

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Б1.О.27 Психология**

Цели и задачи дисциплины:

Целью освоения дисциплины «Психология» является освоение обучающимися компетенции в области психолого-педагогического знания, необходимой как в повседневной жизни, так и в профессиональной деятельности.

Задачи дисциплины:

- знать процесс развития психолого-педагогической науки, представление о методах исследования;
- овладеть понятийным аппаратом психолого-педагогического знания, способствующим содержательному взаимодействию человека в сфере социальных и профессиональных отношений;
- изучить сущность сознания и самосознания, представление о естественнонаучной природе психики, соотношении биологических и социальных факторов, обуславливающих становление личности, о роли мотивационно-потребностных установок и волевых качеств поведения и деятельности личности;
- знать психолого-педагогические аспекты обучения, воспитания, развития личности и учет их в личной и профессиональной деятельности;
- приобрести опыт психолого-педагогического анализа учебных и профессиональных проблемных ситуаций.

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Психология» относится к обязательной части дисциплин и базируется на знаниях, приобретенных при изучении дисциплин программы средней школы. Данная дисциплина необходима для успешного изучения дисциплин «Социология и политология», «Безопасность жизнедеятельности» «Основы инклюзивного взаимодействия» и других.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Командная работа и лидерство	УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК- 3.1 Знает принципы и механизмы социального взаимодействия; виды и функции межличностного общения, закономерности осуществления деловой коммуникации, принципы и механизмы функционирования команды, как социальной группы УК -3.2 Умеет при-	Знать: – теоретические основы технологий межличностной и групповой коммуникации, основы делового взаимодействия; – виды и функции межличностного общения, закономерности осуществления деловой коммуникации; – принципы и механизмы функционирования команды, как социальной группы; – нормы социального взаимодействия, формы и ме-

		<p>менять принципы и методы организации командной деятельности</p> <p>УК -3.3 Владеет навыками работы в команде, создания команды для выполнения практических задач.</p>	<p>тоды социального взаимодействия; роли в команде.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы конфликтологии и технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии; – определять свою роль в команде и реализовывать социальное взаимодействие в соответствии с ролью; – устанавливать и поддерживать контакты, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками разрешения конфликтов разными методами, технологиями межличностной и групповой коммуникации в сфере делового взаимодействия; – навыками ролевого социального взаимодействия в команде; – навыками установления и поддержки контактов, исходя из реализации своей роли в команде для достижения заданного результата.
<p>Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)</p>	<p>УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p>	<p>УК-6.1 Понимает важность планирования целей собственной деятельности с учетом условий, средств, личностных возможностей, этапов карьерного роста, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда</p> <p>УК-6.2 Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач и при до-</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы образования для планирования траектории саморазвития; <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать перспективные цели на различные периоды времени; – использовать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач и при достижении поставленных целей. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами и принципами саморазвития и самообразования в течение всей жизни.

		стижении постав- ленных целей УК-6.3 Критически оценивает эффек- тивность использо- вания времени при решении поставлен- ных задач	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

Общая трудоемкость дисциплины: составляет 2 зачетные единицы, 72 часа.

Структура дисциплины: Тема 1. Психология как наука. Тема 2. Психофизические процессы и состояния. Тема 3. Интегративные психические процессы. Тема 4. Способности личности. Психические свойства личности. Тема 5. Группа и межличностные отношения. Тема 6. Деловое общение и конфликты.

Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации:

Код контролируемого индикатора освоения компетенции	Наименование оценочного средства для проведения текущей аттестации	Наименование оценочного средства для проведения промежуточной аттестации
УК-3.1; УК-3.2; УК-3.3; УК-6.1; УК-6.2; УК-6.3	Вопросы для контроля знаний, дискуссия, реферат, решение кейса, практические задания, тестирование.	Зачет