии совершения умышленного административного правонарушения. Прямой и косвенный умысел. Критерии совершения неосторожного административного правонарушения. Самонадеянность и небрежность. Факультативные признаки субъективной стороны состава административного правонарушения. Объект как элемент состава административного правонарушения. Объективная сторона состава административного правонарушения. Материальные и формальные составы административного правонарушения. Обязательные признаки объективной стороны материальных и формальных составов административных правонарушений. Факультативные признаки объективной стороны состава административного правонарушения. Особенности административной ответственности юридических лиц.

### **Тема 13. Административные наказания: понятие, цели и виды (УК-2,УК-11)**

Цели административного наказания. Система административных наказаний. Предупреждение. Административный штраф. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу. Административный арест. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства. Дисквалификация. Административное приостановление деятельности. Обязательные работы. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения. Общие правила и сроки назначения административного наказания.



#### **Тема 14. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11)**

Понятие и принципы административного процесса. Административно-процессуальные нормы. Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях. Судьи, органы и должностные лица, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях. Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав как субъекты административной юрисдикции. Органы внутренних дел как субъекты административной юрисдикции. Задачи, принципы и черты производства по делам об административных правонарушениях. Участники производства по делам об административных правонарушениях, их права и обязанности. Доказательства по делам об административных правонарушениях. Меры обеспечения производства по делу об административном правонарушении.

#### **Тема 15. Производство по делам об административных правонарушениях. (УК-2,УК-11)**

Стадии производства по делам об административных правонарушениях. Возбуждение дела об административном правонарушении. Рассмотрение дела об административном правонарушении. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

#### **Тема 16. Административное судопроизводство в Российской Федерации (УК-2,УК-11)**

Административное судопроизводство. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ). Административная юстиция. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ. Рассмотрение административных дел в административном порядке (вне судебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.

### **5.3. План проведения практических занятий по темам (разделам) изучаемой дисциплины с заданиями для обучающихся по подготовке к ним**

#### **Раздел 1. Сущность и основные черты административного права (УК-2,УК-11)**

##### **Тема 1. Управление, государственное управление и исполнительная власть (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Общее понятие управления. Субъекты и объекты управления.

2. Субъекты и объекты социального управления.

3. Исполнительная власть.

4. Система органов, осуществляющих исполнительную и распорядительную деятельность

*Практические задания:*

1. Приведите конкретные примеры, в которых субъектами государственного управления выступают:

- федеральные органы исполнительной власти; • межрегиональные и региональные территориальные федеральные органы исполнительной власти;

- структурные подразделения органов исполнительной власти;

- органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации;

- органы местного самоуправления (в соответствии с переданными полномочиями или в случаях прямо предусмотренных законодательством).

2. Приведите конкретные примеры, в которых объектами государственного управления выступают:

- физическое лицо;

- юридическое лицо (организация);

- объединения юридических лиц (организаций);

- отрасль;

- сфера;

- область жизнедеятельности общества и государства.

## **Тема 2. Понятие, предмет, методы и система административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Наука административного права
2. Предмет административного права.
3. Методы административного права.
4. Система отрасли административного права.
5. Понятие и виды административно-правовой нормы.
6. Источники административного права и их виды.

*Практические задания:*

1. Назовите для примера по три федеральных закона (в том числе конституционных), указов Президента РФ, постановлений Правительства РФ и нормативных правовых актов ФОИВ, являющихся источниками административного права. Обоснуйте, что выбранные вами источники являются источниками именно административного права, а не какой-либо другой правовой отрасли.

2. Ответьте на вопрос: "К каким административно-правовым институтам относятся избранные Вами нормативные правовые акты?"

3. Используя информацию рекомендованных Интернет-сайтов, приведите примеры процесса деятельности органов законодательной и судебной власти, которые являются предметом административного права.

4. На примере деятельности МИУ проанализируйте и ответьте на вопрос, какие отношения в высшем учебном заведении составляют предмет административного права?

## **Тема 3. Административно-правовые отношения (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие административно-правового отношения.
2. Структура административно-правового отношения.

3. Субъекты административно-правового отношения.
4. Объекты административно-правового отношения.
5. Особенности административно-правовых отношений.

*Практические задания:*

1. Сформулируйте понятие и перечислите особенности административных правоотношений.

2. Используя информацию рекомендованных Интернет-сайтов, определите структуру административных правоотношений: объекты, субъекты и содержание.

3. Перечислите основания возникновения, изменения и прекращения административных правоотношений.

4. Используя информацию рекомендованных Интернет-сайтов, составьте схему «Структура административно-правовых отношений».

5. Сформулируйте понятие и охарактеризуйте сущность материальных административно-правовых отношений, раскройте их характерные особенности и отличия от процессуальных правоотношений.

6. Дайте определение внутриорганизационным административным правоотношениям. Каковы их характерные признаки и отличительные особенности? Приведите два–три примера внутриорганизационных отношений применительно к деятельности федеральных органов исполнительной власти.

## **Раздел 2. Субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

### **Тема 4. Физические лица как субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие субъектов административного права.
2. Административно-правовой статус человека и гражданина.
3. Административная правосубъектность личности.
4. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства.

*Практические задания:*

1. Сформулируйте понятие и перечислите признаки субъектов административного права.

2. Ответьте на вопрос, как соотносятся понятия субъект административного права, субъект государственного управления и субъект административного правоотношения?

3. Используя информацию рекомендованных Интернет-сайтов, перечислите и охарактеризуйте виды субъектов административного права. Сформулируйте основания их классификации.

4. Используя информацию рекомендованных Интернет-сайтов, подготовьте доклад на тему «Субъекты административного права».

**Тема 5. Административно-правовой статус Президента РФ. Органы исполнительной власти как субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Президент в системе государственной власти, его полномочия.

2. Понятие и административно-правовой статус органа исполнительной власти.

3. Организация деятельности Правительства РФ.

4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

5. Исполнительно-распорядительные органы муниципальных образований.

*Практические задания:*

1. Покажите эволюцию правового статуса Президента РФ с момента введения этой должности и после принятия Конституции 1993 года.

2. Может ли быть избран Президентом РФ гражданин Российской Федерации, которому предъявлено обвинительное заключение? Почему?

3. Конституция РФ устанавливает ряд требований (цензов), которым должен отвечать кандидат на пост Президента РФ. Перечислите эти цензы и раскройте их содержание:

4. Хотя Конституция РФ прямо не называет Президента РФ главой исполнительной власти, тем не менее он тесно связан с последней. Приведите факты, подтверждающие эту связь.

5. Статья 90 Конституции Российской Федерации предусматривает два вида правовых актов, издаваемых Президентом РФ. Назовите эти виды и объясните, чем они отличаются друг от друга?

## **Тема 6. Государственные служащие как субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Государственная служба: понятие, принципы, правовые основы.

2. Федеральная государственная гражданская служба и государственная гражданская служба субъектов Российской Федерации.

3. Правовое положение гражданского служащего.

4. Особенности прохождения государственной службы и иных видов служб.

*Практические задания:*

1. Два должностных лица из аппарата городской администрации организовали совместно с другими тремя лицами общество с ограниченной ответственностью по оформлению различных документов граждан в городской администрации.

Соответствуют ли эти действия государственных служащих законодательству? Проанализируйте необходимые нормативные акты.

2. Во время проведения аттестации служащих, государственные служащие Алфимов и Курьин были поставлены в известность о предстоящей аттестации за 4 дня до ее проведения. На заседании аттестационной комиссии, состоящей из 2 членов (председателя комиссии и ее секретаря),

принято решение о несоответствии Алфимова и Курылина занимаемым должностям. Через неделю они были уволены с занимаемых ими должностей, так как “не прошли аттестацию”.

Законное ли решение принято в отношении служащих Алфимова и Курылина? Каков порядок проведения аттестации? Какие решения могут быть приняты по ее результатам?

### **Тема 7. Общественные объединения и организации как субъекты административного права (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Административно-правовой статус общественных объединений.
2. Понятие и виды общественных объединений.
3. Государственные корпорации.
4. Понятие и виды учреждений.

*Практические задания:*

1. Укажите, какие ограничения установлены действующим законодательством на создание и деятельность политических партий. Каким требованиям должна отвечать политическая партия? Региональные отделения политических партий. Какие основания предусмотрены для отказа в регистрации политических партий и их региональных отделений? Какие юридические последствия влечет отказ в государственной регистрации?

### **Раздел 3. Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти. Законность и дисциплина в сфере исполнительной власти (УК-2,УК-11)**

#### **Тема 8. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и виды административно-правовых форм реализации исполнительной власти.
2. Понятие и признаки правовых актов исполнительной власти.

3. Виды нормативных актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти.

4. Административные соглашения (договоры) как правовая форма реализации исполнительной власти.

5. Принятие правовых актов органов исполнительной власти.

6. Антиторрупционная экспертиза нормативных правовых актов.

7. Отмена и приостановление действия правовых актов управления.

8. Порядок обжалования и оспаривания правовых актов исполнительной власти.

*Практические задания:*

1. Классифицируйте правовые акты государственного управления используя следующие основания (критерии):

- по юридическим свойствам;
- по характеру регулируемых отношений;
- по территориальному масштабу действия;
- по субъектам, их издавшим;
- по процедуре издания.

Приведите по два примера каждого вида выделенных Вами правовых актов.

2. Приведите примеры конкретных нормативных правовых актов государственного управления (с указанием полного наименования, даты принятия и источника опубликования), изданных:

- Президентом РФ;
- Правительством РФ;
- губернатором Краснодарского края.

## **Тема 9. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и признаки административно-правовых методов реализации исполнительной власти.



2. Виды административно-правовых методов реализации исполнительной власти.

3. Содержание административно-правовых методов реализации исполнительной власти.

4. Сущность и виды административно-предупредительных мер

5. Меры административной ответственности.

*Практические задания:*

1. Наряд стационарного поста ГИБДД получил сообщение по радию о том, что на центральной улице города, на большой скорости, нарушая правила дорожного движения (двигаясь на запрещающий сигнал светофора, выезжая на встречную сторону), движется автомобиль ВАЗ – 2115. На требования сотрудников полиции остановиться, водитель ВАЗ – 2115 не отреагировал.

Квалифицируйте действия водителя. Какие меры принуждения могут быть применены к водителю?

## **Тема 10. Разрешительная система в Российской Федерации (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и содержание разрешительной системы в Российской Федерации.

2. Правовое регулирование разрешительной системы.

3. Элементы разрешительной системы.

4. Лицензирование отдельных видов деятельности.

*Практические задания:*

1. ООО «Белочка» обратилось в лицензирующий орган с заявлением о выдаче лицензии на розничную продажу алкогольной продукции. В выдаче лицензии было отказано на том основании, что в уставе организации, предусматривающем открытый перечень видов деятельности, в качестве одного из видов деятельности, которыми может заниматься общество, розничная продажа алкогольной продукции не указана.

Оцените законность решения лицензирующего органа об отказе в выдаче лицензии. Какие нормативные акты определяют

порядок лицензирования и выдачу лицензий на розничную продажу алкогольной продукции?

### **Тема 11. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление государственного контроля и надзора (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие законности и дисциплины в сфере исполнительной власти.
2. Способы обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.
3. Механизмы предотвращения коррупции.
4. Контроль как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.
5. Надзор как способ обеспечения законности в деятельности органов исполнительной власти.

*Практические задания:*

1. Составьте проект представления прокурора об устранении нарушений административного законодательства сотрудниками органа внутренних дел в производстве по делам об административных правонарушениях. Обстоятельства, послужившие внесению представления, выберите по собственному усмотрению.
2. Районный прокурор опротестовал приказ руководителя департамента органа местного самоуправления. Данный протест был отклонен, и, по мнению прокурора, необоснованно. Какие меры в данном случае могут быть предприняты прокурором?

### **Раздел 4. Административная ответственность, административный процесс и административное производство (УК-2,УК-11)**

#### **Тема 12. Понятие и особенности административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и основные черты административной ответственности.

2. Понятие и признаки административного правонарушения.

3. Состав административного правонарушения.

*Практические задания:*

1. Гражданин Прокопенко находясь в нетрезвом состоянии в центральном сквере выражался нецензурными словами, приставал к гражданам. Граждане, будучи очевидцами происходящего, обратились к проезжавшему мимо полицейскому автопатрулю с просьбой принять меры к правонарушителю. При задержании Прокопенко оказал сопротивление, сорвав с одного из сотрудников погон.

Дайте юридический анализ ситуации.

2. Проанализируйте и дайте юридическую характеристику (объект, объективная сторона, субъект, субъективная сторона) составам административных правонарушений (по усмотрению преподавателя), содержащихся в главе 19 Кодекса РФ об административных правонарушениях.

### **Тема 13. Административные наказания: понятие, цели и виды (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Цели административного наказания.

2. Система административных наказаний.

3. Общие правила и сроки назначения административного наказания.

*Практические задания:*

1. Государственным инспектором по охране лесов Васиным И.И. был задержан гр. Батурбаев А.К., который, находясь на охоте убил самку лося. Лицензия на отстрел данного вида животных у гр. Батурбаева отсутствовала. Васин вынес постановление и назначил в отношении данного гражданина административное наказание в виде штрафа в размере 10 000 рублей с конфискацией охотничьего ружья.

Проанализируйте ситуацию, дайте ей юридическую оценку. Правомерно ли назначено наказание?

2. Во время проведения пожарно-технического обследования магазина “Мебельстройторг” инспектором государственного пожарного надзора Павловым было обнаружено, что пути эвакуации в торговом зале загромождены бытовой техникой в упаковке. По данному факту инспектор составил протокол об административном правонарушении в отношении директора магазина и вынес постановление о наложении административного штрафа в размере 10 000 рублей.

Проанализируйте ситуацию, дайте ей юридическую оценку. Определите правомерность вынесенного постановления.

**Тема 14. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Понятие и принципы административного процесса.
2. Административно-процессуальные нормы.
3. Понятие и правовое регулирование производства по делам об административных правонарушениях

*Практические задания:*

1. Гречко П.Н. обратился с просьбой в районную администрацию разрешить ему, как инвалиду, потерявшему здоровье на производстве, построить гараж вблизи дома, на территории пустыря. Районная администрация отказала ему в просьбе, о чем официально уведомила 22 января, а 12 марта Гречко отнес жалобу на решение районной администрации в суд. Однако жалоба к рассмотрению не была принята по причине того, что 22 февраля истек месячный срок со дня получения Гречко отказа районной администрации в удовлетворении его просьбы.

Составьте жалобу от имени Гречко П.Н. Решите вопрос о правомерности отказа районной администрации.

**Тема 15. Производство по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Стадии производства по делам об административных правонарушениях
2. Возбуждение дела об административном правонарушении.
3. Рассмотрение дела об административном правонарушении.
4. Постановления и определения по делам об административных правонарушениях.
5. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях.
6. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях.

*Практические задания:*

1. На основе анализа стадии рассмотрения дела об административном правонарушении укажите основные процессуальные действия на ее этапах. Кроме того, назовите возможных участников этой стадии.
2. Определите, как может изменяться субъективный состав административно-процессуальных отношений на разных стадиях производства. Приведете не менее четырех практических примеров.
3. Составьте по произвольной фабуле следующие процессуальные документы:
  - протокол доставления;
  - протокол административного задержания;
  - протокол личного досмотра и досмотра вещей, находящихся при физическом лице.

**Тема 16. Административное судопроизводство в Российской Федерации (УК-2,УК-11)**

*Вопросы для обсуждения:*

1. Административное судопроизводство.
2. Кодекс административного судопроизводства РФ (КАС РФ).
3. Административная юстиция.

4. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.

5. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.

*Практические задания:*

1. Жадова Н.Н. решил переехать на постоянное проживание в другой город, где жили его престарелые родители. Но в регистрации по месту жительства в квартире родителей ему было отказано. Решение об отказе в регистрации Жадов посчитал незаконным и, вернувшись домой, решил его обжаловать в суд. Однако жалобу в суде по месту жительства Жадова не приняли, посоветовав направить ее в суд того города, где он получил отказ в регистрации. Неприятие жалобы аргументировали тем обстоятельством, что ее рассмотрение потребует вызова в суд из другого города для дачи объяснений нескольких должностных лиц, что усложняет и удорожает процесс рассмотрения дела.

Составьте жалобу от имени Жадова Н.Н. Решите вопрос о правомерности отказа суда.

2. Укажите, в каких из указанных ниже нормативно-правовых актах, используется понятие «административное судопроизводство»: Конституция РФ; ГПК РФ; АПК РФ; КАС РФ; КоАП РФ.

3. Охарактеризуйте КАС РФ как источник административного судопроизводства (количество разделов, глав, статей):

- Определите в каких разделах и главах КАС РФ содержатся: нормы, имеющие общее значение для всего административного судопроизводства (общая часть); нормы, детально регламентирующие отдельные этапы движения дела в суде (особенная часть)?

- Перечислите стадии административного судопроизводства с указанием норм КАС РФ, регулирующих каждую из них.

- Проведите сравнительный анализ структуры ГПК РФ и КАС РФ на предмет наличия общих и отличительных элементов.

## **5.4 Лабораторные работы**

Лабораторные работы по дисциплине учебным планом не предусмотрены.

## **6. Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине**

Самостоятельная работа – это индивидуальная познавательная деятельность обучающегося как на аудиторных занятиях, так и во внеаудиторное время. Самостоятельная работа должна быть многогранной и иметь четко выраженную направленность на формирование конкретных компетенций.

Цель самостоятельной работы – овладение знаниями, профессиональными умениями и навыками, опытом исследовательской деятельности и обеспечение формирования профессиональных компетенций, воспитание потребности в самообразовании, ответственности и организованности, творческого подхода к решению проблем.

Самостоятельная работа обучающихся направлена на углубленное изучение разделов и тем рабочей программы. Самостоятельная работа предполагает изучение литературных источников, выполнение контрольных заданий и работ, проведение исследований разного характера. Работа основывается на анализе литературных источников и других материалов, а также реальных фактов, личных наблюдений и т.д.

Самостоятельная работа включает разнообразный комплекс видов и форм работы обучающихся:

- работа с лекционным материалом, предусматривающая проработку конспекта лекций и учебной литературы;
- поиск (подбор) и обзор литературы, электронных источников информации по заданной проблеме курса, написание

реферата (доклада, эссе), исследовательской работы по заданной проблеме;

- выполнение задания по пропущенной или плохо усвоенной теме;

- выполнение домашней контрольной работы (решение заданий, выполнение упражнений);

- изучение материала, вынесенного на самостоятельную проработку (отдельные темы, параграфы);

- подготовка к практическим занятиям;

- подготовка к промежуточной аттестации.

№ п/п	Вид учебно-методического обеспечения
1.	Методические рекомендации по самостоятельной работе обучающихся.
2.	Методические рекомендации по изучению дисциплины.
3.	Вопросы для письменного/устного опроса; тематика сообщений (докладов); контрольные задания (варианты); тестовые задания; темы для разработки презентаций, практические задания и пр.
4.	Вопросы к промежуточной аттестации (экзамену/зачету).

Задания для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине «Административное право» предоставляется преподавателем.

Контроль результатов самостоятельной работы обучающихся может осуществляться в пределах времени, отведенного на обязательные учебные занятия и внеаудиторную самостоятельную работу обучающихся по дисциплине, может проходить в письменной, устной или смешанной форме.

## **7. Оценочные материалы для текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Порядок, определяющий процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих



уровень сформированности компетенций, определен в Положении о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в АОНО ВО «ИБИС»

### Примерная тематика сообщений (докладов)

Тематика	Формируемые компетенции
<p><b>Тема 1. Управление, государственное управление и исполнительная власть</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Понятие государственного управления и исполнительной власти.</li><li>2. Система органов исполнительной власти.</li><li>3. Административно-правовой статус органов исполнительной власти.</li><li>4. Формы реализации исполнительной власти.</li></ol>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 2. Понятие, предмет, методы и система административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Административное право как отрасль правовой системы Российской Федерации.</li><li>2. Роль административного права в современных условиях развития России.</li><li>3. Административное право как отрасль российского права.</li><li>4. Наука административного права.</li><li>5. Административное право в дореволюционной России.</li><li>6. Понятие и виды государственного управления. Понятие исполнительной власти.</li><li>7. Административная реформа в России.</li><li>8. Предмет административного права.</li><li>9. Метод административного права.</li><li>10. Соотношение административного права с другими отраслями права.</li><li>11. Источники административного права. Проблемы кодификации и инкорпорации административного права.</li><li>12. Правовые акты управления: признаки и требования, предъявляемые к ним.</li><li>13. Международные договоры в системе источников</li></ol>	УК-2,УК-11

Тематика	Формируемые компетенции
административного права	
<p><b>Тема 3. Административно-правовые отношения</b></p> <p>1. Механизм административно-правового регулирования: понятие, значение, элементы.</p> <p>2. Административно-правовые нормы: понятие, виды, структура.</p> <p>3. Административные правоотношения: понятие, виды, содержание.</p> <p>4. Юридические факты в административном праве</p>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 4. Физические лица как субъекты административного права</b></p> <p>1. Правоспособность и дееспособность субъектов административного права.</p> <p>2. Административно-правовой статус граждан Российской Федерации.</p> <p>3. Административно-правовой статус иностранных граждан.</p> <p>4. Административно-правовой статус лиц без гражданства.</p> <p>5. Порядок защиты прав субъектов административных правоотношений.</p> <p>6. Административно-правовое регулирование гражданства.</p> <p>7. Административно-правое регулирование въезда в Российскую Федерацию и выезда с территории Российской Федерации.</p>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 5. Административно-правовой статус Президента РФ. Органы исполнительной власти как субъекты административного права</b></p> <p>1. Система органов исполнительной власти: принципы построения и виды органов.</p> <p>2. Исполнительная власть в Российской Федерации: федеральный и региональные уровни.</p> <p>3. Развитие законодательства о системе органов государственной исполнительной власти в Российской Федерации.</p> <p>4. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации: правовое положение и компетенция.</p> <p>5. Разграничение компетенции между органами исполнительной власти субъектов Российской Федерации.</p>	УК-2,УК-11

Тематика	Формируемые компетенции
<p>Федерации и муниципальными образованиями.</p> <p>6. Президент Российской Федерации и исполнительная власть.</p> <p>7. Правительство Российской Федерации: структура и задачи.</p> <p>8. Федеральные органы исполнительной власти в Российской Федерации: правовой статус и виды.</p> <p>9. Взаимодействие законодательной (представительной) и исполнительной властей в Российской Федерации.</p> <p>10. Федеральные министерства: правовой статус, организация и деятельность. Федеральная служба: правовой статус, организация и деятельность.</p> <p>11. Федеральное агентство: правовой статус, организация и деятельность.</p> <p>12. Государственное учреждение: понятие, структура, виды, управление.</p> <p>13. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.</p>	
<p><b>Тема 6. Государственные служащие как субъекты административного права</b></p> <p>1. Государственная служба: понятие и виды.</p> <p>2. Развитие законодательства о государственной гражданской службе в Российской Федерации.</p> <p>3. Государственная должность Российской Федерации: понятие и правовое значение.</p> <p>4. Правовой статус государственного гражданского служащего.</p> <p>5. Прохождение государственной гражданской службы.</p> <p>6. Административно-правовой статус военнослужащего.</p> <p>7. Государственная служба в органах внутренних дел.</p> <p>8. Ответственность государственных гражданских служащих.</p>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 7. Общественные объединения и организации как субъекты административного права</b></p> <p>1. История политических партий в РФ.</p> <p>2. Ликвидация политической партии: особенности правоприменительной практики</p>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 8. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти</b></p> <p>1. Формы управленческой деятельности: понятие и сущность.</p>	УК-2,УК-11

Тематика	Формируемые компетенции
<p>2. Правовой акт управления: понятие, признаки, юридическое значение, классификация.</p> <p>3. Правовые акты Президента Российской Федерации: виды, действие.</p> <p>4. Правовые акты Правительства Российской Федерации: виды, действие.</p> <p>5. Правовые акты федеральных органов исполнительной власти: виды, действие.</p>	
<p><b>Тема 9. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти</b></p> <p>1. Проблемы правового обеспечения борьбы с коррупцией.</p> <p>2. Антикоррупционная экспертиза нормативных правовых актов.</p> <p>3. Процедуры проведения оценки регулирующего воздействия нормативных правовых актов.</p>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 10. Разрешительная система в Российской Федерации</b></p> <p>1. Лицензирование отдельных видов деятельности.</p> <p>2. Разрешительная деятельность уполномоченных органов исполнительной власти.</p>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 11. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление государственного контроля и надзора</b></p> <p>1. Средства обеспечения государственной дисциплины.</p> <p>2. Государственный контроль и надзор как средство обеспечения законности.</p> <p>3. Прокурорский надзор как средство обеспечения законности.</p> <p>4. Понятие и виды административно-правового принуждения.</p> <p>5. Субъекты государственного контроля и надзора.</p>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 12. Понятие и особенности административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения.</b></p> <p>1. Административное правонарушение: понятие и его признаки.</p> <p>2. Субъекты административного правонарушения.</p> <p>3. Должностное лицо как субъект административного правонарушения.</p> <p>4. Индивидуальный предприниматель как субъект</p>	УК-2,УК-11

Тематика	Формируемые компетенции
административного правонарушения и ответственности.	
<p><b>Тема 13. Административные наказания: понятие, цели и виды</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Административные наказания: понятие, цели, виды.</li> <li>2. Предупреждение как вид административного наказания.</li> <li>3. Административный штраф как вид административного наказания</li> <li>4. Конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения как вид административного наказания.</li> <li>5. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу правонарушения как вид административного наказания.</li> <li>6. Административный арест как вид административного наказания.</li> <li>7. Административное выдворение за пределы Российской Федерации иностранного гражданина или лица без гражданства.</li> <li>8. Дисквалификации как вид административного наказания.</li> <li>9. Административное приостановление деятельности как вид административного наказания.</li> <li>10. Обязательные работы как вид административного наказания.</li> <li>11. Административный запрет на посещение мест проведения официальных спортивных соревнований в дни их проведения.</li> <li>12. Порядок наложения административного наказания.</li> </ol>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 14. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1.Административно-процессуальные нормы: понятие, особенности, структура</li> </ol>	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 15. Производство по делам об административных правонарушениях.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Производство по делам об административных правонарушениях: цели, задачи, принципы.</li> <li>2. Обстоятельства, исключающие производство по делу об административном правонарушении.</li> <li>3. Субъекты, уполномоченные рассматривать дела об административных правонарушениях.</li> </ol>	УК-2,УК-11

Тематика	Формируемые компетенции
<p>4. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях: понятие, виды.</p> <p>5. Возбуждение дела об административном правонарушении.</p> <p>6. Рассмотрение дела об административном правонарушении</p>	
<p><b>Тема 16. Административное судопроизводство в Российской Федерации</b></p> <p>1. Административная юстиция и административное судопроизводство в России.</p> <p>2. Административные процедуры.</p> <p>3. Административное дело: понятие и виды административных споров согласно КАС РФ.</p> <p>4. Рассмотрение административных дел в административном порядке (внесудебном и досудебном): цели, задачи, порядок рассмотрения.</p>	УК-2,УК-11

**Критерии и показатели оценивания результатов сообщения (доклада) для проведения текущего контроля по дисциплине**

Шкала оценивания	Критерии
<b>5 (отлично)</b>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- полно и логически последовательно излагает материал, дает правильное определение основных понятий;</li> <li>- демонстрирует понимание материала, обосновывает свои суждения, делает самостоятельные выводы и умозаключения;</li> <li>- излагает материал последовательно и правильно с точки зрения норм литературного языка;</li> <li>- демонстрирует кругозор, использует материал из дополнительных источников, интернет ресурсы;</li> <li>- использует наглядный материал (презентация)</li> </ul>
<b>4 (хорошо)</b>	<p>По своим характеристикам сообщение (доклад) обучающегося соответствует характеристикам отличного ответа, но обучающийся может испытывать некоторые затруднения в ответах на дополнительные вопросы, допускать некоторые погрешности в речи, использует наглядный</p>

Шкала оценивания	Критерии
	материал (презентация)
<b>3 (удовлетворительно)</b>	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- испытывал трудности в подборе материала, его структурировании, использовал в основном, учебную литературу и не использовал дополнительные источники информации;</li> <li>- не может ответить на дополнительные вопросы по теме сообщения (доклада);</li> <li>- материал излагает не последовательно, не устанавливает логические связи, затрудняется в формулировке выводов;</li> <li>- допускает стилистические и орфоэпические ошибки;</li> <li>- не отвечает на вопросы;</li> <li>- не использует наглядный материал (презентацию)</li> </ul>
<b>2 (неудовлетворительно)</b>	Обучающийся: <ul style="list-style-type: none"> <li>- демонстрирует незнание большей части соответствующее теме сообщения (доклада);</li> <li>- допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл;</li> <li>- беспорядочно и неуверенно излагает материал. Сообщение (доклад) обучающимся не подготовлено, либо не соответствует теме.</li> </ul>

### Примерные тестовые задания для текущего контроля

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<b>Тема 1. Управление, государственное управление и исполнительная власть</b>		УК-2,УК-11
<b>1. Важнейшей чертой государственного управления является:</b> а) исполнительно-распорядительный характер; б) исполнительный характер; в) распорядительный характер; г) согласовательный характер.	А	УК-2,УК-11
<b>Тема 2. Понятие, предмет, методы и система административного права. Административно-правовые нормы. Источники административного права</b>		УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p><b>1. Административное право – это отрасль права, которая</b></p> <p>а) регулирует общественные отношения, возникающие в процессе организации и осуществления исполнительно-распорядительной деятельности государственного управления;</p> <p>б) определяет преступность и наказуемость деяний, опасных для данного общества;</p> <p>в) регулирует имущественные отношения и связанные с ними личные неимущественные отношения;</p> <p>г) регулирует основы социально-экономического, политического и территориального устройства.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>2. Административное право относится:</b></p> <p>а) к публичным отраслям права;</p> <p>б) к частным отраслям права;</p> <p>в) к комплексным отраслям, включающим в равной степени частные и публичные правовые институты.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>3. Административное право изучает:</b></p> <p>а) вопросы управления в системе государственных органов и организаций;</p> <p>б) вопросы управления в общественных и религиозных объединениях;</p> <p>в) вопросы управления в негосударственных организациях.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>4.Административное право может рассматриваться как (укажите верные варианты ответа):</b></p> <p>а) отрасль права;</p> <p>б) правовой институт;</p> <p>в) учебная дисциплина;</p> <p>г) процесс административного нормотворчества.</p>	А,В	УК-2,УК-11
<p><b>5. Суть методов административно-правового регулирования управленческих отношений включает в себя:</b></p> <p>а) предоставление возможности выбора одного из запрещенных административно-правовой нормой вариантов должного поведения;</p> <p>б) установление определенного порядка действий при управлении административно-правовыми</p>	Б	УК-2,УК-11



Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>отношениями;</p> <p>в) отсутствие возможности совершать действия, предусмотренные административно-правовой нормой в условиях, определенных данной нормой;</p> <p>г) предоставление определенных действий под страхом применения соответствующих юридических воздействий.</p>		
<p><b>6. Диспозитивный метод правового регулирования представляет собой:</b></p> <p>а) метод властных предписаний;</p> <p>б) метод координации, предполагает юридическое равенство участников правоотношений;</p> <p>в) метод координации предполагает юридическое неравенство участников правоотношений;</p> <p>г) метод убеждения.</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>7. Императивный метод правового регулирования представляет собой:</b></p> <p>а) метод властных предписаний;</p> <p>б) метод координации, предполагает юридическое равенство участников правоотношений;</p> <p>в) метод координации предполагает юридическое неравенство участников правоотношений;</p> <p>г) метод рекомендаций.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>8. К какой из перечисленных отраслей наиболее близко административное право:</b></p> <p>а) к конституционному праву;</p> <p>б) к семейному праву;</p> <p>в) к уголовному праву.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>9. Особенная часть административного права включает:</b></p> <p>а) институты управления в различных сферах общественной жизни;</p> <p>б) институты государственной службы и административного принуждения;</p> <p>в) институты административной ответственности и административного процесса;</p> <p>г) правовой статус различных субъектов административного права.</p>	А	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p><b>10. Административное право делится на:</b>  а) общую и особенную части;  б) общую и специальную части;  в) особенную и специальную части;  г) не делится.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>11. Нормам административного права присущи следующие характерные черты:</b>  а) обеспечение публичных интересов;  б) позволительность;  в) обеспечение личных интересов.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>12. Административно-правовая норма представляет собой:</b>  а) установленное государством и им санкционировано правило поведения, регулирующее административно-правовые отношения в сфере государственного управления;  б) установленное обществом правило поведения;  в) условие функционирования отношений в любой сфере деятельности общества;  г) правило поведение установленное органами местного самоуправления.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>13. Диспозиция представляет собой:</b>  а) меру ответственности, установленную государством;  б) само правило поведения, установленное государством;  в) меру поощрения за должное поведение;  г) условие, при котором будет исполняться или не исполняться установленная норма.</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>14. Санкция представляет собой:</b>  а) установленную государством поощрительную или карательную меру, наступающую в случае соблюдения или нарушения правил, установленных в диспозиции нормы;  б) само правило поведения, установленное государством;  в) меру поощрения за должное поведение;  г) условие, при котором будет исполняться или не исполняться установленная норма.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>15. В структуру административно-правовой</b></p>	Г	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p><b>нормы не входит:</b></p> <p>а) гипотеза;  б) диспозиция;  в) санкция;  г) значение.</p>		
<p><b>16. Гипотеза представляет собой:</b></p> <p>а) меру наказания, установленную государством;  б) действие административно-правовой нормы;  в) содержание нормы, установленной государством;  г) условие, при котором будет исполняться или не исполняться установленная норма.</p>	Г	УК-2,УК-11
<p><b>17. Нормам административного права присущи следующие характерные черты:</b></p> <p>а) обеспечение публичных интересов;  б) позволительность;  в) обеспечение личных интересов.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>18. Административно-правовая норма представляет собой:</b></p> <p>а) установленное государством и им санкционировано правило поведения, регулирующее административно-правовые отношения в сфере государственного управления;  б) установленное обществом правило поведения;  в) условие функционирования отношений в любой сфере деятельности общества.  г) правило поведение установленное органами местного самоуправления.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>19. Источником административного права является:</b></p> <p>а) Конституция РФ;  б) постановления Правительства РФ;  в) законы РФ;  г) все перечисленное</p>	Г	УК-2,УК-11
<p><b>20. Официальным источником опубликования законов не являются:</b></p> <p>а) Парламентская газета;  б) Собрание законодательства РФ;  в) местные юридические газеты.</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>21. Что означает обратная сила закона:</b></p>	В	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
а) вновь принятый закон не ступает в силу; б) вновь принятый закон распространяет свое действие на отношения, возникшие после его вступления в силу; в) вновь принятый закон распространяет свое действие на отношения, возникшие до его вступления в силу; г) утративший силу закон действует на определенные общественные отношения после утраты им юридической силы.		
<b>22. Высшей юридической силой обладает:</b> а) Указ Президента РФ; б) Постановление Правительства РФ; в) Административный кодекс РФ; г). Конституция РК.	Г	УК-2,УК-11
<b>Тема 3. Административно-правовые отношения</b>		УК-2,УК-11
<b>1. Элементами содержания административно-правовых отношений являются:</b> а) личные неимущественные блага и продукты духовного творчества; б) юридические факты и предметы материального мира; в) деликтоспособность и субъективные права их участников; г) субъективные права и юридические обязанности их участников.	Г	УК-2,УК-11
<b>2. Объект административного правоотношения представляет собой:</b> а) то, по поводу чего возникают правоотношения; б) юридический факт, служащий основанием возникновения, изменения и прекращения правоотношения; в) одну из сторон правоотношения, на которую оказывается управленческое воздействие; г) тех, кто наделен административной правосубъектностью.	А	УК-2,УК-11
<b>3. Субъектами административных правоотношений являются:</b> а) участники административных правоотношений; б) родители участников административных	А	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>правоотношений;            в) только органы исполнительной власти;            г) только органы местного самоуправления.</p>		
<p><b>4. Юридический факт административного правоотношения представляет собой:</b>            а) условия возникновения, изменения или прекращения административных правоотношений;            б) поведение участников правоотношений;            в) меры ответственности участников административных правоотношений;            г) то, по поводу чего возникает административное правоотношение.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 4. Физические лица как субъекты административного права</b></p>		УК-2,УК-11
<p><b>1. Совокупность административной правоспособности и дееспособности называется:</b>            а) административной правосубъектностью;            б) системой вертикально взаимообусловленных статусов;            в) административной деликтоспособность.</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>2. Одно из различий между административно-правовым статусом граждан РФ и административно-правовым статусом иностранных граждан заключается в том, что иностранные граждане:</b>            а) не несут административной ответственности;            б) лишены права занимать ряд должностей;            в) не обладают правом на судебную жалобу - имеют ряд привилегий.</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 5. Административно-правовой статус Президента РФ. Органы исполнительной власти как субъекты административного права</b></p>		УК-2,УК-11
<p><b>1. К какой ветви власти принадлежит Правительство РФ:</b>            а) исполнительной;            б) законодательной;            в) судебной.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>2. Правительство РФ имеет право</b></p>	А	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p><b>издавать:</b></p> <p>а) постановления и распоряжения;</p> <p>б) указы и постановления;</p> <p>в) указы и распоряжения.</p>		
<p><b>Тема 6. Государственные служащие как субъекты административного права</b></p>		УК-2,УК-11
<p><b>1. Определение “Государственные служащие, наделенные правом в пределах своей компетенции предъявлять юридически властные требования и принимать решения, обязательные для исполнения гражданами, не находящимися в их служебном подчинении, должностными лицами, органами, предприятиями, учреждениями, организациями независимо от их ведомственной подчиненности”</b></p> <p><b>- относится к понятию:</b></p> <p>а) должностные лица;</p> <p>б) руководители;</p> <p>в) специалисты;</p> <p>г) представители исполнительной власти.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 8. Административно-правовые формы реализации исполнительной власти</b></p>		УК-2,УК-11
<p><b>1. Общее руководство таможенным делом в РФ осуществляет:</b></p> <p>а) Правительство РФ;</p> <p>б) Федеральная таможенная служба РФ;</p> <p>в) Федеральная служба безопасности.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>2. Минимальный размер месячной оплаты труда утверждает:</b></p> <p>а) Совет Федерации;</p> <p>б) Государственная дума;</p> <p>в) Председатель правительства.</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>3. Общее руководство войсками национальной гвардией осуществляет:</b></p> <p>а) Президент;</p> <p>б) Командующей войсками национальной гвардии;</p> <p>в) Министр внутренних дел РФ.</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 9. Административно-правовые методы реализации исполнительной власти</b></p>		УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p><b>1. Механизм административно-правового регулирования представляет собой:</b></p> <p>а) единую систему правовых средств, при помощи которой обеспечивается результативное правовое воздействие на общественные отношения в сфере государственного управления;</p> <p>б) систему правил, регулирующих общественные отношения;</p> <p>в) систему правил, регулирующих общественные отношения только в юрисдикционной сфере государственного управления;</p> <p>г) единую систему приемов и способов по регулированию отношений в сфере безопасности общества и личности.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>2. Принципами административно-правового регулирования не являются принципы:</b></p> <p>а) демократизма;</p> <p>б) справедливости;</p> <p>в) всесторонности и полноты;</p> <p>г) бюрократизма.</p>	Г	УК-2,УК-11
<p><b>3. Структура механизма административно-правового регулирования не включает в себя:</b></p> <p>а) принципы административного права;</p> <p>б) административно-правовых нормы;</p> <p>в) выполняемые функции органами государственного управления.</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>4. Основопологающие идеи, руководящие начала, лежащие в основе административного права и выражающие его сущность, представляют собой:</b></p> <p>а) принципы административного прав;</p> <p>б) методы административного права;</p> <p>в) предмет административного права;</p> <p>г) источники административного права.</p>	А	УК-2,УК-11
<b>Тема 10. Разрешительная система в Российской Федерации</b>		УК-2,УК-11
<p><b>1. Определение “Государственное подтверждение квалификации отдельных субъектов, выполняющих отдельные виды деятельности, требующие особого</b></p>	В	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p><b>профессионализма для обеспечения безопасности и стабильного развития экономических процессов” относится к понятию:</b></p> <p>а) аккредитация;  б) предпринимательство;  в) лицензирование;  г) регистрация.</p>		
<p><b>Тема 11. Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти. Осуществление государственного контроля и надзора</b></p>		УК-2,УК-11
<p><b>1. Принцип законности предусматривает, что:</b></p> <p>а) органы государственной власти и их должностные лица, обязаны соблюдать Конституции Российской Федерации и законы, акты государственного управления должны соответствовать действующему законодательству;  б) акты государственного управления носят юридическую силу закона;  в) деятельность органов государственной власти сводится к выявлению и устранению нарушений законодательства.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>2. Дисциплина заключается в:</b></p> <p>а) наличии определенной системы правил, норм поведения людей;  б) практическом соблюдении правил всеми обязанными субъектами, которым они адресованы;  в) обязательно наличие двух указанных условий;  г) достаточно наличие одно из указанных условий.</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>3. Государственная дисциплина предусматривает, что:</b></p> <p>а) нормы и правила поведения устанавливаются для членов и участников многочисленных и разнообразных общественных объединений их руководящими органами, то речь идет о многих разновидностях;  б) правила жизнедеятельности общества, отдельных его социальных слоев и групповых</p>	В.	УК-2,УК-11



Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>категорий никем конкретно не устанавливаются, а складываются исторически, спонтанно, на основе сложившихся традиций, обычаев, конфессиональных верований и других социальных факторов, отражающих особенности национального, конфессионально-религиозного, профессионального и прочего менталитета социума;</p> <p>в) нормы и правила поведения физических и юридических лиц устанавливаются государством.</p>		
<p><b>4. На что направлена правоохранительная деятельность государства?</b></p> <p>а) на поддержание функционирования государства;</p> <p>б) на охрану и защиту правопорядка общества;</p> <p>в) на охрану и защиту законных прав и свобод субъектов общества;</p> <p>г) на все перечисленные задачи.</p>	Г	УК-2,УК-11
<p><b>5. Систематическое наблюдение и присмотр за деятельностью субъектов управленческих административно-правовых отношений с целью проверки соответствия их решений и действий требованиям законности и государственной дисциплины относится к такой категории административного права, как:</b></p> <p>а) государственный контроль</p> <p>б) государственный надзор</p> <p>в) государственная контрольно-надзорная деятельность</p> <p>г) ни к одному из вышеперечисленных</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 12. Понятие и особенности административной ответственности. Понятие и состав административного правонарушения.</b></p>		УК-2,УК-11
<p><b>1. Невыполнение воинской обязанности и уклонение от воинской службы признается:</b></p> <p>а) административным проступком;</p> <p>б) дисциплинарным правонарушением;</p> <p>в) проступком или преступлением в зависимости от тяжести содеянного;</p>	Г	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
г) уголовным преступлением.		
<p><b>2. Обязано ли лицо, привлекаемое к административной ответственности, доказывать свою невиновность:</b></p> <p>а) да;  б) нет;  в) частично.</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>3. Состав административного правонарушения – это:</b></p> <p>а) мера ответственности за правонарушение;  б) система закрепленных законом административных взысканий, которые могут друг другом дополняться или взаимозаменяться;  в) совокупность закрепленных законом признаков (элементов), наличие которых может повлечь административную ответственность;  г) несколько (два и более) противоправных деяний, совершенных правонарушителем одновременно.</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>4. Административная ответственность, это один из видов</b></p> <p>а) дисциплинарной ответственности  б) материальной ответственности  в) юридической ответственности  г) гражданско-правовой ответственности</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>5. Административная ответственность применяется к лицам, совершившим:</b></p> <p>а) дисциплинарный проступок  б) административный проступок  в) нарушение договорных обязательств  г) преступление.</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>6. Не подлежат административной ответственности лица, совершившие правонарушение:</b></p> <p>а) в состоянии опьянения  б) в состоянии сильного душевного волнения  в) в состоянии крайней необходимости  г) в состоянии беременности</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>7. Что из перечисленного не входит в структуру административного</b></p>	Г	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p><b>правонарушения</b></p> <p>а) субъект  б) субъективная сторона  в) объективная сторона  г) виновность</p>		
<p><b>8. Объектом правонарушения является:</b></p> <p>а) отношение лица к противоправному действию либо бездействию и его последствиям  б) психически вменяемый гражданин, достигший 16-летнего возраста  в) действие либо бездействие, запрещенное нормами права  г) общественное отношение, на которое посягает нарушитель</p>	Г	УК-2,УК-11
<p><b>9. Объективной стороной правонарушения является:</b></p> <p>а) отношение лица к противоправному действию либо бездействию и его последствиям  б) психически вменяемый гражданин, достигший 16-летнего возраста  в) действие либо бездействие, запрещенное нормами права  г) общественное отношение, на которое посягает нарушитель</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>10. Субъектом правонарушения является:</b></p> <p>а) отношение лица к противоправному действию либо бездействию и его последствиям  б) психически вменяемый гражданин, достигший 16-летнего возраста  в) действие либо бездействие, запрещенное нормами права  г) общественное отношение, на которое посягает нарушитель</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>11. Субъективной стороной правонарушения является:</b></p> <p>а) отношение лица к противоправному действию либо бездействию и его последствиям  б) психически вменяемый гражданин, достигший 16-летнего возраста  в) действие либо бездействие, запрещенное нормами права</p>	А	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
г) общественное отношение, на которое посягает нарушитель		
<b>12. Вина лица, это:</b> а) мера ответственности б) признание в совершенном правонарушении в) психическое отношение к совершенному поступку г) наличие противоправных последствий содеянного	В	УК-2,УК-11
<b>13. Вина может быть выражена:</b> а) в форме умысла или неосторожности б) в виде определенных последствий в) в наличии материального ущерба г) в виде объективной или субъективной стороны	А	УК-2,УК-11
<b>50. Наложить административный арест могут:</b> а) только органы внутренних дел б) только суды в) любые органы исполнительной власти г) только вышестоящие органы	Б	УК-2,УК-11
<b>Тема 13. Административные наказания: понятие, цели и виды</b>		УК-2,УК-11
<b>1. Административный арест применяется на срок до:</b> а) 1 месяца; б) 2 месяцев; в) 15 суток; г) 3 месяцев.	В	УК-2,УК-11
<b>2. Лишение специального права применяется на срок:</b> а) от 1 до 3 месяцев; б) от 1 месяца до 1 года; в) от 10 дней до 2 лет; г) от 1 месяца до 3 лет.	Г	УК-2,УК-11
<b>3. Что является целью административного наказания?</b> а) предупреждение совершения новых правонарушений; б) унижение человеческого достоинства правонарушителя; в) нанесение вреда деловой репутации организации-нарушителя	А	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p><b>4. Применение мер административной ответственности:</b></p> <p>а) влечет судимость  б) не влечет судимость  в) влечет увольнение с работы  г) влечет понижение в должности</p>	Б	УК-2,УК-11
<p><b>5. Что является целью административного наказания?</b></p> <p>а) предупреждение совершения новых правонарушений;  б) унижение человеческого достоинства правонарушителя;  в) нанесение вреда деловой репутации организации-нарушителя</p>	А	УК-2,УК-11
<b>Тема 14. Административный процесс и производство по делам об административных правонарушениях</b>		УК-2,УК-11
<p><b>1. С какого дня лицо считается подвергнутым административному наказанию?</b></p> <p>а) со дня, когда вступило в силу постановление о назначении такого наказания  б) со дня, когда правонарушитель получил официальное письмо с вложенным постановлением о назначении административного наказания  в) со дня совершения им административного правонарушения</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>2. Какой факт может смягчить административную ответственность?</b></p> <p>а) если административное правонарушение совершено беременной женщиной  б) если административное правонарушение совершено в условиях стихийного бедствия  в) если административное правонарушение совершено в состоянии опьянения.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>3. Административным правонарушением признается...</b></p> <p>а) виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях</p>	В	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>установлена административная ответственность;</p> <p>б) противоправное, виновное действие (бездействие) физического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность;</p> <p>в) противоправное, виновное действие (бездействие) физического или юридического лица, за которое законодательством об административных правонарушениях установлена административная ответственность.</p>		
<p><b>4. Дисквалификация, как административное наказание заключается в...</b></p> <p>а) лишения физического лица орденов и наград, льгот и почестей</p> <p>б) лишения физического лица права занимать руководящие посты в государственных и муниципальных органах власти</p> <p>в) лишения физического лица права занимать руководящие должности в исполнительном органе правления юридического лица, входить в совет директоров, осуществлять предпринимательскую деятельность по управлению юридическим лицом, а также осуществлять управление юридическим лицом.</p>	В	УК-2,УК-11
<b>Тема 15. Производство по делам об административных правонарушениях.</b>		УК-2,УК-11
<p><b>1. К лицам, содействующим в производстве по делу об административном правонарушении, относятся:</b></p> <p>а) свидетели, специалисты, переводчики;</p> <p>б) потерпевшие, законные представители;</p> <p>в) лицо, в отношении которого ведется производство по делу.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>2. При назначении административного наказания юридическому лицу не учитывается:</b></p> <p>а) личность руководителей организации;</p> <p>б) имущественное положение юридического лица;</p>	А	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
в) характер совершенного им административного правонарушения.		
<p><b>3. Что обязательно подлежит выяснению по делу об административном правонарушении?</b></p> <p>а) характер и размер ущерба, причиненного правонарушением;</p> <p>б) предыдущие судимости правонарушителя;</p> <p>в) намерения нарушителя совершить административные правонарушения в будущем.</p>	А	УК-2,УК-11
<p><b>Тема 16. Административное судопроизводство в Российской Федерации</b></p>		УК-2,УК-11
<p><b>1. Под административным процессом понимается:</b></p> <p>а) правовая форма деятельности уполномоченных на то органов государства и должностных лиц;</p> <p>б) порядок осуществления государственно-управленческой деятельности, совокупность последовательных действий, совершаемых с целью реализации норм административного права;</p> <p>в) деятельность, результаты которой обязательно оформляются в соответствующих процессуальных документах;</p> <p>г) деятельность соответствующих органов государственной власти, посредством которой реализуются их функции.</p>	В	УК-2,УК-11
<p><b>2. Какое из перечисленных производств входит в структуру административного процесса:</b></p> <p>а) исковое производство;</p> <p>б) производство в суде присяжных;</p> <p>в) производство в кассационной инстанции;</p> <p>г) производство по делу об административном правонарушении.</p>	Г	УК-2,УК-11
<p><b>3. Административное производство это:</b></p> <p>а) порядок осуществления государственными органами и должностными лицами органов исполнительной власти деятельности по</p>	А	УК-2,УК-11

Тестовые задания	Ключ к заданию	Формируемые компетенции
<p>реализации материальных норм административного права;</p> <p>б) нормативно установленный порядок последовательно совершаемых процессуальных действий публичных субъектов права по разрешению административных дел позитивного характера;</p> <p>в) порядок осуществления государственными органами и должностными лицами на основе административно-процессуальных норм возложенных на них прав и обязанностей по разрешению споров, возникающих при рассмотрении индивидуально-конкретных дел, а также применению мер принуждения;</p> <p>г) способы, средства и методы воздействия государственно-властных субъектов административного права на общественные отношения, возникающие в сфере управления.</p>		

### **Показатели оценивания результатов тестирования для проведения текущего контроля по дисциплине**

% верных решений (ответов)	Шкала оценивания
85-100	5 - отлично
71-84	4 - хорошо
50-70	3 - удовлетворительно
0-49	2 - неудовлетворительно

### **Примерные вопросы и практические задания для подготовки к промежуточной аттестации (УК-2,УК-11)**

#### **Вопросы для проверки уровня обученности «знать» аттестации (УК-2,УК-11)**

1. Предмет, метод, система и значение административного права как отрасли права аттестации (УК-2,УК-11).

2. Понятие и сущность государственного управления и исполнительной власти (УК-2,УК-11).



3. Понятие, виды и особенности административно-правовых норм (УК-2,УК-11).

4. Источники административного права и их классификация (УК-2,УК-11).

5. Понятие и виды субъектов административного права (УК-2,УК-11)

6. Права и обязанности граждан РФ в сфере государственного управления (административная правоспособность, виды прав и обязанностей граждан) (УК-2,УК-11).

7. Гарантии реализации прав граждан в сфере государственного управления. Основные способы защиты прав граждан (УК-2,УК-11).

8. Право граждан на обращение в органы государственной власти. Право граждан на общую и специальную административную жалобу (УК-2,УК-11).

9. Административно-правовой статус Правительства РФ (УК-2,УК-11).

10. Административно-правовой статус Президента РФ (УК-2,УК-11).

11. Органы, обеспечивающие деятельность Президента РФ (Администрация Президента, Государственный Совет, Совет безопасности) (УК-2,УК-11).

12. Органы исполнительной власти как субъекты административного права (понятие, признаки, виды, правовое положение) (УК-2,УК-11).

13. Общественные объединения, политические партии и профессиональные союзы как субъекты административного права(УК-2,УК-11).

14. Система органов исполнительной власти в РФ (УК-2,УК-11).

15. Государственная служба: понятие и принципы, виды (УК-2,УК-11).

16. Виды государственных служащих, категории должностей государственной службы, квалификационные

требования к должностям государственной службы (УК-2,УК-11).

17. Основные этапы прохождения государственной службы (УК-2,УК-11).

18. Права, обязанности, ограничения и ответственность государственных служащих (УК-2,УК-11).

19. Понятие и виды форм управленческой деятельности исполнительной власти (УК-2,УК-11).

20. Административные процессы. Понятие, виды и структура административных производств (УК-2,УК-11).

21. Административно-правовой статус иностранных граждан и лиц без гражданства в РФ (УК-2,УК-11).

22. Порядок въезда и выезда иностранных граждан в РФ(УК-2,УК-11).

23. Права и обязанности граждан РФ в сфере паспортной системы (УК-2,УК-11).

24. Органы исполнительной власти субъектов Российской Федерации(УК-2,УК-11).

25. Понятия и виды административного убеждения(УК-2,УК-11).

26. Понятия и виды административного принуждения(УК-2,УК-11).

27. Понятия и виды методов деятельности исполнительной власти (УК-2,УК-11).

28. Предприятия и учреждения как субъекты административного права (УК-2,УК-11).

29. Центральные федеральные органы исполнительной власти (федеральные министерства, федеральные службы, федеральные агентства, государственные комитеты) (УК-2,УК-11).

30. Порядок регистрации граждан РФ по месту жительства и пребывания(УК-2,УК-11).

31. Порядок регистрации и учета иностранных граждан по месту жительства и временного пребывания (УК-2,УК-11).

32. Понятие и виды правовых актов органов исполнительной власти, порядок их принятия (УК-2,УК-11).

33. Понятие и признаки административной ответственности (УК-2,УК-11).

34. Административная ответственность военнослужащих и иных лиц, имеющих специальные звания (УК-2,УК-11).

35. Понятие и признаки административного правонарушения. Состав административного правонарушения и его элементы (УК-2,УК-11).

36. Общие правила назначения административных наказаний (УК-2,УК-11).

37. Обстоятельства смягчающие, отягчающие и исключают административную ответственность (УК-2,УК-11).

38. Понятие, цели и виды административных наказаний (УК-2,УК-11).

39. Предупреждение как вид административного наказания (УК-2,УК-11).

40. Административный штраф как вид административного наказания (УК-2,УК-11).

41. Возмездное изъятие и конфискация орудия совершения или предмета административного правонарушения как вид административного наказания (УК-2,УК-11).

42. Лишение специального права, предоставленного физическому лицу как вид административного наказания (УК-2,УК-11).

43. Административный арест как вид административного наказания (УК-2,УК-11).

44. Административное выдворение как вид административного наказания (УК-2,УК-11).

45. Дисквалификация как вид административного наказания (УК-2,УК-11).

46. Административное приостановление деятельности как вид административного наказания (УК-2,УК-11).

47. Общая характеристика производства по делам об административных правонарушениях. Виды производства по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11).

48. Участники производства по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11).

49. Право на защиту в производстве по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11).

50. Сроки в производстве по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11).

51. Назначение административных наказаний за совершение нескольких административных правонарушений.

52. Меры обеспечения производства по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11).

53. Возбуждение дела об административном правонарушении (УК-2,УК-11).

54. Расследование дела об административном правонарушении(УК-2,УК-11).

55. Прекращение дела об административном правонарушении (ПК-1 ПК-4 ПК-11 ПК-15).

56. Пересмотр постановлений и решений по делам об административных правонарушениях(УК-2,УК-11).

57. Исполнение постановлений по делам об административных правонарушениях (УК-2,УК-11).

58. Государственное управление в административно-политической сфере(УК-2,УК-11).

59. Государственное управление финансово-экономической сфере(УК-2,УК-11).

60. Государственное управление в социально-культурной сфере (УК-2,УК-11).

## **Практические задания для проверки уровня обученности «уметь» и «владеть» (УК-2,УК-11)**

### **Задача 1. (УК-2,УК-11).**

Гражданин Петров, прибыв на избирательный участок для голосования (выборы мэра г. Липецка), обратился к члену избирательной комиссии Перовой с просьбой выдать ему для ознакомления списка избирателей для внесения в него некоторых уточнений. Получив отказ на устную просьбу,

Петров написал заявление по данному вопросу. Дайте юридическую оценку сложившейся ситуации.

**Задача 2.** (УК-2,УК-11).

Во время прохождения медицинской комиссии для дальнейшего трудоустройства в системе у гражданки Ивановой было обнаружено наличие венерического заболевания. На вопрос лечащего врача указать лиц, с которыми Иванова находилась в последнее время в контакте, последняя ответила отказом.

Оцените ситуацию и дайте юридическую оценку действий Ивановой.

**Задача 3.** (УК-2,УК-11).

Гражданин Сидоров приобрел для личного пользования у неизвестного гражданина 5 граммов дикорастущей конопли. Однако при подходе к подъезду своего дома был задержан и доставлен работниками полиции в дежурную часть ОВД «Коньково», где при личном досмотре у него в кармане брюк было обнаружено указанное выше наркотическое вещество.

Оцените ситуацию. Поясните, какие меры можно принять к гражданину Сидорову?

**Задача 4.** (УК-2,УК-11).

Гражданин Николаев взял во временное пользование у соседа по даче Еремина электрическую газонокосилку. В результате длительного пользования (более 1 часа) у газонокосилки оборвался тросик сцепления, и она пришла в негодность.

Оцените ситуацию. Поясните, какие меры можно принять к гражданину Николаеву?

**Задача 5.** (УК-2,УК-11).

Гражданин Егоров, проживающий в однокомнатной квартире, без согласия органов местного самоуправления произвел перепланировку своей квартиры (прорубил в несущей стене комнаты проем и поставил в него дверь с выходом на кухню).

Оцените ситуацию. Дайте юридическую оценку действиям Егорова.

**Задача 6.** (УК-2,УК-11).

Гражданин Пухов, собирая в лесу грибы, обнаружил три больших муравьиных кучи. Посчитав, что они не приносят никакой пользы человеку, Пухов сапогами разбросал по сторонам и растоптал ногами указанные муравьиные кучи. Но в это время был остановлен сотрудниками лесоохраны.

Оцените ситуацию. Какие можно принять меры к гражданину Пухову?

**Задача 7.** (УК-2,УК-11).

Водитель Петров, управляя автомобилем «КАМАЗ», решил заправиться дизельным топливом на АЗС в пос. Кратово. При подъезде к автозаправочной станции на повороте машину резко занесло вправо, в результате чего правой стороной машины было повреждено оборудование (колонка и два металлических шкафа) нефтепровода.

Оцените ситуацию, какие меры можно принять к водителю Петрову?

**Задача 7.** (УК-2,УК-11).

Гражданин Севастьянов направлялся на отдых в Турцию и, находясь в здании аэропорта «Шереметьево-2» во время прохождения таможенного контроля, в специально изготовленном чемодане (с двойным дном) пытался вывезти за границу 20 штук электрических кофемолок. Однако при тщательном досмотре сотрудниками таможни был обнаружен указанный выше товар.

Оцените ситуацию. Поясните, какие меры можно принять к гражданину Севастьянову? Оформите необходимые процессуальные документы.

**Задача 8.** (УК-2,УК-11).

Гражданка РФ Захарова, закупив по оптовой цене большую партию женской обуви, решила ее реализовать по более высокой цене в Польской народной республике. С этой целью Захарова прибыла с товаром в аэропорт «Внуково-2», где заполнила декларацию, в которой, вместо 60 пар женской обуви, указала лишь 25, при этом неправильно указала сорт модель данной женской обуви. Однако при пересечении пункта

таможенного контроля указанные выше нарушения были выявлены сотрудниками таможни.

Оцените ситуацию. Поясните, какие меры можно принять к гражданке Захаровой? Оформите необходимые процессуальные документы.

**Задача 9.** (УК-2,УК-11).

Гражданин Марков на оптовом рынке приобрел большую партию различных электротоваров, прибыл в аэропорт «Внуково-1», где указанный товар, в соответствии с заполненной декларацией, оставил на хранение в складном помещении аэропорта «Внуково-1» для последующей отправки его через таможенную границу РФ в г.Стамбул. По истечении 3-х месяцев, в связи с нарушением установленных сроков уплаты налогов и сборов ( таможенных пошлин), гражданину Маркову было отказано в отправке товара, а за просрочку уплаты таможенных платежей ему была начислена пеня.

Оцените ситуацию. Поясните, какие меры можно принять к гражданину Маркову? Оформите необходимые процессуальные документы.

**Задача 10.** (УК-2,УК-11).

Потерпевший Зуев, находясь в зале судебного заседания при рассмотрении дела о мелком хулиганстве, совершенного Столяровым, на неоднократные просьбы судьи Ивановой прекратить нарушать общественный порядок не реагировал, а продолжал выкрикивать, бросать различные реплики в адрес других участников производства по делу о мелком хулиганстве. Таким образом, Зуев своими действиями препятствовал всестороннему и объективному рассмотрению данного дела. За нарушение установленных в суде правил поведения, судья Иванова вынуждена была удалить Зуева из зала судебного заседания и перенести рассмотрение дела на другое время.

Оцените ситуацию. Поясните, какие меры можно принять к гражданину Зуеву? Оформите необходимые процессуальные документы.

**Задача 11.** (УК-2,УК-11).

Председательствующий Таганского межрайонного суда г. Москвы Скворцов при рассмотрении уголовного дела в отношении подсудимого Савельева, совершившего кражу государственного имущества на заводе «Ангар», выявил существенные недостатки в работе сотрудников охраны завода. В этой связи Скворцовым на имя директора завода Глазова было направлено постановление об устранении причин и условий, способствовавших совершению кражи Савельевым. Однако по истечении двух месяцев ответа от директора завода и принятых им мерах в адрес Таганского суда г. Москвы не поступило.

Оцените ситуацию. Поясните, какие меры можно принять к директору завода Глазову? Оформите необходимые процессуальные документы.

**Задача 12.** (УК-2,УК-11).

Гражданин Лавров попросил на принадлежащем ему автомобиле ВАЗ-2103 своего соседа по даче Тихонова отвезти его в поселковый магазин за продуктами. Тихонов, лишенный по решению Люблинского суда г. Москвы права управления транспортным средством на 2 года, любезно согласился подвезти Лаврова на его машине в магазин за продуктами. Сев за руль, Тихонов выехал на шоссе, где при подъезде к магазину был остановлен инспектором ДПС ГИБДД Барановым. Последний, при проверке документов, обнаружил отсутствия у Тихонова водительского удостоверения на управление транспортным средством.

Оцените ситуацию. Какие меры можно принять к гражданину Тихонову? Оформите необходимые процессуальные документы.

**Задача 13.** (УК-2,УК-11).

Ректор вуза утвердил ведомости на выплату стипендий и зарплаты и одновременно получил у кассира свою заработную плату, расписавшись в ведомости. Затем им были подписаны договор аренды здания для размещения там филиала вуза и распоряжение о закреплении за бухгалтерией выделенного ей помещения. Потом он вызвал проректора по административно-хозяйственной работе и дал ему задание в течение недели



разработать план мероприятий по ужесточению пропускного режима в вузе. Далее он подписал представленные проректором счета на предоплату ремонта автомобилей и оплату выполненных в общежитии ремонтных работ, а также проекты приказов о выдаче премии и о приеме на работу. Затем ректор принял юриста-консультанта и подписал исковое заявление в суд, а также доверенность на ведение им (юриста-консультанта) в суде этого дела.

Какие из названных актов (действий) ректора являются предметом административно-правового регулирования?

**Задача 14.** (УК-2,УК-11).

Дайте определение внутриорганизационных отношений, являющихся предметом административного права (административно-правового регулирования). Назовите их характерные признаки и отличительные особенности. Приведите несколько примеров внутриорганизационных отношений применительно к деятельности палат Федерального Собрания, Администрации Президента РФ и Правительства РФ, областных судов и прокуратур.

**Задача 15.** (УК-2,УК-11).

Уяснив, что вкладывается в понятие внутриорганизационных отношений как части предмета административного права, приведите примеры таких отношений применительно к деятельности Счетной палаты Федерального Собрания, Главного контрольного управления Президента РФ, Совета Безопасности РФ.

**Задача 16.** (УК-2,УК-11).

Прокурором области в рамках служебной деятельности в течение рабочего дня были осуществлены следующие действия:

1) подписание счета на оплату выполненных работ по строительству гаража прокуратуры и платежного поручения на перечисление в Пенсионный фонд некоторой суммы денег;

2) поручение секретарю проинформировать начальников отделов прокуратуры и заместителей прокурора о назначенном на следующий день аппаратном совещании;

3) подписание приказа о назначении двух сотрудников районных прокуратур и об объявлении выговора одному из зональных прокуроров;

4) выступление государственным обвинителем в областном суде;

5) продление срока проведения предварительного расследования по уголовному делу;

6) направление представления губернатору области по фактам грубого нарушения законодательства при приватизации ряда предприятий в нескольких городах и районах области;

7) проведение личного приема граждан.

Какие из указанных действий прокурора области являются предметом административно-правового регулирования?

**Задача 17.** (УК-2,УК-11).

Председатель совхоза «Ленино» Никитин, пытаясь скрыть от органов государственного ветеринарного надзора массовое заболевание животных, вечером вывез часть заболевших животных на отдельное пастбище в другой район.

Оцените ситуацию. Какие меры можно принять к Никитину?

**Задача 18.** (УК-2,УК-11).

Бригадир совхоза «Каменский» Андреев приобрел для нужд совхоза без документов, удостоверяющих их сортовые и посевные качества, у незнакомого лица машину семян, как выяснилось позже, обработанных специальными химическими препаратами. Оцените ситуацию. Какие меры можно принять к бригадиру Андрееву?

**Задача 19.** (УК-2,УК-11).

Главный редактор газеты «Российские вести» Чупров в силу своего болезненного состояния забыл опубликовать вступление в законную силу решения Конституционного Суда РФ по жалобе гражданки Фикиной о неправомерных действиях в отношении ее со стороны органов исполнительной власти.

Оцените ситуацию. Какие меры можно принять к гражданину Чупрову?

### **Задача 20.** (УК-2,УК-11).

Гражданин Симонов, решив поправить свое материальное положение, приехал на своей машине на продовольственный рынок «Свиблово», где по оптовой цене закупил большую партию продовольственных товаров. После этого с указанным товаром выехал за пределы Московской кольцевой автодороги и, остановившись на обочине, стал продавать продукты питания проходившим мимо гражданам и остановившимся водителям транспортных средств.

Оцените ситуацию. Поясните, какие меры можно принять к гражданину Симонову?

## **8. Перечень основной и дополнительной учебной литературы, необходимой для освоения дисциплины**

### **а) основная литература:**

1. Административное право Российской Федерации : учебник / Мелехин А.В., под ред., Диканова Т.А., Кардашова И.Б., Козлов Т.Л. и др. — Москва : Юстиция, 2020. — 615 с. — (бакалавриат и специалитет). — ISBN 978-5-4365-3842-6. — URL: <https://znanium.com>

### **б) дополнительная литература:**

1. Борисов .М. Административное право Российской Федерации , : учебник / Борисов А.М. — Москва : Юстиция, 2019. — 436 с. — (для бакалавров). — ISBN 978-5-4365-2338-5. — URL: <https://znanium.com>

2. Братановский, С.Н. Административное право : практикум / Братановский С.Н. — Москва : Русайнс, 2018. — 127 с. — ISBN 978-5-4365-2928-8. — URL: <https://znanium.com>

3. Кайнов, В.И. Административное право зарубежных стран : учебное пособие / Кайнов В.И., Сафаров Р.А. — Москва : КноРус, 2020. — 239 с. — ISBN 978-5-406-02037-1. — URL: <https://znanium.com>

## Электронные ресурсы:

Профессиональное сообщество дизайнеров - <https://archiprofi.ru>

Русский дискуссионный форум дизайнеров – <https://artperm.ru>

Ассоциации дизайнеров и декораторов интерьера (АДДИ) - <https://rusdecor.ru>

Сообщество международной общественной ассоциации Союза дизайнеров - <https://www.moasdr.ru>

Творческое сообщество профессионалов в сфере дизайна интерьера - <http://decoclub.pro>

Независимое творческое объединение профессионалов в области архитектуры и дизайна интерьеров «Союз архитекторов и дизайнеров» - <http://sadpro.pro>

- **eLibrary** – Научная электронная библиотека, база РИНЦ <https://elibrary.ru/> – открытый доступ с расширенными правами при регистрации в качестве читателя и автора.

- **Science Direct** содержит более 600 журналов издательства Elsevier, среди них издания по экономике и эконометрике, бизнесу и финансам, социальным наукам и психологии, математике и информатике. В открытом доступе находится свыше 250 тыс. статей <https://www.sciencedirect.com>

- **Springer Link** – база научных публикаций в журналах издательства Springer. Предоставляется открытый доступ к ряду статей по разным научным направлениям <https://link.springer.com/>

- **Федеральный портал «Российское образование»:** <http://www.edu.ru/>

- **Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:** <http://window.edu.ru/>

## 9. Материально-техническое и программное обеспечение дисциплины

<p>Учебная аудитория № 206</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-учебный зал судебных заседаний;</li><li>-учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</li><li>-учебная аудитория для проведения занятий семинарского типа и практических занятий;</li><li>-учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li><li>-учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li></ul> <p>Судебное оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-атрибуты, отражающие судебную символику (судебная мантия, герб Российской Федерации, флаг Российской Федерации);</li><li>-стол судей;</li><li>-кресла судей;</li><li>-кабина для подсудимых;</li><li>-скамья подсудимых;</li><li>-места, отведенные для других участников судебного процесса (секретаря, адвоката (защитника), государственного обвинителя, потерпевшего, свидетелей);</li><li>-трибуна дачи показаний;</li><li>-тематические стенды.</li></ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>-комплект учебной мебели для обучающихся;</li><li>-рабочее место преподавателя;</li><li>-доска меловая;</li><li>-кафедра;</li><li>-стационарное видеопроекционное обо-</li></ul>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 206 (2 этаж № 45)</p>
--	--

<p>рудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (проектор, персональный компьютер, экран, колонки, Web-камера, телевизор).</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 10;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007;</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows.</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Фоторобот.</li> </ul> <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 319</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</li> <li>-учебная аудитория для проведения занятий семинарского тип и практических занятий;</li> <li>-учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>-учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>-комплект учебной мебели для обучающихся;</li> <li>-рабочее место преподавателя;</li> <li>-доска меловая;</li> </ul>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 319 (3 этаж № 9)</p>

<p>-переносное видеопроекционное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (ноутбук, колонки, проектор, экран).</p> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 10 Pro;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows.</li> </ul> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Помещение для самостоятельной работы обучающихся № 102</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- читальный зал библиотеки</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- ноутбуки;</li> <li>- телевизор;</li> <li>- столы для чтения;</li> <li>- стулья;</li> <li>- шкафы для документов;</li> <li>- стол офисный;</li> <li>- стеллажи для книг;</li> <li>- стойка выдачи литературы;</li> </ul>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 102 (1 этаж № 84)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- тумба напольная;</li> <li>- информационная стойка.</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 7 pro;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007;</li> <li>- MS Access 2016.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 7-Zip;</li> <li>- Интернет цензор.</li> </ul> <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации</p>	
<p>Учебная аудитория № 307</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа;</li> <li>- учебная аудитория для проведения занятий семинарского тип и практических занятий;</li> <li>- учебная аудитория групповых и индивидуальных консультаций;</li> <li>- учебная аудитория для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска двусторонняя</li> </ul>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д. 8 Кабинет № 307 (3 этаж № 21)</p>



(маркерно-меловая).

Лицензионное программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- MS Windows 10;
- Microsoft Office Standard 2007;
- MS Visio;
- MS Access 2016;
- MS Project;
- SQL Server 2019;
- Visual Studio 2010;
- Adobe Creative Suite 6 Master Collection tip.edu.

2) отечественного производства:

- Kaspersky EndPoint Security для Windows.

Свободно распространяемое программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- PascalABC.NET;

FreePascal IDE;

- Eclipse, IntelliJ IDEA, GIMP;

- Blender;

- Firefox;

- Vuze;

- FileZilla;

- Denver;

- Maxima + WxMaxima;

- iTest;

- Inkscape;

- QCad;

- MySQL.

2) отечественного производства:

- Фоторобот.

Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.

Учебная аудитория № 314

- помещение для самостоятельной работы

394026, Воронежская область, г. Во-

обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;

- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);
- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;
- компьютерный класс.

Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:

- автоматизированное рабочее место обучающегося;
- автоматизированное рабочее место преподавателя;
- доска двусторонняя (маркерно-меловая);
- наушники;
- принтер;
- телевизор.

Лицензионное программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- MS Windows 8.1 Корпоративная;
- Microsoft Office Standard 2007;
- iSpring suite 8;
- MS Visio;
- MS Access 2016;
- MS Project;
- Microsoft SQL Server 2014;
- Visual Studio 2017.

2) отечественного производства:

- Kaspersky EndPoint Security для Windows;
- 1С: Предприятия 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях.

Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:

- PascalABC.NET;
- FreePascal IDE;
- Eclipse;

ронез,  
ул. Дружинников,  
д.8  
Кабинет № 314  
(3 этаж № 48)

<ul style="list-style-type: none"> <li>- IntelliJ IDEA;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> <li>- Firefox;</li> <li>- Vuze;</li> <li>- FileZilla;</li> <li>- Denver, Maxima + WxMaxima;</li> <li>- iTest;</li> <li>- Inkscape;</li> <li>- QCad.</li> </ul> <p>Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 318</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя;</li> <li>- доска двусторонняя (маркерно-меловая).</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- MS Windows 7;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2007;</li> <li>- MS Visio 2007;</li> <li>- MS Project 2010;</li> </ul>	<p>394026, Воронежская область, г. Воронеж, ул. Дружинников, д.8 Кабинет № 318 (3 этаж № 50)</p>

<ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft SQL Server 2012;</li> <li>- Microsoft Visual Studio.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> <li>- Автоматизированная банковская система «Управление кредитной организацией» для ВУЗов.</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PascalABC.NET;</li> <li>- FreePascal IDE;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> <li>- Firefox;</li> <li>- Vuze;</li> <li>- FileZilla;</li> <li>- Denver;</li> <li>- Maxima + WxMaxima;</li> <li>- iTest;</li> <li>- Inkscape;</li> <li>- QCad;</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- программа Фоторобот.</li> </ul> <p>Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».</p> <p>Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 313</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпу-</li> </ul>	<p>394036, город Воронеж, ул. Карла Маркса, д.67 Кабинет № 313 (3 этаж № 62)</p>

ской квалификационной работы;

- компьютерный класс.

Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:

- автоматизированное рабочее место обучающегося;

- автоматизированное рабочее место преподавателя;

- доска маркерная;

- стационарное видеопроекторное оборудование для мультимедиа презентации, средства звуковоспроизведения (экран, проектор, колонки).

Лицензионное программное обеспечение:

1) иностранного производства:

- MS Windows 10;

- Microsoft Office Standard 2007;

- MS Visio;

- MS Access 2016;

- MS Project;

- Microsoft SQL Server 2019;

- Visual Studio 2010;

2) отечественного производства:

- Kaspersky EndPoint Security для Windows.

Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:

- PascalABC.NET;

- FreePascal IDE;

- Eclipse;

- IntelliJ IDEA;

- GIMP;

- Blender;

- Firefox;

- Vuze;

- FileZilla;

- Denver;

- Maxima + WxMaxima, iTest;

- Inkscape;

<p>- QCad.  Российская информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».  Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.</p>	
<p>Учебная аудитория № 314</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- помещение для самостоятельной работы обучающихся с доступом к сети «Интернет» и электронной информационно-образовательной среде организации;</li> <li>- учебная аудитория для курсового проектирования (выполнения курсовых работ);</li> <li>- учебная аудитория для выполнения выпускной квалификационной работы;</li> <li>- компьютерный класс.</li> </ul> <p>Оснащение оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- автоматизированное рабочее место обучающегося;</li> <li>- автоматизированное рабочее место преподавателя; -доска маркерная;</li> <li>- телевизор.</li> </ul> <p>Лицензионное программное обеспечение:</p> <p>1) иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Microsoft Windows 7 Professional;</li> <li>- Microsoft Office Standard 2010.</li> </ul> <p>2) отечественного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Kaspersky EndPoint Security для Windows;</li> <li>- 1С: Предприятия 8.</li> </ul> <p>Свободно распространяемое программное обеспечение иностранного производства:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- PascalABC.NET;</li> <li>- FreePascal IDE;</li> <li>- Eclipse, IntelliJ IDEA;</li> <li>- GIMP;</li> <li>- Blender;</li> </ul>	<p>394036, город Воронеж,  ул. Карла Маркса,  д.67  Кабинет № 314  (3 этаж № 61)</p>

- Firefox;
- Vuze;
- FileZilla;
- Denver;
- Maxima + WxMaxima;
- iTest;
- Inkscape;
- QCad.

Информационная справочная правовая система «Консультант Плюс».

Доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и к электронной информационно-образовательной среде организации.