

**Аннотация
рабочей программы дисциплины
Б1.В.11 Планирование на предприятии**

Цели и задачи дисциплины:

Целью изучения дисциплины является изучение теоретических и методических основ планирования, формирование у обучающихся понимания роли планирования в управлении современным предприятием и приобретение практических навыков разработки системы планов предприятий.

Задачи дисциплины:

- изучить теоретические основы планирования и основные направления их практического применения при разработке планов предприятия;
- закрепить представления о целях, задачах и функциях планирования;
- ознакомить с ролью планирования в системе управления современным предприятием;
- изучить системы планов предприятия и особенности различных видов планов;
- ознакомить с методологическим и информационным обеспечением планирования на предприятии;
- изучить особенности процесса стратегического планирования на предприятии;
- изучить особенности процесса бизнес-планирования на предприятии и общие требования к бизнес-плану;
- сформировать у обучающихся практические навыки разработки системы планов предприятия;
- выработать умения применять полученные знания в профессиональном решении характерных задач планирования деятельности предприятий;

Место дисциплины в структуре ОПОП ВО:

Дисциплина «Планирование на предприятии» относится к части дисциплин, формируемых участниками образовательных отношений, и основывается на знаниях обучающихся, полученных ими в ходе изучения дисциплин предыдущих курсов: «Теория организации», «Экономика организаций», «Организация производства» и других. Данная дисциплина необходима для успешного изучения дисциплин «Управление персоналом», «Управление рисками», и других, а также для прохождения преддипломной практики и Государственной итоговой аттестации.

Планируемые результаты обучения по дисциплине:

Задача профессиональной деятельности	Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции	Планируемые результаты обучения по дисциплине
Руководство выполнением типовых задач тактического планирования производства	ПК-1 Способен эффективно использовать методы управления предприятием при выполнении типовых задач тактического планирования производства	ПК-1.1 Применяет современные формы и методы управления при организации тактического планирования деятельности структурных подразделений организации исходя	Знать: – современные формы и методы управления при организации тактического планирования деятельности структурных подразделений организации исходя из целей и имеющихся ресурсов – основные экономические показатели плана деятельности предприятия и

		<p>из целей и имеющихся ресурсов</p> <p>ПК-1.2 Разрабатывает варианты управленческих решений и обосновывает их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности</p> <p>ПК-1.3 Подготавливает и осуществляет выполнение типовых задач тактического планирования производства, направленных на обеспечение конкурентоспособности организации</p>	<p>инструментальные средства для их обработки, методы анализа результатов расчетов данных показателей и обоснования полученных выводов.</p> <p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать варианты управленческих решений и обосновывать их выбор на основе критериев социально-экономической эффективности – выбирать и использовать инструментальные средства для расчета показателей плана деятельности предприятия, анализировать результаты расчетов показателей и обосновывать полученные выводы. <p>Владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практическими навыками выполнения типовых задач тактического планирования производства, направленных на обеспечение конкурентоспособности организации – практическими навыками выбора и использования инструментальных средств для расчета показателей плана деятельности транспортного предприятия, применения методов анализа результатов расчетов показателей и обоснования полученных выводов.
<p>Тактическое управление процессами организации производства</p>	<p>ПК-2 Способен руководить выполнением типовых задач тактического планирования производства</p>	<p>ПК-2.1 Анализирует показатели деятельности структурных подразделений организации с учетом действующих методов управления с целью повышения их эффективности</p> <p>ПК-2.2 Руководит выполнением профессиональных задач в области</p>	<p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – особенности анализа деятельности структурных подразделений организации с учетом действующих методов управления с целью повышения их эффективности; – методологию расчетов, необходимых для составления планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, и обоснования основных показателей, характеризующих плановую (прогнозируемую) деятельность

		экономики и планирования производства, организует документирование управленческой деятельности в организации ПК-2.3Способствует реализации и оценке организационно-управленческих решений по планированию деятельности организации, в том числе на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств	предприятия. Уметь: – выполнять профессиональные задачи в области планирования производства – выполнять расчеты, необходимые для составления планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, и обосновывать основные показатели, характеризующие плановую (прогнозную) деятельность предприятия. Владеть: – навыками реализации и оценки организационно-управленческих решений по планированию деятельности организации, в том числе на основе использования передовых информационных технологий и вычислительных средств – практическими навыками расчетов, необходимых для составления планов в соответствии с принятыми в организации стандартами, и обоснования основных показателей, характеризующих плановую (прогнозную) деятельность предприятия.
--	--	--	--

Общая трудоемкость дисциплины: составляет 7 зачетных единиц, 252 часа.

Структура дисциплины: Тема 1. Основные понятия планирования. Тема 2. Методы планирования на предприятии. Тема 3. Система плановых показателей и расчетов в планировании на предприятии. Тема 4. Система планов в планировании на предприятии. Тема 5. Бизнес-планирование на предприятии. Тема 6. Оперативное планирование на предприятии. Тема 7. Планирование объема производства и сбыта продукции. Тема 8. Планирование ресурсного обеспечения деятельности предприятия. Тема 9. Планирование издержек производства, выручки и финансовых результатов. Тема 10. Организация планирования на предприятии.

Оценочные средства для проведения текущей и промежуточной аттестации:

Код контролируемого индикатора освоения компетенции	Наименование оценочного средства для проведения текущей аттестации	Наименование оценочного средства для проведения промежуточной аттестации
ПК-1.1; ПК-1.2; ПК-1.3; ПК-2.1;	Вопросы для контроля знаний, дискуссия, задания для	Экзамен

ПК-2.2; ПК-2.3	самостоятельной работы, практические задания, тесты.	
----------------	---	--