

Автономная образовательная некоммерческая организация высшего образования
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»
(АОНО ВО «Институт Бизнеса и Информационных Систем»)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор АОНО ВО «Институт Бизнеса
и Информационных Систем»

Лисовцева Д.Н. Лисовцева

«29» октября 2021 г

ПОЛОЖЕНИЕ
о конкурсной комиссии
Автономной образовательной
некоммерческой организации высшего образования
«Институт Бизнеса и Информационных Систем»

Воронеж – 2021

1. Общие положения

1.1. Положение о конкурсной комиссии Автономной образовательной некоммерческой организации высшего образования «Институт Бизнеса и Информационных Систем» (далее – Положение) определяет порядок формирования, состав и полномочия конкурсной комиссии конкурса на замещение вакантных должностей научных работников Автономной образовательной некоммерческой организации высшего образования «Институт Бизнеса и Информационных Систем» (далее - Институт).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии со следующими документами:

- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Положением о порядке проведения конкурса на замещение должностей научных работников, утвержденным Приказом Министерства образования и науки РФ 02.09.2015 № 937;
- Перечнем отдельных видов профессиональной деятельности и деятельности, связанной с источником повышенной опасности, на занятие которыми устанавливаются ограничения для больных наркоманией, утвержденно-го Постановлением Правительства РФ от 18.05.2011 № 394;
- Уставом Автономной образовательной некоммерческой организации высшего образования «Институт Бизнеса и Информационных Систем».

2. Формирование и состав конкурсной комиссии

2.1. Состав конкурсной комиссии формируется с учетом необходимости исключения возможности конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые конкурсной комиссией решения.

Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и членов комиссии.

2.2. В состав конкурсной комиссии включаются: ректор, , лица из числа педагогических работников, относящихся к профессорско-преподавательскому составу, в том числе приглашенные из других организаций, а так же ведущие ученые, приглашенные из других организаций, осуществляющих научную, научно-техническую, инновационную деятельность сходного профиля.

3. Полномочия и функции конкурсной комиссии

3.1. Конкурсная комиссия обладает следующими полномочиями:

3.1.1. Размещать на странице портала Института (www.ibisedu.ru) и на портале вакансий по адресу «<http://ученые-исследователи.рф>» объявление о проведении конкурса на замещение вакантной должности научного работника;

3.1.2. Вести регистрацию и учет заявлений претендентов, подавших документы для участия в конкурсе;

3.1.3. Осуществлять проверку документов, представленных претендентами для участия в конкурсе;

- 3.1.4. Организовывать проведение конкурса;
- 3.1.5. Рассматривать обращения граждан, связанные с подготовкой и проведением конкурса, принимать по ним решение;
- 3.1.6. Принимать решение о признании победителя конкурса;
- 3.1.7. Осуществлять иные полномочия, связанные с проведением конкурса.
- 3.2. Конкурсная комиссия реализует следующие функции:
 - 3.2.1. Определение конкретных конкурсных процедур с использованием не противоречащих федеральным и областным законам и другим нормативным правовым актам методов оценки профессиональных и личностных качеств кандидатов.
 - 3.2.2. Оценка профессионального уровня, профессиональных и личностных качеств кандидатов на замещение вакантной должности, их соответствия квалификационным требованиям этой должности.
 - 3.2.3. Принятие решения о победителе конкурса, о признании конкурса несостоявшимся.

4. Организация деятельности конкурсной комиссии

- 4.1. Деятельность конкурсной комиссии осуществляется под руководством председателя комиссии, а в его отсутствие (или по его поручению) - под руководством заместителя председателя комиссии.
- 4.2. Заседания конкурсной комиссии проводятся по мере необходимости.
- 4.3. Перед началом заседания конкурсной комиссии проводится регистрация ее членов. Данные регистрации заносятся в явочный лист, который приобщается к протоколу заседания конкурсной комиссии.
- 4.4. Присутствие на заседаниях конкурсной комиссии членов комиссии обязательно. Делегирование членом комиссии своих полномочий в конкурсной комиссии иным должностным лицам не допускается. В случае невозможности присутствия члена комиссии на заседании, он обязан заблаговременно известить об этом председателя комиссии, либо заместителя председателя, либо секретаря комиссии.
- 4.5. Заседание конкурсной комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 ее членов.
- 4.6. Решения принимаются конкурсной комиссии простым большинством голосов. В случае равенства голосов голос председателя комиссии является решающим.
- 4.7. Решения конкурсной комиссии оформляются протоколами.
- 4.8. Протокол заседания конкурсной комиссии ведется секретарем комиссии и подписывается им и председателем комиссии.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение утверждается приказом ректора Института.

5.2. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения и действует до замены новым.

5.3. Изменения и дополнения настоящего Положения оформляются приказом ректора Института.

Введено в действие приказом № 6 от «29» октября 2021г.

Принято на заседании Ученого совета (протокол №3 от «28» октября 2021г.)